Zduńska Wola, …................................

…......................................................

 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

….......................................................

 (adres zameldowania na pobyt stały)

….......................................................

….......................................................

….......................................................

….......................................................

 (telefon kontaktowy)

…........................................................

 (adres do korespondencji)

…....................................................................  **Kierownik**

 **Urzędu Stanu Cywilnego**

 **w Zduńskiej Woli**

Proszę sprostowanie oczywistych błędów pisarskich występujących w akcie zgonu oraz o uzupełnienie o brakujące dane aktu zgonu nr …............................ sporządzonego w USC Zduńska Wola dla:

….................................................................................................

 (imię i nazwisko osoby zmarłej)

Zmarłego/Zmarłej dnia........................... w ….......................................................................................

 (miejscowość i państwo)

Na podstawie danych zawartych w:

Akcie urodzenia zmarłego nr ..............................sporządzonym w USC..............................................

Akcie małżeństwa zmarłego nr .…................... sporządzonym w USC..............................................

Do podania załączam:

1. …..................................................................
2. …..................................................................
3. …..................................................................

Dane adresowe stron postępowania:

 1. …..................................................................

 …..................................................................

 …..................................................................

 2. …..................................................................

 …..................................................................

 …..................................................................

 …..................................................................................

 czytelny podpis wnioskodawcy