

Druk nr 124/19  
z dnia 18.06.2019 r.

Projekt

Projekt niniejszego aktu prawnego  
nie budzi zastrzeżeń pod względem  
formalno - prawnym.

UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA  
z dnia ..... r.

13.06.2019  
dnia

RADCA PRAWNY  
podpisany  
Bartosz Marchel

**zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454 i 1629 oraz z 2019 r. poz. 730), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zduńskiej Woli, uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały nr LVI/612/18 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola, zmienionej uchwałą nr V/73/19 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 24 stycznia 2019 r., § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Uprzątnięcie przez właściciela nieruchomości błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, na których nie jest dopuszczone parkowanie samochodów, odbywać się powinno w miarę występujących potrzeb, ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia bezpiecznego korzystania z chodnika.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, należy realizować poprzez odgarnięcie i gromadzenie w przyzmach śniegu, usuniętego lodu, błota i innych zanieczyszczeń w miejscach nieutrudniających ruchu pieszych i pojazdów oraz możliwości odpływu wody.”.

§ 2. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli w Urzędzie Miasta oraz w Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

SEKRETARZ MIASTA  
Izabela Dubrowolska

Uzasadnienie  
do projektu uchwały

w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola.

Na wniosek Prokuratora Okręgowego w Sieradzu wnoszącego o zmianę przepisu § 4 uchwały nr LVI/612/18 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 kwietnia 2018 r. zmienionej uchwałą nr V/73/19 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 24 stycznia 2019 r. dostosowano zapisy regulaminu do przedstawionych uwag.

W projekcie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola proponuje się wprowadzić następujące zmiany:

Miejsce zmiany	Dotychczas obowiązujący regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola	Projekt regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola po zmianach
§ 4	Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów; usuwanie śniegu i lodu może odbywać się poprzez przyzwanie zgarniętego śniegu i lodu przy krawężniku chodnika	1. Uprzątnięcie przez właściciela nieruchomości błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, na których nie jest dopuszczone parkowanie samochodów, odbywać się powinno w miarę występujących potrzeb, ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia bezpiecznego korzystania z chodnika. 2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 należy realizować poprzez odgarnięcie i gromadzenie w przyzmacz śniegu, usuniętego lodu, błota i innych zanieczyszczeń w miejscach nieutrudniających ruchu pieszych i pojazdów oraz możliwości odpływu wody.

PREZYDENT MIASTA

Konrad Pokora

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Paweł Szewczyk

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Alina Kubiak

KIEROWNIK DZIAŁU  
OCHRONY ŚRODOWISKA

4.710)

Z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr inż. Beata Turlakiewicz

DYREKTOR  
BIURA INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ





**Państwowy Powiatowy  
Inspektor Sanitarny w Zduńskiej Woli  
98-220 Zduńska Wola, ul. Łaska 13**

Sekretariat: tel. 43 823-21-99, fax: 43 823-41-96,  
centrala: 43 823-41-40, 43 823-41-48, 43 823-41-49, 43 823-26-97

www.pssezdunskawola.pl e-mail: psse.zdunskawola@pis.gov.pl

Nasz znak: PSSE.NSHŠHK.071.8.2019.KK

Zduńska Wola, dnia 17 czerwca 2019r.

**Prezydent Miasta  
Zduńska Wola**

## **OPINIA SANITARNA**

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zduńskiej Woli działając na podstawie art.4 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej ( t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 59) w związku z art. 4 ust. 1 oraz art. 6r ust. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2018r, poz. 1454 z późn. zm.), po zapoznaniu się z przedłożonym przez Dyrektora Biura Infrastruktury Technicznej wniosku z dnia 14 czerwca 2019r., znak: IT.OŚ.6232.18.2019.AF projektem zmiany regulaminu utrzymania czystości i porzadku na terenie Miasta Zduńska Wola

