

Druk nr 52/19 .....  
z dnia 12.03.2019 r. ....

**Projekt**

Projekt niniejszego aktu prawnego  
nie budzi zastrzeżeń pod względem  
formalno - prawnym.

12.03.2019  
dnia

RADCA PRAWNY

podpis  
Bartosz Marchel

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Zduńska Wola**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz art. 3 ust. 1 i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 i 1629) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, zgodnie z brzmieniem załącznika do uchwały.

**§ 2. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli w Urzędzie Miasta oraz w Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

SEKRETARZ MIASTA  
*Izabela Dobrowolska*  
Izabela Dobrowolska

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasto Zduńska Wola.

§ 2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz.1152 i 1629).

§ 3. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „umowa”, należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków.

§ 4. Wszelkie pojęcia użyte w regulaminie, w szczególności: przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, Odbiorca usług, zdefiniowane zostały w ustawie.

### **Rozdział 2**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 5. 1. W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w ilości nie mniejszej niż 0,5m<sup>3</sup> na dobę, pod ciśnieniem co najmniej 0,05MPa (0,5 Bara);

2) dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny;

3) odpowiednią jakość wody, spełniającą wymogi rozporządzenia ministra właściwego do spraw zdrowia, w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, o smaku, zapachu i barwie akceptowalnej dla konsumentów.

2. W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

1) zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;

2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków;

3) należytą jakość oczyszczonych ścieków.

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 7. 1. Odbiorca usług zawiera z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym pisemną umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

### **Rozdział 4**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 8. Rozliczenia za świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z Odbiorcą usług w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.

§ 9. 1. Odczyty wodomierzy oraz urządzeń pomiarowych służących do rozliczenia ilości świadczonych usług są wykonywane w okresach rozliczeniowych przewidzianych umową.  
2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonują upoważnione do tego osoby reprezentujące przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnością za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze.

### **Rozdział 5**

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 11. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym wzór wniosku, zawierający:

1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji;

2) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);

3) planowaną wielkość poboru, wymagane ciśnienie wody oraz jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania;

4) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności jej lokalizacja i przeznaczenie (mieszkalne, użytkowe, inne);

5) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust.1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza plan sytuacyjny na mapie do celów opiniodawczych, określający usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te warunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi i przepustowymi istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

5. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne po otrzymaniu kompletnej dokumentacji technicznej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą lub szkicem geodezyjnym dokona odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

**§ 12.** Warunki techniczne przyłączenia określają w szczególności:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 3) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego;
- 4) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

**§ 13.** 1. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu: wieloletnie plany rozwoju i modernizacji oraz niniejszy regulamin.

2. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi jak: wydajność sieci wodociągowych oraz przepustowość sieci kanalizacyjnej.

**§ 14.** W przypadku braku możliwości świadczenia usług, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje wnioskodawcę o warunkach, które należy spełnić w celu przyłączenia do urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 15.** 1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zgodności wykonania przyłącza z uzgodnioną dokumentacją techniczną i wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) ułożenia i sposobu montażu rur w otwartym wykopie;
  - 2) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym;
  - 3) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.
2. Odbiór techniczny jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Protokół odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji powinien zawierać co najmniej:
- 1) datę odbioru;
  - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości;
  - 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;
  - 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
  - 5) podpisy członków komisji.

4. Protokół odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.

5. Przekazanie protokołu odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci nastąpi po dostarczeniu przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyłącza, obejmującej jej położenie w gruncie, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz.1202, 1276, 1496, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 51).

