



ZDUŃSKA WOLA
PREZYDENT MIASTA

Pan
Mirośław Potoniec
Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 9
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Jana Pawła II
w Zduńskiej Woli

Data: 22 maja 2024 r.

Nasz znak: AK.1711.6.2024.BK

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz zarządzenia nr 141/24 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 27 marca 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Szkole Podstawowej nr 9 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II w Zduńskiej Woli, Inspektor Biura Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Zduńska Wola skontrolował prawidłowość wypłacania godzin nadliczbowych oraz dodatków specjalnych w latach 2022 – 2023.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli nr 6/AK/PP/24 podpisanym w dniu 14 maja 2024 r., Prezydent Miasta Zduńska Wola przekazuje Panu Dyrektorowi niniejsze wystąpienie pokontrolne.

1. W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, że w jednostce obowiązuje Regulamin wynagradzania i przyznawania innych świadczeń pracowników samorządowych zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 9 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II w Zduńskiej Woli wprowadzony zarządzeniem nr 7/2019/2020 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 9 w Zduńskiej Woli z dnia 2 stycznia 2020 r. (ze zm.), Regulamin pracy pracowników zatrudnionych w Zespole Szkół nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zduńskiej Woli wprowadzony zarządzeniem nr 4/2016/2017 Dyrektora jednostki z dnia 14 września 2016 r. (ze zm.) oraz Regulamin pracy w Szkole Podstawowej nr 9 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II w Zduńskiej Woli wprowadzony zarządzeniem nr 16/2022/2023 Dyrektora jednostki z dnia 14 marca 2023 r. Regulacje zawierają zapisy związane z wynagrodzeniem za godziny nadliczbowe dla pracowników

wraz z przysługującym dodatkiem za nadgodziny. W przedmiotowych regulaminach brak jest natomiast procedury postępowania w przypadku wystąpienia godzin nadliczbowych i konieczności ich rozliczenia. Czynności kontrolne wykazały braki dokumentacji potwierdzającej zlecenie przez Dyrektora szkoły pracy w godzinach nadliczbowych (zlecenie pracy ustnie) oraz uchybienia w naliczaniu i wypłacie wynagrodzenia za godziny nadliczbowe wraz z dodatkiem za nadgodziny.

2. Zgodnie z art. 151² § 1 i § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) w zamian za czas przepracowany w godzinach nadliczbowych pracodawca, na pisemny wniosek pracownika, może udzielić mu w tym samym wymiarze czasu wolnego od pracy. Udzielenie czasu wolnego w zamian za czas przepracowany w godzinach nadliczbowych może nastąpić także bez wniosku pracownika. W takim przypadku pracodawca udziela czasu wolnego od pracy, najpóźniej do końca okresu rozliczeniowego, w wymiarze o połowę wyższym niż liczba przepracowanych godzin nadliczbowych, jednakże nie może to spowodować obniżenia wynagrodzenia należnego pracownikowi za pełny miesięczny wymiar czasu pracy. Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530 ze zm.) pracownikowi samorządowemu za pracę wykonywaną na polecenie przełożonego w godzinach nadliczbowych przysługuje, według jego wyboru, wynagrodzenie albo czas wolny w tym samym wymiarze, z tym że wolny czas, na wniosek pracownika, może być udzielony w okresie bezpośrednio poprzedzającym urlop wypoczynkowy lub po jego zakończeniu. Wynika stąd, iż pracodawca, za zgodą pracownika, może w pierwszej kolejności udzielić mu czasu wolnego za przepracowane godziny nadliczbowe. Biorąc pod uwagę ilość godzin nadliczbowych wypracowanych przez pracowników jednostki w ciągu 2022 r. i 2023 r. należy stwierdzić, że pracownicy nie korzystali z możliwości odbioru czasu wolnego za przepracowane godziny nadliczbowe.
3. Na podstawie art. 151 § 1 i art. 151¹ § 2 ustawy Kodeks Pracy, praca wykonywana ponad przedłużony dobowy wymiar czasu pracy, wynikający z obowiązującego pracownika systemu i rozkładu czasu pracy, stanowi pracę w godzinach nadliczbowych, a dodatek w wysokości 100% przysługuje za każdą godzinę pracy nadliczbowej z tytułu przekroczenia przeciętnej tygodniowej normy czasu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym. W trakcie kontroli stwierdzono, że wystąpiły przypadki kiedy doszło do przekroczenia przeciętnej tygodniowego czasu pracy oraz przekroczenia dobowego czasu pracy. Naliczanie i wypłata dodatku za godziny nadliczbowe były dokonywane z uchybieniami.

Za wskazane uchybienia odpowiada Dyrektor szkoły p. Mirosław Potoniec.

Mając na względzie powyższe uwagi Prezydent Miasta wnosi o:

1. dokonanie poprawienia obowiązujących regulacji w zakresie właściwej ścieżki postępowania w przypadku wystąpienia nadgodzin dla pracowników administracji i obsługi, pracowników Pływalni krytej oraz właściwego dookreślenia czasu pracy pracowników Pływalni;
2. przestrzeganie ustawy Kodeks Pracy w zakresie przyznawania czasu wolnego w zamian za wypracowane godziny nadliczbowe pracowników administracji i obsługi oraz pracowników Pływalni krytej;
3. prawidłowe przyznawanie i wypłacanie dodatku do nadgodzin zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Prezydent Miasta Zduńska Wola oczekuje przedstawienia przez Pana Dyrektora, w terminie do 14 czerwca 2024 roku, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków pokontrolnych bądź działań podjętych w celu realizacji wniosków pokontrolnych lub przyczyn niepodjęcia takich działań.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne otrzymują:

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 9 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II w Zduńskiej Woli,
2. Biuro Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zduńska Wola,
3. Biuro Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Nadzór nad przebiegiem wykonania wniosków pokontrolnych sprawuje Dyrektor Biura Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zduńska Wola.


PREZYDENT MIASTA
Konrad Pokora