

Część II – Członkowie rodziny wielodzietnej

W przypadku gdy liczba członków rodziny wielodzietnej jest większa niż przewidywana liczba na formularzu, należy powielić i wypełnić stronę 2 niniejszego formularza.

Dane identyfikacyjne członka rodziny wielodzietnej – 1

1. Nazwisko

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Imię, imiona

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok)

		-			-				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Powyższe dane identyfikacyjne dotyczą: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> rodzica

<input type="checkbox"/> dziecka w wieku do 18. roku życia

<input type="checkbox"/> dziecka w wieku do 18. roku życia umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka

<input type="checkbox"/> osoby w wieku powyżej 18. roku życia, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej | <input type="checkbox"/> małżonka rodzica

<input type="checkbox"/> dziecka w wieku powyżej 18. roku życia do ukończenia 25. roku życia kontynuującego naukę w szkole lub w szkole wyższej

<input type="checkbox"/> dziecka w wieku powyżej 18. roku życia legitymującego się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności |
|---|--|

Miejsce zamieszkania członka rodziny wielodzietnej – 1 (wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy miejsce zamieszkania członka rodziny wielodzietnej jest inne niż miejsce zamieszkania wnioskodawcy)

		-				
--	--	---	--	--	--	--	-------

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica/nr domu/nr lokalu

Powyższe dane identyfikacyjne dotyczą: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> rodzica | <input type="checkbox"/> małżonka rodzica |
| <input type="checkbox"/> dziecka w wieku do 18. roku życia | <input type="checkbox"/> dziecka w wieku powyżej 18. roku życia do ukończenia 25. roku życia kontynuującego naukę w szkole lub w szkole wyższej |
| <input type="checkbox"/> dziecka w wieku do 18. roku życia umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka | <input type="checkbox"/> dziecka w wieku powyżej 18. roku życia legitymującego się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności |
| <input type="checkbox"/> osoby w wieku powyżej 18. roku życia, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej | |

Miejsce zamieszkania członka rodziny wielodzietnej – 3 (wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy miejsce zamieszkania członka rodziny wielodzietnej jest inne niż miejsce zamieszkania wnioskodawcy)

-
Kod pocztowy Miejscowość Ulica/nr domu/nr lokalu

Dane identyfikacyjne członka rodziny wielodzietnej – 4

1. Nazwisko

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

2. Imię, imiona

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

3. Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Powyższe dane identyfikacyjne dotyczą: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> rodzica | <input type="checkbox"/> małżonka rodzica |
| <input type="checkbox"/> dziecka w wieku do 18. roku życia | <input type="checkbox"/> dziecka w wieku powyżej 18. roku życia do ukończenia 25. roku życia kontynuującego naukę w szkole lub w szkole wyższej |
| <input type="checkbox"/> dziecka w wieku do 18. roku życia umieszczonego w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka | <input type="checkbox"/> dziecka w wieku powyżej 18. roku życia legitymującego się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności |
| <input type="checkbox"/> osoby w wieku powyżej 18. roku życia, o której mowa w art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej | |

Do wniosku o przyznanie Miejskiej Karty Rodziny należy przedstawić oryginały lub odpisy dokumentów, w szczególności:

- 1) w przypadku opiekuna prawnego – oryginał lub odpis postanowienia sądu o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem
- 2) w przypadku dzieci legitymujących się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności – orzeczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności
- 3) w przypadku dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka - oryginał lub odpis postanowienia o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka
- 4) w przypadku osób, o których mowa w art. 5 pkt 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2017 r. poz. 1832 i 2371, z 2018 r. poz. 1544, 1669 i 2432 oraz z 2019 r. poz. 60 i 730), okazuje się dokument potwierdzający prawo do zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Do wniosku o przyznanie Miejskiej Karty Rodziny należy dołączyć:

- 1) w przypadku rodzica - oświadczenie, że rodzic nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej lub ograniczony we władzy rodzicielskiej w związku z umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci;
- 2) w przypadku dzieci w wieku powyżej 18. roku życia, które uczą się w szkole lub w szkole wyższej - oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki w danej placówce;
- 3) w przypadku osób przebywających w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998, 1076, 1544 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730) - oświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Część III - Oświadczenia

Oświadczam, że:

- 1) dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym;
- 2) zostałam/em poinformowana/y, że Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana nieuprawnionym osobom;
- 3) zostałam/em poinformowana/y, że wykaz uprawnień oraz Partnerów Programu jest opublikowany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Zduńska Wola;
- 4) zostałam/em poinformowana/y o obowiązku niezwłocznego powiadomienia o wystąpieniu zmian mających wpływ na prawo do posiadania Karty, zmian danych zawartych w Karcie lub zmiany miejsca zamieszkania skutkującej zmianą gminy.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

Na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zduńska Wola, 98-220 Zduńska Wola, ul. Stefana Żłotnickiego 12, tel.: 43 825-02-00, e-mail: urząd_miasta@zdunskawola.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@zdunskawola.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby rozpatrzenia *Wniosku o przyznanie Miejskiej Karty Rodziny* lub wydanie duplikatu Miejskiej Karty Rodziny, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz uchwałą nr IX/162/19 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie Programu dla rodzin wielodzietnych „Miejska Karta Rodziny”, a w przypadku podania numeru telefonu i/lub adresu e-mail na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane podmiotowi produkującemu spersonalizowane Miejskie Karty Rodziny na podstawie zawartej umowy cywilnoprawnej w celu realizacji postanowień tej umowy oraz na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz realizacji obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z instrukcji kancelaryjnej przez okres 5 lat.
6. Przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) prawo do sprostowania danych;
 - 3) prawo do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
 - 5) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wydania „Miejskiej Karty Rodziny”, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.