



MIASTO
ZDUŃSKA WOLA

PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY MIASTA ZDUŃSKA WOLA

Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2025

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekcioć w Programie współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 jest mowa o:

1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 oraz z 2024 r. poz. 834);

2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, o którym mowa w art. 5a Ustawy;

3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy;

4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki publiczne w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;

5) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 Ustawy;

6) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 Ustawy;

7) Mieście – rozumie się przez to Miasto Zduńska Wola;

8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Zduńska Wola;

9) Prezydencie – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Zduńska Wola;

10) Radzie – rozumie się przez to Radę Miasta Zduńska Wola;

11) komórce merytorycznej – rozumie się przez to biuro Urzędu lub jednostkę organizacyjną Miasta, prowadzącą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

12) komórce koordynującej – rozumie się przez to biuro Urzędu, do którego zakresu działania należy koordynacja współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

13) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 Ustawy;

14) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową do spraw opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2.1. Celem głównym Programu jest umocnienie działań obywatelskich poprzez budowanie partnerstwa między samorządem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur działających na rzecz społeczności lokalnej, poprawa jakości życia poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych, a także integracja podmiotów polityki lokalnej obejmująca swym zakresem sferę zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) określenie priorytetowych działań Miasta w sferze zadań publicznych na rok 2025;
- 2) podniesienie jakości życia i zaspokojenie potrzeb mieszkańców Miasta poprzez zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 3) zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych Miasta poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
- 4) wykorzystanie Inkubatora Inicjatyw Społecznych zlokalizowanego przy ul. Łaskiej 38 w zakresie:
 - a) wspierania mieszkańców przy podejmowaniu działań oraz realizacji projektów na rzecz innych interesariuszy,
 - b) wspierania mieszkańców w prowadzeniu istniejących oraz tworzeniu nowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
 - c) integracji i sieciowania organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
 - d) stworzenia miejsca dla rozwoju wolontariatu;
- 5) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 7) racjonalne wykorzystanie środków publicznych.

Rozdział 3.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3.1. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych przez Ustawę.

2. Miasto, organizacje pozarządowe i inne podmioty szanując swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na zasadach obopólnych korzyści, woli i chęci wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

4. Miasto, organizacje pozarządowe i inne podmioty wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

5. Zakłada się równe traktowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w zakresie wykonywanych zadań oraz jawność sposobu udzielania i wykonania zadania, w tym procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

Rozdział 4.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 4. 1. Sfera zadań publicznych realizowanych przez Miasto obejmuje zadania w zakresie:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;

2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799);

5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

7) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

8) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

11) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres współpracy.

Rozdział 5.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 5. 1. Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5 ust. 2 Ustawy.

2. Do form współpracy pozafinansowej należeć będą:

1) współpraca przy tworzeniu wspólnych projektów na etapie ich powstawania;

2) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnie podejmowanych projektów;

3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym, współpracujących w tworzeniu Programu oraz tworzenie tematycznych Komisji Dialogu Obywatelskiego;

4) doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w przygotowywaniu projektów;

5) zbieranie i udostępnianie informacji o projektach i zadaniach realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na rzecz mieszkańców Miasta;

6) bieżąca wymiana informacji pomiędzy Urzędem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;

7) otwarte spotkania organizacji pozarządowych i innych podmiotów z przedstawicielami Urzędu;

8) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, wspólne organizowanie konferencji, szkoleń, spotkań oraz współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej;

9) publikowanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu informacji o zadaniach realizowanych przez Miasto oraz przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;

10) udostępnianie, w miarę posiadanych możliwości, pomieszczeń oraz sprzętu będącego w dyspozycji Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty spotkań, seminariów, szkoleń i konferencji o charakterze regionalnym, niekomercyjnym i otwartym dla wszystkich mieszkańców w zakresie programowym Inkubatora Inicjatyw Społecznych zlokalizowanego przy ulicy Łaskiej 38 na zasadach ustalonych przez Urząd;

11) współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na rzecz mieszkańców Miasta w celu stworzenia miejsca dla rozwoju wolontariatu.

3. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie i obowiązujących przepisach prawa poprzez:

1) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział 6.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6.1. Miasto podejmuje działania w sferze zadań publicznych i ustala zadania priorytetowe, które będą zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.

2. Działania priorytetowe będą realizowane w zakresie:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez:

- a) udzielanie schronienia osobom bezdomnym,
- b) udzielanie schronienia osobom bezdomnym z usługami opiekuńczymi,
- c) prowadzenie mieszkania treningowego;

2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej poprzez:

a) działania w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia, w tym organizacja wydarzeń w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia,

b) działania w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia w ramach Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, w tym działania: edukacyjne, rekreacyjno-ruchowe, terapeutyczno-psychologiczne na rzecz osób borykających się z problemami wynikającymi ze złych nawyków żywieniowych oraz braku aktywności fizycznej;

3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym realizacja działań określonych w Miejskim programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii:

a) działania stowarzyszeń abstynenckich na rzecz utrzymania abstynencji, krzewienia idei trzeźwości oraz wspieranie zajęć profilaktyczno-rehabilitacyjnych na rzecz osób uzależnionych i członków ich rodzin,

b) działania edukacyjne, terapeutyczno-szkoleniowe i psychologiczne na rzecz osób uzależnionych i członków ich rodzin, w tym dzieci i młodzieży,

c) działania edukacyjne, terapeutyczno-szkoleniowe na rzecz rodziców dzieci z problemami wychowawczymi;

4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez wspieranie działań statutowych realizowanych przez wspólnoty i społeczności lokalne;

5) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez realizację przez placówkę wsparcia dziennego prowadzoną w formie opiekuńczej zadań, o których mowa w art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 177, 742 i 743);

6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży poprzez:

- a) organizację różnych form wypoczynku z programem profilaktycznym,
- b) organizację zajęć opiekuńczo-wychowawczych w okresie ferii zimowych oraz wakacji,
- c) spotkania, zajęcia i warsztaty w różnych dziedzinach twórczości artystycznej dla dzieci i młodzieży;

7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:

- a) upowszechnianie kultury,
- b) edukację kulturalną dzieci i młodzieży,

c) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultury i tradycji,

d) upowszechnianie i promocję twórczości kulturalnej w kraju i za granicą,

e) promocję działalności kulturalnej na rzecz osób niepełnosprawnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym;

8) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwój świadomości obywatelskiej i kulturowej;

9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez:

a) wsparcie finansowe i niefinansowe realizacji przedsięwzięć na rzecz rozwoju kultury fizycznej w Mieście,

b) rozbudowanie i poprawę jakości posiadanej przez Miasto bazy sportowej i rekreacyjnej,

c) udostępnianie obiektów i urządzeń sportowych oraz terenów rekreacyjnych,

d) udostępnianie pomieszczeń biurowych i magazynowych w budynkach zlokalizowanych na terenie obiektów sportowych Miasta,

e) organizację i współorganizację zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych,

f) propagowanie zdrowego trybu życia, popularyzowanie sportu, rekreacji ruchowej oraz turystyki,

g) funkcjonowanie przy Prezydencie Rady Sportu w Zduńskiej Woli - zespołu o charakterze opiniotwórczym i konsultacyjnym;

10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:

a) obejmowanie ochroną drzew i uznawanie ich za pomniki przyrody,

b) prowadzenie działalności w zakresie monitorowania i likwidacji zagrożeń środowiska, ochrony życia i zdrowia ludzi oraz zwierząt,

c) prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie prawidłowej segregacji odpadów komunalnych oraz właściwego postępowania z odpadami niebezpiecznymi (m.in. z azbestem),

d) prowadzenie kampanii edukacyjnych w zakresie ochrony jakości powietrza,

e) prowadzenie działań edukacyjno-promocyjnych w zakresie propagowania zachowań sprzyjających oszczędzaniu wody,

f) współpracę z Komisją Dialogu Obywatelskiego ds. zwierząt;

11) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez realizację działań prowadzonych przez Zduńskowolską Radę Seniorów;

12) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości poprzez:

a) organizowanie posiedzeń Rady Gospodarczej przy Prezydencie Miasta Zduńska Wola,

b) bieżące informowanie przedsiębiorców o szkoleniach w zakresie przedsiębiorczości oraz o możliwościach pozyskiwania funduszy zewnętrznych;

13) współpraca na rzecz dzieci i młodzieży poprzez wsparcie działań Młodzieżowej Rady Miasta.

Rozdział 7.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.

Rozdział 8.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Prezydent w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami poprzez:

a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta oraz powoływanie Komisji,

b) wybieranie najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji;

2) organizacje pozarządowe i inne podmioty, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Miasta;

3) komórki merytoryczne w zakresie:

a) przygotowania i prowadzenia otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów na realizację zadań finansowanych z budżetu Miasta,

b) sporządzania sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

c) podejmowania i prowadzenia bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 9. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć w 2025 roku nie mniej niż 1.000.000,00 złotych.

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. 1. Oceniając sposób realizacji Programu należy uwzględnić następujące mierniki efektywności realizacji Programu w danym roku:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych i innych podmiotów;

3) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na realizację zadań publicznych, w ramach środków publicznych przekazanych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom przez Prezydenta;

4) wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;

5) liczba osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane na bieżąco Prezydentowi przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w celu usprawnienia współpracy.

Rozdział 11.

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem Programu wykonane zostały przez komórkę koordynującą.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących działań:

1) przygotowanie informacji niezbędnych do opracowania projektu Programu przez komórki merytoryczne;

2) opracowanie projektu Programu przez komórkę koordynującą z uwzględnieniem informacji, o których mowa w pkt 1;

3) skierowanie projektu Programu do konsultacji społecznych w formie składania opinii i wniosków do projektu Programu;

4) rozpatrzenie opinii i wniosków złożonych do projektu Programu w trakcie konsultacji społecznych;

5) przedłożenie projektu uchwały w sprawie Programu pod obrady Rady;

6) podjęcie przez Radę uchwały w sprawie Programu.

§ 12. 1. Konsultacje, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 3 przeprowadzone zostały w dniach

2. W przeprowadzonych konsultacjach wzięły udział następujące podmioty: / W przeprowadzonych konsultacjach nie wzięły udziału żaden podmiot.

3. Czas na zgłaszanie uwag był zgodny z terminem wskazanym w ust. 1.

4. W wyniku przeprowadzonych konsultacji zgłoszono następujące uwagi: Zgłoszone uwagi wpłynęły na treść Programu w następujący sposób: / W wyniku przeprowadzonych konsultacji zgłoszono następujące uwagi: Zgłoszone uwagi nie wpłynęły na treść Programu. / W wyniku przeprowadzonych konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag.

Rozdział 12.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 13. 1. Ogłoszenie o naborze na członków Komisji spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów w formie pisemnego zaproszenia umieszczane jest na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.

2. Kandydatów do składu Komisji spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów wybiera się na podstawie złożonych przez nich deklaracji uczestnictwa w pracach Komisji.

3. W pracach Komisji może uczestniczyć maksymalnie dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych - o zakwalifikowaniu do Komisji decyduje kolejność zgłoszeń.

4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem otwarcia ofert, a kończy z dniem przedstawienia Prezydentowi protokołu zawierającego opinie na temat ofert.

5. Komisja dokonuje otwarcia ofert w terminie wskazanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

6. Komisja opiniuje oferty w terminie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

7. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.

Rozdział 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. 1. Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmianą przepisów prawa.

3. W zakresie nieuregulowanym w Programie stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890 i 1933 oraz z 2024 r. poz. 653), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872 oraz z 2024 r. poz. 858) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 i 1720).