



**PREZYDENT MIASTA
ZDUŃSKA WOLA**



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
PREZYDENTA MIASTA
ZDUŃSKA WOLA ZA 2010 ROK**

AKCEPTUJĘ

PREZYDENT MIASTA

Piotr Niedźwiecki

Zduńska Wola, 20 czerwiec 2011 r.

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP.....	4
2. REALIZACJA ZADAŃ ORGANIZACYJNO-ADMINISTRACYJNYCH.....	4
2.1. Biuro Organizacyjno-Administracyjne / Dział Organizacyjny.....	4
2.2. Biuro Organizacyjno-Administracyjne / Dział Informatyki.....	10
2.3. Biuro Organizacyjno-Administracyjne / Dział Administracyjny.....	15
2.4. Wybory.....	23
2.5. Biuro Obsługi Mieszkańców.....	25
2.6. Stanowisko ds. Kadr.....	30
2.7. Konferencje prasowe.....	36
2.8. Narady.....	37
2.9. Spotkania.....	37
3. REALIZACJA ZADAŃ W ZAKRESIE SPRAW OBYWATELSKICH.....	39
3.1. Urząd Stanu Cywilnego.....	39
3.2. Biuro Ewidencji i Dowodów Osobistych.....	42
3.3. Biuro Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej.....	45
4. REALIZACJA ZADAŃ SPOŁECZNYCH.....	47
4.1. Biuro Edukacji, Kultury i Sportu.....	47
4.2. Biuro Rozwoju, Promocji i Funduszy Zewnętrznych.....	55
4.2.1. Promocja.....	55
4.2.2. Kultura.....	62
4.2.3. Sport.....	65
4.3. Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych.....	74
5. STRATEGIE I FUNDUSZE UNIJNE.....	85
6. REALIZACJA ZADAŃ W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY PRZESTRZENNEJ.....	90
6.1. Biuro Gospodarki Przestrzennej i Biuro – Miejska Pracownia Urbanistyczna.....	90
6.2. Biuro Gospodarki Nieruchomościami.....	106
6.2.1. Gospodarowanie nieruchomościami i gospodarka lokalami.....	106
6.2.2. Gospodarka lokalowa.....	119
6.2.3. Dodatki mieszkaniowe.....	123
7. INFRASTRUKTURA TECHNICZNO-KOMUNALNA, INWESTYCJE I REMONTY.....	127
7.1. Infrastruktura techniczna.....	127

7.2. Inwestycje.....	129
7.3. Ochrona Środowiska	138
8. BUDŻET, KONTROLA I AUDYT.....	143
8.1. Dochody	143
8.2. Budżet.....	149
8.3. Kontrola i audyt.....	153
8.3.1. Kontrola.....	153
8.3.2. Audyt.....	163
8.4. Skargi wnioski.....	166
9. NADZÓR WŁAŚCICIELSKI I ZAMÓWIENIA PUBLICZNE.....	167
10. PODSUMOWANIE.....	176

1. WSTĘP

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości Rady Miasta należy przyjmowanie sprawozdań z działalności Prezydenta Miasta.

2. REALIZACJA ZADAŃ ORGANIZACYJNO-ADMINISTRACYJNYCH

2.1. Biuro Organizacyjno-Administracyjne / Dział Organizacyjny

(nowa nazwa: Biuro Rady Miasta)

W okresie sprawozdawczym zapewniono obsługę kancelaryjno-biurową oraz techniczną Radzie Miasta i jej organom.

W omawianym okresie odbyło się:

1. 20 sesji Rady Miasta:

- 14 posiedzeń zwołano na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w tym jedna sesja uroczysta z okazji Święta Miasta,
- 6 posiedzeń zwołano na podstawie art. 20 ust. 3 w/w ustawy (z tego 3 zwołane zostały na wniosek radnych Rady Miasta i 3 na wniosek Prezydenta Miasta).

Z inicjatywy Prezydenta Miasta przygotowano na sesje Rady Miasta 194 projekty uchwał (z tego podjęto 178 uchwał), z inicjatywy Komisji Rewizyjnej 4 projekty uchwał (wszystkie podjęto), z inicjatywy Komisji Statutowej 1 projekt uchwały (podjęto), natomiast radni z inicjatywą uchwałodawczą występowali 8-krotnie (z tego podjęto 6 uchwał). Ogółem Rada Miasta podjęła 189 uchwał (sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Miasta Zduńska Wola za 2010 rok zostało przedłożone i przyjęte przez Radę Miasta w styczniu br.). Uchwały zostały zarejestrowane w stosownych zbiorach, przekazane do organów nadzoru oraz do publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, a także podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Biuro Rady Miasta przygotowało n/w projekty uchwał:

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	L/478/10	29.04.2010 r.	w/s utworzenia odrębnych obwodów głosowania w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	zrealizowana
2.	L/479/10	29.04.2010 r.	w/s przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi skargi Wojewody Łódzkiego	zrealizowana
3.	L/516/10	29.04.2010 r.	w/s rozpatrzenia skargi na działalność Prezydenta Miasta Zduńska Wola oraz Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli	zrealizowana
4.	L/517/10	29.04.2010 r.	w/s rozpatrzenia skargi na działalność Prezydenta Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
5.	L/518/10	29.04.2010 r.	w/s rozpatrzenia skargi na działalność Prezydenta Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
6.	LI/525/10	27.05.2010 r.	w/s udzielenia pełnomocnictwa	zrealizowana
7.	LII/543/10	24.06.2010 r.	w/s zmiany Statutu Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
8.	LIV/555/10	29.07.2010 r.	w/s dostosowania opisu granic okręgów wyborczych do stanu faktycznego	zrealizowana
9.	LIV/556/10	29.07.2010 r.	w/s dostosowania opisu granic obwodów głosowania do stanu faktycznego	zrealizowana
10.	LIV/557/10	29.07.2010 r.	w/s rozpatrzenia skargi na działalność Prezydenta Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
11.	LVII/585/10	30.09.2010 r.	w/s rozpatrzenia skargi na działalność Prezydenta Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
12.	LVII/586/10	30.09.2010 r.	w/s uchylecia Uchwały Nr XLIII/422/09 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 26 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia wykazu komunalnych osób prawnych oraz miejskich jednostek organizacyjnych Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
13.	LVII/587/10	30.09.2010 r.	w/s utworzenia odrębnych obwodów głosowania w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw	zrealizowana
14.	I/1/10	02.12.2010 r.	w/s przyjęcia Regulaminu głosowania w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miasta Zduńska Wola	zrealizowana

15.	I/2/10	02.12.2010 r.	w/s wyboru Przewodniczącego Rady Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
16.	I/3/10	02.12.2010 r.	w/s przyjęcia Regulaminu głosowania w sprawie wyboru Wiceprzewodniczących Rady Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
17.	I/4/10	02.12.2010 r.	w/s wyboru Wiceprzewodniczących Rady Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
18.	III/5/10	13.12.2010 r.	w/s wygaśnięcia mandatu radnego	zrealizowana
19.	III/6/10	13.12.2010 r.	w/s zmiany Statutu Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
20.	III/10/10	13.12.2010 r.	w/s utworzenia komisji Rady Miasta Zduńska Wola i ustalenia liczby ich członków	zrealizowana
21.	III/11/10	13.12.2010 r.	w/s powołania komisji Rady Miasta Zduńska Wola (Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej)	zrealizowana
22.	III/12/10	13.12.2010 r.	w/s powołania komisji Rady Miasta Zduńska Wola (Komisji Rodziny i Spraw Społecznych)	zrealizowana
23.	III/13/10	13.12.2010 r.	w/s powołania komisji Rady Miasta Zduńska Wola (Komisji Statutowej)	zrealizowana
24.	III/14/10	13.12.2010 r.	w/s powołania komisji Rady Miasta Zduńska Wola (Komisji Rewizyjnej)	zrealizowana
25.	IV/15/10	23.12.2010 r.	w/s objęcia mandatu radnego	zrealizowana
26.	IV/28/10	23.12.2010 r.	w/s upoważnienia Wiceprzewodniczących Rady Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
27.	IV/29/10	23.12.2010 r.	w/s powołania w skład Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej Rady Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
28.	IV/30/10	23.12.2010 r.	w/s diet dla radnego Rady Miasta Zduńska Wola	zrealizowana

Radni Rady Miasta w okresie sprawozdawczym zgłosili 318 interpelacji i wniosków, natomiast w ramach przyjęć interesantów spisali 48 protokołów. W punkcie wnioski obywatelskie zgłoszono 70 spraw. Prezydent Miasta udzielił na nie odpowiedzi i w miarę możliwości realizował.

2. 10 posiedzeń Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej.

W omawianym okresie skierowano do zaopiniowania przez Komisję 158 projektów uchwał. Komisja wydała swoją opinię w stosunku do 153 projektów uchwał (138 zaopiniowała pozytywnie natomiast w stosunku do 15 projektów nie wydała pozytywnej opinii), opinii nie

wydano w sprawie 3 projektów uchwał, a 2 projekty uchwał zdjęto z porządku obrad (jeden na wniosek Prezydenta Miasta i jeden na wniosek radnego).

Prezydent Miasta przedłożył do wiadomości Komisji 11 sprawozdań oraz 17 informacji.

3. 10 posiedzeń Komisji Rodziny i Spraw Społecznych.

W omawianym okresie skierowano do zaopiniowania przez Komisję 158 projektów uchwał. Komisja wydała swoją opinię w stosunku do 154 projektów uchwał (139 zaopiniowała pozytywnie natomiast w stosunku do 15 projektów nie wydała pozytywnej opinii). Komisja nie wydała opinii w sprawie 2 projektów uchwał, nie wyraziła zgody na wprowadzenie jednego projektu uchwały, a jeden na wniosek radnego zdjęła z porządku obrad.

Prezydent Miasta przedłożył do wiadomości Komisji 11 sprawozdań oraz 17 informacji.

4. 1 wspólne posiedzenie Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej oraz Komisji Rodziny i Spraw Społecznych.

Na wspólnym posiedzeniu Komisji zapoznano się z dokumentami dotyczącymi zakresu i kosztów budowy ratusza.

5. 32 posiedzenia Komisji Rewizyjnej (3 posiedzenia kontynuowano w innym terminie).

Komisja Rewizyjna pracowała w oparciu o Plan Pracy zatwierdzony przez Radę Miasta Zduńska Wola na XLVIII sesji Rady Miasta w dniu 25 marca 2010 r. oraz na zlecenie i w zakresie określonym przez Radę Miasta. W omawianym okresie przeprowadziła 10 kontroli, z których zakończyła 9, w tym 5 dotyczyło:

- Komisji Mieszkaniowej w zakresie prawidłowości jej działania;
- Biura Gospodarki Nieruchomościami w zakresie sprzedaży i zakupów nieruchomości w latach 2007-2008;
- badania wykonania budżetu Miasta Zduńska Wola za 2009 rok oraz przygotowania wniosku w sprawie udzielenia absolutorium;
- wykorzystania środków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w latach 2007-2008 w Publicznym Gimnazjum Nr 5 w Zduńskiej Woli;
- badania wykonania budżetu Miasta Zduńska Wola za I półrocze 2010 r.,

natomiast 4 kontrole poświęcono rozpatrzeniu złożonych skarg. Komisja nie zakończyła kontroli pustostanów lokali mieszkalnych i użytkowych będących w zasobach Towarzystwa

Budownictwa Społecznego „Złotnicki” Sp. z o.o. pod kątem ich wykorzystania na dzień 31 stycznia 2010 r.

6. 3 posiedzenia Komisji Statutowej (1 posiedzenie kontynuowano w innym terminie).

W wyniku prac Komisji opracowano projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Miasta Zduńska Wola, podjęty przez Radę Miasta na LII sesji odbytej w dniu 24 czerwca 2010 r.

Zarządzenia Prezydenta Miasta

W okresie sprawozdawczym wprowadzono do rejestru oraz przekazano do publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej 505 Zarządzeń Prezydenta Miasta.

Zarządzenia przygotowane merytorycznie przez Biuro Rady Miasta:

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	164/10	23.04.2010 r.	w/s ustanowienia pełnomocnika do spraw wyborów – urzędnika wyborczego oraz powołania zespołu do spraw przeprowadzenia wyborów na terenie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane
2.	227/10	2.06.2010 r.	w/s powołania obwodowych komisji wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 20 czerwca 2010 r.	zrealizowane
3.	241/10	11.06.2010 r.	w/s zmiany Zarządzenia Nr 227/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 2 czerwca 2010 r. w sprawie powołania obwodowych komisji wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 20 czerwca 2010 r.	zrealizowane
4.	281/10	18.06.2010 r.	w/s przekazania dokumentów do Urzędu Miasta Zduńska Wola po przeprowadzeniu wyborów w dniu 20 czerwca 2010r.	zrealizowane
5.	296/10	30.06.2010 r.	w/s przekazania dokumentów do Urzędu Miasta Zduńska Wola po przeprowadzeniu wyborów w dniu 4 lipca 2010 r.	zrealizowane
6.	410/10	7.10.2010 r.	w/s powołania zespołu do spraw przeprowadzenia wyborów na terenie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane

7.	441/10	10.11.2010 r.	w/s powołania dwóch zespołów do przeprowadzenia korekty składów kart do głosowania w wyborach zarządzo-nych na dzień 21 listopada 2010 r.	zrealizowane
8.	450/10	18.11.2010 r.	w/s przekazania dokumentów do Urzędu Miasta Zduńska Wola po przeprowadzeniu wyborów w dniu 21 listopada 2010 r.	zrealizowane
9.	463/10	25.11.2010 r.	w/s powołania dwóch zespołów do przeprowadzenia korekty składu karty do głosowania w ponownych wybo-rach Prezydenta Miasta Zduńska Wola w dniu 5 grudnia 2010 r.	zrealizowane
10.	470/10	1.12.2010 r.	w/s przekazania dokumentów do Urzędu Miasta Zduńska Wola po przeprowadzeniu wyborów w dniu 5 grudnia 2010 r.	zrealizowane

Oświadczenia majątkowe

W omawianym okresie Biuro prowadziło sprawy związane z przyjmowaniem oświadczeń majątkowych osób, które zobowiązane są do ich składania Przewodniczącemu Rady Miasta.

W roku 2010 radni V kadencji Rady Miasta Zduńska Wola składali oświadczenia majątkowe dwukrotnie – w terminie do dnia 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, oraz na dwa miesiące przed upływem kadencji.

Przewodniczący Rady Miasta na LX sesji w dniu 28 października 2010 r. przedstawił informację o dokonanej analizie oświadczeń majątkowych.

Radni VI kadencji Rady Miasta Zduńska Wola złożyli oświadczenia majątkowe w terminie 30 dni od dnia złożenia ślubowania.

Oświadczenia majątkowe zostały złożone przez wszystkich radnych w ustawowym terminie, przekazano je do Urzędu Skarbowego w Zduńskiej Woli oraz do zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej.

2.2. Biuro Organizacyjno-Administracyjne / Dział Informatyki

(nowa nazwa: Biuro Informatyki)

W okresie objętym sprawozdaniem Biuro Informatyki prowadziło zadania w zakresie stałego nadzoru nad informatycznym aspektem pracy Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Realizacja zadań obejmowała:

Administrowanie sprzętem (naprawy, zmiany konfiguracji sprzętowej, zapewnienie ciągłości działania):

- Serwery - **6** szt.,
- Jednostki kliencie - **120** szt.,
- Aktywne urządzenia sieciowe – **7** szt.,
- Drukarki - **105** szt.,
- PIAP – **2** szt.

Administrowanie oprogramowaniem (stałe asysty techniczne, szkolenia i instruktaże, aktualizacje i testy, zmiany konfiguracji, zapewnienie ciągłości działania) obejmujące łącznie **33** systemy i aplikacje, **12** baz danych, **1** system archiwizacji danych.

Zarządzanie bezpieczeństwem informatycznym (testy bezpieczeństwa, audyt informatyczny zewnętrzny).

Dostosowywanie środowiska informatycznego do zachodzących zmian w działalności biur, jak i poszczególnych pracowników.

Biuletyn Informacji Publicznej

Realizowanie działań mających na celu zapewnienie ciągłości działania Biuletynu Informacji Publicznej, zgodnie z § 21 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej.

Cel został osiągnięty.

1. Ilość wprowadzonych zmian i poprawek z dziennika zmian w Biuletynie Informacji Publicznej: **2986**.
2. Ilość zrealizowanych zgłoszeń o zamieszczenie informacji do BIP: **524** razem z **2080** plikami.
3. Ilość zrealizowanych spraw w ramach wsparcia technicznego systemu CMS: **50**.

4. Ciągła poprawa wizualizacji BIP oraz wdrożenie zasad przejrzystości Urzędu poprzez publikowanie dodatkowych danych w BIP. Cel został osiągnięty, co skutkowało przedstawieniem Biuletynu Informacji Publicznej jako wzorcowego podczas realizacji programu Kompetentny urzędnik = sprawny urząd - II edycja.

Realizacja zadań koordynatora informatycznego odpowiedzialnego za przesyłanie zbiorów danych do GUS, w tym wykonywanie zestawień (zbiór meldunkowy, podatki), odbieranie danych z MOPS i przekazywanie ich do GUS.

Udział w pracach gminnych biur spisowych:

- 1) Powszechny spis rolny:
 - wsparcie techniczne dla rachmistrzów z zakresu obsługi urządzeń spisowych,
 - pomoc przy podziale punktów adresowych,
 - pomoc przy aktualizacji map cyfrowych wykorzystywanych przez rachmistrzów;
- 2) Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań
 - pomoc przy aktualizacji map cyfrowych wykorzystywanych przez rachmistrzów,
 - udział w szkoleniach dla liderów i rachmistrzów,
 - udział w rekrutacji kandydatów na rachmistrzów spisowych.

Ochrona danych osobowych

1. Przeprowadzono aktualizację zbiorów danych osobowych w rejestrze Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
2. Zorganizowano i przeprowadzono dwa wewnętrzne szkolenia pracowników z zakresu:
 - ochrony danych osobowych,
 - ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Zewnętrzne szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych pod kątem realizacji założeń Polityki Bezpieczeństwa Informacji dla wszystkich pracowników urzędu

oraz

187 – wydanych upoważnień do pracy z danymi osobowymi,

20 – unieważnień upoważnień do pracy z danymi osobowymi.

Realizacja zadań związanych z podpisem elektronicznym:

- 1) wdrożenie **3** nowych podpisów;
- 2) przedłużenie ważności **1** certyfikatu;
- 3) przeprowadzenie instruktażu z zakresu obsługi podpisu elektronicznego wraz ze stałą asystą techniczną w tym zakresie.

Elektroniczny obieg dokumentów:

- 1) zmiany struktury organizacyjnej w związku ze zmianami Regulaminu Organizacyjnego;
- 2) zrealizowano **500** zgłoszeń w związku z koniecznością zmiany dekretacji.

Brak odpowiednich środków finansowych na zawarcie umowy serwisowej skutkowało brakiem aktualizacji oprogramowania oraz brakiem możliwości dostosowania Elektronicznego Obiegu Dokumentów oraz portalu do bieżących potrzeb urzędu.

Prace z oprogramowaniem:

- 1) Bieżące nadawanie i zmiany uprawnień dla użytkowników;
- 2) Realizacja spraw związanych z oprogramowaniem firmy MICOMP – **205** spraw;
- 3) W związku z niewłaściwym wywiązywaniem się z zawartej umowy przez firmę MICOMP po podsumowaniu spraw naliczono kary umowne w wysokości 10 800,00 złotych;
- 4) Bieżące aktualizacje oprogramowania oraz przeprowadzanie testów weryfikujących poprawność aktualizacji w tym:
 - Ilość zrealizowanych aktualizacji systemu Komax – **7**,
 - Ilość zrealizowanych aktualizacji systemu Eurobudżet – **3**,
 - Ilość zrealizowanych aktualizacji systemu Magistrat – **1**,
 - Ilość zrealizowanych aktualizacji systemów serwerowych – **305**.

Codzienne archiwizacje danych oraz weryfikacje poprawności archiwizacji pod kątem ich wykorzystania w przypadku awarii.

Wdrożenie oprogramowania LexPolonica dla wszystkich użytkowników (wygenerowanie logików i haseł) wraz z organizacją szkolenia z obsługi aplikacji dla wszystkich pracowników urzędu. **Wdrożone oprogramowanie działa prawidłowo.**

Udzielanie pomocy technicznej firmie DESIGNERS przy wdrożeniu oprogramowania do ewidencji dróg. Oprogramowanie wdrożone zostało zgodnie z wymogami technicznymi biura merytorycznego i zgodnie z tymi wymogami działa prawidłowo.

Weryfikacja i naprawy baz danych uzupełnianych przez użytkowników (ok. 1,5 miesiąca pracy dla 2 informatyków).

Wdrożenie oprogramowania do monitorowania licencji oraz oprogramowania znajdującego się w komputerach urzędu. Zrealizowanie prac instalacyjno-konfiguracyjnych w tym zakresie obejmujące:

- instalację i konfigurację aplikacji serwerowej,
- dostosowanie **102** komputerów użytkowników do poprawnego działania aplikacji pod kątem właściwej komunikacji z aplikacją oraz pod kątem wydajnościowym.

Wdrożenie systemu zarządzania oprogramowaniem antywirusowym:

- konfiguracja serwerów,
- konfiguracja **102** komputerów użytkowników.

Wprowadzenie kodów CPV wykorzystywanych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.

Administrowanie skrzynkami e-mail użytkowników – **86** szt.

Pozostałe:

- 1) Udział w pracach przy tworzeniu SIWZ na zakup tonerów i atramentów;
- 2) Opracowanie kodeksu etyki oraz poprawa przejrzystości BIP w związku z udziałem w programie Kompetentny urzędnik = sprawny urząd - II edycja. Dzięki czemu Miasto Zduńska Wola stało się przykładem dla innych uczestników programu;
- 3) Opracowanie, zebranie i podsumowanie ankiet dotyczących kodeksu etyki;
- 4) Opracowanie regulaminu pracy w sieci komputerowej oraz instrukcji zarządzania systemem informatycznym;
- 5) Obsługa techniczna spotkań (prezentacje itp.) odbywających się w urzędzie miasta;
- 6) Wewnętrzne indywidualne szkolenia i stała asysta przy tworzeniu uchwał w Edytorze Aktów Prawnych;

- 7) Czynny udział w audycie informatycznym prowadzonym przez zewnętrzną specjalistyczną firmę. Weryfikacja stanu na dzień audytu wykazała wysoki poziom zabezpieczenia danych w urzędzie;
- 8) Weryfikacja i zmiana zabezpieczeń oraz uprawnień w systemach informatycznych podczas audytu informatycznego;
- 9) Odbiór sprzętu i koordynacja zadań przy podpisywaniu porozumienia z MSWiA w sprawie ZMOKU - **Zintegrowany Moduł Obsługi Końcowego Użytkownika**. Moduł ZMOKU do obsługi spraw dowodów osobistych zastąpi wykorzystywany dotychczas System Obsługi Obywatela (SOO);
- 10) Zarządzanie Publicznymi Punktami Dostępu do Internetu dla mieszkańców;
- 11) Koordynowanie spraw związanych z HOT-SPOT;
- 12) Zmiany miejsca użytkowania sprzętu komputerowego: **205**;
- 13) Ilość zrealizowanych spraw z zakresu kontaktu Prezydenta Miasta Zduńska Wola z mieszkańcami poprzez portal informatyczny: **22**;
- 14) Indywidualne szkolenia i instruktaże nowozatrudnionych pracowników, stażystów oraz praktykantów.

Zarządzenia Prezydenta Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	193/10	19.05.2010 r.	w sprawie ustanowienia koordynatora gminnego w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 20 czerwca 2010 r.	zrealizowane
2.	205/10	27.05.2010 r.	w sprawie wprowadzenia regulaminu pracy w sieci komputerowej Urzędu Miasta oraz Instrukcji zarządzania systemem informatycznym.	realizowane na bieżąco
3.	411/10	11.10.2010 r.	w sprawie ustanowienia koordynatorów gminnych ds. obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, Rady m. st. Warszawy i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r.	zrealizowane

2.3. Biuro Organizacyjno-Administracyjne / Dział Administracyjny (nowa nazwa: Biuro Organizacyjno-Administracyjne)

Realizacja spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Urzędu Miasta.

1. W ramach sfery organizacyjnej:

- 1) prowadzenie i obsługa sekretariatu, w tym organizacja wszelkich spotkań, narad pracowniczych i uroczystości na terenie Urzędu, a także bieżące prowadzenie rejestru informacji wywieszanych na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zduńska Wola;
- 2) obsługa ślubów, które odbyły się w 2010 r. przed kierownikiem USC w uroczystej formie, obsługa jubileuszy małżeńskich, a także współpraca z USC na okoliczność zorganizowania obchodów jubileuszu 100 urodzin mieszkanki Zduńskiej Woli;
- 3) obsługa techniczno - organizacyjna posiedzeń Komisji Rodziny i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetu i Gospodarki Miejskiej, jak również odbytych w tym okresie sesji Rady Miasta Zduńska Wola (zapewnienie i obsługa sprzętu nagłaśniającego, zapewnienie wyposażenia używanego podczas sesji i komisji Rady Miasta, powielanie dokumentów sesyjnych oraz ich dostarczanie Radnym Rady Miasta oraz zaproszonym gościom);
- 4) dokonywanie zbiorczego zestawienia danych do sprawozdań przedkładanych do Głównego Urzędu Statystycznego;
- 5) udzielanie odpowiedzi na interpelacje Radnych Rady Miasta Zduńska Wola.

2. W ramach sfery administracyjnej:

- 1) rozliczanie faktur/rachunków (opisanie, rejestracja w systemie EOD, wprowadzenie do systemu Eurobudżet, kontrola merytoryczna, zapewnienie ich właściwego obiegu) w ilości 1242 sztuk w 2010 r.;
- 2) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem materiałowo-technicznym Urzędu;
- 3) codzienna obsługa centrali telefonicznej;
- 4) codzienne odbieranie i dostarczanie do Urzędu Poczтового korespondencji;
- 5) prowadzenie samochodów służbowych oraz dbanie o ich stan estetyczny i techniczny;
- 6) codzienne powielanie dokumentów dla potrzeb Urzędu;

- 7) utrzymanie porządku i czystości w pomieszczeniach Urzędu;
- 8) obsługa interesantów w zakresie odszukiwania dokumentów archiwalnych i wydawania zaświadczeń w sprawie poświadczania okresów zatrudnienia dla celów emerytalno-rentowych;
- 9) porządkowanie dokumentów w Archiwum Miasta Zduńska Wola po dokonaniu wymiany regałów na nowe wraz z wydzieleniem dokumentów przeznaczonych do zniszczenia i przekazanie do zniszczenia dokumentacji niearchiwalnej;
- 10) przygotowywanie dokumentów w zakresie zmiany miejsca użytkowania w systemie Eurobudżet w module środki trwałe w ilości 71, a także wprowadzanie nowo zakupionych środków trwałych na stan;
- 11) przeprowadzenie likwidacji wyposażenia i środków trwałych nie nadających się do dalszego użytkowania, a pozostających w ewidencjach wyposażenia i środków trwałych oraz przeprowadzenie likwidacji pieczętek nie nadających się do dalszego użytkowania na podstawie Zarządzenia Nr 111/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 19 marca 2010 r.;
- 12) dokonanie inwentaryzacji mienia, tzn.: wydrukowanie i naklejenie kodów kreskowych na mieniu należącym do Urzędu oraz udział dwóch pracowników Biura w pracach Komisji Inwentaryzacyjnej;
- 13) prowadzenie bieżących napraw mienia należącego do Urzędu;
- 14) prowadzenie spraw związanych z zapewnieniem odśnieżenia dachów i terenu przy Urzędzie w okresie zimowym;
- 15) dokonywanie bieżącej aktualizacji numerów telefonów przypisanych poszczególnym Biurom/Działom/Samodzielnym Stanowiskom;
- 16) dokonanie zamówienia prenumeraty prasy, czasopism oraz zakup kalendarzy dla potrzeb Urzędu na 2010 r.;
- 17) zapewnienie bezprzewodowego dostępu do Internetu w technologii HOT-SPOT na terenie Parku Miejskiego, na Placu Wolności oraz Placu Zwycięstwa w Zduńskiej Woli;
- 18) udzielanie wyjaśnień w związku z kontrolami prowadzonymi przez: Komisję Rewizyjną Rady Miasta, Najwyższą Izbę Kontroli;
- 19) prowadzenie postępowań w zakresie uzyskania odszkodowań za wyrządzone szkody w mieniu należącym do Urzędu Miasta (stłuczone szyby, szkody komunikacyjne);

- 20) dokonanie zakupu nowej frankownicy;
- 21) sporządzenie sprawozdań, analiz i planów (sprawozdania z wykonania budżetu, plany jednostkowe zamówień publicznych wg kodów CPV, sprawozdania z udzielonych zamówień publicznych, sprawozdania w zakresie ewidencji zanieczyszczeń).

Zarządzenia Prezydenta Miasta

Wydane Zarządzenia Prezydenta Miasta Zduńska Wola przygotowywane merytorycznie w 2010 r. przez Biuro Organizacyjno-Administracyjne, Dział Administracyjny:

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	20/10	26.01.2010 r.	w/s zmiany Zarządzenia Nr 429/09 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 19 listopada 2009 r.	zrealizowane
2.	58/10	17.02.2010 r.	w/s zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Zduńska Wola	zrealizowane
3.	59/10	17.02.2010 r.	w/s szczegółowego sposobu przeprowadzenia służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Urzędzie Miasta Zduńska Wola	zrealizowane
4.	107/10	18.03.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów oraz innych akcesoriów komputerowych w 2010 roku", o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych	zrealizowane
5.	108/10	18.03.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Dostawa artykułów	zrealizowane

			spożywczych dla Urzędu Miasta Zduńska Wola w 2010 r.”, o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych	
6.	109/10	18.03.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ”Dostawa artykułów biurowych i papieru kserograficznego w 2010 r.”, o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych	zrealizowane
7.	111/10	19.03.2010 r.	w/s powołania komisji do przeprowadzenia likwidacji wyposażenia i środków trwałych nie nadających się do dalszego użytkowania, a pozostających w ewidencjach wyposażenia i środków trwałych oraz do likwidacji pieczętek nie nadających się do dalszego użytkowania	zrealizowane
8.	115/10	25.03.2010 r.	w/s w sprawie normy paliwa dla służbowego samochodu osobowego Citroen C5.	zrealizowane
9.	244/10	14.06.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów biurowych”, o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych	zrealizowane
10.	245/10	14.06.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów spożywczych”, o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych	zrealizowane

11.	291/10	29.06.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "Dostawa artykułów biurowych dla potrzeb Obwodowych Komisji Wyborczych w celu przeprowadzenia II tury wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 4 lipca 2010 r.", o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych	zrealizowane
12.	292/10	29.06.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "Dostawa artykułów spożywczych dla potrzeb Obwodowych Komisji Wyborczych w celu przeprowadzenia II tury wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 4 lipca 2010 r.", o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych	zrealizowane
13.	362/10	26.08.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Dostawa artykułów spożywczych dla Urzędu Miasta Zduńska Wola", o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych	zrealizowane
14.	417/10	18.10.2010 r.	w/s powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa artykułów biurowych”, o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych	zrealizowane

Postępowania przetargowe

W okresie od 01.01.2010 r. do 31.12.2010 r. Biuro Organizacyjno-Administracyjne dokonało niżej wymienionych zamówień, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14.000 euro, a jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- W ramach przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Pzp udzielono zamówienia firmie InterRisk Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., Oddział w Łodzi na zadanie pn.: „Ubezpieczenie Jednostek Organizacyjnych Miasta Zduńska Wola na 2010 – 2012 r.” na kwotę 147.390,00 złotych netto.
- W ramach zamówienia z wolnej ręki:
 - 1) na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 3 udzielono zamówień firmie „Correct” sp. j. E. Mikas, J. Mikas w Zduńskiej Woli na łączną kwotę 1.217,26 złotych netto na dostawę artykułów biurowych dla potrzeb Obwodowych Komisji Wyborczych powołanych w celu przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 20 czerwca 2010 r. (dwie umowy - I i II tura wyborów);
 - 2) na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 3 udzielono zamówień firmie „Bomaz” Z. Marcinkowski i Wspólnicy sp. j. w Zduńskiej Woli na łączną kwotę 1.293,88 złotych netto na dostawę artykułów spożywczych dla potrzeb Obwodowych Komisji Wyborczych powołanych w celu przeprowadzenia wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzonych na dzień 20 czerwca 2010 r. (dwie umowy - I i II tura wyborów).
- W ramach zapytania o cenę na podstawie art. 70 PZP udzielono zamówień firmie „Correct” sp. j. E. Mikas, J. Mikas w Zduńskiej Woli, tj.:
 - 1) na zadanie pn.: „Dostawa papieru kserograficznego 2010 r.” na kwotę 9.501,52 złote netto;
 - 2) na zadanie pn.: „Dostawa artykułów biurowych w 2010 r.” na kwotę 22.002,47 złotych netto;
 - 3) na zadanie pn.: „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek i faksów oraz innych akcesoriów komputerowych w 2010 r. ” na kwotę 55.934,52 złote netto;

- 4) na zadanie pn.: „Dostawa artykułów biurowych” (wybory samorządowe) na kwotę 2.446,02 złotych netto.
- W ramach zapytania o cenę na podstawie art. 70 PZP udzielono zamówienia firmie „Bomaz” Z. Marcinkowski i Wspólnicy sp. j. w Zduńskiej Woli na zadanie pn.: „Dostawa artykułów spożywczych dla Urzędu Miasta Zduńska Wola” na łączną kwotę 5.820,93 złotych netto.