### **postanawia**

zaopiniować pozytywnie pod względem wymogów higieniczno-zdrowotnych przedłożony projekt zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola

*niepodlega*

POLSKA  
STULECIE ODZYSKANIA  
NIEPODLEGŁOŚCI



## UZASADNIENIE

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zduńskiej Woli po zapoznaniu się z przedłożonym przez Dyrektora Biura Infrastruktury Technicznej wnioskiem z dnia 14 czerwca 2019r., znak: IT.OŚ.6232.18.2019.AF projektu zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola stwierdza, że ww. uchwała została opracowana zgodnie z wymogami higieniczno – zdrowotnymi i spełnia wymogi art. 4 ust. 1 oraz art. 6r ust. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1454 z późn. zm.)



zastępstwie PAŃSTWOWEGO POWIATOWEGO  
INSPEKTORA SANITARNEGO  
W ZDUŃSKIEJ WOLI

*Renata Kosobudzka*  
mgr inż. Renata Kosobudzka  
Gł. Specjalista ds. Systemu Jakości



**UCHWAŁA NR LVI/612/18**  
**RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA**

z dnia 27 kwietnia 2018 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232 i z 2018 r. poz. 130), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1289, 2056, 2361, 2422 i z 2018 r. poz.650), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zduńskiej Woli, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola, zgodnie z brzmieniem załącznika do uchwały.

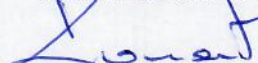
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3. Traci moc uchwała nr V/35/15 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 20 lutego 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego mocą od dnia 1 czerwca 2018 r.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli w Urzędzie Miasta oraz w Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Wiceprzewodniczący Rady  
Miasta Zduńska Wola

  
**Damian Kunert**

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola**

### **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola, zwany dalej „regulaminem”, ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola.

### **II. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości przy zachowaniu zasady, że odpady komunalne powinny być zbierane w sposób selektywny.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papieru;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła bezbarwnego;
- 5) szkła kolorowego;
- 6) innych odpadów opakowaniowych, w tym opakowań wielomateriałowych;
- 7) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych;
- 8) popiołów;
- 9) przeterminowanych leków;
- 10) strzykawek, igieł, itp.;
- 11) termometrów;
- 12) przeterminowanych chemikaliów i opakowań po chemikaliach, zużytych olejach, rozpuszczalnikach, farbach, lakierach, itp.;
- 13) świetlówek, lamp fluorescencyjnych, żarówek;
- 14) zużytych baterii i akumulatorów;
- 15) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 16) gruzu betonowego;
- 17) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (bez odpadów niebezpiecznych), w tym drzwi, okien i szyb;
- 18) zużytych opon;
- 19) odpadów wielkogabarytowych.

3. Dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 - 8 w sposób nieselektywny z zachowaniem warunków nieoddziaływania tych odpadów na środowisko, z uwzględnieniem zasad zbierania odpadów niebezpiecznych.

4. Podmiot odbierający odpady komunalne obowiązany jest do selektywnego odbierania odpadów, o których mowa w ust. 2.



§ 3. Selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych prowadzone jest poprzez:

- 1) punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych dla nieruchomości zamieszkałej;
- 2) punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych poza nieruchomością zamieszkałą w postaci:
  - a) punktów wyposażonych w pojemniki do zbierania strzykawek, igieł, itp., zlokalizowanych w wyznaczonych aptekach,
  - b) punktów wyposażonych w pojemniki do zbierania przeterminowanych leków, zlokalizowanych w aptekach i przychodniach,
  - c) M-PORT (miejski punkt odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych),
  - d) co najmniej jednego punktu zastępczego, do czasu utworzenia M-PORT;
- 3) punkty odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 4) akcje odbioru odpadów wielkogabarytowych;
- 5) akcje dodatkowych odbiorów odpadów komunalnych (z wyłączeniem odpadów wielkogabarytowych) w okresie świątecznym.

