



Pan  
Janusz Derdak  
Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 12  
w Zduńskiej Woli

Data: 21 czerwca 2024 r.

Nasz znak: AK.1711.8.2024

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz zarządzenia nr 190/24 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 9 maja 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Szkole Podstawowej nr 12 w Zduńskiej Woli, Inspektor Biura Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Zduńska Wola skontrolował prawidłowość wypłacania godzin nadliczbowych oraz dodatków specjalnych w latach 2022 – 2023.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli nr 8/AK/PP/24 podpisanym w dniu 13 czerwca 2024 r., Prezydent Miasta Zduńska Wola przekazuje Panu Dyrektorowi niniejsze wystąpienie pokontrolne.

1. Zarządzeniem nr 9/2023 Dyrektora jednostki z dnia 11 lipca 2023 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 12 w Zduńskiej Woli, które weszło w życie od 1 lipca 2023 r., dokonano zmiany załączników nr 1 i 2 do przedmiotowego Regulaminu. W załączniku nr 1 do Regulaminu stanowiącym „Tabelę stanowisk, kwalifikacji i zaszeregowania pracowników” określono kategorię zaszeregowania dla stanowiska „sekretarz szkoły” jako VII, a zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 maja 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2023 poz. 1102), które weszło w życie z dniem 1 lipca 2023 r., winna być XII.
2. Zapisy § 11 i § 22 Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami stanowią, iż dokumenty dotyczące przyznania dodatku specjalnego dla pracowników należy przekazać do

księgowości w terminie do 20 dnia danego miesiąca. W 2022 r. zdarzały się przypadki sporządzania przedmiotowych dokumentów po wymaganym terminie.

3. Dokumenty przekazywane do księgowości, na podstawie których naliczano i wypłacano wynagrodzenie za godziny nadliczbowe datowane są głównie po 20 dniu danego miesiąca, przy czym z ewidencji czasu pracy pracowników wynika, iż po dacie sporządzenia tych dokumentów pracownicy również pracowali w godzinach nadliczbowych. Wykazy nadgodzin przekazywane do księgowości przez Dyrektora jednostki zawierały ilości nadgodzin przepracowanych przez pracowników również po dacie sporządzenia wykazów do końca danego miesiąca (czyli jeszcze nieprzepracowanych w momencie sporządzenia wykazu). Wraz z wprowadzeniem przez Dyrektora jednostki poprawionego Regulaminu pracy od listopada 2022 r. (zarządzenie nr 21 z dnia 30 listopada 2022 r.), do wykazu nadgodzin dla księgowości dołączane jest również Oświadczenie pracownika o przepracowanych nadgodzinach (zał. nr 1 do Regulaminu pracy).

Za wskazane uchybienia odpowiada Dyrektor szkoły p. Janusz Derdak.

Mając na względzie powyższe uwagi Prezydent Miasta wnosi o:

1. dostosowanie zapisów Regulaminu wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 12 w Zduńskiej Woli do obowiązujących przepisów prawa w zakresie kategorii zaszeregowania pracowników;
2. sporządzanie dokumentów w zakresie przyznawania dodatku specjalnego zgodnie z obowiązującą regulacją w tym zakresie;
3. sporządzanie dokumentów związanych z wypłatą wynagrodzenia za godziny nadliczbowe zgodnie z obowiązującymi regulacjami w jednostce.

Prezydent Miasta Zduńska Wola oczekuje przedstawienia przez Pana Dyrektora, w terminie do 5 lipca 2024 roku, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków pokontrolnych bądź działań podjętych w celu realizacji wniosków pokontrolnych lub przyczyn niepodjęcia takich działań.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne otrzymują:

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 12 w Zduńskiej Woli,
2. Biuro Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zduńska Wola,
3. Biuro Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Nadzór nad przebiegiem wykonania wniosków pokontrolnych sprawuje Dyrektor Biura Edukacji, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zduńska Wola.