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 16.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje Odbiorców usług o:

- 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;
- 2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody;
- 3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków;

- w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zastępczy punkt poboru wody, wskazuje jego lokalizację, informuje Odbiorców usług o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie Odbiorców usług o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania na stronie internetowej oraz udzielać informacji na ten temat telefonicznie;
- 2) podjąć wszelkie niezbędne działania zmierzające do usunięcia występujących zagrożeń;
- 3) w przypadku konieczności zabezpieczyć awaryjne dostawy wody dla Odbiorców usług do czasu usunięcia zagrożeń będących przyczyną niedotrzymania ciągłości usług;
- 4) podjąć działania techniczne i naprawcze zmierzające do usunięcia występujących problemów.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

**§ 17.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia wyodrębnione stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

2. Odbiorca usług ma prawo do uzyskania od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług;
- 2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę usług dokumentów;
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach i przerwach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków;
- 4) informacji o występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 18.** 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być zgłaszana w formie pisemnej, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia (nie później niż w terminie 30 dni od zdarzenia).

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie do 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa lub jej doręczenia przedsiębiorstwu w inny sposób. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 19. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustala, w porozumieniu z miejscowym komendantem Państwowej Straży Pożarnej, miejsca i warunki poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, z uwzględnieniem warunków technicznych i wymagań związanych z wykonywaniem przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi.

2. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest do innych Odbiorców usług, jednostka niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości pobranej wody.

§ 20. 1. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża gminę, na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.

2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru oraz poboru, o którym mowa w § 19 ust. 2, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Państwowej Straży Pożarnej lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta Zduńska Wola.

## **Rozdział 11**

### **Przepisy końcowe**

§ 21. W zakresie nie objętym regulaminem, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

**Uzasadnienie do projektu uchwały  
w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta  
Zduńska Wola**

Zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków rada gminy „(...)na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne (...)”

Uchwałą w przedmiotowej sprawie (Nr LXI/693/18) Rada Miasta podjęła na LXI sesji w dniu 24 sierpnia 2018 r. a projekt regulaminu przekazała Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie, celem zaopiniowania.

Wymagana opinia wpłynęła do Rady Miasta Zduńska Wola w dniu 10 grudnia 2018 r. Na jej podstawie opracowano regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, uwzględniając uwagi organu regulacyjnego i zmieniając zakwestionowane zapisy tj. § 5 ust. 1 pkt 3, § 7 ust. 1, § 11 ust. 3, § 14, § 15 ust. 4, § 16 ust. 4 i § 19 projektu regulaminu.

Przedłożony projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzanie ścieków” reguluje wszystkie wymagane ustawą aspekty, tj:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączenia do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Z up. PREZYDENTA MIASTA  
  
mgr inż. Beata Tuńkiewicz  
DYREKTOR  
BIURA INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Jakub Trenkner

GŁÓWNY SPECJALISTA  
  
Małgorzata Stolińska

**UCHWAŁA NR LXI/693/18**  
**RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA**  
z dnia 24 sierpnia 2018 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3 i art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw, uchwala się, co następuje:

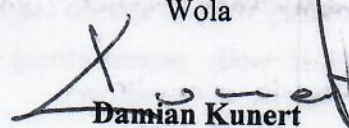
§ 1. Rada Miasta Zduńska Wola po przeanalizowaniu, przyjmuje projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Rada Miasta Zduńska Wola przekazuje do organu regulacyjnego, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem zaopiniowania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli w Urzędzie Miasta oraz Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Wiceprzewodniczący  
Rady Miasta Zduńska  
Wola

  
**Damian Kunert**



Załącznik do uchwały nr LXI/693/18  
Rady Miasta Zduńska Wola  
z dnia 24 sierpnia 2018 r.

**PROJEKT  
REGULAMINU  
DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miasta Zduńska Wola.

§ 2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r., poz.1152).

§ 3. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „umowa”, należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków

§ 4. Wszelkie pojęcia użyte w regulaminie, w szczególności: przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, Odbiorca usług, zdefiniowane zostały w ustawie.

**Rozdział 2**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 5. 1. W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem;
- 2) dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny;
- 3) jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zdrowia.

2. W zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;
- 2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków;
- 3) należyłą jakość oczyszczonych ścieków.