§ 4. Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów; usuwanie śniegu i lodu może odbywać się poprzez przymywanie zgarniętego śniegu i lodu przy krawężniku chodnika;
- 2) niezwłoczne usuwanie sopli lodowych, nawisów śniegu z dachów, rynien i gzymsów budynków, szczególnie w miejscach, w których powodować mogą zagrożenie dla ludzi lub mienia (np. nad wejściami do nieruchomości, bramami, czy w sąsiedztwie ciągów komunikacyjnych, takich jak: chodniki, ścieżki rowerowe, jezdnie, zjazdy).

§ 5. Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości.

### **III. Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. 1. Odpady komunalne, powstające na terenie Miasta Zduńska Wola, muszą być zbierane w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w regulaminie. Na obszarach zabudowy jednorodzinnej dopuszcza się selektywne zbieranie papieru, szkła bezbarwnego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali i innych odpadów opakowaniowych, w tym opakowań wielomateriałowych, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych, w workach, o których mowa w ust. 2 pkt 3.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności od 120 l do 1100 l;
- 2) kontenery o pojemności od 1100 l do 10000 l;
- 3) worki na odpady komunalne zbierane w sposób selektywny;
- 4) pojemniki w pasach drogowych (w tym kosze uliczne) o pojemności od 45 l do 1100 l;
- 5) kosze na psie odchody o pojemności 50 l.

3. Pojemniki i kontenery na odpady komunalne powinny być przystosowane do opróżniania przez specjalistyczne pojazdy.



4. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych oznaczają się odpowiednim dla danego rodzaju odpadu opisem lub kolorem:

- 1) niebieskim – pojemniki przeznaczone na papier;
- 2) zielonym – pojemniki przeznaczone na szkło bezbarwne i kolorowe;
- 3) żółtym – pojemniki przeznaczone na tworzywa sztuczne, metale i inne odpady opakowaniowe, w tym opakowania wielomateriałowe;
- 4) brązowym - pojemniki przeznaczone na odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone.

§ 7. 1. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, ustalają właściciele nieruchomości, z uwzględnieniem liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytwarzanych odpadów i częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych.

2. Minimalną pojemność pojemników na odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny oraz minimalną pojemność pojemników na każdy rodzaj odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, ustala się na 120 l.

§ 8. Właściciele nieruchomości niezamieszkałej lub nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza lub użyteczności publicznej, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i minimalne miesięczne normy wytwarzania odpadów komunalnych, które ustala się w następujący sposób:

- 1) szkoły (wszelkiego typu) – 15 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 2) żłobki, przedszkola – 15 l na każde dziecko i pracownika;
- 3) lokale handlowe (sklepy, hurtownie) – 60 l na każde 20 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 120 l na lokal;
- 4) punkty handlowe poza lokalem oraz uliczne punkty szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 120 l na każdy punkt;
- 5) lokale gastronomiczne – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności min. 120 l;
- 6) instytucje, urzędy, przychodnie oraz zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne (dotyczy pomieszczeń biurowych i socjalnych) – 120 l na każdym 10 pracowników;
- 7) domy opieki, hotele, pensjonaty, szpitale – 60 l na jedno łóżko;
- 8) ogródki działkowe – w okresie od 1 marca do 31 października – 30 l na każdą działkę, poza tym okresem 5 litrów na każdą działkę;
- 9) targowiska – 60 l na każde stanowisko/punkt handlowy;
- 10) obiekty sportowe (stadiony, baseny, hale widowiskowo-sportowe, korty, itp.) – 1 l na każdą osobę korzystającą z obiektu;
- 11) cmentarze – 30 l na każde miejsce pochówku.

§ 9. 1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych rozmieszcza się na terenie nieruchomości której służą.

2. Warunki rozmieszczania pojemników na drogach publicznych:

- 1) pojemniki powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez użytkowników;
- 2) pojemniki powinny być rozmieszczone w odpowiedniej ilości, zapewniającej utrzymanie należytej czystości.