Administrowanie budynkami Urzędu Miasta Zduńska Wola:

- 1) w związku z przeprowadzoną w 2010 r. kontrolą w zakresie prawidłowości utrzymania i użytkowania komunalnych obiektów budowlanych w latach 2007-2010 (30 czerwca) przez Najwyższą Izbę Kontroli uzupełnione zostały wpisy w książkach obiektów budowlanych dotyczących budynków administrowanych przez Biuro Organizacyjno-Administracyjne, których prawidłowość potwierdziła kontrola przeprowadzona przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego;
- 2) przeprowadzone zostały okresowe kontrole stanu technicznego budynków i istniejących w nich instalacji, o których mowa w art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj.: kontrole polegające na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynku i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu, kontrole przewodów kominowych, kontrole instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska (art. 62 ust. 1 pkt 1b), a także kontrole w zakresie estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia (art. 62 ust. 1 pkt 2);
- 3) wykonana została wentylacja grawitacyjna w pomieszczeniach biurowych budynku nr 3 Urzędu Miasta z wykorzystaniem przewodów kominowych po zlikwidowanych piecach grzewczych poprzez wyznaczenie i zamontowanie kratki wentylacyjnych;
- 4) wymieniona została stolarka okienna w Budynku Nr 4 Urzędu Miasta przy ul. Złotnickiego 13 (19 sztuk okien);
- 5) przeprowadzone zostało postępowanie w zakresie wymiany stolarki okiennej w Budynku Nr 3 Urzędu Miasta przy ul. Złotnickiego 12 (26 sztuk okien);
- 6) wykonany został remont w pomieszczeniach piwnicznych w Budynku Nr 1 Urzędu Miasta (Urząd Stanu Cywilnego) polegający na odgrzybieniu pomieszczeń,

pomalowaniu ścian i położeniu płytek, a także odprowadzono wody opadowe od ścian budynku w celu wyeliminowania ich zawilgocenia;

- 7) dokonano wymiany instalacji elektrycznej w Archiwum Urzędu Miasta;
- 8) wykonano prace blacharsko-dekarskie na Budynku nr 1, Budynku nr 4, Archiwum Urzędu Miasta oraz Urzędzie Stanu Cywilnego;
- 9) dokonano wymiany mebli w Biurze Audytu i Kontroli;
- 10) wykonano remont łazienki na I piętrze w Budynku Nr 4 Urzędu Miasta;
- 11) pomalowano pomieszczenia należące do ówczesnego Biura Prawnego (obecnie Samodzielne Stanowisko ds. Obsługi Prawnej) oraz pomalowano i wymieniono wykładziny w dwóch pokojach należących do Urzędu Stanu Cywilnego oraz wyremontowano pokój nr 409 należący do Biura Finansowo-Budżetowego.

Inne zadania powierzone do realizacji przez Biuro:

- 1) organizacja i obsługa uroczystości związanych z uczczeniem pamięci ofiar Katynia oraz katastrofy lotniczej pod Smoleńskiem, która miała miejsce w dniu 10 kwietnia 2010 r. (m.in. zapewnienie możliwości dokonywania wpisów w Księdze Kondolencyjnej, organizacja wyjazdu autokarowego do Warszawy w dniu 17 kwietnia 2010 r. na okoliczność uroczystości żałobnych poświęconych ofiarom katastrofy, odpowiednie przygotowanie i oznaczenie miejsc, w których była możliwość składania kwiatów i palenia zniczy ku czci zmarłych, itp.);
- 2) dokonanie kompletnego wyposażenia pięciu lokali mieszczących się w nowo przebudowanym budynku usytuowanym przy ul. Łaskiej 237 w Zduńskiej Woli w sposób umożliwiający natychmiastowe zamieszkanie pięciu rodzin repatriantów z azjatyckiej części byłego Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich, zgodnie z ust. 2 § 1 Porozumień Nr 2, 3, 4, 5, 6 Wojewody Łódzkiego z dnia 12 lipca 2010 r. zawartych pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Gminą Miastem Zduńska Wola wraz z przygotowaniem dokumentów przyjęcia zakupionych środków trwałych na stan w systemie Eurobudżet – środki trwałe oraz gruntownym posprzątaniami i przygotowaniem nieruchomości na przyjazd repatriantów. Zgodnie z ww. Porozumieniami na dostawy i usługi związane z wyposażeniem lokali mieszkalnych m. in. w sprzęt AGD, RTV, meble, pościel, ręczniki, wyposażenie kuchni, środki

czystości, dywany, firanki oraz zapewnienie dozoru nieruchomości wydatkowano łącznie 91.654,19 złotych.

2.4. Wybory

(obsługa prowadzona przez całe Biuro Organizacyjno-Administracyjne)

W ubiegłym roku odbyły się wybory:

- 1) w dniu 19 lutego 2010 r. odbyły się wybory Zarządu Wspólnoty Lokalnej Osiedla 1000-lecia (Biuro zapewniło obsługę organizacyjno-administracyjną wyborów);
- 2) Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzane na dzień 20 czerwca 2010 r., natomiast II tura odbyła się w dniu 4 lipca 2010 r.;
- 3) do Rady Miasta Zduńska Wola, Rady Powiatu Zduńskowolskiego i Sejmiku Województwa Łódzkiego – zarządzane na dzień 21 listopada 2010 r., oraz wybory Prezydenta Miasta Zduńska Wola – zarządzane na dzień 21 listopada 2010 r. (II tura wyborów 5 grudnia 2010 r.).

Powołano zespoły, które były odpowiedzialne za przygotowanie pod względem organizacyjnym i finansowym wyborów na terenie Miasta Zduńska Wola oraz sprawowały nadzór nad sprawnym ich przebiegiem w zakresie przewidzianym dla jednostek samorządu gminnego.

Organizacja i przeprowadzenie wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zarządzanych na dzień 20 czerwca 2010 r. (I i II tura wyborów) polegała m.in. na: przygotowaniu dokumentacji wyborczej, obsłudze komisji wyborczych oraz zapewnieniu komisjom artykułów spożywczych i biurowych niezbędnych do przeprowadzenia wyborów, zapewnieniu właściwego wyposażenia i obsługi lokali wyborczych, zapewnieniu transportu i łączności, plakatowania obwieszczeń wyborczych).

Obsługa informatyczna wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej polegała na:

- organizacji informatycznej obsługi **24** komisji wyborczych,
- realizacja zadań polegających na rejestracji operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych oraz składów miejskich komisji wyborczych na platformie wyborczej,
- szkoleniu operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych,
- szkoleniu przewodniczących obwodowych komisji wyborczych oraz ich zastępców,

- generowaniu certyfikatów i haseł dla przewodniczących obwodowych komisji wyborczych oraz operatorów informatycznej obsługi,
- udział w dwóch testach ogólnopolskich weryfikujących poprawność przygotowania oraz przeszkolenia w zakresie informatycznej obsługi,
- obsłudze informatycznej obwodowych komisji wyborczych w noc wyborczą.

Organizacja wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, zarządzonych na dzień 21 listopada 2010 r. (I i II tura wyborów) polegała m.in. na: przygotowanie dokumentacji wyborczej, opracowanie i zapewnienie odpowiedniej ilości kart do głosowania oraz ich zabezpieczenie, obsługa Miejskiej Komisji Wyborczej oraz Obwodowych Komisji Wyborczych oraz zapewnienie komisjom artykułów spożywczych i biurowych niezbędnych do przeprowadzenia wyborów, zapewnienie właściwego wyposażenia i obsługi lokali wyborczych, zapewnienie transportu i łączności, plakatowanie obwieszczeń wyborczych);

Obsługa informatyczna wyborów do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, Rady m. st. Warszawy i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast polegała na:

- organizacji informatycznej obsługi **24** komisji wyborczych,
- opracowanie wzorów kart do głosowania, obwieszczeń itp.,
- realizacja zadań polegających na rejestracji operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych oraz składów miejskich komisji wyborczych na platformie wyborczej,
- rejestracji kandydatów,
- szkoleniu operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych,
- szkoleniu przewodniczących obwodowych komisji wyborczych oraz ich zastępców,
- generowaniu certyfikatów i haseł dla przewodniczących obwodowych komisji wyborczych oraz operatorów informatycznej obsługi,
- udział w dwóch testach ogólnopolskich weryfikujących poprawność przygotowania oraz przeszkolenia w zakresie informatycznej obsługi,
- obsłudze informatycznej miejskiej komisji oraz obwodowych komisji w noc wyborczą.

2.5. Biuro Obsługi Mieszkańców

(nowa nazwa: Biuro Obsługi Interesantów)

Biuro Obsługi Mieszkańców - w 2010 roku realizowało na bieżąco swoje zadania przypisane mu regulaminem organizacyjnym tj.:

- 1) udzielanie informacji w sprawach dotyczących zadań Miasta i Urzędu;
- 2) obsługa interesantów, udzielanie rzetelnych informacji interesantom wydawanie druków zgodnie z obowiązującymi procedurami dla spraw realizowanych przez komórki merytoryczne;
- 3) przyjmowanie składanych dokumentów oraz dokonywanie ich sprawdzenia i weryfikacji kompletności;
- 4) prowadzenie kancelarii, w tym przyjmowanie, rejestracja, rozdział i wysyłanie korespondencji zewnętrznej Urzędu;
- 5) monitoring załatwiania wniesionych spraw, w tym pozyskiwanie informacji z komórki merytorycznej w zakresie zaawansowania rozpatrywanych spraw i ewentualnego sposobu zakończenia sprawy, nadzór nad terminowym załatwieniem wniesionych spraw;
- 6) udostępnianie materiałów promocyjnych Miasta;
- 7) prowadzenie badań ankietowych i analiz dotyczących satysfakcji klienta Urzędu;
- 8) prowadzenie doręczeń przesyłek dostarczanych bezpośrednio adresatom;
- 9) przygotowanie do ekspedycji korespondencji.

W ramach punktu kancelaryjnego przyjęto w 2010 roku – **20 534** dokumenty (zarejestrowane w rejestrze papierowym i elektronicznym) na podstawie których założono w urzędzie **16 869** spraw. Dokumenty po dekretacji przez Prezydenta lub Zastępcę Prezydenta przekazywano do merytorycznych biur urzędu (przekazywano dokumentację w oryginale i w formie elektronicznej w ramach EOD – elektronicznego obiegu dokumentów).

Na bieżąco monitorowano terminowość załatwianych spraw.

Korespondencja wychodząca na zewnątrz urzędu była przygotowana przez pracowników biura do wysłania przez Poczta Polską SA lub do dostarczenia przez gońców bezpośrednio adresatom.

Biuro przygotowało do wysłania **31 657** szt. przesyłek w tym:

- **23 508** poprzez Poczta Polska S.A.,
- **8 149** dostarczonych adresatom osobiście poprzez zatrudnionych na umowę zlecenie gońców.

Rozniesiono także w ramach biura 2 511 decyzji podatkowych.

Pracownicy biura na bieżąco informowali interesantów w tematach ich interesujących najczęściej podatkowych i sprawach dodatków mieszkaniowych.

Prezydent Miasta w 2010 roku jako Gminny Komisarz Spisowy realizował zadania ustawowo zlecane gminom, a realizowane co kilka lat tj. Powszechny Spis Rolny i Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań.

3. Powszechny Spis Rolny 2010

Na podstawie ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o powszechnym spisie rolnym w 2010 r. (Dz.U. Nr 126, poz. 1040) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1166/2008 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie badań struktury gospodarstw rolnych i badania metod produkcji rolnej oraz uchylające rozporządzenie Rady (EWG) nr 571/88 zarządzono i przeprowadzono w Polsce w okresie od 1.09.2010 – 31.10.2010 r. Powszechny Spis Rolny 2010.

Był on pierwszym spisem realizowanym od czasu przystąpienia Polski do Unii Europejskiej, w tym samym terminie i w tym samym zakresie tematycznym, co w innych państwach członkowskich UE.

W ramach prac spisowych zadania gmin obejmowały:

- 1) należący do kompetencji organów gminy, w ramach zadań własnych i zadań zleconych, obowiązek aktualizacji i uporządkowania nazewnictwa ulic i numeracji nieruchomości;
- 2) zadania z zakresu administracji rządowej zlecane na podstawie ustawy, polegające na zorganizowaniu i przeprowadzeniu prac spisowych na terenie gminy, w tym:
- 3) aktualizację przekazanych danych z wykazu gospodarstw rolnych,
- 4) zapewnienie funkcjonowania gminnego biura spisowego,
- 5) delegowanie pracowników urzędu gminy do prac spisowych,
- 6) nabór kandydatów na rachmistrzów spisowych,

- 7) nadzorowanie prac spisowych,
- 8) popularyzację spisu rolnego.

Dane zebrane w spisie rolnym:

- pozwolą na analizę zmian polskiego rolnictwa przed i po przystąpieniu do UE oraz na porównanie ich z danymi gospodarstw w innych państwach członkowskich,
- pozwolą na kreowanie przez Komisję Europejską Wspólnej Polityki Rolnej i wytyczenie jej nowych ram po 2013 r.,
- dostarczą szczegółowych informacji o jednostkach funkcjonujących w rolnictwie, sytuacji społeczno-demograficznej i ekonomicznej rolników oraz o prowadzonej produkcji rolnej,
- w połączeniu z informacjami zebranymi w badaniu metod produkcji rolnej i Narodowym Spisie Powszechnym w 2011 r. dadzą odpowiedź na wiele pytań dotyczących m.in. starzenia się ludności wiejskiej i problemu następców, zatrudnienia w rolnictwie, obszarów wiejskich oraz wpływu rolnictwa na środowisko.

Powszechny Spis Rolny 2010 został przeprowadzony w celu:

- dostarczenia informacji z dziedziny rolnictwa w zakresie i terminach określonych przez Komisję Europejską,
- zapewnienia bazy informacyjnej o gospodarstwach rolnych i związanych z nimi gospodarstwach domowych, koniecznej dla realizacji krajowej, regionalnej i lokalnej polityki rolnej i społecznej na wsi,
- analizy zmian, jakie zaszły w rolnictwie na przestrzeni lat 2002-2010,
- wykonania zobowiązań Polski w zakresie dostarczenia informacji dla potrzeb innych niż EUROSTAT organizacji międzynarodowych (FAO, OECD i inne),
- aktualizacji pospisowej statystycznego rejestru gospodarstw rolnych i leśnych, a tym samym przygotowanie operatów do różnotematycznych badań reprezentacyjnych z zakresu rolnictwa (w latach następnych),
- Prezydent Miasta Zduńska Wola Zarządzeniem nr 228/10 z dnia 2 czerwca 2010 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Biura Spisowego powołał je w 3 osobowym składzie – Z-ca Komisarza Spisowego ; Lider i pracownik Biura.

Powszechny Spis Rolny 2010 w Mieście Zduńska Wola przeprowadziło 4 rachmistrzów spisowych wyłonionych przez Biuro Spisowe w wyniku naboru spośród mieszkańców Zduńskiej Woli, którzy zgłosili swój akces pracy w charakterze rachmistrza spisowego.

W ramach przeprowadzonego spisu rolnego spisano 526 punktów adresowych tj. 300 rolników (powierzchnia powyżej 1 hektara) i 226 działek rolnych.

Spis przeprowadzono pierwszy raz na platformie elektronicznej bez użycia formularzy papierowych. Dane z dokonanego spisu były przekazywane bezpośrednio przez rachmistrzów na serwer GUS. Wyniki spisu będą publikowane przez GUS w następujących terminach:

- Powszechny Spis Rolny 2010 – Raport z wyników – czerwiec/lipiec 2011 r.,
- Powszechny Spis Rolny 2010 – Użytkowanie gruntów – 30.IX.2011 r.,
- Powszechny Spis Rolny 2010 – Uprawy rolne i wybrane elementy metod produkcji roślinnej 31.X.2011 r.,
- Powszechny Spis Rolny 2010 – Zwierzęta gospodarskie i wybrane elementy metod produkcji zwierzęcej – 31.X.2011 r.,
- Powszechny Spis Rolny 2010 – Środki produkcji w rolnictwie – 31.X.2011 r.,
- Powszechny Spis Rolny 2010 – Uprawy ogrodnicze – 30.XI.2011 r.,
- Powszechny Spis Rolny 2010 – Charakterystyka gospodarstw rolnych – kwiecień 2012 r.,
- Powszechny Spis Rolny 2010 – Pracujący w gospodarstwach rolnych – grudzień 2012 r.

Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań

Na podstawie ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2011 r. (Dz.U. Nr 47, poz. 277) oraz rozporządzenia (WE) Nr 763/2008 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 9.07.2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań zarządzono w Polsce przeprowadzenie Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań.

Spis ma trwać od 1 kwietnia 2011 r. do 30 czerwca 2011 r.

Spis powszechny dostarcza najbardziej szczegółowych informacji o liczbie ludności, jej terytorialnym rozmieszczeniu, strukturze demograficzno–społecznej i zawodowej, a także o społeczno–ekonomicznej charakterystyce gospodarstw domowych i rodzin oraz o ich

zasobach i warunkach mieszkaniowych na wszystkich szczeblach podziału terytorialnego kraju: ogólnokrajowym, regionalnym i lokalnym. Szczególną wagę w NSP 2011 przykładają się do pozyskania wiedzy na temat zmian zachodzących w procesach demograficznych i społecznych m.in. z uwagi na wzmożone migracje ludności po wstąpieniu Rzeczypospolitej Polskiej do Unii Europejskiej. Wyniki spisu są wykorzystywane bezpośrednio dla potrzeb statystyki publicznej jako baza do budowy operatów losowania do dalszych badań reprezentacyjnych prowadzonych na próbie gospodarstw domowych.

W spisie planowanym do przeprowadzenia w 2011 r. istotne będzie m.in. uzyskanie informacji o zagadnieniach, które były objęte spisem w 2002 r. Kontynuacja jest niezbędna do prowadzenia analiz porównawczych zjawisk zachodzących w czasie oraz do opisu zmian, jakie zaszły w procesach demograficzno-społecznych i ekonomicznych w zakresie: ludności, stanu mieszkań i budynków oraz gospodarstw domowych i rodzin w powiązaniu z warunkami mieszkaniowymi. Planowane podejście realizacyjne pozwoli na zachowanie szeregów czasowych i porównywalności z wynikami z poprzednich spisów.

Prezydent Miasta Zduńska Wola Zarządzeniem nr 481/10 z dnia 9 października 2010 r. w sprawie powołania Gminnego Biura Spisowego powołał je w 3 osobowym składzie – Z-ca Komisarza Spisowego i 2 Liderów.

Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań na obszarze Miasta Zduńska Wola będzie przeprowadzać 24 rachmistrzów spisowych wyłonionych przez Biuro Spisowe w wyniku naboru spośród mieszkańców Zduńskiej Woli, którzy zgłosili swój akces pracy w charakterze rachmistrza spisowego. Komisja składająca się z członków Gminnego Biura Spisowego w dniu 20 grudnia 2010 r. przeprowadziła rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami na rachmistrzów i po analizie wyników wyłoniła wymagany skład osobowy rachmistrzów.

W ramach prowadzonego spisu mają być spisane 6442 punkty adresowe.

Narodowy Spis Powszechny Ludności i Mieszkań tak jak Powszechny Spis Rolny 2010 będzie przeprowadzony pierwszy raz na platformie elektronicznej bez użycia formularzy papierowych.

2.6. Stanowisko ds. Kadr

Oświadczenia majątkowe

W omawianym okresie Stanowisko ds. Kadr prowadziło sprawy związane z przyjmowaniem oświadczeń majątkowych osób, które zobowiązane są do ich składania Prezydentowi Miasta.

- a) oświadczenia majątkowe na koniec 2009 roku składane do końca kwietnia 2010 roku:
- Dyrektorzy przedszkoli - 9 szt.
 - Dyrektorzy szkół podstawowych - 7 szt.
 - Dyrektorzy gimnazjów - 5 szt.
 - Jednostki organizacyjne i spółki - 15 szt.
 - Pracownicy Urzędu Miasta - 23 szt.
- b) oświadczenia majątkowe złożone w trakcie roku 2010 z powodu zakończenia lub rozpoczęcia pracy:
- Pracownicy Urzędu - 7 szt.
 - Pozostali - 2 szt.

Po dokonaniu analizy oświadczeń majątkowych, złożonych zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) stwierdzono, że nie zaistniała konieczność wystąpienia do dyrektora Urzędu Kontroli Skarbowej z wnioskiem o kontrolę jakiegokolwiek oświadczenia majątkowego.

Oświadczenia majątkowe przekazano do właściwych - zgodnych z miejscem zamieszkania Urzędów Skarbowych w Zduńskiej Woli, Sieradzu i Łasku.

Oświadczenia majątkowe podane są do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz znajdują się do wglądu w Urzędzie Miasta Zduńska Wola na Stanowisku d.s. Kadr.

Wykaz Zarządzeń Prezydenta Miasta

W okresie sprawozdawczym przygotowano 34 Zarządzenia Prezydenta Miasta.

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	67/10	22.02.2010 r.	w/s odwołania I Zastępcy Prezydenta Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (rezygnacja BMN)
2.	68/10	22.02.2010 r.	w/s zmiany warunków pracy II Zastępcy Prezydenta Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (dot. H. Iwaniuk)
3.	69/10	22.02.2010 r.	w/s zmiany Zarządzenia Nr 159/09 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 11 maja 2009 roku .	zrealizowane (dot. H. Iwaniuk)
4.	72/10	1.03. 2010 r.	w/s ustalenia liczby doradców i asystentów zatrudnionych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane
5.	73/10	1.03.2010 r.	w/s ustalenia maksymalnego stanu zatrudnienia w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane
6.	131/10	1.04.2010 r.	w/s powołania Zastępcy Prezydenta Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (dot. H. Janczak)
7.	132/10	1.04.2010 r.	w/s zmiany Zarządzenia Nr 159/09 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 11 maja 2009 roku.	zrealizowane (dot. wskazania I i II z-cy j.w.)
8.	137/10	8.04.2010 r.	w/s powołania komisji do otwarcia ofert i wyboru kandydata do opracowania projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.	zrealizowane
9.	142/10	13.04.2010 r.	w/s wyznaczenia dnia wolnego za święto występujące w dniu wolnym od pracy.	zrealizowane (dot. za 01.05.2010)
10.	158/10	21.04.2010 r.	w/s powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.	zrealizowane (dot. K. Kaczmarek)
11.	159/10	21.04.2010 r.	w/s wzrostu wynagrodzeń pracowników Urzędu Miasta.	zrealizowane
12.	169/10	28.04.2010 r.	w/s powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.	zrealizowane (dot. D. Kłysińskiego)
13.	170/10	28.04.2010 r.	w/s zmiany Zarządzenia nr 73/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola	zrealizowane (dot. Zmn. Doradcy,

			z dnia 1 marca 2010 roku w sprawie ustalenia maksymalnego stanu zatrudnienia w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.	zwiększ. w BIT)
14.	195/10	24.05.2010 r.	w/s przyznania nagród pracownikom Urzędu Miasta Zduńska Wola z okazji Dnia Samorządu Terytorialnego.	zrealizowane
15.	210/10	27.05.2010 r.	w/s powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.	zrealizowane (dot. J. Czerchawy)
16.	240/10	11.06.2010 r.	w/s powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.	zrealizowane (dot. J. Mróz)
17.	289/10	28.06.2010 r.	w/s zmiany Zarządzenia nr 73/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 1 marca 2010 roku w sprawie ustalenia maksymalnego stanu zatrudnienia w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (dot. zmn. w BGP, zwięk. w BD)
18.	318/10	16.07.2010 r.	w/s zmiany Zarządzenia Nr 128/04 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 5 maja 2004 r. w sprawie regulaminu korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (dot. powoł. Komisji, ustalenie wysokości dopłat do wypoczynku, wysokości pożyczki..)
19.	327/10	21.07.2010 r.	w/s skrócenia czasu pracy pracowników Urzędu Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (dot. skrócenia czasu pracy z uwagi na upały)
20.	334/10	27.07.2010 r.	w/s powołania Komisji rekrutacyjnej w celu naboru na wolne stanowisko urzędnicze – podinspektor w Biurze Dochodów Urzędu Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane – nabór nie rozstrzygnięty
21.	359/10	23.08.2010 r.	w/s powołania Komisji rekrutacyjnej w celu naboru na wolne stanowisko urzędnicze – podinspektor w Biurze Dochodów Urzędu Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane – wybrano I. Rudecką
22.	374/10	10.09.2010 r.	w/s odwołania I Zastępcy Prezydenta Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (dot. rezygnacji P. H. Iwaniuk)
23.	384/10	20.09.2010 r.	w/s nie wskazywania imiennie I Zastępcy Prezydenta Miasta	zrealizowane

			Zduńska Wola do czasu upływu kadencji.	
24.	388/10	27.09.2010 r.	w/s zmiany Zarządzenia nr 73/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 1 marca 2010 roku w sprawie ustalenia maksymalnego stanu zatrudnienia w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (zmn. etatów urzęd. Związk. pomoc. w B. Prawnym)
25.	451/10	18.11.2010 r.	w/s wyznaczenia dnia wolnego za święto występujące w dniu wolnym od pracy.	zrealizowane (dot. 25.12.2010)
26.	472/10	1.12.2010 r.	w/s ustalenia wartości talonów świątecznych i paczek „mikołajkowych” dla pracowników Urzędu Miasta Zduńska Wola i ich dzieci.	zrealizowane
26.	480/10	9.12.2010 r.	w/s powołania Komisji rekrutacyjnej w celu naboru na wolne stanowisko urzędnicze – radca prawny w Biurze Prawnym Urzędu Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane – wybrano K. Dobrowolskiego)
28.	486/10	15.12.2010 r.	w/s powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia egzaminu kończącego służbę przygotowawczą.	zrealizowane (dot. I. Rudeckiej)
29.	487/10	15.12.2010 r.	w/s wprowadzenia Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane
30.	488/10	15.12.2010 r.	w/s wprowadzenia Regulaminu pracy Urzędu Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane
31.	489/10	15.12.2010 r.	w/s wprowadzenia Regulaminu dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników Urzędu Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane
32.	502/10	31.12.2010 r.	w/s odwołania II Zastępcy Prezydenta Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (dot. P. H. Janczak)
33.	503/10	31.12.2010 r.	w/s określenia liczby zastępców Prezydenta Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane – liczba zastępców - 1
34.	504/10	31.12.2010 r.	w/s powołania Zastępcy Prezydenta Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane (dot. P. K. Jędrzejewskiego)

W okresie sprawozdawczym przygotowano jeden projekt uchwały:

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	IV/31/10	23.12.2010 r.	w/s ustalenia wynagrodzenia dla Prezydenta Miasta Zduńska Wola.	zrealizowana

Interpelacje

W 2010 roku udzielono odpowiedzi na 11 interpelacji radnych.

Przeciętne zatrudnienie w 2010 roku wyniosło 127,67 etatu, z tego na urlopy macierzyńskie przypada 1,76 etatu a na urlopy wychowawcze 0,61 etatu.

a) w 2010 roku zatrudniono 11 pracowników w tym:

- Przeprowadzono nabory na 4 stanowiska urzędnicze, w wyniku których w 2010 r. zatrudniono 2 osoby na umowę na czas określony, 1 osoba przystąpiła do naboru będąc pracownikiem Urzędu i 1 osoba została zatrudniona od 1.01.2011 r., na czas określony
- 2 osoby na stanowiskach pomocniczych na umowy na czas określony,
- 2 osoby na stanowisku pomocniczym na czas nie określony,
- 1 osobę na stanowisku doradcy Prezydenta,
- 4 osoby na umowę na zastępstwo.

b) w 2010 rozwiązano umowy z 15 pracownikami w tym:

- 1 osoba – z powodu zgonu,
- 1 osoba – wygaśnięcie umowy o pracę,
- 3 osoby – porozumienie stron,
- 2 osoby – odwołanie z funkcji,
- 2 osoby – wypowiedzenie przez pracodawcę,
- 2 osoby – oświadczenie jednej ze stron, z winy pracodawcy,
- 4 osoby – wygaśnięcie umowy na zastępstwo.

c) przygotowano wnioski do Powiatowego Urzędu Pracy, na podstawie których zorganizowano w Urzędzie Miasta staż dla 5 osób.

d) przyjęto w 2010 roku na praktyki zawodowe 17 osób w tym:

- 9 osób ze szkół ponadgimnazjalnych,
- 6 osób z Uniwersytetu Łódzkiego,
- 1 osoba z Politechniki Łódzkiej.

Służba przygotowawcza:

- a) zorganizowano służbę przygotowawczą dla 3 osób po raz pierwszy podejmujących pracę na stanowisku urzędniczym,
- b) na umotywowany wniosek dyrektorów Biur z obowiązku odbycia służby przygotowawczej zwolniono 2 pracowników, których wiedza i umiejętności umożliwiały należyte wykonanie obowiązków służbowych.
- c) przeprowadzono 3 egzaminy dla osób kończących służbę przygotowawczą i 2 egzaminy dla pracowników.

Działalność socjalna

Działalnością socjalną objęci są wszyscy pracownicy Urzędu oraz 32 emerytów i rencistów – byłych pracowników Urzędu, wraz z dziećmi i współmałżonkami.

- a) W roku 2010 z dofinansowania do wypoczynku skorzystało 48 pracowników, 36 współmałżonków, 84 dzieci oraz 18 emerytów, 9 współmałżonków i 2 dzieci w wysokości: 380 zł., 323 zł. i 266 zł. – w zależności od dochodu na 1 członka rodziny.
- b) Zakupiono bony towarowe z okazji świąt Bożego Narodzenia dla 151 pracowników i emerytów Urzędu Miasta o wartości: 370 zł., 350 zł., i 330 zł. – w zależności od dochodu na 1 członka rodziny.
- c) Zakupiono 63 paczki świąteczne dla dzieci pracowników Urzędu Miasta o wartości: 58 zł., 54 zł. i 50 zł. - w zależności od dochodu na 1 członka rodziny.

Regulaminy

W 2010 roku Stanowisko ds. Kadr pracowało nad Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminem Pracy i Regulaminem Doksztalcania.

Regulaminy te zostały zaakceptowane, po licznych konsultacjach, przez Związki Zawodowe działające na terenie Urzędu i wprowadzone Zarządzeniami Prezydenta w życie od 01.01.2011 r.

Szkolenia

W 2010 roku w szkoleniach indywidualnych uczestniczyło 49 pracowników. Zorganizowano dwukrotnie szkolenia zamknięte nt. zamówień publicznych, w których każdorazowo uczestniczyło po 30 pracowników. W szkoleniu nt. aktualizacji polityki bezpieczeństwa zorganizowanym w dwóch terminach również w Urzędzie, w podziale na mniejsze grupy, wzięli udział wszyscy pracownicy Urzędu.

Ponadto na Stanowisku ds. Kadr na bieżąco jest prowadzony rejestr upoważnień, nadzór na etatami i funduszem wynagrodzeń osobowych pracowników, czasem pracy, badaniami profilaktycznymi i aktualnym stanem szkoleń BHP. Prowadzona jest również wymagana przez GUS sprawozdawczość.

2.7. Konferencje prasowe

W okresie od 01.01. 2010 r. do 31.12.2010 r. Prezydent Miasta Zduńska Wola zwołał 41 konferencji prasowych.

Najczęściej poruszane tematy podczas konferencji:

- Paraolimpiada ELIOS na terenie Miasta Zduńska Wola;
- walka z dopalaczami;
- sprawy dot. targowiska i opłat;
- sytuacja kryzysowa związana z zagrożeniem powodziowym na terenie Powiatu Zduńskowolskiego;
- realizacja projektu Rewitalizacja Centrum Miasta;
- Łódzka Kolej Aglomeracyjna;
- przedstawienie wyników konkursu na opracowanie koncepcji;
- architektoniczno – budowlanej budowy Ratusza – Zduńskowolskiego Centrum Integracji oraz zagospodarowania Placu Wolności w Zduńskiej Woli;

- przedstawienie propozycji Prezydenta Miasta wobec Starostwa Powiatowego dotyczące dróg i terenów rekreacyjno – sportowych;
- propozycje Prezydenta Miasta dot. poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na terenie Miasta;
- podanie kandydata na stanowisko I z-cy Prezydenta Miasta Zduńska Wola;
- informacje dotyczące przebiegu projektu Rewitalizacji Centrum Miasta.

