Zduńska Wola, dnia ...........................

..............................................

 imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy

..............................................

adres

..............................................

nr telefonu kontaktowego

**PREZYDENT MIASTA ZDUŃSKA WOLA**

**Biuro Zarządzania Energią i Ochrony Środowiska**

**Dział Gospodarki Odpadami Komunalnymi**

**WNIOSEK**

**O UDZIELENIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH LUB OSADNIKÓW W INSTALACJACH PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH**

1. Dane przedsiębiorcy:
	1. imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* 1. numer identyfikacji podatkowej (NIP):……………………………………………………………………………………..
1. Określenie przedmiotu działalności (zaznaczyć właściwe):
* opróżnianie tylko zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych
* opróżnianie tylko osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych
* opróżnianie zbiorników bezodpływowych i osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz transport nieczystości ciekłych
1. Określenie obszaru działalności:

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

(*np.: wykaz pojazdów asenizacyjnych przeznaczonych do świadczenia usługi, opis bazy transportowej*)

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

*(np.: Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i/lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków przy użyciu pojazdu asenizacyjnego wyposażonego w beczkę, pompę ssącą, otwór czerpalno-spustowy oraz węże. Opróżnianie zbiorników i/lub osadników odbywa się przez zasysanie nieczystości do beczki. Po zakończeniu opróżnienia otwór czerpalno-spustowy zostaje szczelnie zamknięty, a nieczystości są przewożone i przekazywane do stacji zlewnej)*

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

*(Należy opisać sposób postępowania z pojazdami asenizacyjnymi po zakończeniu działalności, np.: opróżnienie z nieczystości, umycie, zdezynfekowanie.)*

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

....................................................................

 data i podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w opłaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

Oświadczenie, o którym mowy powyżej, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „ *Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

1. Dokument potwierdzający gotowość odbioru przez stację zlewną nieczystości ciekłych pochodzących z opróżniania zbiorników bezodpływowych i/lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie  wymagań określonych w **uchwale nr LXVIII/982/23 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 kwietnia 2023 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta Zduńska Wola** (Dz. U. Woj. Łódz. poz. 4314):
	1. Dokumenty potwierdzające, że pojazdy asenizacyjne wskazane we wniosku, jako wyposażenie techniczne przeznaczone do świadczenia usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i/lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych spełniają wymagania o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617), np. oświadczenie zawierające klauzulę o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
	2. Kopie dowodów rejestracyjnych z aktualnymi badaniami technicznymi pojazdów asenizacyjnych.
	3. Dokumentację fotograficzną pojazdów asenizacyjnych z widocznym oznakowaniem pojazdów pozwalającym na identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługę.
	4. Dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której zlokalizowana jest baza transportowa do parkowania pojazdów (odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy, umowa najmu, umowa użyczenia itp.).
	5. Dokumentację fotograficzną bazy transportowej.

Baza transportowa powinna stanowić teren ogrodzony, utwardzony, o szczelnej nawierzchni zapewniającej ochronę przed zanieczyszczeniem gruntu i wody, o wielkości dostosowanej do ilości pojazdów asenizacyjnych przewidzianych do świadczenia usług objętych zezwoleniem.

* 1. Umowę lub oświadczenie poświadczające istnienie odpowiednich warunków do mycia i dezynfekcji pojazdy asenizacyjne wskazanych we wniosków, jako wyposażenie techniczne przeznaczone do świadczenia usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i/lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.
1. **Dowód wniesienia opłaty skarbowej wysokości 107 zł. Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.**
2. **W przypadku prowadzenia sprawy przez pełnomocnika, wnioskodawca dołącza oryginał lub poświadczony za zgodność z oryginałem odpis pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową za pełnomocnictwo.**

**Klauzula informacyjna**
**dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych
 jest Prezydent Miasta Zduńska Wola**

Szanowni Państwo,
zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zduńska Wola z siedzibą w Zduńskiej Woli przy ul. Stefana Złotnickiego 12, tel. 43 825 02 00, fax 43 825 02 02, e-mail: urzad\_miasta@zdunskawola.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@zdunskawola.pl bądź telefonicznie 43 825 02 82. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Zduńska Wola oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Zduńska Wola. Ogólną podstawę do przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Szczegółową podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.)
Celem przetwarzania danych osobowych przez administratora danych osobowych jest **realizacja wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i/lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.**

1. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. organom administracji publicznej lub podmiotom działającym na zlecenie organów administracji publicznej w zakresie obowiązujących przepisów lub innym podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne i inne. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu bądź do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
* dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 RODO;
* sprostowania danych, na podstawie art.16 RODO;
* ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO;
* usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
* wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO.
1. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
2. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
3. Podanie danych osobowych jest nieobowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nierozpoznanie sprawy.