3. Właściciele nieruchomości niezamieszkałej lub nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza lub użyteczności publicznej, zobowiązani są do ustawienia pojemników na odpady komunalne w miejscach do tego przeznaczonych.

4. Pojemniki poddaje się obowiązkowemu czyszczeniu i myciu, nie rzadziej niż jeden raz na 3 miesiące oraz naprawie lub konserwacji, nie rzadziej niż jeden raz na rok.

#### IV. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 10. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych przedstawia tabela:

	Rodzaj zbieranego odpadu		Częstotliwość
Zabudowa jednorodzinna	Selektywnie zbierane odpady komunalne	Papier	jeden raz na dwa miesiące
		Szkło bezbarwne i kolorowe	jeden raz na miesiąc
		Tworzywa sztuczne, metale i inne odpady opakowaniowe, w tym opakowania wielomateriałowe	jeden raz na miesiąc
		Odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone	w okresie marzec-listopad - jeden raz na dwa tygodnie
		Pozostałe zmieszane odpady komunalne	jeden raz na dwa tygodnie
	Zmieszane odpady komunalne	jeden raz na dwa tygodnie	
	Odpady wielkogabarytowe	jeden raz na kwartał	
Zabudowa wielorodzinna	Selektywnie zbierane odpady komunalne	Papier	jeden raz na tydzień
		Szkło bezbarwne i kolorowe	jeden raz na tydzień
		Tworzywa sztuczne, metale i inne odpady opakowaniowe, w tym opakowania wielomateriałowe	a) w okresie czerwiec-wrzesień - dwa razy na tydzień b) w okresie październik-maj - jeden raz na tydzień
		Odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone	w okresie marzec-listopad - dwa razy na tydzień
	Pozostałe zmieszane odpady komunalne	dwa razy na tydzień	
	Zmieszane odpady komunalne	dwa razy na tydzień	
	Odpady wielkogabarytowe	jeden raz na miesiąc	

2. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1, należy zbierać na terenie nieruchomości oraz przekazywać wskazanemu przez Miasto Zduńska Wola podmiotowi odbierającemu odpady komunalne.

3. Dodatkowy odbiór odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 (z wyłączeniem odpadów wielkogabarytowych), odbywa się w pierwszym, drugim lub trzecim dniu poprzedzającym Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym, drugim lub trzecim dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.

§ 11. 1. Sposób pozbywania się przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów komunalnych, przedstawia tabela:

L.p.	Rodzaj odpadów	Sposób pozbywania się odpadów
1.	papier	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
2.	metal	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT



3.	tworzywa sztuczne	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
4.	szkło bezbarwne	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
5.	szkło kolorowe	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
6.	inne odpady opakowaniowe, w tym opakowania wielomateriałowe	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
7.	odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
8.	popioły	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
9.	przeterminowane leki	wyznaczone apteki i przychodnie lub M-PORT
10.	strzykawki, igły, itp.	wyznaczone apteki
11.	termometry	M-PORT
12.	przeterminowane chemikalia i opakowania po chemikaliach, zużytych olejach, rozpuszczalnikach, farbach, lakierach, itp.	M-PORT
13.	światłówki, lampy fluorescencyjne, żarówki	lokale handlowe lub M-PORT
14.	zużyte baterie i akumulatory	lokale handlowe lub M-PORT
15.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	lokale handlowe lub wyznaczone punkty na terenie Miasta lub M-PORT
16.	gruz betonowy powstały w wyniku prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
17.	odpady budowlane i rozbiórkowe (bez odpadów niebezpiecznych), w tym drzwi, okna, szyby, powstałe w wyniku prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT
18.	zużyte opony	punkt usługowy/lokale handlowe lub M-PORT
19.	odpady wielkogabarytowe	podmiot wybrany przez Miasto w drodze przetargu lub M-PORT

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1, odbywa się z częstotliwością dostosowaną do ilości zbieranych odpadów.

3. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny właściciele nieruchomości zamieszkałej mogą przekazywać bezpośrednio do M-PORT.

4. Do czasu utworzenia M-PORT odpady komunalne, o których mowa w ust. 1, z wyłączeniem pkt 10, właściciele nieruchomości zamieszkałej mogą przekazywać do punktu zastępczego. Punkt zastępczy służy do tymczasowego selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1, z wyłączeniem pkt 10.

5. Do czasu utworzenia M-PORT gruz betonowy oraz odpady budowlane i rozbiórkowe (bez odpadów niebezpiecznych), w tym drzwi, okna, szyby, powstałe w wyniku prowadzenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, odbierane są również na indywidualne zgłoszenie, złożone przez właściciela nieruchomości zamieszkałej do podmiotu odbierającego odpady komunalne wskazanego przez Miasto Zduńska Wola, zgodnie z ust. 1 tabela l. p. 16 i 17, w ilości do 1 Mg/rok/nieruchomość zamieszkałą.

§ 12. 1. Pozbywanie się odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałej powinno odbywać się z częstotliwością dostosowaną do ilości zbieranych odpadów, z zapewnieniem właściwego stanu sanitarno-porządkowego nieruchomości.



2. Pozbywanie się odpadów komunalnych z nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa branży spożywczej – jeden raz w tygodniu;
- 2) z nieruchomości związanej z pozostałą działalnością – jeden raz w miesiącu.

**§ 13.** Opróżnianie pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego powinno odbywać się nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, tak aby nie dopuścić do ich przepełnienia.

**§ 14.** Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości.

**§ 15.** Właściciel nieruchomości obowiązany jest do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie rzadziej niż jeden raz na kwartał, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

## **V. Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego**

**§ 16. 1.** Przewiduje się:

- 1) wzmożenie działań kontrolnych i egzekwowanie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2017 r. poz. 519 ze zm.) przez podmioty do tego celu powołane;
- 2) wzmożenie działań w zakresie kampanii edukacyjnej, które mają na celu zwiększenie świadomości ekologicznej w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych, dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny, kompostowania odpadów biodegradowalnych.

3. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania należy przekazywać wyłącznie do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK). W przypadku braku instalacji regionalnych w danym regionie odpady, o których mowa w zdaniu pierwszym należy przekazywać do instalacji zastępczych.

## **VI. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§ 17.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie utrzymywanych zwierząt.

**§ 18. 1.** Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) stały i skuteczny dozór zapewniający bezpieczeństwo osób trzecich;
- 2) niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy, itp. – nie dotyczy to osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników;
- 3) niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, boisk szkolnych i sportowych, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz innych terenów objętych takim zakazem, chyba że właściciel terenu postanowi inaczej;
- 4) zabezpieczenie terenu nieruchomości w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz oraz oznakowanie jej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- 5) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku – nie dotyczy to osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników;



6) prowadzenie psa na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku na uwięzi w taki sposób, aby zapewnić nad nim pełną kontrolę, przy czym:

- a) w przypadku psa rasy uznawanej za agresywną lub psa zagrażającego otoczeniu wprowadza się obowiązek nałożenia psu kagańca – taki pies może być prowadzony wyłącznie przez osobę pełnoletnią,
- b) w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec skutecznie zapobiegający pogryzieniu, a właściciel lub opiekun sprawuje pełną kontrolę nad jego zachowaniem – uprawnienie to nie dotyczy psa rasy uznawanej za agresywną lub psa zagrażającego otoczeniu;

7) przekazywanie zwłok zwierząt domowych i ich części do punktów utylizacji padłych zwierząt.

2. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie.

3. Powyższe postanowienia dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

4. Na terenach zabudowy wielorodzinnej dopuszcza się wydzielenie oznakowanych miejsc do załatwiania przez zwierzęta domowe potrzeb fizjologicznych.