2.8. Narady

W okresie od 01.01.2010 r. do 31.12.2010 r. Prezydent Miasta Zduńska Wola zwołał 22 narady. Narady odbywały się z dyrektorami biur i kierownictwem działów. Najczęstszym tematem omawianym były sprawy bieżące i organizacyjne biur. Następnie po naradzie można było bezpośrednio z przełożonym przedyskutować zgłoszone problemy.

2.9. Spotkania

W okresie od 01.01.2010 r. do 31.12.2010 r. Prezydent Miasta Zduńska Wola uczestniczył w czterystu osiemdziesięciu czterech spotkaniach.

Najczęściej spotkania dotyczyły:

- zasobów mieszkaniowych;
- projektu „Północ – Południe” w Starostwie Powiatowym i w/m;
- „schetynówek”;
- uczestnictwa w Lidze Prezydenckiej;
- podpisywania aktów notarialnych u notariuszy;
- prowadzenia Zgromadzeń Wspólników Spółek Miejskich;
- optymalizacji kosztów energii elektrycznej;
- udziału w wystawach malarskich, koncertach;
- podsumowania i rozstrzygnięcia konkursów muzycznych, plastycznych itp.
- Wysypiska Miejskiego w Mostkach;
- planowanych inwestycji;
- odbiorów Orlików;

- podejmowania negocjacji w spr. odszkodowań za przejęte grunty przez Miasto mieszkańcom;
- nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta;
- podejmowania ustaleń z działaczami sportowymi;
- obchodów Jubileuszy Małżeńskich;
- powitań dzieci ze szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz przedszkoli w celu zwiedzania Urzędu Miasta Zduńska Wola;
- nagrań do telewizji, Radia Niepokalanów i lokalnych rozgłośni;
- udziału w obchodach i uroczystościach szkolnych i innych;
- wręczenia nagród za wybitne osiągnięcia w dziedzinie sportu i kultury;
- ustaleń z dyrektorami szkół znajdującymi się na terenie miasta;
- spraw związanych ze Wspólnotami Mieszkaniowymi;
- projektu „Razem Bezpieczniej”;
- obchodów Roku Kolbiańskiego;
- realizacji podejmowanych przetargów;
- ofert inwestycyjnych z potencjalnymi inwestorami zainteresowanymi miejscem na lokalizację przedsięwzięcia;
- opłat targowych;
- utrzymania czystości na terenie miasta Zduńska Wola.

3. REALIZACJA ZADAŃ W ZAKRESIE SPRAW OBYWATELSKICH.

3.1. Urząd Stanu Cywilnego

Rodzaj zdarzenia	2009	2010
Sporządzenie aktu urodzenia	896	896
w tym transkrypcje aktów zagranicznych	51	54
Sporządzenie aktu małżeństwa	378	343
w tym transkrypcje aktów zagranicznych	20	11
Sporządzenie aktu zgonu	557	514
w tym transkrypcje aktów zagranicznych	2	3
Małżeństwa zawierane przed Kierownikiem USC w uroczystej formie	105	130

Najpopularniejsze imiona nadawane dzieciom w 2010 r.

męskie to: Szymon, Jakub, Kacper, Bartosz, Igor,

żeńskie to: Julia, Maja, Lena, Natalia, Zuzanna.

Najpopularniejsze imiona nadawane dzieciom w 2009 r.

męskie to: Jakub, Szymon, Kacper, Filip, Oskar,

żeńskie to: Julia, Zuzanna, Maja, Oliwia, Wiktoria.

Wydane dokumenty/ wykonane czynności	2009	2010
zaświadczenia tzw. konkordatowe stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa w celu zawarcia małżeństwa przed osobą duchowną w Rzeczypospolitej Polskiej	268	243
zaświadczenia o zdolności prawnej osoby do zawarcia małżeństwa za granicą	15	13
określono zdolność prawną do zawarcia małżeństwa na podstawie złożonych zapewnień przez mężczyznę i kobietę	816	764
odpisy skrócone aktów stanu cywilnego	17502	19785
odpisy zupełne aktów stanu cywilnego	572	810

odpisy wielojęzyczne aktów stanu cywilnego		325	435
decyzje administracyjne:		176	182
w tym	na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego	164	168
	na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska.	12	14

Jubileusze małżeńskie

W 2010 roku Prezydent Miasta uhonorował „**Medalami Za Długoletnie Pożycie Małżeńskie**” - **17 par** małżeńskich jubilatów (w 2009 r. - **18 par**). Medale nadaje Postanowieniem Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej.

Wprowadzono w tutejszym urzędzie uroczysty i podniosły charakter jubileuszy, co jest wyrazem **hołdu, uznania, wdzięczności i najwyższego szacunku**, jaki składa i wyraża dostojnym małżonkom – **Prezydent Miasta w imieniu władz i społeczności lokalnej**.

Uroczystą oprawę stanowią: msza św. w intencji jubilatów w bazylice Wniebowzięcia NMP, następnie w sali ślubów USC; wystąpienia okolicznościowe, uhonorowanie medalami, listami gratulacyjnymi, kwiatami, upominkami i toastem oraz częścią artystyczną z koncertem okolicznościowym chóru „Złota Jesień”.

Jubileusze 100-lecia urodzin

Jubileusze 100-lecia urodzin są wydarzeniem szczególnym i tak w 2010 roku, Prezydent Miasta złożył wizytę dwóm dostojnym jubilatkom z terenu miasta składając gratulacje i życzenia w imieniu własnym i społeczności lokalnej miasta. Dostojne Jubilatki obdarował kwiatami, upominkami i przekazał listy gratulacyjne. W roku poprzedzającym podobne jubileusze nie występowały.

Inne ważniejsze zadania

Dokonano oprawy introligatorskiej i renowacyjnej **17 ksiąg** stanu cywilnego za zgodą Wojewody Łódzkiego w 2010 r. i odpowiednio **13 ksiąg** w 2009 r.

Przekazano **5 stuletnich ksiąg** stanu cywilnego urodzeń, małżeństw i zgonów do Archiwum Państwowego w Łodzi i odpowiednio **6 ksiąg** w roku 2009.

Wprowadzono do komputerowej bazy danych dodatkowo **945 aktów** stanu cywilnego z lat minionych - przechowywanych w zasobach archiwalnych USC w formie papierowej.

Sporządzono na marginesach aktów stanu cywilnego **1410 wzmianek dodatkowych** dot. zdarzeń mających wpływ na stan cywilny osób, a następujących w wyniku:

- **składanych oświadczeń woli**, o uznaniu ojcostwa, o nadaniu dziecku nazwiska męża matki, o wyborze dla dziecka innego imienia niż wpisane w akcie urodzenia, o powrocie osoby rozwiedzionej do nazwiska, które nosiła przed zawarciem małżeństwa,
- **orzeczeń sądowych**: o zaprzeczeniu lub ustaleniu ojcostwa, o unieważnieniu uznania dziecka, o przysposobieniu, o unieważnieniu małżeństwa, rozwiązaniu małżeństwa przez rozwód,
- o separacji, o uchyleniu lub zmianie postanowienia o uznaniu za zmarłego lub stwierdzenia zgonu,
- **decyzji administracyjnych**: o zmianie imienia lub nazwiska, sprostowania oczywistych błędów pisarskich w akcie, uzupełnienia o brakujące dane w akcie.

Ponadto sporządzono **3864 przypiski – informacje** pod aktami stanu cywilnego o innych aktach dotyczących danych osób. Podstawą nanoszenia przypisków są akty stanu cywilnego polskie oraz zagraniczne niewymagające uznania.

Urząd Stanu Cywilnego w okresie 2010 r. obsłużył **co najmniej 22 tys. interesantów**, za którymi stoją określone procedury. Interesanci USC obsługiwani są bez pośrednictwa Biura Obsługi Interesantów. Tak duża ilość petentów wypływa z faktu obsługiwania przez USC dwóch okręgów: miasta Zduńska Wola i gminy Zduńska Wola oraz na fakt prowadzenia archiwum ksiąg stanu cywilnego z okresu 100 lat.

Ponadto w uroczystych formach (śluby, jubileusze małżeńskie) prowadzonych przez USC wzięło **udział około 6 tys. osób**. Prowadzenie uroczystych form szczególnie w dni wolne od pracy jest dodatkowym i odpowiedzialnym zadaniem dla kadry kierowniczej USC.

Jednocześnie informuje się, iż w 2010 r. nie było w USC kontroli prowadzonych zadań.

3.2. Biuro Ewidencji i Dowodów Osobistych

Biuro Ewidencji i Dowodów Osobistych realizuje w głównej mierze obowiązki wynikające z ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych oraz z ustawy Prawo działalności gospodarczej.

W ramach tej grupy zadań w okresie sprawozdawczym realizowano nw. czynności:

1. Rejestracja zdarzeń z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych

Rodzaj zdarzenia	2009	2010
Urodzenia	465	504
Zgony	489	435
Małżeństwa	293	244
<i>Pobyty czasowe</i>		
- Wyjazd czasowy za granicę	6	2
- Zameldowanie z pobytem stałym zagranicznym	26	37
- Zameldowanie na pobyt czasowy spoza Zduńskiej Woli	336	375
- Zameldowanie na pobyt czasowy w obrębie Zduńskiej Woli	423	435
<i>Migracje</i>		
- Ponowne zameldowanie w gminie	201	226
- Zameldowanie na pobyt stały spoza gminy	191	167
Przemeldowanie	696	843
Emigracje	119	16
Wydanie dowodu osobistego	2357	2638
Unieważnienie dowodu osobistego	2473	2730
Nadanie numeru PESEL	510	520
Przyjęcie zgłoszenia o utracie dowodu	492	464

2. W okresie sprawozdawczym Biuro wykonywało ponadto nw. zadania:

- **udostępniono 1250 informacji** z gminnego zbioru meldunkowego oraz z ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych,
- na wniosek osób zainteresowanych wydano 373 zaświadczenia z ewidencji ludności,
- na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych wszczęto 69 postępowań w przedmiocie **wymeldowania z pobytu stałego w trybie**

administracyjnym. W wyniku przeprowadzonych czynności sprawdzających wydano 85 decyzji w tym zakresie,

- na potrzeby zduńskowolskich placówek oświatowych przygotowywano statystyki i wykazy dzieci podlegających obowiązkowi szkolnemu,
- przygotowano wykazy osób podlegających obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji oraz rejestracji wojskowej,
- w ramach prowadzonej weryfikacji gminnego zbioru meldunkowego **w informatycznym systemie ewidencji ludności wprowadzono 55 625 zmian.**

3. W związku z odbywającymi się w 2010 r. wyborami samorządowymi oraz wyborami na Prezydenta RP sporządzono i zweryfikowano spisy osób uprawnionych do udziału w głosowaniu.
4. Prowadzono na bieżąco weryfikację i aktualizację stałego rejestru wyborców dla Miasta Zduńska Wola w systemie kartotecznym oraz na informatycznej Platformie Wyborczej.
 - na wniosek wyborcy wydano 35 decyzji o dopisaniu do stałego rejestru wyborców,
 - po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego wydano z urzędu 19 decyzji o wykreśleniu z rejestru wyborców.

Repatriacja

Prezydent Miasta Zduńska Wola w dniu 29 kwietnia 2010 r. przedstawił Radzie Miasta Zduńska Wola 5 projektów uchwał w sprawie wyrażenia zgody na zapewnienie warunków do osiedlenia się nieokreślonych imiennie repatriantom – łącznie 11 osób.

Uchwały Rady Miasta Zduńska Wola Nr L/509/10; Nr L/510/10; Nr L/511/10; Nr L/512/10; Nr L/513/10 z dnia 29 kwietnia 2010 r.

W dniu 23 czerwca 2010 r. przesłano do Wojewody Łódzkiego wnioski o udzielenie dotacji z tytułu zapewnienia przez Miasto lokali mieszkalnych nieokreślonym imiennie repatriantom wraz z ankietami deklarującymi przyjęcie repatriantów w Zduńskiej Woli.

W dniu 12 lipca 2010 r. Prezydent Miasta podpisał porozumienia z Wojewodą Łódzkim w przedmiocie zapewnienia warunków do osiedlenia się pięciu rodzinom repatriantów z Republiki Kazachstanu.

W dniu 10 stycznia 2010 r. przesłano do Wojewody Łódzkiego informację z realizacji zadania polegającego **na przebudowie i wyposażeniu budynku przy ul. Łaskiej 237** oraz rozliczenie dotacji celowej na **kwotę 686.690,61 zł.**

Realizacja zadań w zakresie działalności gospodarczej

Rodzaj zdarzenia	2009	2010
wnioski o dokonanie wpisu do ewidencji	420	359
wnioski o dokonanie zmiany wpisu	995	1026
wnioski o wykreślenie z ewidencji	368	441
wnioski o wpis informacji o zawieszeniu	584	368
wnioski o wpis informacji o wznowieniu	64	168
wnioski o udzielenie informacji o przedsiębiorcy	509	595
Liczba przedsiębiorców na dzień 31.12.	3809	3727

Z uwagi na określenie przedmiotu działalności wg. Polskiej Klasyfikacji Działalności, brak jest możliwości dokładnego ustalenia liczby placówek działających w Mieście Zduńska Wola w poszczególnych branżach. Najwięcej wpisów występuje w branży remontowo-budowlanej oraz informatycznej.

Poniżej wskazujemy przybliżoną liczbę pozostałych placówek handlowych i usługowych w Naszym Mieście:

Branża	Liczba placówek
Placówki handlowe	1580
Restauracje i inne placówki gastronomiczne	65
Catering	55
Naprawa obuwia i wyrobów skórzanych	12
Fryzjerstwo i zabiegi kosmetyczne	117
Naprawa i konserwacja urządzeń gospodarstwa domowego	41
Naprawa i konserwacja sprzęty RTV	30
Nauka jazdy	14
Mechanika pojazdowa	103

W prowadzonej ewidencji działalności gospodarczej widnieje około 1500 wpisów podmiotów gospodarczych niezwyfikowanych wg. PKD 2007. Na koniec 2010 r. zostały wysyłane wezwania do około 50% przedsiębiorców z prośbą o aktualizację wpisów, bądź złożenie stosownego zgłoszenia, w przypadku faktycznego zaprzestania wykonywania działalności.

3.3. Biuro Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej

Na podstawie wniosków Wojskowego Komendanta Uzuppełnień w Sieradzu o przeznaczenie rzeczy ruchomych na cele świadczeń planowanych do wykorzystania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny Prezydent Miasta wydał **23** (dwadzieścia trzy) **decyzje o przeznaczeniu do wykonania świadczenia rzeczowego**. Współpraca z Wojskowym Komendantem Uzuppełnień w Sieradzu układała się na poziomie dobrym.

Do kwalifikacji wojskowej, która prowadzona była w dniach 08 – 30 kwietnia 2010 r. wezwano 362 mężczyzn urodzonych w 1991 r., **stawilo się 350**. Osoby, które nie dopełniły obowiązku stawienia się do kwalifikacji wojskowej w wyznaczonym terminie ujęto w wykazie osób o nieuregulowanym stosunku do powszechnego obowiązku obrony.

W roku 2010 – nie wydawano pozwoleń na przeprowadzenie zbiórki publicznej na terenie Miasta Zduńska Wola w drodze decyzji administracyjnej.

W zakresie Obrony Cywilnej w dniu 22 marca 2010 r. przeprowadzono kontrolę kompleksową systemu alarmowego miasta. W dniach 24-29 marca 2010 r. dokonano naprawy uszkodzonych 6 syren alarmowych. Przeprowadzono weryfikację istniejących budowli ochronnych na terenie miasta. Opracowano sprawozdania roczne zgodnie z wytycznymi Wojewody Łódzkiego i Starosty Zduńskowolskiego.

W okresie sprawozdawczym realizowane były zadania wynikające z ustawy o ochronie informacji niejawnych.

W zakresie bezpieczeństwa Miasto Zduńska Wola udzieliło pomocy finansowej w wysokości 30.000,00 zł Powiatowi Zduńskowolskiemu na dofinansowanie zakupu mikrobusu specjalistycznego dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Zduńskiej Woli.

W wyniku długotrwałych opadów deszczu w maju 2010 r., na terenie Miasta Zduńska Wola wystąpiły lokalne podtopienia w rejonie zbiornika Kępina, wzdłuż koryta rzeki Pichny

oraz w północnej części miasta na ulicy Klonowej i Stawowej. W dniach 18-25 maja Prezydent Miasta wprowadził stały dyżur w Urzędzie Miasta. Działania interwencyjne mające na celu zabezpieczenie mienia mieszkańców prowadzone były przez strażaków Komendy Powiatowej Straży Pożarnej w Zduńskiej Woli, których profesjonalizm i włożony wysiłek jest godny uznania. Na potrzeby zabezpieczenia miejsc gdzie wystąpiły podtopienia wydano 4,5 tysiąca worków oraz zużyto 56 ton piasku. W pracach mających na celu udrożnienie przypiływu wody w zagrożonych miejscach z Państwową Strażą Pożarną współpracował Zakład Usługowy „Drewzel”, który zabezpieczał również dowóz piasku. MOPS Centrum Opieki Socjalnej objął pomocą 10 rodzin. Pomoc w formie zasiłków adresowana była do osób i rodzin, które poniosły straty w gospodarstwach domowych i znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej.

Na IX sesji Rady Miasta Zduńska Wola w dniu 26 maja 2011 r. przedstawiono „Informację o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Miasta Zduńska Wola w roku 2010 w porównaniu do roku 2009”.

Monitoring wizyjny w ramach, którego Straż Miejska prowadzi czynności obserwowania i rejestrowania obrazu zdarzeń w miejscach publicznych **został poszerzony o zakup 2 kamer**, na podstawie analizy zagrożeń dwie kamery zostały przeniesione do innej lokalizacji.

Na dzień 31 grudnia 2010 r. w systemie funkcjonuje 9 kamer.

W okresie sprawozdawczym w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy zrealizowano następujące zadania:

- przegląd wiosenny Placów zabaw w Publicznych Przedszkolach na terenie miasta,
- przegląd warunków pracy w Publicznych Przedszkolach,
- opracowano dokumentację ryzyka zawodowego na urzędniczych stanowiskach pracy w Urzędzie Miasta,
- udział w postępowaniach powypadkowych w stosunku do pracowników Urzędu Miasta i podległych jednostek organizacyjnych (10 wypadków pracowników),
- udział w postępowaniach powypadkowych dzieci w Publicznych Przedszkolach, Szkołach Podstawowych oraz Publicznych Gimnazjach (98 postępowań powypadkowych),
- udział w przeglądach okresowych sprzętu przeciwpożarowego (2 razy w roku).

4. REALIZACJA ZADAŃ SPOŁECZNYCH.

4.1. Biuro Edukacji, Kultury i Sportu

(nowa nazwa: Biuro Edukacji)

Reorganizacja sieci szkolnej.

W roku 2010 w sieci szkolnej i przedszkolnej nie wprowadzano zmian.

Realizacja zadań w zakresie ustawy Karta Nauczyciela – wszystkie sprawy, konkursy na dyrektora, mianowania.

W roku 2010 nie przeprowadzano postępowań konkursowych. Dyrektorom, którym wygasł okres pełnienia funkcji z dniem 31.08.2010 r., przedłużono pełnienie funkcji na kolejne 5 lat. Dotyczyło to dyrektora Publicznego Przedszkola nr 9, dyrektorów Szkół Podstawowych nr 7 i 11 oraz dyrektora Publicznego Gimnazjum nr 2.

Wykaz projektów uchwał, jak je wykonano:

Biuro nie przedstawiało projektów uchwał.

Wykaz projektów zarządzeń Prezydenta Miasta:

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	10/10	13.01.2010 r.	w sprawie ustalenia „Zasad naliczania jednorazowego dodatku uzupełniającego, o którym mowa w art. 30a ustawy Karta Nauczyciela, dla nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Zduńska wola	w trakcie realizacji
2.	41/10	10.02.2010 r.	w sprawie powołania komisji ds. podziału środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli	komisja dokonała podziału środków na doskonalenie zawodowe na rok 2010 dla poszczególnych placówek oświatowych

3.	156/10	20.04.2010 r.	w sprawie zmiany zarządzenia nr 243/09 PM z dnia 16 lipca 2009 r. w sprawie powierzenia Pani Elżbiecie Andruszkiewicz funkcji dyrektora Szkoły podstawowej nr 11 w Zduńskiej Woli ul. Żeromskiego 2-4	powierzono funkcję dyrektora szkoła na okres do 31.08.2014 r.
4.	176/10	07.05.2010 r.	w sprawie powołania komisji przetargowej ds. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Organizacja i przeprowadzenie kolonii letnich dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Zduńska Wola”.	komisja przygotowała i przeprowadziła postępowanie o zamówienie publiczne. Wyłoniono oferenta.
5.	189/10	19.05.2010 r.	w sprawie powierzenia Pani Ewie Trzewiczek funkcji dyrektora Publicznego Przedszkola nr 9 w Zduńskiej Woli ul. Baczyńskiego 11.	powierzono stanowisko dyrektora na okres od 01.09.2010 r. do 31.08.2015 r.
6.	190/10	19.05.2010 r.	w sprawie powierzenia Panu Grzegorzowi Włodarczykowi funkcji dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 w Zduńskiej Woli ul. Wodna 32	powierzono stanowisko dyrektora na okres od 01.09.2010 r. do 31.08.2015 r.
7.	191/10	19.05.2010 r.	w sprawie powierzenia Panu Krzysztofowi Makarze funkcji dyrektora Publicznego gimnazjum nr 2 w Zduńskiej Woli ul. Łaska 84	powierzono stanowisko dyrektora na okres od 01.09.2010 r. do 31.08.2015 r.
8.	320/10	19.07.2010 r.	w sprawie udzielenia Barbarze Siemienkiewicz dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 2 w Zduńskiej Woli pełnomocnictwa w zakresie dysponowania środkami finansowymi na zakup pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw w szkołach w ramach rządowego programu „Radosna szkoła”	Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa dokonała zakupu niezbędnych pomocy dydaktycznych
9.	321/10	19.07.2010 r.	w sprawie udzielenia Iwonie Kulisiewicz dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 6 w Zduńskiej Woli pełnomocnictwa w zakresie dysponowania środkami finansowymi na zakup pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw	Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa dokonała zakupu niezbędnych pomocy dydaktycznych

			w szkołach w ramach rządowego programu „Radosna szkoła”	
10.	322/10	19.07.2010 r.	w sprawie udzielenia Urszuli Raniszewskiej po. dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 w Zduńskiej Woli pełnomocnictwa w zakresie dysponowania środkami finansowymi na zakup pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw w szkołach w ramach rządowego programu „Radosna szkoła”	Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa dokonała zakupu niezbędnych pomocy dydaktycznych
11.	323/10	19.07.2010 r.	w sprawie udzielenia Elżbiecie Andruszkiewicz dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 11 w Zduńskiej Woli pełnomocnictwa w zakresie dysponowania środkami finansowymi na zakup pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw w szkołach w ramach rządowego programu „Radosna szkoła”	Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa dokonała zakupu niezbędnych pomocy dydaktycznych
12.	324/10	19.07.2010 r.	w sprawie udzielenia Grzegorzowi Wierzchowskiemu dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 13 w Zduńskiej Woli pełnomocnictwa w zakresie dysponowania środkami finansowymi na zakup pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw w szkołach w ramach rządowego programu „Radosna szkoła”	Dyrektor na podstawie pełnomocnictwa dokonał zakupu niezbędnych pomocy dydaktycznych
13.	339/10	10.08.2010 r.	w sprawie ustalenia terminu składania wniosków o dofinansowanie zakupu podręczników w ramach Rządowego programu „Wyprawka szkolna” w 2010 r.	dochowano terminów przy składaniu wniosków
14.	348/10	13.08.2010 r.	zmieniające zarządzenie nr 320/10 PM z dnia 19 lipca 2010 r.	zmieniono zakres upoważnienia dla Pani Barbary Siemienkowicz
15.	349/10	13.08.2010 r.	zmieniające zarządzenie nr 321/10 PM z dnia 19 lipca 2010 r.	zmieniono zakres upoważnienia dla Pani Iwony Kulisiewicz

16.	350/10	13.08.2010 r.	zmieniające zarządzenie nr 322/10 PM z dnia 19 lipca 2010 r.	zmieniono zakres upoważnienia dla Pani Urszuli Raniszewskiej
17.	351/10	13.08.2010 r.	zmieniające zarządzenie nr 323/10 PM z dnia 19 lipca 2010 r.	zmieniono zakres upoważnienia dla Pani Elżbiety Andruszkiewicz
18.	352/10	13.08.2010 r.	zmieniające zarządzenie nr 324/10 PM z dnia 19 lipca 2010 r.	zmieniono zakres upoważnienia dla Pana Grzegorza Wierzchowskiego
19.	380/10	16.09.2010 r.	w sprawie upoważnienia dyrektorów szkół w Zduńskiej Woli do udzielania zwolnień z opłat za posiłki w stołówce szkolnej.	w trakcie realizacji
20.	383/10	17.09.2010 r.	w sprawie ustalenia procedury postępowania przy ustalaniu oceny pracy dyrektora szkoły (placówki) oraz nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora	w trakcie realizacji
21.	443/10	10.11.2010 r.	w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego oraz ustalenia regulaminu postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela kontraktowego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego	komisja przeprowadziła postępowania

Przedszkola

W roku 2010 do zduńskowolskich przedszkoli przyjęto 1177 dzieci. Organ prowadzący pozytywnie zaopiniował 9 organizacji przedszkoli na rok szkolny 2010/2011. Organizacje sporządzone zostały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego. Dodatkowo, w związku ze zmianami organizacyjnymi w przedszkolach (urlopy dla poratowania zdrowia, urlopy wychowawcze, urlopy macierzyńskie, urlopy bezpłatne, długotrwałe zwolnienia) zatwierdzono łącznie 14 aneksów do organizacji roku szkolnego. W celu ograniczenia wydatków wynikających z realizacji art. 30 a KN, przy sporządzaniu

aneksów do organizacji roku szkolnego, kierowano się w głównej mierze zasadą gospodarności. Dodatkowe godziny za osoby nieobecne rozdzielane były wśród zatrudnionej kadry pedagogicznej.

Dodatek uzupełniający wynagrodzenia, z podaniem średniej za 2010 r. nauczycieli w poszczególnych kategoriach awansu

Lp.	St. awansu zawodowego	wskaźniki określ. w art.30 ust 3 KN	Średnie wynagrodzenie		Średniorocz. liczba etatów ustalana dla okresów obow. poszcz. kwot bazowych		Suma iloczynów średniorocznej liczby etatów i średnich wynagrodzeń	Wydatki poniesione w 2010 r. na wynagrodzenia w składnikach wskazanych w art. 30 ust. 1 KN	Kwota różnicy
			01.01. - 31.08.2010	01.09.- 31.12.2010	01.01. - 31.08.2010	01.09.- 31.12.2010			
1.	stażysta	100%	2 286,75	2 446,82	16,11	16,63	457 478,81	465 693,71	8 214,90
2.	kontraktowy	111%	2 538,29	2 715,97	70,38	74,02	2 233 303,20	2 241 225,38	7 922,18
3.	mianowany	144%	3 292,92	3 523,42	130,80	116,71	5 090 584,88	4 886 717,03	-203 867,85
4.	dypłomowany	184%	4 207,62	4 502,15	258,59	272,69	13 615 152,78	13 489 417,68	-125 735,10
Razem:									-329 602,95
ZUS									-50 297,41
FP									-8 075,27
WYSOKOŚĆ NIEDOPŁATY:									-387 975,63

W stosunku do roku poprzedniego, w sposób istotny zmniejszyły się wydatki ponoszone na wypłatę jednorazowego dodatku uzupełniającego. Dzięki racjonalnemu przydzielaniu stałych godzin ponadwymiarowych oraz godzin zastępstw doraźnych, kwota niedopłaty zmniejszyła się prawie o 194 tys. zł w stosunku do roku 2009 (niedopłata: - 581.342,32).

Uczestnictwo beneficjenta gminy w programach unijnych w zakresie edukacji

Placówka	PROJEKT	Całkowita kwota dofinansowania
Szkoła Podstawowa nr 2	„Ognisko Pracy Pozalekcyjnej”	527 691,12
Szkoła Podstawowa nr 6	"Szkoła równych szans”	792 740,00
Szkoła Podstawowa nr 7	„Szkoła na siódemkę”	584 577,62

Szkoła Podstawowa nr 9	"Inny nie znaczy gorszy"	774 278,38
Szkoła Podstawowa nr 10	„Głodni wiedzy, spragnieni wrażeń”	608 031,20
Publiczne Gimnazjum nr 1	„Szansa dla wszystkich”	858 269,00
Publiczne Gimnazjum nr 2	„Nowe horyzonty wiedzy i kultury”	454 597,00
Publiczne Gimnazjum nr 3	"Nie chcemy być gorsi"	525 423,10
Publiczne Gimnazjum nr 4	"Rozbudźmy swojego ducha"	682 064,20
Publiczne Gimnazjum nr 5	"Bądźmy lepsi"	744 790,58
Kwota pozyskanych środków na realizację wszystkich projektów		6 552 462,20

Projekty unijne w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowane były w 10 placówkach prowadzonych przez Miasto Zduńska Wola. Łączna kwota pozyskanych środków unijnych na zajęcia dodatkowe dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta wyniosła ponad 6,5 mln zł. W ramach realizowanych projektów nauczyciele z naszych placówek prowadzili dodatkowe zajęcia sportowe, rekreacyjno-turystyczne, liczne koła zainteresowań, zajęcia wyrównawcze, socjoterapeutyczne, gimnastykę korekcyjną czy wreszcie zajęcia z zakresu terapii indywidualnej ze szczególnym uwzględnieniem zaburzeń nerwowych i emocjonalnych.. Pozyskane fundusze pozwoliły na zorganizowanie wielu interesujących wycieczek i zakup specjalistycznego sprzętu edukacyjno-terapeutycznego.

Awans zawodowy nauczycieli

W roku 2010 przeprowadzono osiem postępowań egzaminacyjnych. W wyniku złożenia przed komisją egzaminacyjną egzaminu, Prezydent Miasta nadał ośmiu nauczycielom stopień nauczyciela mianowanego.

Uchylono decyzję Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 29 grudnia 2006 r. Akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela.

Stypendia edukacyjne o charakterze socjalnym i zasiłki szkolne socjalne

W I półroczu 2010 roku Biuro Edukacji, Kultury i Sportu wydatkowało kwotę 170 989 zł na stypendia szkolne dla 291 uczniów i na zasiłki szkolne dla 2 uczniów. Od sierpnia 2010 roku uchwałą Rady Miasta zadanie przejął Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli

W 2010 roku wydatkowano kwotę 147.194,14 zł na doskonalenie zawodowe nauczycieli w postaci szkoleń dyrektorów i zastępców dyrektorów, szkoleń rad pedagogicznych, przygotowania materiałów, indywidualnych wniosków nauczycieli podejmujących lub kontynuujących studia oraz kursy kwalifikacyjne.

Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych

W roku 2010 w ramach dotacji celowej dofinansowano **31 pracodawcom**, którzy spełnili ustawowe wymogi, koszty kształcenia 56 młodocianych pracowników na łączną kwotę **321 334,61 zł**.

Realizacja programu "Wyprawka szkolna"

W roku 2010 w ramach Rządowego programu pomocy uczniom „Wyprawka szkolna” dofinansowano 200 uczniom zakup podręczników na kwotę 41 956,99 zł.

Realizacja programu "Radosna Szkoła"

W ramach Rządowego programu wspierania w latach 2009 – 2014 organów prowadzących w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki w klasach I – III szkół podstawowych i ogólnokształcących szkół muzycznych I stopnia „Radosna szkoła” ustanowionego uchwałą Nr 112/2009 Rady Ministrów z dnia 7 lipca 2009 r., pięć szkół podstawowych z terenu Miasta Zduńska Wola otrzymało w 2010 roku dofinansowanie z

programu na zakup pomocy dydaktycznych do miejsc zabaw w szkołach. W ramach zbiorczego wniosku Miasta Zduńska Wola dotacje uzyskały:

Lp.	Nazwa szkoły	Adres szkoły	Kwota przyznana
1.	Szkoła Podstawowa nr 2	ul. Spacerowa 90, 98-220 Zduńska Wola	12 000,00 zł
2.	Szkoła Podstawowa nr 6	ul. Złota 67, 98-220 Zduńska Wola	11 987,00 zł
3.	Szkoła Podstawowa nr 7	ul. Wodna 32, 98-220 Zduńska Wola	12 000,00 zł
4.	Szkoła Podstawowa nr 11	ul. Żeromskiego 2/4, 98-220 Zduńska Wola	10 699,30 zł
5.	Szkoła Podstawowa nr 13	ul. 1 Maja 27, 98-220 Zduńska Wola	11 997,50 zł
Razem			58 683,80 zł

Szkoły w ramach uzyskanej dotacji zakupiły pomoce dydaktyczne do miejsc zabaw w szkołach. Szkoły wykorzystały 100 % dotacji.

