

Druk nr 3120  
z dnia 15.01.2020r.

Projekt

Projekt niniejszego aktu prawnego  
nie budzi zastrzeżeń pod względem  
formalno-prawnym  
15.01.2020  
RADCA PRAWNY  
dnia podpis

UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie kryteriów naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1680, 1681, 1818, 2197 i 2248) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się kryteria naboru do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Miasto Zduńska Wola, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z liczbą punktów przypisaną każdemu kryterium oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXVII/305/17 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie kryteriów naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów (Dz.Urz.Woj. Łódzkiego poz.1542).

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli w Urzędzie Miasta oraz w Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

SEKRETARZ MIASTA  
Izabela Debrowska

**Kryteria naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Rodzic/rodzice dziecka pracuje/pracują zawodowo, wykonuje/wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzi/prowadzą rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczy/uczą się w trybie dziennym	25-50 (25 pkt - 1 rodzic pracuje, 50 pkt - 2 rodziców pracuje, 50 pkt - rodzic samotnie wychowujący dziecko pracuje)	Dokument potwierdzający, że rodzic/rodzice dziecka pracuje/pracują zawodowo, wykonuje/wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzi/prowadzą rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczy/uczą się w trybie dziennym
2.	Rodzeństwo dziecka kontynuuje wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru	20	Informację potwierdza dyrektor przedszkola na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
3.	Przedszkole wskazane we wniosku jako przedszkole pierwszego wyboru jest najbliżej położonym od miejsca zamieszkania dziecka	10	Dokument potwierdzający miejsce zamieszkania dziecka

## UZASADNIENIE

### do projektu uchwały w sprawie kryteriów naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

W myśl zapisów art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) do przedszkola przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

1. wielodzietność rodziny kandydata;
2. niepełnosprawność kandydata;
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, rada gminy upoważniona jest jako organ prowadzący do określenia kryteriów branych pod uwagę na drugim etapie, tzw. „kryteriów gminnych”. Mogą mieć one różną wagę. Rada gminy określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia ich spełnienia.

W projekcie uchwały utrzymano większość kryteriów zawartych w uchwale nr XXXVII/305/17 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 marca 2017 roku w sprawie kryteriów naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów. Wykreślono kryterium dotyczące deklaracji godzinowej związanej z pobytem dziecka w przedszkolu. Kryterium nie znajduje zastosowania, ponieważ opłata uiszczana przez rodziców za pobyt dziecka powyżej bezpłatnej (5 – godzinnej) podstawy programowej wnoszona jest za faktyczny pobyt dziecka w przedszkolu (pobyt dziecka jest rejestrowany przy wykorzystaniu kart dostępu w ramach systemu iPrzedszkole). Analiza lat ubiegłych pokazuje, że oświadczenia rodziców w tym zakresie składane na etapie postępowania rekrutacyjnego nie znajdują potwierdzenia w trakcie realizacji obowiązkowego wychowania przedszkolnego.

INSPEKTOR

*mgr Zorkina Kolodziejek*

Z up. PREZYDENTA MIASTA

*Katarzyna Chwiatkowska*  
DYREKTOR  
BIURA EDUKACJI, SPORTU  
I SPRAW SPOŁECZNYCH

PREZYDENT MIASTA

*Konrad Pokora*

**UCHWAŁA NR XXXVII/305/17  
RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA**

z dnia 27 marca 2017 r.

**w sprawie kryteriów naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., 446, 1579 i 1948) oraz art. 131 ust. 6 ustawy w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się kryteria naboru do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest gmina Miasto Zduńska Wola, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego wraz z liczbą punktów przypisaną każdemu kryterium oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

**§ 2. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli w Urzędzie Miasta oraz w Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Przewodniczący Rady Miasta  
Zduńska Wola

  
Witold Gwiazda

**Kryteria naboru do naboru do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Rodzic/rodzice dziecka pracuje/pracują zawodowo, wykonuje/wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzi/prowadzą rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczy/uczą się w trybie dziennym	25-50 (25 pkt - 1 rodzic pracuje, 50 pkt - 2 rodziców pracuje)	Dokument potwierdzający, że rodzic/rodzice dziecka pracuje/pracują zawodowo, wykonuje/wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzi/prowadzą rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą, uczy/uczą się w trybie dziennym
2.	Rodzeństwo dziecka kontynuuje wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru	20	Informacje potwierdza dyrektor przedszkola na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
3.	Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	5-20 (5 pkt za każdą 1 godzinę powyżej 5 godzin dziennie)	Oświadczenie o planowanym pobycie dziecka powyżej 5 godzin dziennie
4.	Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliżej położonym od miejsca zamieszkania dziecka	10	Dokument potwierdzający miejsce zamieszkania dziecka