5. Transport zwierząt domowych środkami komunikacji publicznej odbywa się na zasadach ustalonych przez przewoźnika.

## **VII. Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 19. 1. Określa się wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, na których zgodnie z obowiązującymi przepisami dopuszczone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich:

- 1) posiadanie budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt, spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.);
- 2) zapewnienie, aby wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem, została ograniczona do obszaru nieruchomości, na której hodowla jest prowadzona.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązany jest przestrzegać zapisów regulaminu, a ponadto przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

3. Nie dopuszcza się wypasu zwierząt gospodarskich w pasach drogowych, na boiskach szkolnych i sportowych, w parkach oraz na innych terenach zieleni służących do użytku publicznego.

§ 20. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie mają obowiązek niezwłocznego usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 21. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są zgłosić do zakładu utylizacyjnego odbiór padliny z gospodarstwa.

§ 22. Pszczoły na terenach zabudowanych mogą być utrzymywane w taki sposób, aby ich obecność nie zakłócała korzystania z nieruchomości sąsiednich i nie stanowiła zagrożenia dla ludzi. Przy lokalizacji pasieki należy zachować odległość co najmniej 10 m od granicy nieruchomości. Zabrania się w szczególności hodowli pszczół na balkonach budynków wielorodzinnych.

## **VIII. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 23. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji na terenie nieruchomości co najmniej jeden raz w roku. Deratyzacji podlegają w szczególności węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze, pomieszczenia piwniczne, osłony śmietnikowe, itp.

2. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi zobowiązani są przeprowadzać deratyzację na terenie nieruchomości w miarę potrzeb.



3. Tereny wyłączone z produkcji rolniczej, na których prowadzony jest chów zwierząt gospodarskich podlegają obowiązkowej deratyzacji, w okresie wiosennym i jesiennym.

**UCHWAŁA NR V/73/19**  
**RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA**  
z dnia 24 stycznia 2019 r.

**w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432 i 2500), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 i 1629), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zduńskiej Woli, uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały nr LVI/612/18 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Zduńska Wola wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów; usuwanie śniegu i lodu może odbywać się poprzez przymywanie zgarniętego śniegu i lodu przy krawężniku chodnika”;

2) § 17 otrzymuje brzmienie:

„§ 17. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku”;

3) § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. 1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) stały i skuteczny dozór zapewniający bezpieczeństwo osób trzecich;
- 2) prowadzenie psów na uwięzi i w kagańcu w miejscach publicznych z uwzględnieniem przypadków, gdy ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione;
- 3) zabezpieczenie terenu nieruchomości w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz;
- 4) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku – nie dotyczy to osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników.

2. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie.

3. Powyższe postanowienia dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

4. Na terenach zabudowy wielorodzinnej dopuszcza się wydzielenie oznakowanych miejsc do załatwiania przez zwierzęta domowe potrzeb fizjologicznych.

5. Transport zwierząt domowych środkami komunikacji publicznej odbywa się na zasadach ustalonych przez przewoźnika”;

4) uchyla się § 21;

5) uchyla się § 22;

6) § 23 otrzymuje brzmienie:



„§ 23. 1. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się na obszarze Miasta Zduńska Wola w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz od 15 października do 15 listopada każdego roku. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary obejmujące węzły ciepłne, przyłącza kanalizacyjne, pomieszczenia piwniczne oraz miejsca gromadzenia odpadów.

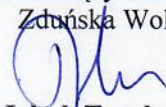
2. Tereny wyłączone z produkcji rolniczej, na których prowadzony jest chów zwierząt gospodarskich podlegają obowiązkowej deratyzacji, w okresie wiosennym i jesiennym”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

**§ 3.** 1. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli, w Urzędzie Miasta oraz w Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Przewodniczący Rady Miasta  
Zduńska Wola



**Jakub Trenkner**