Organizacja wypoczynku zimowego i letniego

Podczas ferii zimowych szkoły realizowały wypoczynek uczniów w formie różnorodnych zajęć edukacyjnych, rekreacyjno – sportowych, opiekuńczo – wychowawczych. Koszt wynagrodzeń nauczycieli prowadzących zajęcia pokryty został z wydatków budżetu Miasta i wyniósł 11 347,01 zł.

Podczas ferii letnich zorganizowano dziesięciodniowe kolonie dla 93 dzieci i młodzieży z terenu Miasta w Harcerskim Ośrodku Wodnym ŚLESIN. Koszt zorganizowania i przeprowadzenia kolonii wyniósł 41 850,00 zł.

Dowóz uczniów

Szkoła Podstawowa nr 9 oraz Publiczne Gimnazjum nr 4 realizują zadanie dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkół. Placówki te dysponują czterema busami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, zapewniają bezpłatny transport oraz opiekę w czasie przewozu. W roku 2010 do Biura wpłynęło 14 wniosków związanych z dowozem dzieci niepełnosprawnych do szkół. Pozytywnie rozpatrzono 12 wniosków. Zapewniono zwrot kosztów dowozu niepełnosprawnego dziecka do Specjalnej Szkoły Podstawowej w Ośrodku Terapeutyczno – Edukacyjnym dla Dzieci i Młodzieży z Autyzmem NAVICULA CENTRUM w Łodzi.

Poszczególne szkoły realizowały zadanie dowozu uczniów na pływalnię przy Szkole Podstawowej nr 9 w Zduńskiej Woli.

4.2. Biuro Rozwoju, Promocji i Funduszy Zewnętrznych

(nowa nazwa: Biuro Promocji, Kultury i Sportu)

4.2.1. Promocja

Przedsięwzięcia cykliczne i periodyczne

1. Zorganizowane zostało spotkanie przedstawicieli lokalnego biznesu z władzami samorządu Miasta, gdzie zostały wręczone „Laury Przedsiębiorczości” statuetki dla najlepszych przedsiębiorców ze Zduńskiej Woli. Wyróżnione firmy: *Ferax Sp. z o. o.*, *Wola Sp. z o.o.*, *Budvar Centrum S.A DROMAK*, *ICOPAL S.A. Zduńska Wola*, *Agros – Nova Sp. z o.o.*
2. Zorganizowane zostało spotkanie noworoczne Prezydenta Miasta Piotra Niedźwieckiego z przedstawicielami środowisk związanych ze zduńskowolską edukacją i kulturą. Na spotkanie licznie przybyli Dyrektorzy szkół i publicznych przedszkoli, a także Dyrektorzy Miejskiego Domu Kultury i Państwowej Szkoły Muzycznej.
3. Zorganizowany został VI Jarmark Zduńskowolski – impreza, która wpisała się już na stałe w kalendarz Miasta Zduńska Wola. Ogromnym zainteresowaniem podczas tego Jarmarku cieszyła się akcja promocyjna pn. „Dukat Miejski”, przeprowadzona przez Karkonoski

Dom Numizmatyczny. Dukat Miejski o nominale 6 zdunów wydano z okazji 185-lecia nadania praw miejskich Zduńskiej Woli.

4. 9 i 10 października Święto Miasta – obchody 185 rocznicy nadania praw miejskich Zduńskiej Woli. Na uroczystość zaproszeni byli przedstawiciele władz samorządowych, dyrektorzy szkół i spółek miejskich, włodarze miasta, goście zaproszeni wśród nich wicemarszałek województwa łódzkiego Witold Stępień, . W programie spotkania odbyła się obszerna lekcja historii opowiedziana przez Dyrektora Muzeum Historii Miasta Jerzego Chrzanowskiego, a także wspomnienia o Św. Maksymilianie Kolbe wygłoszone przez o. Damiana Karczmarza Dyrektora Radia Niepokalanów filii łódzkiej. Na zakończenie referat wygłosił Cezariusz Cessanis przedstawiciel Związku Gmin Kolbiańskich. Podczas uroczystej sesji zostały wręczone zduńskowolskim samorządowcom oraz działaczom zasłużonym srebrne dukaty miejskie wydane na okoliczność 185 rocznicy miasta, nie zabrakło również wyróżnienia dla Adriana Maniewskiego, motorowodniaka ze Zduńskiej Woli, który zdobył wicemistrzostwo Europy. W Bazylice Mniejszej pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny odbyły się uroczyste msze św. w intencji naszego miasta w 185 rocznicę nadania praw miejskich. W pierwszy dzień mszę św. celebrował ks. Biskup Wiesław Alojzy Mering, na ręce którego został złożony dar ofiarny srebrny dukat miejski jako wotum do ołtarza Św. Maksymiliana Marii Kolbego. W drugim dniu mszy św. przewodniczył ks. Dariusz Kaliński - proboszcz parafii WNMP. Po uroczystej celebrze delegacje składające się z pocztów sztandarowych szkół oraz władz miejskich złożyły kwiaty, najpierw pod pomnikiem świętego Maksymiliana Kolbego, a następnie na cmentarzu przy ulicy Łaskiej przy grobie założyciela miasta Stefana Prawdzic Złotnickiego.

Na zakończenie uroczystości związanych ze Świętem Miasta, a także obchody XV Dni Św. Maksymiliana. odbył się koncert Mietka Szcześniaka, na który przybyli licznie mieszkańcy Zduńskiej Woli.

Przedsięwzięcia jednorazowe:

1. Zorganizowanie pobytu osiemnasto osobowej reprezentacji z Księżstwa Monako. Grupa brała udział w Europejskich Letnich Igrzyskach Olimpiad Specjalnych, która jest międzynarodową organizacją, założoną w latach 60 XX wieku przez Eunice Kennedy Shriver. Ekipa z Księżstwa Monako, która gościła w naszym mieście od 15 do 18 września

2010 roku zwiedziła m.in.: Muzeum - Dom Urodzenia Świętego Maksymiliana M. Kolbe, jeden z większych zakładów produkcyjnych FERAX Sp. z o. o. oraz Browar Staropolski. Grupa zawodników miała również okazję do degustacji lodów w cukierni Państwa Bładowskich.

Do Zduńskiej Woli przyjechał również olimpijski płomień „Ogień Nadziei”, a wraz z nim reprezentanci organizacji wspierającej Olimpiady Specjalne. Delegatami głównie byli policjanci, strażnicy celni i miejscy z całej Europy. Uroczystości powitania „OGNIA NADZIEI” rozpoczęły się przy MOSiR „Relaks”, a następnie ulicami miasta odbyła się sztafeta z pochodnią, która zakończyła się uroczystym zapaleniem znicza Olimpijskiego na dziedzińcu Publicznego Gimnazjum Nr 1. W sztafecie, oprócz delegatów, uczestniczyli również sportowcy z Monaco, przedstawiciele miejscowych klubów sportowych, młodzież szkolna na czele z Prezydentem Miasta Piotrem Niedźwieckim.

Z okazji powitania ognia nadziei w Publicznym Gimnazjum Nr 1 zorganizowano festyn, na którym zaprezentowały się m.in.: Klub Sportowy Gimnazjon, Zduńskowolski Klub Karate „KYOKUSHIN”, zespół „Zduńskowolanie” z Powiatowego Młodzieżowego Domu Kultury „Na Pięterku”, wokalistki z Miejskiego Domu Kultury, zespół „Drużyna Wawrzyna” oraz laureatka programu „You Can Dance” - Paulina Figińska.

Sportowcy z Monaco zwiedzali nasze miasto, posadzili drzewko w Alei Młodzieży.

Na uroczystą Ceremonię Otwarcia Igrzysk w Warszawie pojechała grupa z różnych środowisk społecznych wraz z Senatorem RP Markiem Trzczańskim oraz Prezydentem Miasta Zduńska Wola Piotrem Niedźwieckim.

2. Zorganizowano wraz z Powiatem Zduńskowolskim Dożynki Diecezjalno-Powiatowe z udziałem biskupa włocławskiego Wiesława Alojzego Meringa.

Wydarzenie przebiegało w dwóch częściach. Pierwsza część w Bazylice Mniejszej, gdzie odbyło się uroczyste poświęcenie wieńców dożynkowych. Druga część w Parku Miejskim - Prezydent, Wójtowie i Starosta Powiatu uroczysto podzielili i poczęstowali bochnem chleba z tegorocznej mąki. Przyznano i wręczono nagrody za najpiękniejsze wieńce z diecezji włocławskiej oraz za najpiękniejsze wieńce z powiatu zduńskowolskiego. Zwyciężyły Suchoczasy w kategorii powiatowej i Lubstówek w kategorii diecezjalnej. Wystąpiły zespoły z PCKSiR i MDK, a gwiazdą wieczoru był zespół „Rzeczyno”.

3. Dzień Edukacji – przygotowanie zaproszeń dla dyrektorów wraz z kadrą pedagogiczną, przygotowanie oprawy artystycznej i poczęstunku w szkole nr 6.

4. We współpracy z Biurem Organizacyjno-Administracyjnym Działem Organizacyjnym zorganizowane zostało spotkanie z okazji 20-lecia Samorządu Terytorialnego. Na spotkanie zaproszono osoby tworzące nową demokratyczną samorządność w naszym mieście, na czele z Prezydentami Miasta i Radnymi Rady Miasta. W programie uroczystości przewidziano m.in. część artystyczną w wykonaniu Państwowej Szkoły Muzycznej I i II stopnia oraz poczęstunek.

Promocja Miasta poprzez sport :

- 1) zakup strojów sportowych dla drużyny „Zduńskowolan” na turniej Piłki Halowej;
- 2) organizacja Imprezy Sportowej II finałowego turnieju w piłce siatkowej o wejście do II Ligi;
- 3) udział Prezydenta Miasta Piotra Niedźwieckiego w finale XII Plebiscytu Na Najpopularniejszego Sportowca i Trenera Regionu w 2009 roku pn. „7 wspaniałych” organizowanego przez Tygodnik „Siedem Dni”;
- 4) organizacja Turnieju Piłki Nożnej na obiekcie „Orlik”;
- 5) Patronat Honorowy Prezydenta Miasta nad wydarzeniem Turniej Sztuk Walki.

Własne opracowania wydawnicze służące promocji miasta:

- 1) kalendarz na 2010 rok;
- 2) album prezentujący 16 widoków Zduńskiej Woli sprzed kilkadziesiąt lat pt. „Zduńska Wola na starych widokówkach”;
- 3) folder Zduńska Wola na 185 lecie nadania praw miejskich;
- 4) kalendarzyki z w-ce Miss Polonia Województwa Łódzkiego zduńskowolanką Agatą Biernat.

Gadżety reklamowe, upominki okolicznościowe:

- 1) zakup dukatów miejskich wydanych na 185 lecie nadania praw miejskich Zduńskiej Woli;
- 2) zakupiono akcesoria promocyjne: wizytowniki, teczki konferencyjne, długopisy, komplety piśmienne, pamięć USB, parasole, kredki dla dzieci, torby papierowe, flagietki.

Promocja w mediach

Promowano Miasto Zduńska Wola w mediach:

- ogłoszenia prasowe: Dziennik Łódzki, Tygodnik „Siedem Dni”, Tygodnik „Extra”,
- radio: Nasze Radio, Radio Niepokalanów, Radio Łódź,
- telewizja: ZW Media, TVP3.

Współpraca ze stowarzyszeniami, klubami sportowymi:

- 1) udział Prezydenta Miasta na opłatku dla emerytów PKP z dzielnicy Karsznice;
- 2) pokrycie kosztów transportu uczniów z PG 1 na wydarzenie VI rocznicy wejścia Polski do Unii Europejskiej pod nazwą Parada Schumana do Warszawy;
- 3) promocja Miasta Zduńska Wola podczas Jubileuszowego Zlotu Harcerstwa „Kraków 2010” – obchody 100 lecia, współfinansowanie pobytu młodzieży ze zduńskowolskiego hufca;
- 4) współorganizacja III Pikniku Motocyklowego;
- 5) współorganizacja Parafialnego Dnia Dziecka (Parafia Św. Pawła w Zduńskiej Woli);
- 6) promocja Miasta Zduńska Wola na finałowej gali wyborów Miss Polonia Województwa Łódzkiego;
- 7) promocja Miasta Zduńska Wola podczas Krajowego Przeglądu Chórów w Bydgoszcy. W przeglądzie brał udział chór „Złota Jesień” działający przy Polskim Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Zduńskiej Woli;
- 8) Patronat Honorowy Prezydenta Miasta nad konkursem pod hasłem „oddając krew - ratujesz życie Zduńskowolanie w hołdzie Janowi Pawłowi II”;
- 9) Patronat Honorowy Prezydenta Miasta nad konkursem plastycznym w roku Chopina pn. „Chopin – 200 rocznica urodzin” organizowanego przez Liceum Plastyczne w Zduńskiej Woli;
- 10) Patronat Prezydenta Miasta Zduńska Wola nad wydarzeniem VI Zjazd Dzieci i Młodzieży Po Przeszczepie Serca organizowanym przez właścicieli hotelu „Biesiada”;
- 11) współudział w organizacji XVIII Finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy - pokaz pirotechniczny „Świąteczko do nieba”;

- 12) Patronat Honorowy Prezydenta Miasta nad XXXVIII Ogólnopolskim Turniejem Turystyczno – Krajoznawczym organizowanym przez PTTK w Zduńskiej Woli - zakup nagród dla laureatów;
- 13) Promocja Miasta Zduńska Wola podczas V Edycji Warsztatów Artystycznych dla uzdolnionej młodzieży z miast i wsi w Puszczykowie. W warsztatach wziął udział Kacper Andrzejewski uczeń Publicznego Gimnazjum 2.

Stowarzyszenia:

- 1) współpraca ze Związkiem Gmin Związanych z Życiem św. Maksymiliana Marii Kolbego – odbyły się trzy spotkania Związku;
- 2) Związek Miast Polskich – udział Prezydenta Miasta w spotkaniach wyjazdowych związku;
- 3) Stowarzyszenie Związku Gmin i Powiatów Regionu Łódzkiego - udział Prezydenta Miasta w spotkaniach wyjazdowych związku.

Udział w targach:

- 1) promocja Miasta na Jarmarku Wojewódzkim w Łodzi organizowanym przez Urząd Marszałkowski;
- 2) promocja Miasta na Wystawie Rolno – Przemysłowej organizowanej przez Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli.

Inne działania promocyjne:

- ogłoszony został konkurs fotograficzny „Cztery pory roku w Zduńskiej Woli”, który przebiegał w czterech etapach: Zima, Wiosna, Lato, Jesień. W konkursie nagrodzonych zostało łącznie 12 osób - nagroda 200 zł netto na osobę. Efektem końcowym konkursu było wydanie kalendarza na 2011 rok z nagrodzonymi pracami;
- wykonanie oprawy brzegowej II tomu „Baśni, podań i legend o Zduńskiej Woli” autorstwa Alicji Szturmy;
- udział w wydaniu monografii Miasta pt. „Opowieści z miasta nad Brodnią” autorstwa Jerzego Kozłowskiego – usługa wykonania i druku monografii;
- wykonanie tablicy informującej o Patronie naszego Miasta św. M.M. Kolbe (godziny otwarcia muzeum) przy ulicy Łódzkiej.

Uchwały Rady Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	XLVIII/476/10	25.03.2010 r.	Uchwała zmieniająca Uchwałę Nr VI/56/03 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 24 stycznia 2003 roku w sprawie wyboru delegata do Związku Miast Polskich	zrealizowana

Zarządzenia Prezydenta Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	19/10	22.01.2010 r.	w/s powołania Komisji Konkursowej na konkurs fotograficzny pod hasłem "Cztery Pory Roku w Zduńskiej Woli"	zrealizowana

Wielobiegunowość promocji Miasta Zduńska Wola ukierunkowana była głównie na działania związane z: podejmowaniem, inicjowaniem i wspieraniem przedsięwzięć promujących Miasto w kraju i za granicą; sporządzaniem i upowszechnianiem materiałów kreujących pozytywny wizerunek Miasta; prowadzeniem spraw w ramach współpracy Miasta z instytucjami zagranicznymi i miastami partnerskimi; prowadzeniem spraw związanych z uczestnictwem Miasta w związkach i stowarzyszeniach, których zakres działania dotyczy promocji; bieżącą współpracą z placówkami kultury oraz muzeami działającymi na terenie Miasta; organizowaniem kontaktów, w tym konferencji prasowych przedstawicieli organów Miasta oraz pracowników Urzędu z dziennikarzami; udzielaniem pomocy w pozyskiwaniu informacji przez dziennikarzy w zakresie zadań realizowanych przez Miasto; analizowaniem publikacji prasowych, inspirowaniem oraz nadzorowaniem jednostek miejskich w zakresie reakcji na krytykę prasową; przygotowywaniem własnych publikacji promujących działalność organów Miasta, Urzędu oraz miejskich jednostek organizacyjnych; przygotowywaniem materiałów informacyjnych do wywiadów i projektów wystąpień publicznych oraz listów gratulacyjnych przedstawicielom organów Miasta; analizowaniem skuteczności i prawidłowości prezentowania w mediach problemów Miasta; koordynowaniem

i nadzorowaniem zamieszczania ogłoszeń w mediach; przygotowywaniem oficjalnych wystąpień i listów gratulacyjnych Prezydenta; przygotowywaniem i zamieszczaniem bieżących informacji dla internetowego serwisu informacyjnego; organizowaniem obchodów świąt i uroczystości państwowych, a także współdziałaniem w tym w zakresie z innymi podmiotami oraz prowadzeniem spraw w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

4.2.2. Kultura

Na rok 2010 w budżecie Miasta Zduńska Wola na działania związane z kulturą i ochroną dziedzictwa narodowego zabezpieczone zostało **2.856.216,00 zł**, procent wykonania budżetu to 99,97%.

Dotacje podmiotowe dla instytucji kultury podległych Miastu Zduńska Wola przedstawiają się kolejno:

- **dla MDK** - 1.560.700,00 zł,
- **dla MBP** - 933.816,00 zł,
- **dla MHM** - 300.000,00 zł.

1. Na zlecenie Miasta sporządzona została Gminna Ewidencja Zabytków Nieruchomych Miasta Zduńska Wola oraz opracowany został Programu Opieki Nad Zabytkami przez firmę CIM-mes z Warszawy, za łączną kwotę 48.312,00 zł (dane do ewidencji przekazywane były z Miejskiej Pracowni Urbanistycznej, Biura Gospodarki Nieruchomościami, Konserwatora Zabytków, Muzeum Historii Miasta). Całość nadzorowana i koordynowana była w Biurze Edukacji, Kultury i Sportu.
2. Dokonana została aktualizacja Rejestru Instytucji Kultury, zgodnie z sugestiami przedstawionymi przez RIO. Założony został jeden zeszyt grupujący wpisy rejestrowe instytucji kultury, zaktualizowano i przepisano w/w rejestr.
3. Zaktualizowano oraz zmieniono formę Ewidencji pól biwakowych i obiektów hotelarskich nie będących hotelami w Zduńskiej Woli. Uzupełniona została o aktualne dane dotyczące naszej bazy, dodano szczegóły działalności oraz zdjęcia ewidencjonowanych miejsc.

4. We wrześniu 2010 r. Prezydent Miasta wyraził zgodę na umieszczenie płyty pamiątkowej na cmentarzu komunalnym w hołdzie Polakom zamordowanym przez nacjonalistów ukraińskich na Kresach Wschodnich w latach 1943-1947.
5. W lutym 2010 roku dokonano przejęcia nieruchomości zabudowanej Skansenu Lokomotyw w Karsznicach, a następnie przekazania w użyczenie Muzeum Historii Miasta, które w październiku wzięło w używanie cały teren Skansenu wraz z zabytkami nieruchomymi oraz ruchomościami. We wrześniu dokonano wyłączenia 11 szt. zabytków kolejnictwa z rejestru zabytków, które są własnością Muzeum Kolejnictwa w Warszawie.
6. Na pozostałą działalność wydano łącznie 12.668,90 zł, z czego:
 - 10.000,00 zł – nagrody za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, które otrzymali:
 - Chór „Złota Jesień” – 3.000,00 zł,
 - Zespół Muzyki Dawnej PROAVITUS - 3.000,00 zł,
 - Andrzej Majewski - instruktor teatralny teatru ruchu – 3.000,00 zł,
 - Piotr Chojnacki – instruktor breakdance – 1.000,00 zł;
 - 2.668,90 zł – zakup nagród za udział w konkursach, m.in.:
 - w cyklu „Muzeum Dzieciom”,
 - dla Pauliny Figińskiej finalistki „YCD”,
 - dla finalistów Konkursu Polonezów Studniówkowych.
7. Prezydent Miasta Zduńska Wola wydał list rekomendujący PTTK, jako realizatora „Rajdu Ekologicznego”.
8. Patronatem Honorowym objęte zostały następujące wydarzenia:
 - warsztaty naukowe o tematyce „Profilaktyka chorób nowotworowych i dawstwo szpiku kostnego” oraz „Honorowe krwiodawstwo propozycja ważnej postawy życiowej” organizowane przez Krewniacy Club nr 138 z siedzibą w WODN w Sieradzu, które odbyły się 20.10.2010 r. w Zespole Szkół Elektronicznych w Zduńskiej Woli.
 - II Zduńskowolski Festiwal Poloneza Studniówkowego oraz VI Zduńskowolski Dzień Teatru organizowane przez MDK, które odbyły się 4.03.2010 r. oraz 15-16.04.2010r.
9. Prezydent przeprowadził finał miejskiego konkursu plastycznego - „Wiatr, wypadek, ogień, woda – strażak zawsze rękę poda” – w ramach organizacji konkursu plastycznego

ogłoszono regulamin w miejskich placówkach oświatowych, powołano komisję konkursową, która oceniła nadesłane prace oraz wyłoniła finalistów. Prace zostały przesłane do etapu powiatowego.

10. Prezydent zorganizował następujące obchody:

- „Dzień Sybiraka” 17 września 2010 r.,
- „II Wojna Światowa” 1 września 2010 r.,
- uroczczenie minutą ciszy 66 rocznicy „Powstania Warszawskiego” 1 sierpnia 2010 r.,
- uroczystości Ku Czci Ks. Jerzego Popiełuszki 9 czerwca 2010 r.,
- rocznica Mordu Katyńskiego – 15 kwietnia 2010 r.

11. W marcu 2010 r. został skierowany do IPN wniosek o przyznanie nagrody „Kustosz Pamięci Narodowej” dla Pana Jerzego Chrzanowskiego Dyrektora Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola.

12. W marcu 2010 r. zmieniony i rozszerzony został skład Rady Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola.

13. Zakupione zostało koło garncarskie, które przekazano w użytkowanie Liceum Plastycznemu w Zduńskiej Woli.

14. Prezydent Miasta nie wyraził zgody na przekazanie na stan szkoły muzycznej instrumentów, będących w bezpłatnym użytkowaniu szkoły, a których właścicielem jest Miasto.

Uchwały Rady Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	XLVIII/474/10	25.03.2010 r.	odwołania ze składu społecznej Rady Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
2.	XLVIII/475/10	25.03.2010 r.	zmieniająca Uchwałę Nr XVI/187/07 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 21 grudnia 2007 roku w sprawie powołania społecznej Rady Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola	zrealizowana
3.	L/487/10	29.04.2010 r.	zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiego Domu Kultury w Zduńskiej Woli za 2009 r.	zrealizowana

4.	L/488/10	29.04.2010 r.	zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Jerzego Szaniawskiego w Zduńskiej Woli za 2009 r.	zrealizowana
5.	L/489/10	29.04.2010 r.	zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Muzeum Historii Miasta w Zduńskiej Woli za 2009 r.	zrealizowana

Zarządzenia Prezydenta Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	9/10	12.01.2010 r.	w/s powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu plastycznego	zrealizowane
2.	229/10	02.06.2010 r.	w/s przyznania nagród Miasta Zduńska Wola za osiągnięcia w dziedzinie kultury	zrealizowane
3.	449/10	18.11.2010 r.	w/s przyznania dorocznych nagród Miasta Zduńska Wola za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury	zrealizowane

4.2.3. Sport

1. Miasto Zduńska Wola w 2010 r. zleciło do realizacji zadania w ramach otwartych konkursów ofert na łączną kwotę 530.000,00 zł. Na podstawie ustaw o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz o sporcie kwalifikowanym. Konkursy były przeprowadzone zgodnie z przyjętym Programem współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2010 r. oraz Uchwałą Nr XXXVIII/382/09 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 sierpnia 2009 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego przez Miasto Zduńska Wola, w tym:

- a) **dotacja podmiotowa** w kwocie 200.000,00 zł. dotycząca dofinansowania realizacji przedsięwzięcia z zakresu wsparcia sportu kwalifikowanego w zakresie

kultury fizycznej i sportu na podstawie przeprowadzonego konkursu. Miasto Zduńska Wola udzieliło wsparcia finansowego n/w klubom sportowym:

Lp	Nazwa klubu	Wysokość wsparcia
1	Miejsko Gminny Klub Sportowy "POGOŃ – EKOLOG"	100.000,00
2	Kolejowy Klub Sportowy "OLIMPIA"	20.000,00
3	Miejski Międzyszkolny Ludowy Uczniowski Klub Sportowy "SPRINT"	6.000,00
4	Międzyszkolny Klub Sportowy "PARK"	17.000,00
5	Integracyjny Klub Sportowy "START"	25.000,00
6	Zduńskowolskie Towarzystwo Cyklistów	5.000,00
7	Międzyszkolny Klub Sportowy	12.000,00
8	Młodzieżowy Klub Piłki Siatkowej "LOKATOR"	3.000,00
9	Stowarzyszenie Karate Tradycyjne	2.000,00
10	Zduńskowolski Klub Karate "KYOKUSHIN"	3.500,00
11	Rugby Klub Zduńska Wola	3.500,00
12	Klub Motorowodny "ŚLIZG"	3.000,00

Wsparcie finansowe udzielone klubom sportowym z terenu miasta zostało w szczególności przeznaczone na:

- wynagrodzenia dla trenerów, sędziów w kwocie 71.600,00 zł. tj. 35,80%,
- obozy szkoleniowe, transport, wyżywienie, zakwaterowanie w kwocie 62.000,00 zł tj. 31,00%,
- obsługę administracyjną w kwocie 11.100,00 zł. tj. 5,55%,
- sprzęt sportowy w kwocie 36.700,00 zł. tj. 18,35%,
- ubezpieczenia i opłaty startowe zawodników w kwocie 13.435,00 zł. tj. 6,72%,
- art. spożywcze, nagrody rzeczowe, środki medyczne w kwocie 4.975,00 zł. tj. 2,49%,
- wynajem obiektów w kwocie 190,00 zł. tj. 0,10%.

Z udzielonego wsparcia finansowego kluby sportowe przedłożyły sprawozdania z realizacji projektu na podstawie których zostały rozliczone udzielone wsparcia.

b) **dotacja celowa** w kwocie **330.000,00** zł. przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań z zakresu zadań publicznych należących do zadań własnych gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu zleconych do realizacji podmiotom w ramach programu współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2010 r. Na podstawie przeprowadzonych konkursów udzielono dotację n/w klubom sportowym:

Lp	Nazwa klubu	Wysokość dotacji
1	Parafialny Klub Sportowy "OPOKA"	5.000,00
2	Rugby Klub Zduńska Wola	8.000,00
3	Uczniowski Klub Sportowy "SIÓDEMKA"	11.500,00
4	Kolejowy Klub Sportowy "OLIMPIA"	12.000,00
5	Miejsko Gminny Klub Sportowy "POGOŃ – EKOLOG"	146.000,00
6	Międzyszkolny Klub Sportowy "PARK"	30.000,00
7	Zduńskowolskie Towarzystwo Cyklistów	10.000,00
8	Klub Sportowy "RESURSA"	14.300,00
9	Zduńskowolski Szkolny Związek Sportowy	14.000,00
10	Międzyszkolny Klub Sportowy	25.000,00
11	Szkolny Klub Strzelectwa Sportowego LOK "SOKÓŁ"	13.000,00
12	Uczniowski Klub Sportowy "MŁODZIK"	9.000,00
13	Młodzieżowy Klub Piłki Siatkowej "LOKATOR"	4.000,00
14	Zduńskowolski Klub Karate "KYOKUSHIN"	6.000,00
15	Stowarzyszenie Karate Tradycyjne	2.000,00
16	Integracyjny Klub Sportowy "START"	9.000,00
17	Miejski Międzyszkolny Ludowy Uczniowski Klub Sportowy "SPRINT"	4.000,00
18	Okręg Polskiego Związku Wędkarskiego w Sieradzu	2.000,00
19	Ogniskowe Miejskie Towarzystwa Krzewienia Kultury Fizycznej	3.700,00
20	Tenisowy Uczniowski Klub Sportowy	1.500,00

Dotacja, która została przekazana została wykorzystana w szczególności na:

- wynagrodzenia dla trenerów i sędziów w kwocie 117.437,53 zł. tj. 35,59%,
- obozy szkoleniowe, transport, wyżywienie, zakwaterowanie w kwocie 73.900,00 zł. tj. 22,40%,
- obsługę administracyjną w kwocie 5.683,04 zł. tj. 1,73%,
- sprzęt sportowy w kwocie 64,380 zł. 19,51%,
- ubezpieczenia i opłaty startowe zawodników w kwocie 6.021,17 zł. tj. 01,83%,
- art. spożywcze, nagrody rzeczowe, środki medyczne w kwocie 43.946,84 tj. 13,32%,
- wynajem obiektów w kwocie 15.734,61 zł. 4,77%.

Z udzielonych dotacji kluby sportowe przedłożyły sprawozdania z wykonania zadania publicznego na podstawie których zostały rozliczone udzielone dotacje.

2. Miasto nawiązało kontakt z Lokalnym Ośrodkiem Ekonomii Społecznej w Sieradzu, który w ramach Projektu "Ośrodek Ekonomii Społecznej" współfinansowanym ze środków EFS będzie organizował bezpłatne szkolenia dla organizacji pozarządowych z terenu Miasta Zduńska Wola. Pierwsze spotkanie nt. "Nowelizacja ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" odbyło się w dniu 16 grudnia 2010 roku w Urzędzie Miasta Zduńska Wola. Od stycznia 2011 roku planowany jest następny cykl szkoleń dla organizacji pozarządowych między innymi na temat: tworzenia projektów, możliwości zdobywania funduszy a także zarządzanie projektami.
3. Na podstawie Uchwały Nr XLII/406/09 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 5 listopada 2009 r. przyznano stypendia sportowe w kwocie 20.000,00 zł. dla 11 zawodników za osiągnięcia wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie sportowym reprezentujących Miasto Zduńska Wola. Stypendia sportowe mają na celu rozwój zawodników szczególnie uzdolnionych sportowo, zrzeszonych w klubach i stowarzyszeniach kultury fizycznej, posiadających siedzibę i działających na terenie Miasta Zduńska Wola.
4. Zgodnie z Uchwałą Nr VII/76/07 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 26 kwietnia 2007 r. Miasto Zduńska Wola przyznało nagrody dla 17 zawodników i 6 trenerów za osiągnięcie wysokich wyników sportowych łącznie w kwocie 21.300,00 zł.
5. Miasto wspierało finansowo kluby sportowe oraz przekazywało nagrody rzeczowe na przedsięwzięcia takie jak:

- a) Ogólnopolski Turniej Halowej Piłki Nożnej organizowany przez Miejsko Gminny Klub Sportowy "POGOŃ – EKOLOG",
 - b) II Mistrzostwa w Brydżu Sportowym organizowane przez Zduńskowolskie Stowarzyszenie Brydża Sportowego,
 - c) nagroda rzeczowa – odbiornik satelitarny dla Pana Adriana Maniewskiego reprezentanta Klubu Motorowodnego "ŚLIZG" Zduńska Wola za zajęcie II miejsca w mistrzostwach Europy w formule 4S. Nagroda została wręczona zawodnikowi podczas uroczystej sesji Rady Miasta,
 - d) zawody MMA/Grappling – turniej sztuk walk o Puchar Prezydenta Miasta organizowane przez Marcus Active Club ze Zduńskiej Woli,
 - e) ogólnopolski Turniej Piłki Nożnej Maksymilian CUP rocznik 1997 organizowany przez Miejsko Gminny Klub Sportowy "POGOŃ – EKOLOG".
6. W 2010 roku funkcjonowała Rada Sportu, w której skład wchodził przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz Rady Miasta działających na terenie Miasta Zduńska Wola.