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 7. 1. Odbiorca usług zawiera z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym pisemną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, a wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy Odbiorca usług winien zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w terminie 7 dni od dnia dowiedzenia się o wystąpieniu zmian, o których mowa powyżej.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

### **Rozdział 4**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 8. Rozliczenia za świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z Odbiorcą usług w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.

§ 9. 1. Odczyty wodomierzy oraz urządzeń pomiarowych służących do rozliczenia ilości świadczonych usług są wykonywane w okresach rozliczeniowych przewidzianych umową.  
2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonują upoważnione do tego osoby reprezentujące przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnością za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze.

### **Rozdział 5**

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 11. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym wzór wniosku, zawierający:

1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji;

2) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);

3) planowaną wielkość poboru, wymagane ciśnienie wody oraz jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania;

4) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności jej lokalizacja i przeznaczenie (mieszkalne, użytkowe, inne);

5) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.

3. Do wniosku o którym mowa, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci załącza plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, określający usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te warunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi i przepustowymi istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

5. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne po otrzymaniu kompletnej dokumentacji technicznej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą lub szkicem geodezyjnym dokona odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

**§ 12.** Warunki techniczne przyłączenia określają w szczególności:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 3) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego;
- 4) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci;
- 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

**§ 13.** W przypadku braku możliwości świadczenia usług, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje wnioskodawcę o warunkach, które należy spełnić w celu przyłączenia do urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

**§ 14. 1.** Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi jak: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

2. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu: wieloletnie plany rozwoju i modernizacji oraz niniejszy regulamin.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 15. 1.** Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zgodności wykonania przyłącza z uzgodnioną dokumentacją techniczną i wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) ułożenia i sposobu montażu rur w otwartym wykopie;
- 2) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym;
- 3) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

2. Odbiór techniczny jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Protokół odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru;

2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości;

3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika;

4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;

5) podpisy członków komisji.

4. Protokół odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę usług do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

5. Przekazanie protokołu odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci nastąpi po dostarczeniu przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyłącza, obejmującej jej położenie w gruncie, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r. poz.1276).

## Rozdział 8

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 16. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje Odbiorców usług o:

1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody;

2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody;

3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków;

- w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zastępczy punkt poboru wody i wskazując jego lokalizację, informuje Odbiorców usług o możliwości korzystania z tego punktu.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje niezwłocznie Odbiorców usług o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania na stronie internetowej lub udziela informacji telefonicznie.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

## Rozdział 9

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 17. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia wyodrębnione stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

2. Odbiorca usług ma prawo do uzyskania od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego:

1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług;

2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę usług dokumentów;

3) informacji o przewidywanych zakłóceniach i przerwach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków;

4) informacji o występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 18. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być zgłaszana w formie pisemnej, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia (nie później niż w terminie 30 dni od zdarzenia).

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie do 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa lub jej doręczenia przedsiębiorstwu w inny sposób. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

§ 19. 1. Informacje podane przez Odbiorcę usług w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę usług.

2. Odbiorca usług ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zaniedbania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności pisma kierowane do Odbiorcy usług na dotychczasowy adres dwukrotnie i przez niego nie odebrane, pozostawia się w aktach przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego ze skutkiem ich doręczenia.

## Rozdział 10

### Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustala, w porozumieniu z miejscowym komendantem Państwowej Straży Pożarnej, miejsca i warunki poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, z uwzględnieniem warunków technicznych i wymagań związanych z wykonywaniem przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi.

2. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest do innych Odbiorców usług, jednostka niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości pobranej wody.

§ 21. 1. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża gminę, na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.

2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru oraz poboru, o którym mowa w § 20 ust. 2, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Państwowej Straży Pożarnej lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta Zduńska Wola.

## Rozdział 11

### Przepisy końcowe

§ 22. W zakresie nie objętym regulaminem, zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.



Poznań, 3 grudnia 2018 r.

RM.0711.39.2018  
10.12.2018r.

