



Pan
Andrzej Suliński
Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 13
im. Kolejarzy Polskich
w Zduńskiej Woli

Data: 22 maja 2024 r.

Nasz znak: AK.1711.7.2024.BK

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz zarządzenia nr 183/24 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Szkole Podstawowej nr 13 im. Kolejarzy Polskich w Zduńskiej Woli, Inspektor Biura Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Zduńska Wola skontrolował prawidłowość wypłacania godzin nadliczbowych oraz dodatków specjalnych w latach 2022 – 2023.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli nr 7/AK/PP/24 podpisanym w dniu 14 maja 2024 r., Prezydent Miasta Zduńska Wola przekazuje Panu Dyrektorowi niniejsze wystąpienie pokontrolne.

1. Zgodnie z art. 77² § 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.), regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom, w sposób przyjęty u danego pracodawcy. Zarządzenie nr 3/2020 Dyrektora jednostki z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania i przyznawania innych świadczeń pracownikom niebędących nauczycielami zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 13 im. Kolejarzy Polskich w Zduńskiej Woli weszło w życie z dniem 1 stycznia 2020 r. Wynika stąd, iż pracodawca nie umożliwił pracownikom zapoznania się z nowym regulaminem zgodnie z zapisami Kodeksu Pracy.

2. W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, że w jednostce obowiązuje Regulamin wynagradzania i przyznawania innych świadczeń pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 13 im. Kolejarzy Polskich w Zduńskiej Woli (ze zm.) oraz Regulamin pracy Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kolejarzy Polskich w Zduńskiej Woli bez zarządzenia wprowadzającego regulację i kolejny Regulamin pracy wprowadzony zarządzeniem nr 13/2023 Dyrektora jednostki z dnia 7 grudnia 2023 r. W przedmiotowych regulaminach brak jest procedury postępowania w przypadku wystąpienia godzin nadliczbowych i konieczności ich rozliczenia. Czynności kontrolne wykazały brak dokumentacji potwierdzającej zlecenie przez Dyrektora szkoły pracy w godzinach nadliczbowych (zlecenie pracy ustnie) oraz uchybienie w naliczeniu i wypłacie dodatku za godziny nadliczbowe.
3. Zgodnie z zapisem art. 42 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 poz. 530), pracownik samorządowy może wykonywać pracę w godzinach nadliczbowych, w tym w wyjątkowych przypadkach także w porze nocnej oraz w niedzielę i w święta, a za wykonywaną pracę przysługuje mu wynagrodzenie za godziny nadliczbowe albo czas wolny w tym samym wymiarze, z tym że czas wolny na wniosek pracownika może być udzielony w okresie bezpośrednio poprzedzającym urlop wypoczynkowy lub po jego zakończeniu. Nie przysługuje mu natomiast dodatek do nadgodzin. Jeżeli pracodawca zapisze w Regulaminie wynagradzania zapis dający możliwość wypłaty takiego dodatku, wówczas można go wypłacić pracownikowi. Obowiązujący w jednostce Regulamin wynagradzania nie posiada wymaganych zapisów, związanych z wypłatą dodatku do wynagrodzenia za godziny nadliczbowe, a kontrola wykazała wypłatę takiego dodatku dla pracownika, co jest niezgodne z zapisami ustawy.

Za wskazane uchybienia odpowiada Dyrektor szkoły p. Andrzej Suliński.

Mając na względzie powyższe uwagi Prezydent Miasta wnosi o:

1. wprowadzanie do obrotu prawnego regulacji obowiązujących w jednostce zgodnie z przepisami prawa;
2. dokonanie poprawienia obowiązujących regulacji w zakresie właściwej ścieżki postępowania w przypadku wystąpienia nadgodzin dla pracowników administracji i obsługi;
3. prawidłowe przyznawanie i wypłacanie dodatku za godziny nadliczbowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Prezydent Miasta Zduńska Wola oczekuje przedstawienia przez Pana Dyrektora, w terminie do 14 czerwca 2024 roku, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków pokontrolnych bądź działań podjętych w celu realizacji wniosków pokontrolnych lub przyczyn niepodjęcia takich działań.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne otrzymują:

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kolejarzy Polskich w Zduńskiej Woli,
2. Biuro Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zduńska Wola,
3. Biuro Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Nadzór nad przebiegiem wykonania wniosków pokontrolnych sprawuje Dyrektor Biura Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zduńska Wola.