Zmiany w 2010 roku w składzie osobowym Rady Sportu	
Zarządzenie Nr 6/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 12 stycznia 2010 r.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Jarosław Szewczyk 2. Marek Lorenc 3. Wojciech Kikowski 4. Janusz Puk 5. Bogdan Jankowski 6. Andrzej Zawierucha 7. Sylwester Malik 8. Sławomir Szewczyk 9. Patryk Sokal
Zarządzenie Nr 70/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 23 lutego 2010 r.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Jarosław Szewczyk 2. Marek Lorenc 3. Wojciech Kikowski 4. Janusz Puk 5. Bogdan Jankowski 6. Andrzej Zawierucha 7. Sylwester Malik 8. Sławomir Szewczyk 9. Patryk Sokal 10. Andrzej Dutkiewicz

Zarządzenie Nr 147/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 16 kwietnia 2010 r.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jarosław Szewczyk 2. Marek Lorenc 3. Wojciech Kikowski 4. Janusz Puk 5. Bogdan Jankowski 6. Andrzej Zawierucha 7. Sylwester Malik 8. Sławomir Szewczyk 9. Patryk Sokal 10. Andrzej Dutkiewicz 11. Eugeniusz Kaleta 12. Marek Kołęda.
---	--

Rada jako ciało opiniodawcze Prezydenta Miasta podejmowała działania w zakresie:

- 1) Strategii Rozwoju Miasta Zduńska Wola w zakresie kultury fizycznej i sportu;
- 2) projektu budżetu miasta w części dotyczącej kultury fizycznej i sportu;
- 3) projektów uchwał Rady Miasta dotyczących rozwoju kultury fizycznej i sportu;
- 4) programów bazy sportowej na terenie Zduńskiej Woli;
- 5) planów imprez sportowych i rekreacyjnych organizowanych przez różne organizacje na terenie Zduńskiej Woli, dofinansowanych przez Miasto Zduńska Wola.

Rada Sportu w 2010 roku opiniowała zgodnie z Uchwałą Nr XLII/406/09 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 5 listopada 2009 r. oraz Uchwałą zmieniającą Nr XLIV/447/09 z dnia 21 grudnia 2009 r. wnioski o przyznanie stypendium sportowego, a także przedstawiała Prezydentowi Miasta Zduńska Wola propozycje podziału kwot dla poszczególnych zawodników spełniających kryteria. Rada Sportu przedstawiała propozycje w zakresie wydatków w zakresie sportu tj. szkolenia dzieci i młodzieży, zawodów i imprez sportowych, rozwój sportu kwalifikowanego, nagród i wyróżnień. Podczas posiedzeń Rada Sportu przedstawiała propozycję z zakresu inwestycji sportowych, a także sugerowała, aby środki przeznaczone na sport mogły być ustalane procentowo, w zależności od wysokości budżetu Miasta, nie mniej niż 1 % dochodów.

7. W ramach działań ulepszania i tworzenia infrastruktury sportowej Miasto Zduńska Wola współfinansowało z Ministerstwem Sportu jedną z inwestycji jaką była budowa Orlików w Karsznicach oraz przy Szkole Podstawowej nr 10. Koszt inwestycji wyniósł 2.535.047,68 zł., z czego Miasto wydatkowało 1.202.379,68 zł., Urząd Marszałkowski 666.668,00 zł., a Ministerstwo Sportu pokryło koszty w wysokości 666.000,00 zł. Miasto pokryło dodatkowo koszty utrzymania bazy sportowej oraz pracowników gospodarczych.

Uchwały Rady Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	LII/538/10	24.06.2010 r.	wniesienia udziałów w formie pieniężnej do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "RELAKS" spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Zduńskiej Woli	zrealizowana

Podczas posiedzeń komisji Rady Miasta nie wniesiono uwag do w/w uchwały.

Zarządzenia Prezydenta Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	2/10	06.01.2010 r.	odwołania otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu w 2010 roku określonego w zarządzeniu 492/09 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 31 grudnia 2009 roku.	zrealizowane
2.	3/10	06.01.2010 r.	przyznania nagród Miasta Zduńska Wola za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.	zrealizowane
3.	5/10	06.01. 2010 r.	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu w 2010 roku.	zrealizowane
4.	6/10	12.01.2010 r.	ustalenia składu osobowego i regulaminu działania Rady Sportu.	zrealizowane
5.	12/10	14.01.2010 r.	powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu na 2010 roku.	zrealizowane

6.	17/10	20.01.2010 r.	otwartego konkursu przedsięwzięć w zakresie wsparcia finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego przez Miasto Zduńska Wola realizowanego przez kluby sportowe mające siedzibę na terenie Miasta Zduńska Wola, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie przez polski związek sportowy w 2010 roku.	zrealizowane
7.	18/10	20.01.2010 r.	powołania Komisji Konkursowej w celu wyboru projektu przedsięwzięć otwartego konkursu wniosków na wsparcie finansowe rozwoju sportu kwalifikowanego przez Miasto Zduńska Wola w 2010 roku.	zrealizowane
8.	54/10	16.02.2010 r.	przyznania stypendiów sportowych dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.	zrealizowane
9.	70/10	23.02.2010 r.	ustalenia składu osobowego i regulaminu działania Rady Sportu.	zrealizowane
10.	86/10	04.03.2010 r.	rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego związanego z realizacją zadań gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu 2010 roku.	zrealizowane
11.	89/10	08.03.2010 r.	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu w 2010 roku.	zrealizowane
12.	96/10	09.03.2010 r.	powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu na 2010 rok.	zrealizowane
13.	122/10	30.03.2010 r.	rozstrzygnięcia otwartego konkursu przedsięwzięć w zakresie wsparcia finansowego rozwoju sportu	zrealizowane

			kwalfikowanego przez Miasto Zduńska Wola realizowanych przez kluby sportowe mające siedzibę na terenie Miasto Zduńska Wola, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie przez polski związek sportowy w 2010 r.	
14.	147/10	16.04.2010 r.	ustalenia składu osobowego i regulaminu działania Rady Sportu.	zrealizowane
15.	175/10	06.05.2010 r.	rozstrzygnięcia II otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego związanego z realizacją zadań gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu w 2010 roku.	zrealizowane
16.	400/10	04.11.2010 r.	przyznania nagrody Miasta Zduńska Wola za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym.	zrealizowane
17.	413/10	12.11.2010 r.	zmieniające Zarządzenie Nr 400/10 z dnia 4 października 2010 roku w sprawie przyznania nagrody Miasta Zduńska Wola za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym.	zrealizowane
18.	498/10	27.12.2010 r.	przyznania nagród Miasta Zduńska Wola za osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.	zrealizowane

Do Zarządzeń Prezydenta Miasta Zduńska Wola w 2010 r. nie wniesiono uwag.

Działania dotyczące kultury i sportu skierowane były w 2010 roku na: nadzorowanie miejskich instytucji kultury i współpracę z nimi; prowadzenie spraw dotyczących kultury i kultury fizycznej na terenie Miasta; prowadzenie ewidencji zabytków znajdujących się na terenie Miasta oraz miejsc pamięci narodowej; prowadzenie spraw związanych z uczestnictwem Miasta w związkach i stowarzyszeniach gminnych. W zakresie działalności Biura: prowadzenie spraw w zakresie kontroli i ewidencji pól biwakowych oraz usług hotelarskich prowadzonych w obiektach nie stanowiących obiektów hotelarskich; prowadzenie spraw związanych z powierzaniem zadań Miasta w sferze kultury i sportu

organizacjom pozabudżetowym, w tym pożytku publicznego i wolontariatu; zapewnienie współpracy w realizacji tych zadań; organizowanie konkursów w zakresie zleconych zadań gminy i przedsięwzięć w zakresie sportu kwalifikowanego; organizacja i współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie organizacji konkursów tematycznych, spartakiad, turniejów i innych imprez; nadzorowanie tworzenia i realizacji planów finansowych nadzorowanych merytorycznie miejskich jednostek organizacyjnych; organizowanie obchodów świąt i uroczystości państwowych, a także współdziałanie w tym zakresie z innymi podmiotami; zapewnienie nadzoru merytorycznego nad zadaniami Miasta, będącymi w gestii Biura, a realizowanymi przez spółkę komunalną Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Relaks” spółka z o.o.

4.3. Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych

Zmiana Statutu SPZPOZ w Zduńskiej Woli na podstawie Uchwały Nr 9/2009 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli z dnia 29 grudnia 2009 r. zatwierdzona Uchwałą Nr XLV/452/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli. Kolejna zmiana statutu na podstawie Uchwały Nr 7/2010 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli z dnia 8 czerwca 2010 r., zatwierdzona Uchwałą Nr LII/539/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli.

Zmiana Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli w związku z utworzeniem Punktu Konsultacyjnego ds. Przemocy w Rodzinie (Zgodnie z realizacją Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Zduńska Wola na lata 2010-2020 oraz Miejskim Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2010-2020. Zmiana zatwierdzona Uchwałą Nr V/39/11 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 stycznia 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli.

Sprawozdanie z wykonania Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2010 r. zostało przedstawione Radzie Miasta i przyjęte na VIII sesji w dniu 21 kwietnia 2011 r. W sprawozdaniu znajdują się wszystkie informacje dotyczące działań podejmowanych przez Pełnomocnika Prezydenta ds. profilaktyki uzależnień w tym między innymi:

- wycieczki letniego dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych problemem uzależnień oraz niewydolnych wychowawczo. W 2010 roku zorganizowano wycieczki letni połączone z zajęciami terapeutycznymi dla 90 dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych, ubogich, zagrożonych problemem alkoholowym lub dotkniętych patologią. Były to 10-dniowe kolonie z zajęciami terapeutycznymi w górach, w miejscowości Czarna Góra koło Bukowiny Tatrzańskiej finansowane ze środków Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2010 r. Organizator kolonii został wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego;
- działań profilaktycznych oraz edukacyjno-wychowawczych w zakresie problematyki uzależnień skierowanej dla dzieci i młodzieży; w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2010 r. realizowane były programy profilaktyczno-edukacyjne w 15 świetlicach środowiskowych, a dzieci uczestniczące w zajęciach miały zapewniony poczęstunek, zorganizowano także wiele zajęć sportowo-rekreacyjnych. Od stycznia 2011 r. funkcjonują trzy świetlice środowiskowe jako placówki wsparcia dziennego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej;
- współpracy z różnymi instytucjami i podmiotami w zakresie problematyki uzależnień;
- wsparcie organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zakresie problematyki przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

W związku z tym, że koordynatorem Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Zduńska Wola na lata 2010-2020 jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Centrum Opieki Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli, informacja z realizacji w/w Strategii została przedstawiona wraz ze sprawozdaniem z działalności MOPSCOS na VIII sesji Rady Miasta w dniu 21 kwietnia 2011 r. i została

przyjęta w całości. W informacji przedstawionej Radzie Miasta ujęte są wszystkie zadania zrealizowane w 2010 r. w ramach określonych celów strategicznych w zakresie wdrażania m.in. aktywnej polityki społecznej, systemowej pomocy osobom i rodzinom oraz aktywizacji społecznej grup wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych w koordynacji z Biurem Promocji, Kultury i Sportu przedstawiło Radzie Miasta na VIII sesji w dniu 21 kwietnia 2011r. sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy za 2010 rok Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego”, które zostało przyjęte jednogłośnie przez Radnych. W sprawozdaniu przedstawiono między innymi:

- zadania zlecone do realizacji w ramach otwartego konkursu ofert,
- współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizowanych przez Miasto zadań w zakresie programów profilaktycznych dot. uzależnień oraz organizowanych imprez kulturalnych, sportowych,
- wspomaganie szkoleniowe,
- wzajemne informowanie się o kierunkach realizowanych działań,
- konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dot. działalności organizacji,
- funkcjonowanie zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

Realizacja świadczeń rodzinnych była przedstawiona szczegółowo wraz ze sprawozdaniem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli na VIII sesji Rady Miasta Zduńska Wola dnia 21 kwietnia 2011 r.

W 2010 r. zasiłki rodzinne wraz z dodatkami (na łączną kwotę 6.341.137,51 zł) pobierało 2450 rodzin natomiast świadczenia pielęgnacyjne 97 rodzin. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego pobierało 391 rodzin (dla 539 osób) na łączną kwotę 1.912.738,90 zł.

W 2010 roku było 454 dłużników alimentacyjnych, wobec których skierowano 144 wnioski do Starosty oraz 42 wnioski do prokuratury.

Miasto Zduńska Wola w 2010 r. finansowało posiłki dla 130 osób najuboższych, wytypowanych przez MOPSCOS w Zduńskiej Woli. Posiłki były wydawane przez Restaurację „Miraż” (wybraną w drodze przetargu ogłoszonego przez Miasto Zduńska Wola). Koszt 1 posiłku wynosi 2,75 zł łącznie wydatkowano kwotę 126.197,50 zł. Na terenie Miasta Zduńska Wola w ramach „Banku żywności – program PEAD 2010 r.” żywność wydawały dwie organizacje: Stowarzyszenie Ruch Pomocy Bezrobotnym oraz Polski Komitet Pomocy Społecznej. Z tej formy pomocy skorzystało 508 rodzin.

W ramach zadań realizowanych w 2010 r. przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Zduńskiej Woli podjęto następujące działania:

- liczba osób skierowanych do MKRPA w 2010 r. - 105 osób,
- liczba wniosków skierowanych do Sądu o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego wobec osób nadużywających alkoholu w 2010 r. - 35 osób,
- liczba osób skierowanych do uczestnictwa w terapii uzależnienia od alkoholu w zakładach opieki zdrowotnej lub placówkach terapeutycznych w 2010 r. – 42 osoby,
- działania podejmowane w związku z występowaniem przemocy w rodzinie: rozmowy interwencyjne, pisma informujące – motywujące, powiadomienie Komendy Powiatowej Policji, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli, skierowania na badania do biegłych sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu, wnioski do Sądu, rozmowy z członkami rodzin osób uzależnionych od alkoholu, skierowania na terapie, systematyczny nadzór przez Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Komendę Powiatową Policji w Zduńskiej Woli w celu monitorowania sytuacji rodzinnej.

W 2010 r. wydano 256 decyzji – zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych (żadna decyzja nie była cofnięta). Przeprowadzono 111 wizji lokalnych przed wydaniem zezwoleń.

Kontrole przeprowadzone przez Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych

- 1) Przeprowadzono kontrolę okresową w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli na podstawie Zarządzenia Nr 446/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 16 listopada 2010 r. w dniach

7, 8, 9 i 16 grudnia 2010 r. Kontrola nie ustaliła nieprawidłowości w pracy w/w Zakładu;

- 2) Na podstawie podpisanych umów na wykonanie zadań zleconych do realizacji w ramach przyznanych dotacji celowych w zakresie ochrony zdrowia przeprowadzono łącznie 18 kontroli. W toku kontroli sprawdzano czy dokumentacja dot. realizacji zadania prowadzona jest prawidłowo oraz czy dotacja wydatkowana jest zgodnie z przeznaczeniem. Nie stwierdzono nieprawidłowości;
- 3) Na podstawie podpisanej umowy w zakresie realizacji zadania polegającego na wydawaniu jednodaniowych gorących posiłków osobom uprawnionym z terenu Miasta Zduńska Wola w 2011 r. (zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego) przeprowadzono 7 kontroli dot. m.in. przygotowywania i wydawania posiłków zgodnie z podpisaną umową. Nie stwierdzono uchybień.

Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych podpisało łącznie 152 umowy na realizację zadań będących w kompetencji Biura, w tym:

- 12 umów na realizacji zadań zleconych do realizacji w ramach ogłoszonego konkursu ofert zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5 umów na realizację zadań w zakresie promocji zdrowia oraz programy zdrowotne realizowane zgodnie z art. 55 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej, przez Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej,
- 133 umowy na realizację zadań zapisanych w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2011 r. w zakresie realizowanych programów edukacyjno-wychowawczych w szkołach oraz organizowanych pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych, organizowanych spektakli, warsztatów i koncertów, zgodnie z zapisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 3 umowy w związku z rozstrzygniętym przetargiem nieograniczonym zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych w zakresie:
 - organizacji wypoczynku letniego z programem profilaktycznym,
 - wydawanie posiłków dla osób najuboższych z terenu Miasta ,

- dostawa produktów spożywczych dla uczestników zajęć oraz podczas innych zadań realizowanych w ramach MPPiRPA w 2010 r.

W 2010 roku Miasto Zduńska Wola finansowało i realizowało 4 programy zdrowotne skierowane do mieszkańców:

- 1) **Program wczesnego wykrywania raka piersi** – czas trwania 01.02.2010-17.12.2010 r., liczba osób objętych programem - 2330, całkowity koszt programu 65 000 zł, realizator SPZPOZ w Zduńskiej Woli ul. Szadkowska 2;
- 2) **Program profilaktyki i wczesnego wykrywania raka stercza**; czas trwania 04.05.2010-30.09.2010 r., liczba osób objętych programem - 80, całkowity koszt programu 2 000 zł, realizator SPZPOZ w Zduńskiej Woli ul. Srebrna 11;
- 3) **Program badań przesiewowych w zakresie wczesnego wykrywania chorób układu krążenia i cukrzycy**; czas trwania 04.05.2010-30.09.2010 r., liczba osób objętych programem - 140, całkowity koszt programu 3 500 zł, realizator SPZPOZ w Zduńskiej Woli ul. Srebrna 11;
- 4) **Program szczepień przeciw grypie**; czas trwania 08.09.2010-31.10.2010 r., liczba osób objętych programem - 1310, całkowity koszt programu 30 000 zł, realizator SPZPOZ w Zduńskiej Woli ul. Szadkowska 2.

Szczegółowy opis programów zdrowotnych przedstawia załączona tabela.

Wykaz uchwał przygotowanych przez Biuro PZiSS w 2010 r.

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	XLV/452/10	28.01.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej	zrealizowana
2.	L/481/10	29.04.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli za 2009 r.	zrealizowana
3.	L/482/10	29.04.2010 r.	w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli za 2009 r.	zrealizowana

4.	L/483/10	29.04.2010 r.	w sprawie przyjęcia sprawozdania rzeczowo – finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli za okres od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.	zrealizowana
5.	L/484/10	29.04.2010 r.	w sprawie przyjęcia planu rzeczowo – finansowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli na 2010 r.	zrealizowana
6.	L/485/10	29.04.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej	zrealizowana
7.	L/485/10	29.04.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia tekstu jednolitego Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli – Wojewoda Łódzki stwierdził nieważność uchwały; uchwała uchylona uchwałą Nr LII/539/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie SPZPOZ	uchylona
8.	LII/539/10	24.06.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej	zrealizowana
9.	LII/540/10	24.06.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia tekstu jednolitego Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli	zrealizowana
10.	LII/540/10	24.06.2010 r.	w sprawie stanowiska w związku z pojawieniem się na terenie Miasta Zduńska Wola punktu sprzedaży tak zwanych dopalaczy	zrealizowana
11.	LIX/589/10	20.10.2010 r.	w sprawie zakazu wprowadzania do obrotu na terenie Miasta Zduńska Wola tzw. dopalaczy	unieważniona – przez Wojewodę Łódzkiego
12.	LX/599/10	28.10.2010 r.	zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2010 r.	zrealizowana

13.	LX/606/10	28.10.2010 r.	w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 r.	wdrożona
14.	LX/607/10	28.10.2010 r.	w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2011 r.	wdrożona

Wykaz zarządzeń Prezydenta przygotowanych przez Biuro PZiSS

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	1/10	04.01.2010 r.	w sprawie powołania Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. profilaktyki	zrealizowane
2.	11/10	13.01.2010 r.	w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie ochrony zdrowia, w tym przeciwdziałania alkoholizmowi dla mieszkańców miasta Zduńska Wola w 2010 roku	zrealizowane
3.	28/10	28.01.2010 r.	w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie ochrony zdrowia, w tym przeciwdziałania alkoholizmowi w 2010 r.	zrealizowane
4.	43/10	15.02.2010 r.	w sprawie ponownego ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie ochrony zdrowia, w tym przeciwdziałania alkoholizmowi dla mieszkańców miasta Zduńska Wola w 2010 roku.	zrealizowane
5.	44/10	15.02.2010 r.	w sprawie powołania komisji konkursowej w celu ponownego	zrealizowane

			przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie ochrony zdrowia, w tym przeciwdziałania alkoholizmowi dla mieszkańców miasta Zduńska Wola w 2010 roku	
6.	116/10	26.03.2010 r.	w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie ochrony zdrowia, w tym przeciwdziałania alkoholizmowi w 2010 r.	zrealizowane
7.	141/10	12.04.2010 r.	w sprawie realizacji programów zdrowotnych skierowanych do mieszkańców Miasta Zduńska Wola na 2010 r. w zakresie wykrywania chorób układu krążenia i cukrzycy oraz wczesnego wykrywania raka stercza	zrealizowane
8.	148/10	16.04.2010 r.	w sprawie powołania Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Profilaktyki Uzależnień	zrealizowane
9.	194/10	21.05.2010 r.	w sprawie powołania komisji przetargowej ds. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "Zorganizowanie i przeprowadzenie kolonii letnich z programem profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta Zduńska Wola"	zrealizowane
10.	246/10	14.06.2010 r.	w sprawie upoważnienia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli	zrealizowane
11.	248/10	15.06.2010 r.	w sprawie upoważnienia Kierownika Działu Świadczeń i Usług Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli	zrealizowane
12.	285/10	22.06.2010 r.	w sprawie przyznania nagrody rocznej Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli	zrealizowane

13.	286/10	23.06.2010 r.	w sprawie upoważnienia Kierownika Działu Pomocy Środowiskowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli	zrealizowane
14.	287/10	23.06.2010 r.	w sprawie upoważnienia Kierownika Sekcji Świadczeń Rodzinnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli	zrealizowane
15.	373/10	07.09.2010 r.	w sprawie realizacji programów zdrowotnych skierowanych do mieszkańców Miasta Zduńska Wola na 2010 r. w zakresie szczepień przeciw grypie osób starszych	zrealizowane
16.	401/10	05.10.2010 r.	w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie „Programu współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 r.”	zrealizowane
17.	435/10	08.11.2010 r.	w sprawie zgłaszania przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie reprezentantów na kandydatów do składu Komisji Konkursowej opiniującej oferty w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w 2011 r.	zrealizowane
18.	446/10	16.11.2010 r.	w sprawie przeprowadzenia kontroli okresowej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli	zrealizowane
19.	461/10	24.11.2010 r.	w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym dla mieszkańców Miasta Zduńska Wola w 2011 r.	zrealizowane

20.	464/10	25.11.2010 r.	w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: "Przygotowywanie jednodaniowych gorących posiłków oraz wydawanie ich osobom uprawnionym z terenu Miasta Zduńska Wola", o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.	zrealizowane
21.	478/10	08.12.2010 r.	w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w zakresie pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym dla mieszkańców Miasta Zduńska Wola w 2011 r.	zrealizowane
22.	492/10	16.12.2010 r.	w sprawie realizacji programów zdrowotnych skierowanych do mieszkańców Miasta Zduńska Wola na 2011 r.	zrealizowane
23.	505/10	31.12.2010 r.	w sprawie ustalenia stawek godzinowych wynagrodzeń brutto dla realizatorów zadań w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2011 r. i Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2010-2020	zrealizowane

5. STRATEGIE I FUNDUSZE UNIJNE.

W 2010 r. Biuro Rozwoju, Promocji i Funduszy Zewnętrznych (od 01.03.2011 Biuro Rozwoju i Funduszy Zewnętrznych) realizowało zadania obejmujące przygotowywanie i aktualizowanie strategicznych dokumentów rozwojowych Miasta, opracowywanie i realizację programu rewitalizacji, inicjowanie programów gospodarczych Miasta oraz prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem środków finansowych zewnętrznych.

Pozyskiwanie środków z zewnątrz

Pozyskiwanie środków finansowych na rozwój miasta konsekwentnie było realizowane w 2010 r. Możliwości jakie dają fundusze europejskie w istotnym stopniu przyczyniły się do zmian mających na celu przeobrażenie Zduńskiej Woli w nowoczesne miasto. Unijne dotacje zostały wykorzystane na rozwój infrastrukturalny, a także realizowano projekty prowadzące do poprawy życia społecznego i intelektualnego.

Realizowane projekty wpisują się w założenia Strategii Miasta Zduńska Wola i w istotnym stopniu przyczyniają się do realizacji zawartych w niej celów, a przede wszystkim do wzmocnienia pozycji Miasta wśród miast o podobnym potencjale.

W 2010 r. realizowane były z udziałem środków europejskich następujące zadania:
W ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny Kapitał Ludzki

- „Szansa dla wszystkich. Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów PG nr 1 w Zduńskiej Woli” , kwota dofinansowania – 902.644,00 zł,
- „Głodni wiedzy, spragnieni wrażeń”, kwota dofinansowania – 608.031,00 zł,
- „Nowe horyzonty wiedzy i kultury” , kwota dofinansowania - 454.097,00 zł,
- „Szkoła na siódmkę” , kwota dofinansowania - 657.664,00 zł,
- „Ognisko Pracy Pozalekcyjnej” , kwota dofinansowania – 532.191,00 zł

oraz kontynuacja projektów:

- „Inny nie znaczy gorszy”, kwota dofinansowania – 774.278,00 zł,
- „Nie chcemy być gorsi” , kwota dofinansowania – 525.423,00 zł,
- „Bądźmy lepsi”, kwota dofinansowania – 744.790,00 zł,
- „Rozbudźmy swojego ducha” - kwota dofinansowania – 682.064,00 zł,

- Szkoła równych szans. Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów SP nr 6 w Zduńskiej Woli”, kwota dofinansowania – 792.740,00 zł.

W ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego.

- „Poprawa dostępności komunikacyjnej województwa łódzkiego poprzez przebudowę infrastruktury transportowej Północ – Południe w powiecie zduńskowolskim i łaskim” - etap II przebudowa ulic Żłota - Widawska, kwota dofinansowania – 20.876.387,00 zł (umowa o dofinansowanie z dnia 26.02.2009 r.),
- „Poprawa dostępności komunikacyjnej do terenów przemysłowych Miasta Zduńska Wola poprzez przebudowę ulicy Struga”, kwota dofinansowania – 1.690.849,00 zł (umowa o dofinansowanie z dnia 26.06.2009 r.).

W 2010 r. realizowane były z udziałem środków krajowych następujące zadania:

W ramach programu „Moje Boisko – Orlik 2012”

- Kompleks przy Szkole Podstawowej nr 10, ul. Zielona 45a, wartość zadania - 1.314.825,93 zł (dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego – 333.334,00 zł, dofinansowanie z Ministerstwa Sportu i Turystyki – 333.000,00 zł),
- Kompleks przy stadionie Olimpia Zduńska Wola – Karsznice, ul. Okrzei 5, wartość zadanie – 1.220.221,75 zł (dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego - 333.334,00 zł, dofinansowanie z Ministerstwa Sportu I Turystyki – 333.000,00 zł).

W ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych 2008 – 2011

- Przebudowa ciągu komunikacyjnego ulic na Osiedlu „Pastwiska” – ul. Orione i ul. Łąkowa, kwota dofinansowania – 1.833.135,00 zł (umowa o dofinansowanie z dnia 27.11.2009 r.)

W 2010 r. podjęto działania zmierzające do umieszczenia projektu pn.: „Rewitalizacja Centrum Miasta Zduńska Wola” w Indykatywnym Wykazie Indywidualnym Projektów Kluczowych dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013 w ramach VI Osi Priorytetowej – Odnowa obszarów miejskich, działanie VI.1 - rewitalizacja obszarów problemowych.

Uchwałą Zarządu Województwa Łódzkiego nr 96/10 z dnia 26.01.2010 r projekt pn. „Rewitalizacja Centrum Miasta Zduńska Wola” został zakwalifikowany do Indyktywnego Wykazu Indywidualnych Projektów Kluczowych dla RPO WŁ na lata 2007 – 2013.

W dniu 29.01.2010 r. została podpisana umowa nr 9/10/RP dotycząca przygotowania indywidualnego projektu kluczowego, której przedmiotem jest przygotowanie projektu w ramach RPO WŁ pn.: „Rewitalizacja Centrum Miasta Zduńska Wola”

Inwestycje infrastrukturalne wspierane środkami unijnymi z reguły przeprowadzane są w okresie dłuższym niż jeden rok, ale już w 2010 r. widoczne były znaczne efekty. W kolejnych latach miasto Zduńska Wola zmieni się zarówno w wymiarze infrastrukturalnym, jaki i poziomie życia mieszkańców, do czego przyczynią się środki pozyskane przez Miasto w 2010 r.

Realizacja uchwał Rady Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	XLVIII/459/10	25.03.2010 r.	w sprawie przyjęcia do realizacji projektu pn. „Projekt Maksymilian”	niewykonana (projekt nie został zakwalifikowany do dofinansowania)
2.	XLVIII/460/10	25.03.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pn. „Ognisko Pracy Pozalekcyjnej” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych	w trakcie realizacji
3.	XLVIII/461/10	25.03.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pn. „Nowe horyzonty wiedzy i kultury” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównanie szans edukacyjnych	w trakcie realizacji

			uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych	
4.	XLVIII/462/10	25.03.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pn. „Szkoła na Siódmkę” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych	w trakcie realizacji
5.	XLVIII/463/10	25.03.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pn. „Głodni wiedzy, spragnieni wrażeń” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych	w trakcie realizacji
6.	XLVIII/464/10	25.03.2010 r.	w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu pn. „Szansa dla wszystkich. Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów PG nr 1 w Zduńskiej Woli” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych	w trakcie realizacji
7.	LII/541/10	24.06.2010 r.	w sprawie aktualizacji Planu Rozwoju Lokalnego Miasta Zduńska Wola – zmieniona Uchwałą Nr LIV/547/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 29 lipca 2010 roku	zrealizowana

8.	LII/542/10	24.06.2010 r.	w sprawie upoważnienia Prezydenta Miasta Zduńska Wola do zawarcia Porozumienia w sprawie realizacji zadania pn. „Projekt Maksymilian”	niewykonana (projekt nie uzyskał dofinansowania)
9.	LIV/547/10	29.07.2010 r.	w sprawie aktualizacji Planu Rozwoju Lokalnego Miasta Zduńska Wola – zmieniona Uchwałą Nr LVI/574/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 22 września 2010 roku	zrealizowana
10.	LIV/574/10	22.09.2010 r.	w sprawie aktualizacji Planu Rozwoju Lokalnego Miasta Zduńska Wola	w trakcie realizacji

Dostrzegając wieloletni czas prognozowania wielu zamierzeń Miasta Zduńska Wola już w 2010 r. analizowano możliwości miasta oraz obszary wymagające wsparcia w perspektywie krótko i długofalowej. W tym kontekście w 2010 r. kilka istotnych zadań było na etapie przygotowawczym, tak by w roku 2011 i latach następnych weszły w fazę realizacji. Wśród tych zadań należy wymienić prace przygotowawcze nad Strategią Rozwoju Miasta do 2020 r., w której określone zostaną cele i priorytety polityki rozwoju lokalnego, prace przygotowawcze nad zaktualizowaniem Lokalnego Programu Rewitalizacji oraz działania mające na celu tworzenie optymalnych warunków dla funkcjonowania lokalnych przedsiębiorstw oraz powstawania nowych inicjatyw gospodarczych.

6. REALIZACJA ZADAŃ W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY PRZESTRZENNEJ.

6.1. Biuro Gospodarki Przestrzennej i Biuro – Miejska Pracownia Urbanistyczna (nowa nazwa: Biuro Gospodarki Przestrzennej)

Prace nad studium uikzp, w ramach których wykonano:

- 1) **aktualizację analizy wniosków o zmianę studium,**
- 2) **analizę wartości kulturowych na terenie miasta – opracowanie graficzne,**
- 3) **analizę użytkowania terenu – opracowanie graficzne.**

Prace nad miejscowymi planami zagospodarowanie przestrzennego, w ramach których sporządzono:

- 1) **miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic: Piotra Skargi, Spółdzielczej, Bolesława Leśmiana, Kombatantów i Partyzantów (plan nr 34).**

Prace nad planem rozpoczęto w sierpniu 2009 roku. W roku 2010 wystąpiono o uzgodnienia i opinie projektu do odpowiednich instytucji i organów oraz Biur Urzędu Miasta. Wprowadzono niezbędne korekty, wyłożono projekt planu do publicznego wglądu, przeprowadzono dyskusję publiczną nad przyjętymi rozwiązaniami oraz wykonano inne wymagane ustawą czynności. W sumie w 2010 roku w związku z przedmiotowym opracowaniem wystosowano **144 pisma**. Oprócz tego wykonano 29 kopii rysunku projektu planu stanowiącego załącznik graficzny do tekstowej części projektu dodawany do pism ws. uzgodnień i opinii mpzp, **co daje sumę końcową 173 pisma**. Ponadto w celu dokonania oceny zgodności z prawem uchwałę wraz z kopią dokumentacji formalno – prawnej przekazano do Urzędu Wojewódzkiego.