**Państwowe  
Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie**

**Regionalny Zarząd  
Gospodarki Wodnej  
w Poznaniu**

URZĄD MIASTA ZDUŃSKA WOLA KANCELARIA	
Wzrost:	2018 -12- 10
Lp. dokumentu:	217726
Podpis:	<i>[Signature]</i>

PM  
/11

PO.RET.070.235.1.2018.SK

## POSTANOWIENIE

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm., zwanej dalej Ustawą) i w związku z art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2017 r. poz. 2180) oraz art. 124 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.)

### postanawia

**przedstawić opinię o projekcie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Miasta Zduńska Wola i wskazać § 5 ust. 1 pkt 3, § 7 ust. 1, § 11 ust. 3, § 14, § 15 ust. 4, § 16 ust. 4, § 19 jako niezgodne z przepisami Ustawy.**

### Uzasadnienie

W dniu 3 września 2018 r. do organu regulacyjnego – Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – wpłynęło pismo Wiceprzewodniczącego Rady Miasta Zduńska Wola nr RM.0711.39.2018 z dnia 27 sierpnia 2018 r. wraz z załączoną uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola nr LXI/693/18 z dnia 24 sierpnia 2018 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie gminy Miasta Zduńska Wola i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie dokonał analizy przedmiotowego projektu regulaminu.

Zgodnie z art. 19 ust. 5 Ustawy regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;

- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Zgodnie z art. 19 ust. 5 pkt 1 Ustawy regulamin powinien określać minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania i odprowadzania ścieków. Pojęcie „minimalnego poziomu usług” nie zostało w Ustawie zdefiniowane, niemniej regulamin winien określać co najmniej minimalną ilość dostarczanej wody, jej ciśnienie, ciągłość dostaw wody, odbioru ścieków jak również ich jakość. W opiniowanym projekcie regulaminu jakość wody została ograniczona do wskazania w § 5 ust. 1 pkt 3 obowiązku dostarczenia przez przedsiębiorstwo do odbiorcy wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, co według Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie (wyrok WSA w Szczecinie z dnia 10 listopada 2016 r., sygnatura akt: II SA/Sz 929/16) nie przesądza o określeniu jej parametrów jakościowych.

Poza tym z przepisu art. 6 ust. 3 Ustawy wynika, że kwestie dotyczące m. in. praw i obowiązków stron, sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń, okresu obowiązywania umowy, czy odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków jej wypowiedzenia, winny być uregulowane w umowie o świadczenie usług, a nie w akcie prawa miejscowego. Skoro ustawodawca w treści art. 6 ust. 3 Ustawy określił, jakie w szczególności postanowienia winna zawierać umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, przewidując jednoznacznie pisemną formę takiej czynności prawnej (art. 6 ust. 1 Ustawy), brak podstawy prawnej do regulowania w drodze aktu prawa miejscowego kwestii dotyczących zmian treści umowy, jak to uregulowane zostało w § 7 ust. 1 oraz § 19 projektu regulaminu.

Nie znajduje również uzasadnienia w przepisach Ustawy nakładanie na stronę obowiązku przedłożenia planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, określającego usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu, jako przesłanki uzyskania warunków technicznych przyłącza, co zostało uregulowane w § 11 ust. 3 projektu regulaminu. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Rzeszowie w wyroku z dnia 6 marca 2018 r., sygnatura akt: II SA/Rz 1288/17, zwraca uwagę, że w art. 6 ust. 2 Ustawy wprost przesądono o braku obowiązku przedkładania jakichkolwiek dokumentów.

Ponadto w § 14 projektu regulaminu zostały zawarte regulacje, zgodnie z którymi dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz zapewniony jest poprzez udzielenie informacji dotyczących dostępności tych usług w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym, gdzie udostępnia się nieodpłatnie do wglądu wieloletnie plany rozwoju i modernizacji oraz niniejszy regulamin.