Plan uchwalono na IV sesji Rady Miasta z dnia 23 grudnia 2010 roku;

- 2) **miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic: Łódzkiej, Dąbrowskiego, Szpitalnej i Królewskiej (plan nr 33).**

Prace nad planem rozpoczęto w czerwcu 2009 roku. Na rok 2010 przypadł etap wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu i innych, licznych czynności związanych z przekazaniem planu do uchwalenia. W sumie w 2010 roku wystosowano w związku z przedmiotowym opracowaniem **48 pism**. Ponadto w celu dokonania oceny zgodności z prawem uchwałę wraz z kopią dokumentacji formalno – prawnej przekazano do Urzędu Wojewódzkiego.

Plan uchwalono na XLVIII sesji Rady Miasta z dnia 31 marca 2010 roku;

- 3) **zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic: Królewskiej Żeromskiego, Kilińskiego i Łaskiej dla części terenu w rejonie ulic: Łaskiej i Królewskiej (plan nr 35).**

Prace nad planem rozpoczęto w styczniu 2010 roku. W ich trakcie wykonano niezbędne, wymagające dużego nakładu czasu i pracy opracowania m.in.:

- a) analizę struktury własności terenu,
- b) inwentaryzację istniejącego zagospodarowania terenu w postaci tekstowej i graficznej,
- c) analizę powierzchni zabudowanej i niezabudowanej w celu określenia maksymalnego wskaźnika pow. zabudowy oraz minimalnego udziału pow. biologicznie czynnej w stosunku do pow. działki budowlanej,
- d) wykaz decyzji w indywidualnych sprawach dot. zagospodarowania terenu w formie tabelarycznej wraz z załącznikiem graficznym,
- e) rejestr decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w formie tabelarycznej wraz z załącznikiem graficznym,
- f) projekt planu wraz z załącznikami graficznymi do zaopiniowania i uzgodnienia.

Na etapie opracowywania mpzp powstały również inne pisma i dokumenty niezbędne do prawidłowego i zgodnego z prawem sporządzenia planu, w sumie **196**.

Oprócz tego wykonano znaczną liczbę kopii pism, w tym:

- uchwały o przystąpieniu do sporządzenia mpzp (załączanej do zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzenia mpzp) – 28 kopii,
- załącznika graficznego do uchwały z granicami opracowania (załączanego do zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzenia mpzp) – 28 kopii,

- rysunku projektu planu stanowiącego załącznik graficzny projektu planu (załączanego do pism ws. uzgodnień i opinii mpzp) – 28 kopii, co daje **84 dodatkowe dokumenty, w sumie 280**. Ponadto w celu dokonania oceny zgodności z prawem uchwałą wraz z kopią dokumentacji formalno – prawnej przekazano do Urzędu Wojewódzkiego.

Plan uchwalono na LX sesji Rady Miasta z dnia 28 października 2010 roku;

- 4) **miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic: Juliusza, Fabrycznej, Dąbrowskiego, Żeromskiego, Królewskiej, Łaskiej i Placu Wolności** (plan nr 36).

Prace nad planem rozpoczęto w styczniu 2010 roku. W ich trakcie – podobnie jak w przypadku planu, o którym mowa w punkcie 4, wykonano czasochłonne opracowania i analizy niezbędne do opracowania planu. Do końca roku przygotowano projekt planu do uzgodnień i zaopiniowania, uwzględniając informacje i wskazówki zawarte w pismach będących odpowiedziami instytucji na zawiadomienie o przystąpieniu do sporządzenia planu. W okresie objętym sprawozdaniem wystosowano **92 pisma i dokumenty**. Oprócz tego wykonano znaczną liczbę kopii pism, w tym:

- uchwały o przystąpieniu do sporządzenia mpzp (załączanej do zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzenia mpzp) – 28 kopii,
 - załącznika graficznego do uchwały z granicami opracowania (załączanego do zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzenia mpzp) – 28 kopii,
 - rysunku projektu planu stanowiącego załącznik graficzny projektu planu (załączanego do pism ws. uzgodnień i opinii mpzp) – 28 kopii,
- co daje **84 dodatkowe dokumenty, w sumie 176**.

Plan uchwalono na VII sesji Rady Miasta z dnia 31 marca 2011 roku;

- 5) **miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic: Szkolnej, Łódzkiej, Spacerowej i Zielonej** (plan nr 32).

Prace nad planem rozpoczęto we wrześniu 2008 roku, niemniej procedurę zawieszono na wniosek z dnia 9 października 2009 roku złożony przez ks. Andrzeja Jaworskiego Proboszcza Parafii św. Pawła Ap. Opracowanie planu wznowiono na wniosek z dnia 8 marca 2010 roku. W oparciu o wybrany i zaakceptowany przez

Prezydenta Miasta Zduńska Wola oraz przedstawiciela Parafii wariant zagospodarowania terenu objętego opracowaniem dokończono projekt planu. Sporządzono również pisma wraz z załącznikami graficznymi oraz inne dokumenty wymagane do wystąpienia o uzgodnienia i opinie. Do tego momentu powstało ich 36.

Plan uchwalono na IX sesji Rady Miasta z dnia 26 maja 2011 roku.

W 2010 roku w związku z procedurą sporządzania planów miejscowych w Biurze przygotowano ok. **516 pism i dokumentów oraz ok. 197 kopii, co daje w sumie liczbę 713.**

Wszystkie uchwalone plany miejscowe w ustawowym terminie przekazano do Starostwa Zduńskowolskiego, do odpowiednich Biur Urzędu Miasta Zduńska Wola, jak również wraz z dokumentacją formalno – prawną do Urzędu Wojewódzkiego.

W 2010 roku pracownicy Biura pod kierunkiem dyrektora wykonali następujące kierunkowe opracowania i analizy:

- 1) **koncepcję rozwoju układu komunikacyjnego miasta Zduńska Wola** na potrzeby zaopiniowania planu zagospodarowania województwa łódzkiego – opracowanie tekstowe i graficzne w formacie A1;
- 2) **analizę fragmentu osiedla Południe** w związku z wyborem optymalnej lokalizacji nowego przedszkola w zakresie:
 - a) istniejącego zagospodarowania terenu,
 - b) dokumentacji fotograficznej,
 - c) struktury własności – opracowanie tekstowe i graficzne w formacie A1,
 - d) zobrazowania lokalizacji – opracowanie graficzne w formacie A3;
- 3) **analizę obszaru miasta Zduńska Wola** w celu wyszukania działek pod budowę miejskiego schroniska dla zwierząt w zakresie:
 - a) struktury własności – opracowanie tekstowe i graficzne,
 - b) istniejącego zagospodarowania wybranych działek spełniających określone kryteria powierzchniowe, sąsiedztwa i własności,
 - c) dokumentacji fotograficznej;
- 4) **analizę ruchu budowlanego w rejonie ulic: Łanowej, Siewnej, Zbożowej, Rolnej i Nowomiejskiej:**

- a) wykaz decyzji o warunkach zabudowy wydanych w latach 2004 – 2010,
 - b) opracowanie graficzne z zaznaczeniem działek:
 - objętych wnioskami o sporządzenie planu miejscowego i zmianę studium w formacie A1 i A3,
 - na które wydano decyzje o warunkach zabudowy w latach 2004 – 2010 w formacie A1 i A3;
- 5) **informację o 29 obowiązujących i 11 projektowanych miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego na terenie Miasta Zduńska Wola oraz o stanie pokrycia terenu miasta mpzp dla Prezydenta Miasta oraz Radnych Miasta zawierającą m.in.: szczegóły dot.:**
- a) nr oraz daty uchwalenia uchwały,
 - b) zajmowanego obszaru,
 - c) publikacji w Dzienniku Urzędowym,
- oraz mapę miasta z granicami obowiązujących i projektowanych planów.

W związku z konkursem na „opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej budowy Ratusza – zduńskowolskiego centrum integracji oraz zagospodarowania Placu Wolności w Zduńskiej Woli”:

- 1) sporządzono regulamin konkursu wraz z 22 załącznikami tekstowymi, graficznymi i innymi;
- 2) przygotowano kopie regulaminu wraz z załącznikami w formie papierowej i w wersji elektronicznej na płycie CD;
- 3) wykonano analizę terenu Placu Wolności w ramach zamierzenia odbudowy Ratusza w zakresie:
 - a) opracowania graficznego z granicami terenu objętego programem odbudowy Ratusza w formacie A1 i A3,
 - b) struktury własności w formacie A1 i A3,
 - c) opracowania graficznego ukazującego walory historyczne przedmiotowego terenu w formacie A1 i A3,
 - d) opracowania graficznego przedstawiającego istniejący schemat organizacji ruchu na Placu Wolności i w jego okolicach w formacie A1 i A3,
 - e) mapy sytuacyjno – wysokościowej;

- 4) zarejestrowano zdjęcia archiwalnego projektu przebudowy Ratusza;
- 5) zgromadzono dokumentację fotograficzną oraz materiały historyczne dotyczące wyglądu oraz wymiarów Ratusza;
- 6) w związku z planowaną budową Ratusza w Zduńskiej Woli i koniecznością wykonania dokumentacji geotechnicznej oraz 4 odwiertów na głębokość 8 m na Placu Wolności w Zduńskiej Woli dokonano rozeznania na rynku lokalnym i zaproszono do złożenia oferty trzech wykonawców. W odpowiedzi wpłynęły dwie propozycje. Obie dokładnie przeanalizowano, dokonano wyboru wykonawcy i podpisano umowę na wykonanie zlecenia pn.: „Dokumentacja geotechniczna w związku z planowaną budową ratusza na Placu Wolności w Zduńskiej Woli”;
- 7) przygotowano podkład mapowy pod odwierty geologiczne w formacie A1;
- 8) wystąpiono do Biura Gospodarki Nieruchomościami o pozwolenie na wykonanie odwiertów geologicznych;
- 9) wszystkich **72 uczestników**, którzy przystąpili do udziału w konkursie zawiadomiono listownie o postanowieniach sądu konkursowego:
 - a) 13 uczestników poinformowano o konieczności uzupełnienia złożonych wniosków,
 - b) do 66 dopuszczonych do kolejnego etapu przesłano listownie podkład do projektowania w formie mapy zasadniczej fragmentu miasta Zduńska Wola zapisany w formacie dxf na płycie CD,
 - c) pozostałych 8 poinformowano o niespełnieniu regulaminowych wymogów formalnych co skutkowało niedopuszczeniem do kolejnego etapu;
- 10) na bieżąco udzielano odpowiedzi na pytania uczestników konkursu;
- 11) zawarto umowy z członkami komisji konkursowej;
- 12) organizowano posiedzenia komisji konkursowej;
- 13) sporządzono 4 protokoły z posiedzeń komisji konkursowej;
- 14) w ramach konkursu w Miejskim Domu Kultury Filia Karsznice zorganizowano uroczystość prezentacji prac konkursowych, na którą zaproszono wszystkie firmy, które złożyły prace konkursowe, sędziów Sądu Konkursowego, radnych Rady Miasta Zduńska Wola, Marszałka Województwa Łódzkiego, Starostę Zduńskowolskiego i przedstawicieli Biura Senatorskiego ze Zduńskiej Woli. Spotkanie połączone było z wręczeniem nagród oraz prezentacją autorską pracy konkursowej, która zdobyła

I nagrodę oraz publiczną dyskusją pokonkursową. Wystawa prac konkursowych udostępniona była również dla mieszkańców Zduńskiej Woli;

- 15) zorganizowano 2 wystawy prac konkursowych: w Urzędzie Miasta połączone z konferencją prasową i w MDK;
- 16) przy współpracy Biura Rozwoju, Promocji i Funduszy Zewnętrznych przygotowano ok. 110 zaproszeń na uroczystość ogłoszenia wyników konkursu oraz wręczenia nagród;
- 17) przygotowano oraz zamieszczono na stronie internetowej prezentację najlepiej ocenionej w konkursie pracy.

W związku z konkursem w Biurze przygotowano ok. 2500 stron pism, kart identyfikacyjnych, maili, potwierdzeń i zwrotek do korespondencji oraz innych dokumentów.

Ponadto w roku 2010 w Biurze:

- 1) przygotowano podkłady mapowe z granicami działek, budynkami, numerami ewidencyjnymi i adresowymi dla firmy wykonującej na zlecenie miasta gminną ewidencję zabytków;
- 2) zweryfikowano gminną ewidencję zabytków zgodnie z kompetencjami Biura. Dokonano wówczas analizy lokalizacji obiektów proponowanych do ujęcia w przedmiotowym opracowaniu pod względem kolizji z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Zduńska Wola, w tym również z koncepcją układu komunikacyjnego miasta Zduńska Wola przedstawioną radnym Rady Miasta we wrześniu 2009 r. oraz z obowiązującymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego miasta. Wnioski przekazano pismem do Biura Edukacji, Kultury i Sportu oraz Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Łodzi Delegatura w Sieradzu;
- 3) wpasowano do programu EWMAPA **24 plany** zagospodarowania (rastry), **studium oraz podstawowe zbiory z programu MapInfo**;
- 4) sporządzono dokumentację fotograficzną terenów dotkniętych podtopieniami na terenie miasta;

- 5) uaktualniano elektroniczną i papierową bazę o **26 nowych wniosków** ws. sporządzenia planów miejscowych, ich zmiany oraz do zmiany studium, które wpłynęły do Biura;
- 6) udzielono 29 odpowiedzi na wnioski;
- 7) na bieżąco wykonywano także opracowania graficzne w różnych formatach dla Biur Urzędu Miasta m.in.: mapy z obowiązującymi i projektowanymi mpzp, mapy układu komunikacyjnego, mapy obrębów i inne;
- 8) wraz z uprawomocnianiem się kolejno uchwalanych planów zamieszczano je wraz ze wszystkimi załącznikami graficznymi na stronie internetowej Urzędu miasta Zduńska Wola oraz aktualizowano mapkę interaktywną z mpzp;
- 9) **17 razy** wystąpiono o zabezpieczenie środków finansowych na zadania realizowane w Biurze;
- 10) opisano 8 faktur i 9 rachunków;
- 11) sporządzono **4 dyspozycje księgowe** wypłaty bezgotówkowej dla zespołu nagrodzonego w konkursie dot. Ratusza;
- 12) zawarto **7 umów** na wykonanie zadań związanych z pracą Biura;
- 13) zgodnie z procedurą zamówień publicznych obowiązującą w tutejszym Urzędzie wystosowano **9 zaproszeń** do firm w celu wyłonienia najkorzystniejszych ofert (ogłoszenia w prasie i prace geologiczne), przeanalizowano wpływające propozycje oraz sporządzono notatki służbowe;
- 14) udzielono odpowiedzi na **7 interpelacji** Radnych Rady Miasta;
- 15) dla Głównego Urzędu Statystycznego sporządzono sprawozdanie dotyczące planowania przestrzennego w mieście Zduńska Wola. Przygotowano informacje dotyczące 27 obowiązujących i opracowywanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w tym m.in. następujące dane:
 - a) powierzchnia ogólna,
 - b) powierzchnie, dla których zmieniono przeznaczenie,
 - c) powierzchnia zabudowy mieszkaniowej,
 - d) powierzchnia zabudowy usługowej,
 - e) powierzchnia terenów użytkowanych rolniczo,
 - f) powierzchnia zabudowy produkcyjnej,
 - g) powierzchnia zieleni i wód,

- h) powierzchnia komunikacji,
- i) powierzchnia infrastruktury technicznej;
- 16) w związku ze zmianą Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Zduńska Wola zmieniono Zarządzenie Prezydenta Miasta Zduńska Wola roku w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej;
- 17) wypełniono ankietę „Wojewódzki program opieki nad zabytkami w województwie Łódzkim na lata 2008 – 2010” w części dotyczącej zagadnień opracowywanych w Biurze;
- 18) prowadzono na bieżąco elektroniczną bazę decyzji i pozwoleń wydawanych w Urzędzie Miasta;
- 19) przygotowano procedury kontroli zarządczej dla Biura;
- 20) sporządzono rozliczenie wykonania budżetu Biura za I półrocze 2010 roku;
- 21) na bieżąco udzielano informacji dotyczących obowiązującego Studium, jego zmiany oraz projektowanych planów mieszkańcom miasta jak również innym zainteresowanym;
- 22) wystosowano ok. **60 innych pism**;

czynności, o których mowa w pkt od 1 do 22 wymagały sporządzenia w sumie ok. **220 dokumentów tekstowych oraz ok. 150 opracowań graficznych.**

Uchwały przedstawione Radzie Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	XLV/450/10 mpzp 35	28.01.2010 r.	przystąpienia do sporządzenia mpzp	zrealizowana
2.	XLV/451/10 mpzp 36	28.01.2010 r.	przystąpienia do sporządzenia mpzp	zrealizowana
3.	XLVIII/457/10 mpzp 33	25.03.2010 r.	stwierdzenia zgodności mpzp z ustaleniami studium	zrealizowana
4.	XLVIII/458/10 mpzp 33	25.03.2010 r.	uchwalenia mpzp (przebudowa sieci kanalizacji deszczowej w ul. Królewskiej polegająca na zwiększeniu przekroju istniejącego kanału)	zrealizowana (zadanie zostało umieszczone w koncepcji kanalizacji deszczowej)

				w rejonie ul. Łódzkiej-Łaskiej i Dąbrowskiego - Kilińskiego w Zduńskiej Woli)
5.	LX/603/10 mpzp 35	28.10.2010 r.	stwierdzenia zgodności mpzp z ustaleniami studium	zrealizowana
6.	LX/604/10 mpzp 35	28.10.2010 r.	uchwalenia mpzp (budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Łaskiej od posesji 31 w kierunku ul. Kilińskiego)	zrealizowana (na dzień dzisiejszy nie podjęto działań)
7.	IV/16/10 mpzp 34	23.12.2010 r.	stwierdzenia zgodności mpzp z ustaleniami studium	zrealizowana
8.	IV/17/10 mpzp 34	23.12.2010 r.	uchwalenia mpzp (wykup gruntów pod poszerzenie dróg miejskich)	zrealizowana (na dzień dzisiejszy nie podjęto działań)

Biuro Gospodarki Przestrzennej działając w imieniu Prezydenta Miasta w zakresie realizacji zadań wynikających z przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami prowadziło sprawy związane z wydawaniem:

- 1) decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;
- 2) wypisów i wyrysów z obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta;
- 3) zaświadczeń i informacji o przeznaczeniu terenów położonych na terenie miasta;
- 4) postanowień i decyzji związanych z podziałami, scaleniami i rozgraniczaniem nieruchomości.

Ustalenie lokalizacji inwestycji w sytuacji, gdy brak jest planu miejscowego następuje w drodze decyzji na wniosek inwestora, po przeprowadzeniu analizy funkcji oraz cech zabudowy i zagospodarowania terenu oraz uzgodnieniu projektowanej inwestycji z właściwymi organami. Decyzje te określają warunki lokalizacji planowanej inwestycji na

poszczególnych terenach m.in.: sposób użytkowania działki, przyłączenia do zewnętrznych sieci oraz wielkość budynku i stanowią I etap procesu inwestycyjnego, który w efekcie prowadzi do uzyskania przez inwestora pozwolenia na budowę.

W 2010 r. wydano:

- 1) **115 decyzji o warunkach zabudowy**, w tym **1 decyzja odmowna**, do której nie wniesiono odwołań oraz **12 decyzji** o wprowadzeniu zmian do wydanych decyzji o warunkach zabudowy.

Do ważniejszych inwestycji, które powstaną w oparciu o wydane decyzje należą m.in.:

- 23 budynki mieszkalne na działkach prywatnych niezabudowanych wraz z niezbędnymi obiektami towarzyszącymi tej zabudowie jak: garaże (dwa zespoły przy ul. Grunwaldzkiej 6 i Sieradzkiej 44a), budynki gospodarcze, zbiorniki na gaz i na nieczystości ciekłe, zjazdy na drogi publiczne,
 - obiekty usługowe: MC Donald's, rozbudowa „Arsen”, rozbudowa „Odeon”, MOSIR „Relaks” i produkcyjno-magazynowe dla firm zduńskowolskich tj. „Ferax”, „Izodom”, „ICOPAL”, PKS, „Budvar”, „Pogum”, Drukarnia „Centrum”, których budowa wpłynie nie tylko na poprawę ładu przestrzennego poszczególnych rejonów miasta, ale również przyczyni się do powstania nowych miejsc pracy;
- 2) **9 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego** dla takich inwestycji publicznych jak:
 - przedszkole publiczne na osiedlu Południe przy ul. Złota-Paderewskiego-Wieniawskiego, inwestor-wnioskodawca Gmina Miasto Zduńska Wola,
 - przebudowa dróg wewnętrznych, budowa kanalizacji deszczowej i oświetlenia na terenie wielorodzinnego osiedla mieszkaniowego przy ul. Srebrnej, inwestor-wnioskodawca Gmina Miasto Zduńska Wola,
 - rozbudowa Szkoły Podstawowej nr 7 przy ul. Wodnej, inwestor-wnioskodawca Gmina Miasto Zduńska Wola,
 - rozbudowa sieci elektroenergetycznej średniego napięcia w rejonie ul. Widawskiej, inwestor Zakład Energetyczny,

- stacje bazowe telefonii komórkowej na terenie osiedli budownictwa wielorodzinnego: osiedle Południe - ul. Kossaka, Karsznice - ul. Wojska Polskiego oraz ul. Szadkowska, inwestor Polska Telefonii Komórkowa „Centertel” i Spółka z o.o. P 4 z/s w Warszawie.

Jednocześnie w omawianym okresie nie wydano żadnego postanowienia zawieszającego postępowanie.

Dla potrzeb wydania w/w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu prowadzone były postępowania administracyjne z udziałem ok. **900 stron** tj. osób fizycznych lub prawnych, którym przesłano korespondencję w formie zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego i dokument kończący postępowanie, czyli decyzję. Ponadto poszczególne decyzje w formie projektu przed ich wydaniem każdorazowo przesyłano do organów uzgadniających.

W 2010 r. wydano również decyzje dla inwestycji infrastrukturalnych, których budowa wpłynie na poprawę stanu uzbrojenia miasta tj. linie elektroenergetyczne średniego i niskiego napięcia dla zasilania budynku socjalnego przy ul. Złotej 8-8a, kanalizację teletechniczną dla sieci telewizji kablowej w osiedlu domków jednorodzinnych w rejonie ulic: Jagiełły-Reja-Sikorskiego oraz w osiedlu Południe (ul. Wieniawskiego, Baczyńskiego), budowa sieci kanalizacji deszczowej i rozbudowa dróg osiedlowych i miejsc parkingowych na osiedlu budownictwa wielorodzinnego Szkolna-Łaska-Osmolińska, osiedle Szkolna-Srebrna, rozbudowa sieci elektroenergetycznej w dzielnicy przemysłowej ul. Ceramiczna.

Dla terenów, dla których obowiązują plany miejscowe inwestorzy uzyskują z naszego Biura wypisy i wyrisy (które mają „wagę” decyzji) zawierające szczegółowe warunki zabudowy i zagospodarowania terenu niezbędne do opracowania dokumentacji dla projektowanych obiektów. W omawianym okresie Biuro wydało:

1) **71 wypisów i wyrysów z planów miejscowych.**

Wypisy i wyrisy są jednym z podstawowych dokumentów niezbędnych do takich czynności jak: szybkie ubieganie się o pozwolenie na budowę, podział czy scalenie działki; są też źródłem informacji dla inwestorów o możliwości wykorzystania nieruchomości, którą np. planuje się nabyć lub zagospodarować.

Sporządzenie dokumentu obejmuje przygotowanie rysunku z rysunku planu zawierającego przedmiotową nieruchomość lub kilka nieruchomości wraz

z najbliższym otoczeniem (tzw. „kołnierzem urbanistycznym”) oraz opracowanie części tekstowej dokumentu tj. analizy ustaleń ogólnych i szczegółowych zawartych w treści ustaleń planu;

- 2) **2 wypisy i wyrisy z obowiązującego studium** dla potrzeb opracowania operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości.

Biuro wdaje również zaświadczenia (o przeznaczeniu terenów w planach miejscowych), które wykorzystywane są przede wszystkim w kancelariach notarialnych (przy każdej transakcji) i bankach przy kredytowaniu inwestycji – wydano **230 zaświadczeń**.

Zaświadczenia wymagają podania informacji o przeznaczeniu działki w obowiązującym planie, a w przypadku jego braku o jego przeznaczeniu w planie, który utracił ważność.

Dokument taki zawiera również informację o wydaniu decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu. W przypadku zaświadczeń wydawanych w celu przedłożenia w banku lub dla potrzeb opracowania operatów szacunkowych zawiera się również informacje z zakresu ustaleń Studium.

ILOŚĆ WYDANYCH W 2010 R. POZYTYWNYCH POSTANOWIEŃ OPINIUJĄCYCH ZGODNOŚĆ PODZIAŁU Z:				
Razem	Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego	Decyzją o warunkach zabudowy	Przepisami odrębnymi	Dokonanych w celu poszerzenia nieruchomości sąsiedniej
28	12	7	4	5

ILOŚĆ WYDANYCH W 2010 R. DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH ZATWIERDZAJĄCYCH PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI DOKONANY:						
Razem	Zgodnie z mpzp	Niezależnie od ustaleń mpzp	Zgodnie z decyzją o warunkach zabudowy	Niezależnie od ustaleń decyzji o warunkach zabudowy	Zgodnie z przepisami odrębnymi	W celu poszerzenia nieruchomości sąsiedniej
40	12	3	7	9	5	4

Ilość prowadzonych postępowań rozgraniczeniowych: **1**

Ilość decyzji naliczających opłatę adiacencką z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek podziału nieruchomości: **0**

Informacja z realizacji art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 36 ust. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miasta informację z realizacji w/w art. w przedmiocie wydanych decyzji dotyczących pobierania jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości oraz o wypłaconych odszkodowaniach z tytułu obniżenia wartości nieruchomości związanych z uchwaleniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego określają przeznaczenie poszczególnych terenów i w sposób szczególny wpływają na wartość rynkową nieruchomości objętych tymi planami. Nieruchomość zyskuje lub traci na wartości, jeżeli w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany jej przeznaczenie inwestycyjne okaże się być bardziej lub mniej atrakcyjne dla potencjalnych inwestorów. Zwiększenie wartości nieruchomości będące skutkiem uchwalenia planu miejscowego uprawnia Prezydenta Miasta do pobrania od właściciela lub użytkownika wieczystego gruntu jednorazowej opłaty planistycznej, która stanowi dochód miasta.

Wysokość jednorazowej opłaty zależna jest od kwoty o jaką wzrosła wartość nieruchomości w związku z uchwaleniem bądź zmianą miejscowego planu zagospodarowania oraz od określenia w tym planie procentowego wskaźnika, który nie może być wyższy niż 30% wzrostu wartości nieruchomości.

Informacja o tym wskaźniku, tak jak cały plan miejscowy lub jego zmiany podawana jest każdorazowo do publicznej wiadomości podczas wykładania projektu planu do publicznego wglądu – przed jego zatwierdzeniem.

Ustalenie jednorazowej opłaty może nastąpić na wniosek właściciela bądź użytkownika wieczystego nieruchomości przed jej zbyciem, bądź z urzędu – gdy doszło już do zbycia nieruchomości bez uprzedniego ustalenia opłaty. Wzrost lub obniżenie wartości danej nieruchomości określana jest przez rzeczoznawcę majątkowego.

Jednorazowa opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości jest pobierana w momencie, gdy właściciel bądź użytkownik wieczysty zbył nieruchomość przed upływem 5 lat od dnia, w którym miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany stały się obowiązujące. Ustala ją Prezydent Miasta w formie decyzji administracyjnej.

O fakcie zbycia nieruchomości Prezydent Miasta jest informowany każdorazowo przez notariusza, który jest obowiązany w terminie 7 dni od dnia sporządzenia umowy zbycia nieruchomości przesłać wypis z tego aktu notarialnego.

W roku 2010 na terenie Miasta Zduńska Wola obowiązywały następujące plany miejscowe i zmiany planów miejscowych, dla których należało realizować obowiązek wynikający z art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w przedmiocie wzrostu bądź obniżenia wartości nieruchomości:

- 1) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola dla terenu położonego w rejonie ulic: Jodłowej, Borowej i Świerkowej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Nr XXVII/288/2004 z dnia 25.11.2004 r.;
- 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola dla terenu położonego w rejonie ulic: Sieradzkiej i Tkackiej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Nr XXIX/304/2004 z dnia 23.12.2004 r.;
- 3) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola dla terenu położonego w rejonie ulic: Królewskiej, Żeromskiego, Kilińskiego i Łaskiej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Nr XXXV/330/2005 z dnia 28.04.2005 r.;
- 4) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola dla terenu położonego w rejonie ulic: Juliusza, Zielonej i Kilińskiego, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Nr XXVII/287/2004 z dnia 25.11.2005 r.;
- 5) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola dla terenu położonego w rejonie ulic: Paprockiej, Głównej i Bocznej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr XLVI/409/05 z dnia 24.11.2005 r. i Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr XLIX/446/06 z dnia 2.02.2006 r. ;
- 6) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola dla terenu położonego w rejonie ulic: Dolnej, Paprockiej, Szymanowskiego i Złotej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr XLVI/410/05 z dnia 24.11.2005 r., Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr XLVII/442/05 z dnia

29.12.2005 r. oraz Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr XLIX/447/06 z dnia 2.02.2006 r.;

- 7) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Zduńska Wola obejmujący obszar w rejonie ulicy Karsznickiej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr VII/69/07 z dnia 26.04.2007 r.;
- 8) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Zduńska Wola dla terenu położonego w rejonie ulic: Konwaliowej, Łaskiej i Łódzkiej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr XVII/199/08 z dnia 29.02.2008 r.;
- 9) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Zduńska Wola dla terenu obejmującego rejon ulic: Kanałowej, Moniuszki i Lipowej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr XXX/322/08 z dnia 18.12.2008 r.;
- 10) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Zduńska Wola dla terenu obejmującego rejon ulic: Łódzkiej, Dąbrowskiego, Szpitalnej i Królewskiej, zatwierdzony Uchwałą Rady Miasta Zduńska Wola Nr XLVIII/458/10 z dnia 25.03.2010 r.

Z dokumentacji prowadzonej przez Biuro Gospodarki Nieruchomościami wynika, iż w **2010 r. wpłynęły do tutejszego Urzędu 1504 akty notarialne**. Analiza danych aktów wyłoniła **14 aktów notarialnych dotyczących transakcji kwalifikujących się do rozpoznania w myśl wyżej cytowanej ustawy**.

W 2010 roku wydano także 4 decyzje w sprawach wszczętych w 2009 r., co daje ogólną liczbę 18 aktów notarialnych rozpatrywanych w 2010 r.

Z ogólnej liczby 18 aktów notarialnych dotyczących umów zbycia wyodrębniono następujące transakcje:

- 1) umowy sprzedaży – **10 transakcji**;
- 2) umowy darowizny – **4 transakcje**;
- 3) umowy o przeniesieniu własności nieruchomości – **3 transakcje**;
- 4) umowy zamiany – **1 transakcja**.

W kontekście powyższego:

- 1) wydano **5 decyzji** ustalających jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na łączną kwotę – **5 011,00 zł**;
- 2) w **3 przypadkach** postępowanie administracyjne jest w trakcie realizacji;

- 3) w pozostałych **10 przypadkach** gdzie transakcje dotyczyły: umów darowizny (4 transakcje) bądź plan ustalił 0% wzrostu wartości (1 transakcja), nie ustalił procentowego wzrostu wartości (1 transakcja), bądź były to transakcje wtórne (4 transakcje) brak było przesłanek do ustalenia opłaty.

W 2010 roku do Urzędu Miasta Zduńska Wola nie wpłynął żaden wniosek dotyczący roszczeń z tytułu obniżenia wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmianą planu.

6.2. Biuro Gospodarki Nieruchomościami

6.2.1. Gospodarowanie nieruchomościami i gospodarka lokalami

Stosownie do postanowień § 5 Uchwały Nr XXVIII/251/93 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 06 kwietnia 1993 roku w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia, obciążania nieruchomości gruntowych stanowiących własność Miasta Zduńska Wola oraz ich wydzierżawienia lub najmu - Prezydent Miasta Zduńska Wola upoważniony do prowadzenia spraw majątkowych Miasta składa sprawozdanie za rok 2010 z realizacji tejże Uchwały.

Prezydent Miasta Zduńska Wola decyzje w powyższych sprawach podejmował wyrażając wolę w formie zarządzeń.

W okresie sprawozdawczym nastąpiło zbycie 49 lokali mieszkalnych w trybie bezprzetargowym na rzecz ich najemców.

Zbycie lokali w zasobach komunalnych w 2010 roku odbywało się zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Miasta Zduńska Wola.

Stosownie do przepisu art. 37 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 34 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.) zbycie lokalu mieszkalnego na rzecz jego najemcy następuje w drodze bezprzetargowej. Zgodnie z zasadą przyjętą w Uchwale Nr XVIII/209/08 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 29 lutego 2008 roku w sprawie bezprzetargowej sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Miasta Zduńska Wola na rzecz najemców - najemca nabywający zajmowane mieszkanie, deklarując jednorazową zapłatę ceny sprzedaży lokalu korzystał z 90 % bonifikaty. Udzielona bonifikata podlega zwrotowi

w sytuacji, jeżeli nabywca lokalu mieszkalnego przed upływem 5 lat zbywa lub wykorzysta lokal na inne cele niż mieszkaniowe. Uwarunkowanie to nie dotyczy zbycia na rzecz osoby bliskiej, z zastrzeżeniem art. 68 ust. 2b ustawy. W myśl przepisów wyżej cytowanej ustawy przez pojęcie „osoby bliskiej” należy rozumieć zstępnych, wstępnych, rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, małżonka, osoby przysposabiające i przysposobione oraz osobę, która pozostaje ze zbywcą faktycznie we wspólnym pożyciu.

Z przepisu art. 68 ust. 2a pkt 5 znowelizowanej ustawy o gospodarce nieruchomościami wynika, że najemca nie będzie zwracał bonifikaty, nawet jeżeli sprzeda wykupione mieszkanie przed upływem pięciu lat cyt. „jeżeli środki uzyskane z jego sprzedaży przeznaczone zostaną w ciągu 12 miesięcy na nabycie innego lokalu mieszkalnego albo nieruchomości przeznaczonej lub wykorzystanej na cele mieszkaniowe”. Przepis ten stosuje się odpowiednio do osoby bliskiej.

Wykaz lokali mieszkalnych zbytych w 2010 roku w drodze bezprzetargowej

na rzecz ich najemców (sprzedaż za gotówkę uwzględniająca 90% bonifikatę)

Tabela nr 1

Lp.	Adres lokalu mieszkalnego	Pow. użyt. lokalu w m²	Dokonano wpłaty w zł
1.	ul. Chełmońskiego nr 8 m 17	63,92	14.377,84
2.	ul. Dąbrowskiego nr 3 m 34	52,69	13.399,57
3.	ul. Dąbrowskiego nr 11 m 7	40,46	9.939,79
4.	ul. Jana Kazimierza nr 7/9 m 4	58,80	13.398,18
5.	ul. Jana Kazimierza nr 7/9 m 19	58,80	13.384,18
6.	ul. Jana Kazimierza nr 7/9 m 33	58,91	13.411,18
7.	ul. Jana Kazimierza nr 7/9 m 39	58,91	12.911,18

8.	ul. Jana Kazimierza nr 13 m 20	53,15	11.440,39
9.	ul. Kilińskiego nr 14 m 9	46,81	11.885,90
10.	ul. Kilińskiego nr 28 m 9	46,51	10.157,11
11.	ul. Kilińskiego nr 28 m 45	46,11	10.923,61
12.	ul. Kilińskiego nr 29 m 30	41,60	8.767,24
13.	ul. Kilińskiego nr 30A m 12	50,31	12.343,49
14.	ul. Kilińskiego nr 31 m 44	41,68	9.519,24
15.	ul. Kilińskiego nr 31 m 51	45,93	10.215,33
16.	ul. Kilińskiego nr 33 m 64	23,70	4.977,12
17.	ul. Kilińskiego nr 33 m 65	37,38	7.854,87
18.	ul. Łaska nr 8 m 8	49,39	11.196,71
19.	ul. M.C.Skłodowskiej nr 8 m 11	62,20	13.113,16
20.	ul. M.C.Skłodowskiej nr 8 m 17	62,20	13.113,16
21.	ul. M.C.Skłodowskiej nr 8 m 24	57,90	13.228,43
22.	ul. M.C.Skłodowskiej nr 8 m 29	48,20	10.162,60
23.	ul. M.C.Skłodowskiej nr 8 m 36	39,00	8.901,95
24.	ul. J.III Sobieskiego nr 14 m 12	46,85	10.880,78
25.	ul. J.III Sobieskiego nr 16 m 19	67,98	14.094,44
26.	ul. J.III Sobieskiego nr 18 m 2	79,72	17.133,82
27.	ul. Spacerowa nr 93 m 34	55,01	13.774,98

28.	ul. Srebrna nr 3 m 2	30,41	6.724,43
29.	ul. Srebrna nr 3 m 19	30,20	6.678,13
30.	ul. Szadkowska nr 16 m 20	37,68	8.160,95
31.	ul. Szadkowska nr 16 m 37	31,67	7.039,49
32.	ul. Szadkowska nr 16 m 55	47,95	10.656,60
33.	ul. Szadkowska nr 22 m 6	46,79	9.470,42
34.	ul. Szadkowska nr 24 m 34	46,72	9.708,86
35.	ul. Szadkowska nr 26 m 8	36,80	8.267,23
36.	ul. Szadkowska nr 28 m 6	50,78	11.422,09
37.	ul. Szadkowska nr 28A m 17	51,47	10.677,79
38.	ul. Szadkowska nr 28A m 20	61,24	13.052,12
39.	ul. Wojska Polskiego nr 9A m 5	49,70	7.209,10
40.	ul. Żytnia nr 16 m 24	69,60	15.648,92
41.	ul. Żytnia nr 16 m 27	69,60	15.358,92
42.	ul. Żytnia nr 16 m 49	58,70	12.951,18
43.	ul. Żytnia nr 18 m 4	58,24	13.269,18
44.	ul. Żytnia nr 18 m 30	69,60	14.957,92
45.	ul. Żytnia nr 18 m 37	58,28	13.121,18
46.	ul. Żytnia nr 18 m 53	58,70	13.361,18
47.	ul. Żytnia nr 30 m 34	63,61	13.543,04

48.	ul. Żytnia nr 30 m 58	52,97	11.667,16
49.	ul. Żytnia nr 32 m 3	68,17	14.434,78
Razem		2.543,00 m²	561.886,92 zł

Zarówno ilość sprzedanych lokali mieszkalnych jak również poziom osiągniętych dochodów z tegoż to tytułu wynika z faktu, iż z dniem 1 lipca 2010 roku została zawieszona sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców. Na skutek skargi Wojewody Łódzkiego na Uchwałę Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 29 lutego 2008 roku Nr XVIII/209/08 określającej zasady sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz najemców, Wojewódzki Sąd Administracyjny w Łodzi Wydział II wydając wyrok Sygn. akt II SA/Łd407/10 w dniu 30 czerwca 2010 roku po rozpoznaniu sprawy orzekł nieważność § 4 zaskarżonej Uchwały. Wobec zaistniałej sytuacji należało odstąpić od sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz najemców. Nowa uchwała w powyższej sprawie została podjęta w dniu 20 października 2010 roku i weszła w życie po ogłoszeniu jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z dniem 29 grudnia 2010 roku.

W minionym 2010 roku nastąpiła sprzedaż 3 nieruchomości zabudowanych.

Wykaz nieruchomości sprzedanych w 2010 roku w drodze przetargu

Tabela nr 2

Lp.	Adres nieruchomości	Numer działki	Pow. w m²	Cena wywoławcza	Cena sprzedaży	Teren przeznaczony
1.	ul. Szadkowska nr 23a	97/1	287 m ²	90.000,- zł	91.000,- zł koszty 3.660,- zł razem 94.660,- zł	Brak planu

2.	ul. Pomorska nr 24	163/4	123 m ²	55.500,- zł	56.100,- zł koszty 5.775,53 zł razem 61.875,53 zł	Brak planu
3.	ul. Boczna nr 5	66	705 m ²	75.000,- zł	76.000,- zł koszty 5.337,24 zł razem 81.337,24 zł	Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
Razem					237.872,77 zł	

W 2010 roku sprzedano 2 działki uzupełniające. Stosownie do przepisu art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami, sprzedaż działek uzupełniających odbywa się w drodze bezprzetargowej jako, że „przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej części, niezbędne do poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej części nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości”. Sprzedaży terenu dokonano jako działek uzupełniających, ponieważ części te nie stanowiły odrębnych działek budowlanych.

Wykaz działek uzupełniających sprzedanych w 2010 roku w drodze bezprzetargowej

Tabela nr 3

Lp.	Adres nieruchomości	Numer działki	Pow. w m ²	Cena sprzedaży	Forma sprzedaży
1.	ul. Kilińskiego (działka przyległa do nieruchomości przy ul. Kilińskiego nr 29A)	559/51	32 m ²	1.962,98 zł w tym podatek VAT 22%	bezprzetargowa

2.	ul. Szadkowska (działka przyległa do nieruchomości przy ul. Szadkowskiej nr 16C)	559/49	26 m ²	1.594,54 zł w tym podatek VAT 22%	bezprzetargowa
Razem				3.557,52 zł	

Na wniosek Polskiej Grupy Energetycznej Dystrybucja S.A. Oddział w Łodzi, ustanowiono odpłatnie na kwotę 2.918,24 zł służebność przesyłu na dwóch działkach położonych przy ul. Lnianej nr 9, na których posadowiona jest napowietrzna stacja transformatorowa.

Na podstawie umów cywilnoprawnych zawartych w formie aktów notarialnych - Miasto stało się właścicielem działek gruntu z przeznaczeniem pod drogi publiczne w osiedlach „Nowe Miasto”, działek pod ulicę Turystyczną w os. „Karsznice”, działki pod ulicę Wrzosową oraz działki pod ul. Torową.

Wykaz działek nabytych w 2010 roku na rzecz Miasta

Tabela nr 4

Lp.	Adres nieruchomości	Numer działki	Pow. w m ²	Cena nabycia	Cel wykupu	Akt notarialny
1.	ul. Świerkowa nr 96	178/1	787 m ²	38.909,00 zł	Pod nowo projektowaną ulicę	Rep. A. nr 2525/2010 z dnia 16.03.2010 r.
2.	ul. Świerkowa nr 38	131/1, 131/3, 131/5, 131/7	1012 m ²	60.000,00 zł	Pod nowo projektowaną ulicę	Rep. A. nr 2857/2010 z dnia 24.03.2010 r.
3.	ul. Świerkowa nr 42 zabudowana	135/1, 135/2, 135/3, 135/4,	9913 m ²	503.051,00 zł w tym: budynku-	Pod nowo projektowaną ulicę	Rep. A. nr 3907/2010 z dnia 21.04.2010 r.

		135/5		56.966 zł grunt- 446.085 zł		
4.	ul. Świerkowa nr 68a	156/2, 156/4	303 m ²	20.000,00 zł	Pod nowo projektowaną ulicę	Rep. A. nr 5998/2010 z dnia 6.07.2010 r.
5.	ul. Świerkowa	155/1, 155/3, 155/5	800 m ²	43.000,00 zł	Pod nowo projektowaną ulicę	Rep. A. nr 8904/10 z dnia 16.12.2010 r.
6.	ul. Paprocka nr 88	252/2	23 m ²	6.752,00 zł	Pod ulicę Wrzosową	Rep. A. nr 3651/2010 z dnia 14.04.2010 r.
7.	ul. Turystyczna nr 8	296/1	106 m ²	4.327,00 zł	Pod ulicę Turystyczną	Rep. A. nr 4914/2010 z dnia 26.05.2010 r.
8.	ul. Turystyczna nr 20	308/3	101 m ²	4.123,00 zł	Pod ulicę Turystyczną	Rep. A. nr 4907/2010 z dnia 26.05.2010 r.
9.	ul. Turystyczna nr 6	295/1	107 m ²	4.368,00 zł	Pod ulicę Turystyczną	Rep. A. nr 5223//2010 z dnia 9.06.2010 r.
10.	ul. Turystyczna nr 22	309/1	109 m ²	7.009,00zł	Pod ulicę Turystyczną	Rep. A. nr 5426/2010 z dnia 17.06.2010 r.
11.	ul. Turystyczna nr 16	306/3	142 m ²	5.796,00 zł	Pod ulicę Turystyczną	Rep. A. nr 6584/2010 z dnia

						11.08.2010 r.
12.	ul. Turystyczna nr 2	293/1	116 m ²	5.171,00 zł	Pod ulicę Turystyczną	Rep. A. nr 8911/2010 z dnia 16.12.2010 r.
13.	ul. Turystyczna nr 4	294/1	120 m ²	5.128,00 zł	Pod ulicę Turystyczną	Rep. A. nr 8918/2010 z dnia 16.12.2010 r.
14.	ul. Turystyczna nr 26	311/12	169 m ²	8.891,00 zł	Pod ulicę Turystyczną	Rep. A. nr 8925/2010 z dnia 16.12.2010 r.
15.	ul. Torowa nr 29b	159/27	81 m ²	4.027,00 zł	Pod ulicę Torową	Rep. A. nr 8932/2010 z dnia 16.12.2010 r.
16.	ul. Świerkowa	Udział ^{116/180} 167/2, 167/4	Pow. Udziału 114,07 m ²	5.348,30 zł	Pod nowo projektowaną ulicę	Rep. A. nr 8941/2010 z dnia 16.12.2010 r.
17.	ul. Świerkowa	Udział ^{15/180} 167/2, 167/4	Pow. udziału 14,78 m ²	691,60 zł	Pod nowo projektowaną ulicę	Rep. A. nr 8955/2010 z dnia 16.12.2010 r.
Razem				726.591,90 zł		

Mając na uwadze jedną z form pozyskiwania gruntów do zasobów komunalnych jaką jest zamiana własności miasto w 2010 roku dokonało zamiany nieruchomości:

- 1) przenosząc prawo własności działki nr 52/6 o pow. 198 m² wydzielonej z nieruchomości położonej przy ul. Zielonej nr 51, na rzecz Parafii Rzymsko-

Katolickiej pw. św. Pawła Apostoła w Zduńskiej Woli, Miasto w zamian pozyskało prawo użytkowania wieczystego działek nr 436/2 o pow. 355 m², nr 436/1 o pow. 2030 m² o łącznej pow. 2385 m² wydzielonych z nieruchomości przy ul. Zielonej nr 49a;

- 2) miasto z tego tytułu poniosło wydatek w kwocie 251.683,86 zł stanowiącą różnicę w wartości zamienianych działek. Akt notarialny Rep. A. nr 3966/2010 z dnia 1.04.2010 r. Zamiany dokonano w celu pozyskania terenu niezbędnego do poprawy warunków prawidłowego funkcjonowania Przedszkola Publicznego nr 10 przy ul. Zielonej nr 49;
- 3) miasto przekazało na rzecz Skarbu Państwa w imieniu którego działa Starosta Powiatu Zduńskowolskiego nieruchomość niezabudowaną położoną przy ul. Spacerowej nr 29 składającą się z działek ewidencyjnych nr 263/2 o pow. 702 m², nr 272/2 o pow. 829 m², nr 270/2 o pow. 90 m², nr 272/3 o pow. 62 m² o łącznej pow. 1683 m², w celu powiększenia obszaru przeznaczonego pod parkingi samochodowe przy nowej siedzibie Komendy Powiatowej Policji w Zduńskiej Woli. Wartość nieruchomości ustalona została na kwotę 183.649,00 + VAT w wysokości 40.402,78 zł. W zamian Starosta Zduńskowolski działający w imieniu Skarbu Państwa przekazał na rzecz Miasta nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym położoną w Zduńskiej Woli przy ul. Złotej nr 29b składającą się z działki ewidencyjnej nr 45/12 o pow. 1133 m²;
- 4) wartość nieruchomości ustalona została na kwotę 142.000,00 zł. Zgodnie z art. 14 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami w/w zamianę dokonano bez obowiązku dokonywania dopłat z tytułu różnicy wartości netto zamienianych nieruchomości. Akt notarialny Rep. A. nr 7124/2010 z dnia 20.09.2010 r.;
- 5) na podstawie decyzji wywłaszczeniowej GN.II.7221-1-1/09 z dnia 31 stycznia 2010 r. Starosty Zduńskowolskiego w ramach przyznanego odszkodowania w wysokości 20.033,36 zł tytułem wywłaszczenia udziału 114/480 części w działkach oznaczonych w ewidencji gruntów nr 181/1, nr 177/1 i nr 177/2 o łącznej powierzchni 1849 m² przeznaczonych pod nowo projektowane ulice w osiedlu „Nowe Miasto” Miasto przekazało działkę nr 163/24 o pow. 630 m² położoną przy ul. Dębowej nr 35, której wartość wyniosła 23.910,00 zł.;

- 6) miasto z tego tytułu uzyskało kwotę 3.876,64 zł stanowiącą różnicę w wartości działek.

Ponadto w celu zapewnienia obsługi komunikacyjnej do nieruchomości położonych na terenie naszego miasta jak również nieruchomości położonych w sąsiedniej gminie wiejskiej, przyjęto w drodze darowizny od Spółdzielni Produkcyjno-Handlowo-Usługowej „Gospodarz” działki gruntu oznaczone nr ewidencyjnymi 110 i 114/1 o łącznej pow. 4238 m² położone pomiędzy ulicą Opiesińską a Przytorzem.

W związku z obrotem nieruchomości w 2010 roku zawarto 75 umów cywilnoprawnych w formie aktów notarialnych.

Informacja z realizacji art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym za rok 2010.

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 37 ust. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miasta informację z realizacji art. 36 wyżej cytowanej ustawy w przedmiocie wydanych decyzji dotyczących pobierania jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości będącej skutkiem uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz o wypłaconych odszkodowaniach z tytułu obniżenia wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego określają przeznaczenie poszczególnych terenów i w sposób szczególny wpływają na wartość rynkową nieruchomości objętych tymi planami. Nieruchomość zyskuje lub traci na wartości, jeżeli w wyniku uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany, jej przeznaczenie inwestycyjne okaże się być bardziej lub mniej atrakcyjne dla potencjalnych inwestorów. Zwiększenie wartości nieruchomości będące skutkiem uchwalenia planu miejscowego, uprawnia Prezydenta Miasta do pobrania od właściciela lub użytkownika wieczystego gruntu jednorazowej opłaty planistycznej, która stanowi dochód Gminy.

Wysokość jednorazowej opłaty zależna jest od kwoty o jaką wzrosła wartość nieruchomości w związku z uchwaleniem bądź zmianą miejscowego planu zagospodarowania oraz od określenia w tym planie procentowego wskaźnika, który nie może być wyższy niż 30% wzrostu wartości nieruchomości.

Informacja o tym wskaźniku, tak jak cały plan miejscowy lub jego zmiany podawana jest każdorazowo do publicznej wiadomości podczas wykładania projektu planu do wglądu – przed jego zatwierdzeniem.

Ustalenie jednorazowej opłaty może nastąpić na wniosek właściciela bądź użytkownika wieczystego nieruchomości przed jej zbyciem, bądź z urzędu – gdy doszło już do zbycia nieruchomości bez uprzedniego ustalenia opłaty. Wzrost lub obniżenie wartości danej nieruchomości określana jest przez rzeczoznawcę majątkowego.

Jednorazowa opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości jest pobierana w momencie, gdy właściciel bądź użytkownik wieczysty zbył nieruchomość przed upływem pięciu lat od dnia, w którym miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany stały się obowiązujące. Ustala ją Prezydent Miasta w formie decyzji administracyjnej.

O fakcie zbycia nieruchomości Prezydent Miasta jest informowany każdorazowo przez Notariusza, który jest obowiązany w terminie siedmiu dni od dnia sporządzenia umowy zbycia nieruchomości – przesłać wypis z tego aktu notarialnego.

Z dokumentacji prowadzonej przez Biuro Gospodarki Nieruchomościami wynika, iż w 2010 r. wpłynęły do tutejszego Urzędu 1504 akty notarialne.

Analiza danych aktów wyłoniła 14 aktów notarialnych dotyczących transakcji kwalifikujących się do rozpoznania w myśl wyżej cytowanej ustawy.

W 2010 roku wydano także 4 decyzje w sprawach wszczętych w 2009 r., co daje ogólną liczbę 18 aktów notarialnych rozpatrywanych w 2010 r.

Z ogólnej liczby 18 aktów notarialnych dotyczących umów zbycia wyodrębniono następujące transakcje:

- | | |
|---|-----------------|
| – umowy sprzedaży | -10 transakcji, |
| – umowy darowizny | - 4 transakcje, |
| – umowy o przeniesieniu własności nieruchomości | - 3 transakcje, |
| – umowy zamiany | - 1 transakcja, |

i tak, w kontekście powyższego:

- wydano 5 decyzji ustalających jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na łączną kwotę - **5 011,00 zł**,
- w 3 przypadkach trwa postępowanie administracyjne - w trakcie realizacji,
- w pozostałych 10 przypadkach gdzie transakcje dotyczyły: umów darowizny (4 transakcje) bądź plan ustalił 0% wzrostu wartości (1 transakcja) czy nie ustalił procentowego wzrostu wartości (1 transakcja), bądź były to transakcje wtórne (4 transakcje), brak było przesłanek do ustalenia opłaty.

W 2010 roku do Urzędu Miasta Zduńska Wola nie wpłynął żaden wniosek dotyczący roszczeń z tytułu obniżenia wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub zmianą planu.

Ponadto realizacja pozostałych zadań w zakresie gospodarowania nieruchomościami za 2010 rok przedstawia się w sposób następujący:

- wydano 40 szt. decyzji administracyjnych zatwierdzających geodezyjny podział nieruchomości;
- przeprowadzono 1 postępowanie rozgraniczeniowe;
- wydano 28 szt. pozytywnych postanowień opiniujących zgodność geodezyjnego podziału nieruchomości z: miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, decyzją o warunkach zabudowy bądź przepisami odrębnymi;
- wydano 10 szt. decyzji o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości gruntowych na łączną powierzchnię 6944 m²;
- dokonano sprzedaży jednej nieruchomości w drodze bezprzetargowej na rzecz dotychczasowego użytkownika wieczystego o powierzchni 3296 m² po wycenie biegłego za cenę 99 308 zł - podstawa prawna: art. 32 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t. j. - Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 z późniejszymi zmianami);
- na podstawie zawartej umowy użyczenia oddano Skansen Lokomotyw do użyczenia Muzeum Historii Miasta;
- Miasto pozyskało własność 4 nieruchomości o łącznej powierzchni 3090 m² na podstawie decyzji komunalizacyjnych wydanych przez Wojewodę Łódzkiego;

- wydano 2 decyzje o przekazaniu nieruchomości w trwałą zarząd na rzecz Publicznych Przedszkoli;
- wydano 65 zawiadomień o nadaniu numeracji porządkowej nieruchomości;
- przeprowadzono spis rolny obejmujący gospodarstwa rolne na terenie naszego miasta;
- zgodnie z ustawą o kształtowaniu ustroju rolnego poświadczono fakt prowadzenia gospodarstwa dla 3 rolników (niezbędne dla notariusza);
- wydano 31 zezwoleń na budowę urządzeń infrastruktury technicznej na terenach stanowiących własność Miasta, których to przebieg podlegał wnikliwej analizie;
- wydano 13 szt. oświadczeń woli w formie zarządzeń Prezydenta Miasta o nieskorzystaniu z prawa pierwokupu;
- Zawarto 66 szt. umów na wydzierżawienie nieruchomości w drodze bezprzetargowej, zgodnie z zasadami wynikającymi z Uchwały Nr XVIII/210/08 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 29 lutego 2008 roku w sprawie określania zasad wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości stanowiących własność Miasta Zduńska Wola.
- w 2010 roku nie podjęto decyzji w sprawie aktualizacji opłat za użytkowanie wieczyste oraz z uwagi na fakt, iż zrealizowane inwestycje nie dawały w myśl art. 143 ustawy o gospodarce nieruchomościami podstawy do wszczęcia postępowania w celu naliczenia opłat adiacenckich – stąd nie wydano żadnej decyzji w tej sprawie.

6.2.2. Gospodarka lokalowa

Informacja o złożonych wnioskach podczas tworzenia list najmu na rok 2011

W 2010 roku podczas prac związanych z tworzeniem list najmu lokali na 2011 rok wpłynęło do tut. Urzędu **167** wniosków o najem lokali komunalnych w tym:

- a) na najem lokalu socjalnego kwalifikowało się **50** gospodarstw domowych osiągających średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jedną osobę w wysokości nieprzekraczającej 50 % najniższej emerytury w przypadku gospodarstw wieloosobowych oraz 75 % najniższej emerytury w przypadku gospodarstw jednoosobowych;
- b) do oddania w najem lokalu na czas nieoznaczony kwalifikowało się **71** gospodarstw domowych osiągających średni miesięczny dochód w przeliczeniu

- na jedną osobę w wysokości nieprzekraczającej 100 % najniższej emerytury w przypadku gospodarstw wieloosobowych oraz 150 % najniższej emerytury w przypadku gospodarstw jednoosobowych;
- c) **14** gospodarstw domowych złożyło wnioski o zamianę lokalu na lokal w starym budownictwie;
 - d) **29** gospodarstw domowych nie kwalifikowało się do oddania w najem lokalu komunalnego z uwagi na kryterium dochodowego;
 - e) **2** wnioski zostały złożone po terminie określonym przez Prezydenta Miasta Zduńska Wola i nie podlegały zaopiniowaniu podczas tworzenia list najmu na 2011 rok;
 - f) **1** wniosek został złożony przez osoby zamieszkujące poza granicami administracyjnymi Miasta Zduńska Wola.

W tym miejscu wyjaśniam, że w trakcie tworzenia list najmu na 2011 rok kryteria dochodowe wynosiły:

- 50 % najniższej emerytury – 353,15 zł;
- 75 % najniższej emerytury – 529,72 zł;
- 100 % najniższej emerytury – 706,29 zł;
- 150 % najniższej emerytury – 1 059,44 zł.

Realizacja zadań z zakresu najmu lokali komunalnych

W 2010 roku realizowano sprawy z zakresu najmu lokali komunalnych w tym:

- na najem lokali w ramach realizacji list osób zakwalifikowanych do oddania w najem na czas nieoznaczony zostało skierowanych 21 gospodarstw domowych (3 skierowania zostały uchylone);
- 16 gospodarstw domowych zostało skierowanych na najem lokalu na czas nieoznaczony w ramach przekwalifikowania lokalu socjalnego;
- na najem lokali socjalnych w ramach realizacji list osób zakwalifikowanych do oddania w najem lokali socjalnych zostały skierowane 4 gospodarstwa domowe;
- na najem lokalu socjalnego w ramach realizacji wyroków sądowych orzekających eksmisję z prawem do lokalu socjalnego zostało skierowanych 17 gospodarstw domowych;

- 25 gospodarstw domowych zostało skierowanych na najem lokalu socjalnego w związku z przedłużeniem umowy najmu;
- na wniosek 1 gospodarstwa domowego przekwalifikowano lokal mieszkalny na lokal socjalny;
- na najem lokali w blokach zostały skierowane 4 gospodarstwa domowe w ramach realizacji list najmu lokali w blokach;
- do dokonania zamiany z urzędu w 2010 roku zostało skierowanych 17 gospodarstw domowych w tym:
 - 11 na stare budownictwo (6 uchylono),
 - 6 na lokale w bloku (4 uchylono);
- ilość dokonanych zamian na wprost: 12;
- na najem lokalu w wyniku wejścia w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kc zostało skierowanych 19 gospodarstw domowych;
- do zawarcia umowy najmu lokali po śmierci najemcy na podstawie Uchwały Nr V/37/07 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 25 stycznia 2007 r. zostało skierowanych 7 gospodarstw domowych, 6 spraw zostało rozpatrzonych negatywnie;
- na najem lokali zamiennych skierowano 2 gospodarstwa domowe (1 uchylono);
- przywrócono tytuł prawny do 2 lokali;
- przedłużono okres użytkowania 1 pomieszczenia tymczasowego.

Zgodnie z § 4 Instrukcji w sprawie zasad i trybu wynajmu lokali użytkowych stanowiącą załącznik do uchwały Nr LVII/584/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 30 września 2010 r. wynajem wolnych lokali użytkowych winien być dokonany na rzecz najemców wyłonionych w drodze przetargu nieograniczonego. Zarząd TBS jest odpowiedzialny za przygotowanie i podpisanie odpowiedniej umowy i wynajem lokalu zgodnie z przepisami Instrukcji. Szczegółowe zasady przetargu ustala Zarząd TBS w oparciu o Instrukcję i obowiązujące przepisy prawa w drodze wewnętrznego zarządzenia.

Stawki czynszu za najem lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Zduńska Wola ustalane są na podstawie Uchwały Nr VI/54/07 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 22 marca 2007 roku w sprawie zasad polityki czynszowej i warunków obniżania czynszu. Maksymalna stawka czynszu za najem lokali komunalnych w 2010 roku wynosiła 3,30 zł/m². W przypadku wspólnot mieszkaniowych, które ustaliły stawkę zaliczki na

pokrycie kosztów zarządu nieruchomością w wysokości wyższej niż stawka czynszu lokalu komunalnego, ustalona w oparciu o ww. uchwałę stawka czynszu równa jest tej zaliczce.

Zadłużenia czynszowe

Odnosząc się do sprawy zaległości czynszowych informuję, że wg stanu na dzień 31 grudnia 2010 roku zadłużenie najemców lokali wynosiło ogółem 2 086 831,12 zł i w stosunku do roku 2009 wzrosło o 155 062,78 zł. Sprawy rozłożenia na raty zadłużenia oraz umarzania odsetek rozpatrywane są przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Złotnicki” Sp. z o.o. na podstawie regulaminu umarzania odsetek od zaległości czynszowych, eksploatacyjnych, kosztów procesowych i egzekucyjnych obowiązującego w Towarzystwie, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 284/06 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 7 września 2006 r.

Posiedzenia Komisji Mieszkaniowej

W roku 2010 Komisja Mieszkaniowa odbyła 4 posiedzenia w dniach: 18 lutego 2010 r., 23 czerwca 2011 r., 27 października 2010 r. oraz 17 listopada 2010 r., w trakcie których Komisja zajmowała się sprawami wnioskodawców ubiegających się o najem lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Zduńska Wola, w tym przeprowadziła wizje lokalne u wnioskodawców spełniających kryteria uprawniające się do ubiegania o najem lokalu oraz spotkała się z bezdomnymi wnioskodawcami. Ponadto Komisja Mieszkaniowa zajmowała się bieżącymi sprawami z zakresu gospodarki lokalowej.

Zebrania Wspólnot Mieszkaniowych

W roku 2010 pracownicy Działu Gospodarki Lokalowej – Magdalena Komodzińska oraz Adrian Wnuk uczestniczyli w zebraniach 78 Wspólnot Mieszkaniowych reprezentując Miasto Zduńska Wola w danej nieruchomości.

Obwieszczenie Prezydenta w sprawie ogłoszenia zestawienia danych dotyczących czynszu najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za rok 2010 położonych w mieście Zduńska Wola.

Zgodnie z art. 4a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r., Nr 31, poz. 266 z późniejszymi zmianami), gmina w wojewódzkim dzienniku urzędowym co roku, w terminie do końca pierwszego kwartału roku następnego, ogłasza zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego, położonych na jej obszarze lub części. Zestawienie powinno uwzględniać wysokość czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu w powiązaniu z lokalizacją, wiekiem budynku i jego stanem technicznym oraz powierzchnią użytkową lokalu i jego standardem.

Na podstawie powyższego przepisu Prezydent Miasta Zduńska Wola w dniu 14 marca 2011 r. podjął stosowne obwieszczenie w sprawie, które zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

6.2.3. Dodatki mieszkaniowe

W 2010 roku zaplanowano w budżecie Miasta na realizację zadania własnego w zakresie wypłat dodatków mieszkaniowych kwotę 1 454 376,00 zł. Zadanie zostało zrealizowane w 99,73 % na kwotę **1 450 393,70 zł**.

Podobnie jak w latach ubiegłych, wszystkie występujące o pomoc gospodarstwa domowe spełniające ustawowe kryteria, otrzymały pomoc w pełnej wysokości.

W okresie od 1 stycznia 2010 roku do 31 grudnia 2010 roku wypłacono 8 942 dodatków mieszkaniowych.

Dla poszczególnych zasobów mieszkaniowych kwoty dodatków mieszkaniowych kształtowały się następująco:

- dla zasobów gminnych - **675 590,89 zł** (46,58% wykonania),
- dla zasobów spółdzielczych - **496 701,91 zł** (34,25% wykonania),
- dla wspólnot mieszkaniowych - **68 551,52 zł** (4,73% wykonania),

– dla zasobów prywatnych	- 138 481,02 zł (9,55% wykonania),
– dla zasobów stanowiących własność TBS	- 23 583,59 zł (1,62% wykonania),
– dla innych zasobów	- 47 484,77 zł (3,27% wykonania).
Liczba wypłaconych dodatków ogółem	- 8 942,

w tym:

– dla zasobów gminnych	- 4 124,
– dla zasobów spółdzielczych	- 3 124,
– dla wspólnot mieszkaniowych	- 460,
– dla zasobów prywatnych	- 786,
– dla zasobów stanowiących własność TBS	- 128,
– dla innych zasobów	- 320.