Powyższe stwierdzenia oraz brak w przedmiotowym projekcie regulaminu konkretnych wskazań i parametrów w zakresie technicznych warunków określających możliwości dostępu do usług wodociągowych sprawia, że jego uregulowania nie mogą być uznane za prawidłowe wypełnienie delegacji ustawowej ujętej w art. 19 ust. 5 pkt 5 Ustawy, co wskazał Wojewódzki Sąd Administracyjny w Lublinie w wyroku z dnia 19 kwietnia 2018 r., sygnatura akt: III SA/Lu 77/18.

Nadto w art. 6 Ustawy brak dodatkowych przesłanek, od których spełnienia miałyby zależeć możliwości złożenia wniosku o zawarcie umowy. Zatem ujęta w § 15 ust. 4 projektu regulaminu regulacja,

w której wskazano, że podpisany przez strony protokół odbioru przyłącza upoważnia odbiorcę usług do złożenia wniosku o zawarcie umowy, wykracza poza delegację ustawową.

Ponadto Rada zobowiązana jest określić sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług, a nie wskazywać okoliczności jakie upoważniają przedsiębiorstwo do wstrzymania lub ograniczenia ich świadczenia, jak to zostało określone w § 16 ust. 4 projektu regulaminu. Organ regulacyjny zauważył, że zgodnie z art. 18 pkt 6 Ustawy warunki wprowadzania ograniczeń w dostawach wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru określa zezwolenie w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków udzielane przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta). Oznacza to, że ustawodawca dopuścił możliwość ograniczania dostaw wody wyłącznie w przypadku jej niedoboru, a wskazanie konkretnych okoliczności, w których jest to możliwe, powinno nastąpić w zezwoleniu w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków, a nie w regulaminie przyjmowanym na podstawie art. 19 ust. 1 Ustawy.

Dodatkowo Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gorzowie Wlkp. (wyrok WSA w Gorzowie Wlkp. z dnia 12 września 2018 r., sygnatura akt: II SA/Go 538/18) wywodzi, że art. 8 ust. 1 Ustawy zawiera katalog sytuacji, w jakich przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, a Rada w sposób nieuprawniony poszerzyła wskazany w ww. artykule zakres.

W związku z powyższym należało orzec jak w sentencji.



Z-CADYREKTORA

Roman Strzelczyk

### Pouczenie

Na niniejsze postanowienie służy zażalenie do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego postanowienia, za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań.

#### Otrzymują za potwierdzeniem odbioru:

1. Rada Miasta Zduńska Wola, ul. Stefana Żłotnickiego 12, 98-220 Zduńska Wola,
2. aa.





Pan Jakub Trenkner  
Przewodniczący  
Rady Miasta Zduńska Wola

Znak : IT.OŚ.7021.8.3.2019

Zduńska Wola, 11.03.2019r.

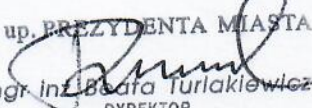
Dotyczy: Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

W nawiązaniu do pisma z dnia 26 lutego 2019 r. dotyczącego szczegółowego przeanalizowania przedstawionego przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zduńskiej Woli Spółka z o. o. projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, po dokonanej analizie zawartych w nim zapisów, w kontekście opinii organu regulacyjnego, przekazuję Panu Przewodniczącemu poprawiony projekt „Regulaminu”.

Zakwestionowane przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie zapisy Regulaminu obejmujące: § 5 ust. 1 pkt 3, § 7 ust. 1, § 11 ust. 3, § 14, § 15 ust. 4, § 16 ust. 4 i § 19 zostały szczegółowo omówione ze Spółką MPWiK, a ich treść uległa zmianie, bądź zostały wykreślone, dotyczy § 16 ust. 4 i § 19.

Wobec powyższego Biuro Infrastruktury Technicznej stoi na stanowisku, że aktualna treść Regulaminu uwzględnia zalecenia organu regulacyjnego i może być procedowana przez Radę Miasta.

Z poważaniem

Z up. PREZYDENTA MIASTA  
  
mgr inż. Beata Turlakiewicz  
DYREKTOR  
BIURA INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