W 2010 roku wydano łącznie 1 782 decyzje administracyjne w tym:

- 1 566 decyzji przyznających dodatek mieszkaniowy,
- 124 decyzje odmawiające przyznania dodatku mieszkaniowego,
- 18 decyzji wstrzymujących wypłatę dodatku mieszkaniowego,
- 14 decyzji wznawiających wypłatę,
- 22 decyzje wygaszające wypłatę dofinansowania do czynszu,
- 38 decyzji umarzających postępowanie.

Średni dodatek mieszkaniowy (miesięcznie) w 2010 roku wyniósł - 162,20 zł

Najwyższy dodatek mieszkaniowy (miesięcznie) wyniósł - 564,83 zł

Najniższy dodatek mieszkaniowy (miesięcznie) wyniósł - 14,21 zł

Na ogólną liczbę 505 zarządzeń Prezydenta Miasta Zduńska Wola, Biuro Gospodarki Nieruchomościami przygotowało 123 zarządzeń z czego: 31 zarządzeń dotyczyło sprzedaży lokali, 30 zarządzeń w sprawie udzielania pełnomocnictw uczestnictwa w zebraniach wspólnot mieszkaniowych, 13 zarządzeń w sprawie nieskorzystania z prawa pierwokupu, 10 zarządzeń w sprawie ustalenia składu komisji przetargowej, 9 zarządzeń w sprawie przeznaczenia do sprzedaży działek budowlanych, 30 zarządzeń w pozostałych sprawach.

Przygotowano nizej wyszczególnione uchwały Rady Miasta Zduńska Wola, a mianowicie:

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	XLVI/456/10	05.02.2010 r.	zmieniająca Instrukcję w sprawie zasad i trybu wynajmu lokali użytkowych (uchylono Uchwałą Nr LVII/584/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 30 września 2010 r.)	uchylona
2.	XLVIII/473/10	25.03.2010 r.	w sprawie nadania nazwy dla ulic na terenie Miasta Zduńska Wola, na mocy której nowo projektowanym ulicom nadano nazwy: „Saneczkowa”, „Tenisowa”, „Wincentego Witosa” oraz przedłużono nazwę ul. Piłkarskiej i ul. Piotra Skargi	zrealizowana
3.	LI/524/10	27.05.2010 r.	w sprawie nadania nazwy dla ulicy na terenie Miasta Zduńska Wola, na mocy której nowo projektowanej ulicy nadano nazwę „Lniana”	zrealizowana
4.	LIV/546/10	29.07.2010 r.	w sprawie wyrażenia zgody na zamianę prawa własności nieruchomości pomiędzy Miastem Zduńska Wola a Skarbem Państwa. Uchwała dotyczy przekazania na rzecz Skarbu Państwa nieruchomości niezabudowanej położonej przy ul. Spacerowej nr 29, w celu powiększenia obszaru przeznaczonego pod parkingi samochodowe przy nowej siedzibie Komendy Powiatowej Policji z zamian za przyjętą na rzecz Miasta nieruchomość zabudowaną budynkiem mieszkalnym położoną przy ul. Złotej nr 29 b	zrealizowana
5.	LV/561/10	25.08.2010 r.	w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż niezabudowanej nieruchomości położonej w Zduńskiej Woli przy ul. Łódzkiej nr 13	zrealizowana

6.	LVII/584/10	30.09.2010 r.	w sprawie uchwalenia Instrukcji w sprawie zasad i trybu wynajmu lokali użytkowych	zrealizowana
7.	LIX/588/10	20.10.2010 r.	w sprawie bezprzetargowej sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Miasta Zduńska Wola na rzecz najemców	zrealizowana
8.	LX/605/10	28.10.2010 r.	w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej	zrealizowana

W wykonaniu zalecenia pokontrolnego Regionalnej Izby Obrachunkowej przygotowano zaktualizowaną do obecnie obowiązujących przepisów prawa nową Uchwałę Rady Miasta Zduńska Wola w sprawie określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych stanowiących własność Miasta Zduńska Wola oraz ich użyczenia na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Powyższa Uchwała została przyjęta na sesji Rady Miasta Zduńska Wola w dniu 26 maja 2011 r. za Nr IX/90/11.

W związku z wystąpieniem pokontrolnym Najwyższej Izby Kontroli dotyczącym prawidłowości utrzymania i użytkowania komunalnych obiektów budowlanych, wystosowano pismo do Zarządu Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Złotnicki” Sp. z o. o. w Zduńskiej Woli, w którym zwrócono się o realizację wniosku NIK ze szczególnym zwróceniem uwagi na poddawanie zarządzanych budynków okresowym kontrolom zgodnie z przepisami, jak również zalecono prawidłowe i rzetelne prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych.

Mając na uwadze konieczność wykonania niezbędnych robót budowlanych w budżecie Miasta Zduńska Wola zabezpieczono w II półroczu 2010 roku środki finansowe na wymianę pokryć dachowych w 5 budynkach mieszkalnych oddanych w dzierżawę Towarzystwu Budownictwa Społecznego „Złotnicki” Sp. z o. o. oraz na wymianę części stolarki okiennej w mieszkaniowym zasobie Miasta Zduńska Wola.

W dniu 30 czerwca 2010 roku, zawarta została między Miastem a TBS umowa dzierżawy w nowej formule, która w szczególności sposób określa tryb postępowania w sprawach dotyczących remontów i inwestycji w dzierżawionym zasobie.

7. INFRASTRUKTURA TECHNICZNO-KOMUNALNA, INWESTYCJE I REMONTY.

Poniższe zestawienie zawiera zadania zrealizowane w 2010 roku przez dwa biura: Biuro Inwestycji i Biuro Infrastruktury Technicznej, po zmianie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta funkcjonujące jako jedno Biuro Inwestycji i Infrastruktury Technicznej.

7.1. Infrastruktura techniczna

Drogi gminne – remonty i naprawy nawierzchni betonowych, bitumicznych, gruntowych, tłuczniowych i żuźlowych:

- remont nawierzchni ulic żuźlowych i gruntowych:
Sadowa, Zakątna, Długa, Wiśniowa, Cementowa, Kwiatowa, Kacza, Prosta, Jasna, Tkacka, Podmiejska, Wspólna, Zduńska, Szpakowa, Cyprysowa, Leszczynowa, Dębowa, Jarzębinowa, Jaworowa, Kalinowa, Leśmiana, Traugutta, Modrzewiowa, Kasztanowa, Bukowa, Czeremchy, Jesionowa, Cisowa, Platanowa, Sienkiewicza, Malinowa, Wyszyńskiego, Polna, Magnoliowa, Cedrowa,
- remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych: Murarska, Długa, Tomaszewskiego, Szymanowskiego, Witkiewicza, Chełmońskiego, Kossaka, Kościuszki, Młynarska, Boczna, Sokola, Zielona, Mickiewicza, Łódzka (droga osiedlowa).

W 2010 roku wykonano 2.188 mb nakładki asfaltowej na poniższych ulicach:

Moniuszki (odcinek od ul. Spacerowej do rowu D-2)	136 mb
Lemberga	210 mb
Solskiego	169 mb
Bogusławskiego	145 mb
Witkiewicza	88 mb
Kmicica	139 mb
Zagłoby	152 mb
Wołodajowskiego	153,5 mb
Wiślana	272,5 mb

Kossaka	261 mb
Tuwima	148 mb
Jaracza	153 mb
Modrzejewskiej	161 mb

Koszty powyższych remontów wyniosły 668.413,55 zł

Drogi gminne – realizacja zadań z zakresu drogownictwa:

- **remont ul. Malinowej** – zadanie zrealizowano w okresie od 10.09.2010 r. do 30.09.2010 r. Roboty swoim zakresem rzeczowym obejmowały: wykonanie nowej nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego o warstwie ścieralnej grubości 5 cm na podbudowie z tłuczni zaklinowanego kłińcem i miałem kamiennym o grubości 15 cm. Pobocza po obu stronach jezdni wzmocnione zostały kruszywem łamanym. Wykonano jezdnię o długości 123,00 m o powierzchni 780 m². Koszt zadania wyniósł 86.827,64 zł;
- **ul. Torowa i ul. Przytorze** – remont nawierzchni został zrealizowany w okresie od 12.11.2010 r. do 31.05.2011 r. Prace remontowe polegały na wzmocnieniu istniejącej nawierzchni jezdni mieszanką mineralno-bitumiczną. Wykonano jezdnię o długości 1627 m i szerokości od 4,0 m do 5,5 m. Pobocza po obu stronach jezdni zostały wzmocnione kruszywem łamanym. Koszt zadania wyniósł 630.376,64 zł;
- **ul. Reymonta** – zadanie zostało zrealizowane w okresie od 08.11.2010 r. do 31.05.2011 r. Prace remontowe polegały na wzmocnieniu istniejącej nawierzchni jezdni mieszanką mineralno-bitumiczną na całym odcinku drogi. Wykonano jezdnię o długości 292 m i szerokości 6,0 m. Pobocza po obu stronach jezdni wzmocniono kruszywem łamanym o szerokości 1,0 m. Koszt zadania wyniósł 159.168,65 zł;
- **ul. Żytnia (sięgacz od nr 31 do 37)** – zadanie wykonano w terminie od 19.11.2010 r. do 31.05.2011 r. Prace remontowe polegały na wykonaniu nawierzchni jezdni o pow. 198 m² z kostki betonowej wibroprasowanej. Jezdnię od strony zieleńców - przy wyjeździe z sięgacza na ul. Żytnią - obramowano krawężnikami. Koszt zadania wyniósł 33.919,15 zł.

Koszty powyższych remontów wyniosły 910.292,08 zł.

Decyzje na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie urządzeń infrastruktury w pasie drogowym:

- liczba wydanych decyzji na zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia infrastruktury technicznej niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi – 107.

Wysokość naliczonych opłat – 37.435,92zł,

- liczba wydanych decyzji na umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury niezwiązanej z funkcjonowaniem drogi – 76.

Wysokość naliczonych opłat:

- za umieszczenie w 2010 r. - 4.836,84zł,
- opłata roczna w kolejnych latach - 10.527,82zł.

Łączna kwota naliczona w związku z wydanymi decyzjami wyniosła 52.800,58zł.

Decyzje na lokalizację zjazdów z drogi gminnej:

Liczba wydanych decyzji na lokalizację zjazdu z drogi gminnej – 70:

- zjazdy indywidualne – 57,
- zjazdy publiczne – 13.

7.2. Inwestycje

Zadania rozpoczynane wcześniej i kończone w 2010 r. oraz rozpoczynane i kończone w 2010 r.

1. Poprawa dostępności komunikacyjnej do terenów przemysłowych Miasta Zduńska Wola poprzez przebudowę ulicy Struga.

Inwestycja polegała na przebudowie ulicy Struga na odcinka od ul. Łódzkiej do ul. Murarskiej. W ramach przebudowy wykonano:

- a) kanalizację deszczową o długości 480 m,
- b) przebudowano jezdnię o długości 653,53 m, w tym 561,1 m klasy L o szerokości 6 m i 86,43 m klasy D a szerokości 5 m,
- c) chodnik lewostronny o długości 653,53 m i prawostronny o długości 470 m z kostki betonowej szarej,
- d) ścieżkę rowerową o długości 639 m z kostki betonowej czerwonej,
- e) oświetlenie uliczne wraz z usunięciem kolizji z linią napowietrzną.

Miasto uzyskało dofinansowanie z UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego w wysokości 1.787.975 zł, w tym 1.583.800,00 zł w roku 2010. Inwestycja realizowana jest w cyklu dwuletnim. Rozpoczęcie robót nastąpiło 29 października 2009 roku. Prace zakończono 31 sierpnia 2010 roku.

Wykonawcą robót była firma PPHU DROCHOD ze Zduńskiej Woli.

Wartość inwestycji wraz z kosztami pośrednimi wyniosła 2.273.298,76 zł.

2. Przebudowa ulicy Ceramicznej.

Przebudowa ul. Ceramicznej miała być realizowana przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Łodzi. Dokumentacja projektowa na budowę sygnalizacji świetlnej została opracowana na koszt firmy „FERAX” Sp. z o. o., która była inicjatorem zmian projektowych.

GDDKiA nie przystąpiła do przebudowy Drogi Krajowej Nr 12, 14 przez Zduńską Wolę z powodu braku środków finansowych. Z uzyskanych informacji wynika, że prace zostaną podjęte dopiero po 2013 r.

3. Przebudowa ciągu komunikacyjnego ulic na osiedlu Pastwiska – ul. Orione i ul. Łąkowa.

Inwestycja polegała na przebudowie ulic Orione i Łąkowej o długości 1.290 m. Ulice te posiadały nawierzchnię asfaltową w bardzo złym stanie technicznym. Ulice częściowo posiadały kanalizację deszczową natomiast brak było wpustów deszczowych. W ramach inwestycji przebudowano skrzyżowanie ul. Orione z ul. Strzelecką i Graniczną wraz z przebudową napowietrznej linii NN w ulicy Orione. W ramach prac drogowych wykonano nową jezdnię z betonu asfaltowego o łącznej długości 1058 metrów, ułożono chodniki, zjazdy na posesje oraz ścieżkę rowerową i ciągi pieszo-rowerowe z kostki betonowej o łącznej powierzchni 6660 m², wybudowano kanalizację deszczową i odwodnienie pasa drogowego obu ulic oraz wybudowano przepust drogowy o długości 69 metrów i średnicy rurociągu 2×150 cm w ulicy Łąkowej nad rzeką Pichną. 12 października 2010 r. odbył się końcowy odbiór wykonanych prac budowlanych.

Inwestycję zrealizowano przy współudziale środków pochodzących z budżetu państwa w ramach Programu Wieloletniego pn. „Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych 2008-2011”, potocznie zwanego „schetynówką”. Kwota dotacji z budżetu państwa wyniosła 1.833.135,32 zł, 10.000,00 zł stanowiły środki partnera – Starostwa Powiatowego w Zduńskiej Woli. Łączny koszt wykonania prac budowlanych wraz

z kosztami dodatkowymi nie podlegającymi dotacji wyniósł 3.930.035,14 zł. Wykonawcą prac była firma DROMAK.

4. Przebudowa ul. Leśmiana od ul. W. Pola do ul. Okrzei.

Ulica Leśmiana posiadała na odcinku 430 m, od ul. Wincentego Pola do ul. Okrzei nawierzchnię gruntową, a na pozostałym odcinku nawierzchnię asfaltową. W ramach inwestycji przebudowano odcinek drogi gruntowej wraz z budową kanalizacji deszczowej. Wybudowano 780,74 m² chodnika, 46 zjazdów gospodarczych, jezdnię o szerokości 6 m i powierzchni 2 829,03 m², ciąg pieszo-rowerowy o powierzchni 1 203,62 m² oraz kanalizację deszczową o średnicy 300 mm. Przetarg na wykonanie drogi wygrała Firma BUDTRANS z Sieradza. Prace rozpoczęto 28 czerwca 2010 r., a zakończono 30 października 2010 r. Całkowita wartość inwestycji wyniosła 1.412.684,11 zł.

5. Przebudowa chodników na ul. Ogrodowej.

W ramach inwestycji wykonano chodniki o długości 161 m i szerokości 2 m z kostki betonowej o grubości 8 cm z obrzeżami i krawężnikami. Wykonawcą robót była Firma IN-Bud ze Zduńskiej Woli. Prace zakończono 27 lipca 2010 r. Zadanie kosztowało 43.822,40 zł.

6. Wymiana okien i pokryć dachowych w mieszkaniowym zasobie Miasta Zduńska Wola.

W ramach zadania przewidziano do wymiany 270 okien oraz wymianę pokrycia dachowego na 7 budynkach. Zadanie realizuje TBS „Złotnicki” zgodnie z umową o inwestorstwo zastępcze. Termin zakończenia prac przewidziano na 15 maja 2011 r. Urząd Miasta zabezpieczył na tę inwestycję 315.000,00 zł.

7. Wymiana instalacji c.o. w SP Nr 13 i PG Nr 3.

W roku 2009 dobudowana została sala gimnastyczna do Szkoły Podstawowej Nr 13 i Publicznego Gimnazjum Nr 3. W ramach inwestycji została wykonana przebudowa istniejącej kotłowni węglowej na nowoczesną kotłownię na eko-groszek. Instalacja c.o. w szkole została podłączona do nowej kotłowni. Po wykonaniu próby ciśnieniowej okazało się, że stara instalacja w szkole jest bardzo skorodowana (poziomy prowadzone w kanałach). Ponadto, w wielu miejscach wystąpiły przecieki. Awarie zostały usunięte, jednakże podjęto decyzję o wymianie całej instalacji c.o. w celu dobrej pracy całego zładu.

Projekt na wymianę instalacji c.o. wykonała firma „PROJKOM” Usługi projektowe Paweł Angerman ze Zduńskiej Woli. Przetarg na wykonanie wymiany instalacji został ogłoszony 20 maja 2010 r. Do realizacji inwestycji wybrano Firmę MONTER z Sieradza. Zadanie zostało zakończone 15 października 2010 r. W ramach zadania dokonano demontażu istniejącej instalacji centralnego ogrzewania, pomalowano tynki wewnętrzne, wykonano obudowy z płyt gipsowo-kartonowych, wykonano nową instalację centralnego ogrzewania oraz instalację w kotłowni. Całkowity koszt zadania wyniósł 203.239,64 zł.

8. Termomodernizacja Publicznego Przedszkola Nr 10.

Roboty budowlane obejmowały swoim zakresem rzeczowym w szczególności: docieplenie ścian fundamentowych, docieplenie ścian zewnętrznych, docieplenie stropodachu, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej otworowej, wymianę instalacji centralnego ogrzewania, oraz remont schodów, piwnic oraz malowanie ścian. Wymieniono również nawierzchnię tarasu, podokienniki, uzupełniono parkiety. Przetarg na roboty budowlane odbył się 28 czerwca 2010 r. Najkorzystniejszą ofertę złożyła Firma ZBIGMAR z Pabianic. Prace zakończono 9 października 2010 r., a całkowity koszt zadania wyniósł 658.445,60 zł.

9. Remont budynku dla potrzeb repatriantów.

Przebudowę budynku handlowo-usługowo-mieszkalnego na budynek mieszkalny wielorodzinny przy ul. Łaskiej wykonano dla potrzeb repatriantów. Wykonawcą prac była Firma ZPHU "MATBUD" Lila Michalska z Zapolic za kwotę 572.179,65 zł. Prace rozpoczęto 22 września 2010 r., a zakończono 6 grudnia 2010 r. Powstało 5 lokali mieszkalnych dla 5 rodzin repatriantów (50,9 m², 60,1 m², 73,9 m², 50,8 m² i 74,0 m). W piwnicy, na parterze i poddaszu wykonano: posadzki, ścianki działowe, okładziny ściennie, tynki; ułożono nadproża prefabrykowane oraz pomalowano ściany i sufity. Na parterze wykonano ponadto posadzki z płytek z kamieni sztucznych, posadzki z paneli podłogowych oraz sufity podwieszane, a także wykonano malowanie farbą emulsyjną. Natomiast na poddaszu wykonano posadzki z płytek z kamieni sztucznych, posadzki z paneli podłogowych, ścianki działowe GR z płyt gipsowo-kartonowych jednowarstwowych, ścianki działowe z płyt gipsowo-kartonowych dwuwarstwowych, sufity podwieszane oraz wykonano malowanie farbą emulsyjną. Dodatkowo wymieniono stolarkę okienną i drzwiową, ocieplono ściany budynku płytami styropianowymi, wykonano pokrycie blachą dachówko-podobną, zamontowano rynny dachowe, rury

spustowe, wykonano instalację sanitarną, wodociagową, instalację c.o. - zainstalowano kocioł stalowy, odtworzono zbiornik bezodpływowy na ścieki, wykonano nawierzchnię z kostki brukowej betonowej, instalację elektryczną i odgromową. Całkowity koszt prac remontowych zadania wyniósł 595.036,42 zł. Zadanie zostało sfinansowane z dotacji celowej Wojewody Łódzkiego w ramach „Pomocy Repatriantom” (Porozumienie nr 2, 3, 4, 5 Wojewody Łódzkiego z dnia 12 lipca 2010 r. zawarte z Gminą Miastem Zduńska Wola).

10. Budowa oświetlenia przy bloku Zachodnia 9.

Zadanie polegało na ustawieniu dwóch słupów oświetleniowych i budowie 130 m linii kablowej. Prace wykonywał Zakład Instalatorstwo Elektryczne Marek Świątek ze Zduńskiej Woli za kwotę 13.512,01 zł. Umowę podpisano 4 maja 2010 r., a zadanie zakończono 18 czerwca 2010 r.

11. Remont skansenu lokomotyw - „Prace konserwatorskie przy parowozach Ty 42-9, Ty43-1, Ty 45-39 i lokomotywie spalinowej SM 41-175 w Skansenie Lokomotyw w Zduńskiej Woli”.

W ramach zadania zostaną przeprowadzone prace konserwatorskie przy parowozach Ty 42-9, Ty43-1, Ty 45-39 i lokomotywie spalinowej SM 41-175 za kwotę 189 100 zł brutto. Wykonawca Firma Rem-Team Przemysław Król z Sopotu zamierza zakończyć prace do 31maja 2011 r. Do końca 2010 r. odnowiono lokomotywę SM 41-175 i przygotowano do malowania tendry 3 parowozów.

12. Obiekty sportowe.

W ramach programu „MOJE BOISKO - ORLIK 2012” w 2010 r. Urząd Miasta Zduńska Wola zgłosił do Departamentu Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki w Urzędzie Marszałkowskim w Łodzi chęć wybudowania dwóch kompleksów sportowych „Orlik”. Inwestycje zlokalizowano w Karsznicach oraz przy SP Nr 10. W wyniku przeprowadzonego naboru do ww. Departamentu wpłynęło 61 wniosków zgłoszeniowych z 39 jednostek samorządowych. Miasto Zduńska Wola otrzymało wsparcia na wybudowanie obydwu wnioskowanych kompleksów.

Po przeprowadzeniu procedury przetargowej wybrano do realizacji firmę MEDIA STADION Sp. z o.o. ze Szczecina, przekazanie placów budowy nastąpiło 22.06.2010 roku, a obiekty zostały oddane do użytku na przełomie października i listopada 2010 r. Są to:

1) **Budowa kompleksu sportowego w ramach programu „Moje boisko Orlik 2012” przy Szkole Podstawowej Nr 10.**

Zakres robót obejmował: budowę boiska do piłki nożnej o wymiarach 30,0 m x 62,0 m z nawierzchnią syntetyczną – sztuczna trawa, z ogrodzeniem po obwodzie boiska, budowę boiska do koszykówki i siatkówki o wym. 19,1 m x 32,1m o nawierzchni poliuretanowej z ogrodzeniem po obwodzie boiska, budowę zaplecza sanitarno – szatniowego boisk, budowę oświetlenia boisk (10 masztów) z naświetlaczami i instalacją odgromową, budowę ogrodzenia terenu z bramą wjazdową i furką wejściową, budowę infrastruktury technicznej podziemnej, kanalizacji deszczowej oraz przyłącza wodno-kanalizacyjnego i sanitarnego, budowę nowej drogi dojazdowej, chodnika i parkingów dla 40 samochodów osobowych z wjazdem z ul. Zielonej oraz wymianę istniejącego oświetlenia parkowego wzdłuż projektowanej drogi. Urząd Marszałkowski i Ministerstwo Sportu udzieliły wsparcia po 330 tysięcy złotych a koszt całkowity wyniósł 1.283.161,93 zł;

2) **Budowa kompleksu sportowego w ramach programu „Moje boisko Orlik 2012” na os. Karsznice.**

Zakres robót obejmował budowę boiska do piłki nożnej o wymiarach 30,0 m x 62,0 m z nawierzchnią syntetyczną – sztuczna trawa, z ogrodzeniem po obwodzie boiska, budowę boiska do koszykówki i siatkówki o wym. 19,1 m x 32,1m o nawierzchni poliuretanowej z ogrodzeniem po obwodzie boiska, budowę zaplecza sanitarno - szatniowego boisk, budowę ciągu komunikacyjnego, budowę oświetlenia boisk (9 masztów) z naświetlaczami i instalacją odgromową, budowę ogrodzenia terenu z bramą wjazdową i furką wejściową, budowę infrastruktury technicznej podziemnej. Inwestycja obejmuje także budowę parkingów dla 20 samochodów osobowych z wjazdem z ul. Okrzei. Ponadto zaprojektowano utwardzenie części terenu kostką betonową oraz wykonanie odwodnienia boisk. Inwestycja kosztowała 1.188.501,75 zł i zyskała dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego i Ministerstwa Sportu po 330 tysięcy złotych.

13. Dokumentacja przyszłościowa.

W ramach środków przewidzianych na przygotowanie dokumentacji przyszłościowej zlecone zostały dokumentacje projektowe na:

1) **Budowa przedszkola na osiedlu Południe.**

Wykonawca PPHU GRAFIT S.C. Marcin Gawis, Roman Kałuża, Ryszard Mes z Sieradza – wartość umowy z dnia 3 lipca 2009 r. wyniosła 103.700,00 zł – termin realizacji do 31 grudnia 2010 r. Dokumentację wykonano i uzyskano pozwolenie na budowę;

2) **Budowa ulicy Gołębiej.**

16 września 2009 r. została podpisana umowa z projektantem – Biuro Projektowe Joanna Borkiewicz Zduńska Wola – wartość umowy – 33.672,00 zł – Dokumentacja została wykonana i uzyskano decyzję o realizacji drogi;

3) **Przebudowa ulicy Zielonej w Zduńskiej Woli.**

Koncepcja odwodnienia terenu w rejonie ulic Juliusza, Łódzka, Kilińskiego, Łaska została wykonana w 2009 r. przez Pana Bogdana Bibla ze Zgierza.

Projekt budowlano-wykonawczy wykonała firma FAZI – Jacek Szeliga z Aleksandrowa Łódzkiego – wartość umowy 107.970,00 zł. Termin wykonania dokumentacji po aneksowaniu umowy – 3 grudnia 2010 r. Został złożony wniosek o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej;

4) **Nadbudowa piętra w SP7** - wykonawca Promark Jan Kaczmarek ze Zduńskiej Woli - wartość umowy 44.950,00 zł – Dokumentację otrzymano 30.11.2010 r.;

5) **Charakterystyka energetyczna Sala gimnastyczna PG 2 – M. Paszyn LOCUM z Kalisza** – zlecono aktualizację matrycy – wartość umowy 3.660,00 zł;

6) **Opracowanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej na przebudowę budynków mieszkalnych w Centrum Miasta Zduńska Wola.**

Przedmiotem zadania było wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej na przebudowę 7 budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z oficynami. Budynki zlokalizowane są w Centrum Miasta Zduńska Wola pod adresami: Plac Wolności 3, Plac Wolności 5, Plac Wolności 6, Plac Wolności 9, Plac Wolności 9A, Plac Wolności 22, Plac Wolności 24. Umowy zostały podpisane 4 czerwca 2010 r. na Część I i Część III zamówienia z W. T. P.-P. "MARWIT" S-ka z o. o. z Gliwic odpowiednio na 108.866,89 zł brutto i 119.771,59 zł brutto. Część II zamówienia została wykonana przez Grafit Sp. z o. o. z Sieradza, za cenę 58.560,00 zł brutto. Termin wykonania dokumentacji 31 stycznia 2011 r.

Zadania inwestycyjne związane z Wieloletnimi Programami Inwestycyjnymi.

1. Poprawa dostępności komunikacyjnej województwa łódzkiego poprzez przebudowę infrastruktury transportowej Północ-Południe w powiecie zduńskowolskim i łaskim - etap realizowany przez Miasto Zduńska Wola.

Zadanie polega na przebudowie ciągu ulic: Szadkowska, Juliusza, Plac Wolności, Kościelna, Złota, Widawska o całkowitej długości 5.590,1 m. W ramach inwestycji przewiduje się przebudowę jezdni asfaltowej o długości 5.590,1 m wraz z budową kanalizacji deszczowej. Zostanie zmodernizowany chodnik o długości 10.785 m liczony obustronnie oraz wjazdy do posesji. Zostanie wybudowany również odcinek ścieżki rowerowej o długości 10.905 m, a także kanalizacja sanitarna o długości 3.709,64 m. Chodniki i ścieżka rowerowa wybudowane zostaną z kostki betonowej.

Zadanie jest realizowane w cyklu trzyletnim tj. od 2009 roku do końca 2011 roku, całość projektu planuje się zakończyć 15 listopada 2011 roku.

Inwestycja jest współfinansowana z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013. Zadanie jest częścią projektu, który znajduje się na liście Indykatywnego Wykaz Indywidualnych Projektów Kluczowych RPO WŁ.

Wykonawcą zadania jest Konsorcjum, którego liderem jest Firma Drogowa DROMAK Krakowski, Ośrodek, Rosiński S.J. Poręby 26b Zduńska Wola.

W dniu 10 sierpnia 2009 roku nastąpiło przekazanie placu budowy ulicy Kościelnej oraz parkingu – był to pierwszy etap inwestycji.

W 2010 r. przebudowano ulicę Złotą o dł. 1231,41 m, ulicę Widawską dł. 1140,95 m oraz wybudowano kanalizację sanitarną w ulicy Zduńskiej o dł. 250 m.

2. Poprawa dostępności komunikacyjnej dla terenów Gminy Zduńska Wola oraz terenów rozwojowych Miasta Zduńska Wola poprzez przebudowę ulicy Klonowej.

Inwestycja zapisana została na liście rezerwowej RPO Województwa Łódzkiego. Realizacja uzależniona była od otrzymania dofinansowania z Unii Europejskiej. Zadanie nie otrzymało wsparcia w 2010 r.

3. Przebudowa drogi osiedlowej przy ulicy Srebrnej 4 i Szkolnej 3.

W dniu 23 sierpnia b. r. rozstrzygnięto przetarg na roboty budowlane za kwotę 1.079.629,96 zł. Rozpoczęto prace przygotowawcze i rozbiórkowe. Wykonawcą jest

ZUKBJ Pabich ze Zduńskiej Woli a planowany termin zakończenia prac to 15 lipca 2011 r.

W roku 2010 wykonano część prac rozbiórkowych i nawierzchniowych.

4. **Zagospodarowanie terenu przy SPZPOZ przy ulicy Srebrnej.**

Zakres inwestycji obejmuje wykonanie następujących robót: wykonanie nowej nawierzchni jezdni, drogi wewnętrznej (p. poż.), zatok parkingowych na 30 stanowisk postojowych oraz wjazdów na posesje, przebudowę wodociągu i przyłączy do trzech budynków, hydrant pożarowy podziemny; wykonanie kanalizacji deszczowej wraz z przykanalikami; wykonanie oświetlenia ulicznego kablem, 5 słupów oświetleniowych oraz likwidacja kolizji linii nn. W ramach zadania zostanie usunięte jedno drzewo i wykonane nasadzenie sadzonek jałowca płożącego w ilości 20 szt. na trawnikach, ustawienie na placu przed przychodnią 3 szt. ławek parkowych, koszy na śmieci – 4 szt., stojaka na rowery na 10 stanowisk. Podpisano umowę z firmą Dromak na kwotę 947.473,55 zł i przystąpiono do realizacji inwestycji. Przekazanie placu budowy odbyło się 20 sierpnia 2010 r., a planowany termin zakończenia inwestycji to 30 września 2011 r. W roku 2010 wykonano roboty rozbiórkowe, kanalizację deszczową, część chodników i miejsc postojowych oraz część ścieżki rowerowej.

5. **Rewitalizacja Centrum Miasta Zduńska Wola.**

W dniu 9 kwietnia 2010 r. ogłoszono konkurs na realizację zadania pn.: „Opracowanie koncepcji architektoniczno-budowlanej budowy Ratusza – Zduńskowolskiego Centrum Integracji oraz zagospodarowania Placu Wolności w Zduńskiej Woli”. Podpisano umowę w trybie zamówienia z wolnej ręki z autorem wybranej pracy konkursowej - Pracownią Projektową 90 Architekci z Warszawy na wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej. Ustalono wartość zamówienia na kwotę prawie 495.000,00 zł.

Dokumentacja budowlana wykonana została 31 grudnia 2011 r. natomiast dokumentacja wykonawcza wykonana została w 2011 roku.

6. **Budowa budynku mieszkalnego z lokalami socjalnymi.**

Inwestycja realizowana przez TBS Złotnicki w ramach Inwestorstwa Zastępczego. W roku 2008 opracowany został projekt budowlany na budynek mieszkalny z lokalami socjalnymi. Projekt przewiduje budowę budynku o powierzchni użytkowej 1.538 m² z 48 mieszkaniami socjalnymi.

W ramach inwestorstwa zastępczego TBS „Złotnicki” ogłosił przetarg oraz wybrał

wykonawcę „Dom” Jaracz Królikowski Spółka Jawna za cenę brutto 2. 611.984,45 zł. Do końca 2010 r. wykonano roboty ziemne, fundamenty, ściany parteru i piętra, stropy, dach deskowanie, ściany szczytowe i wstawiono stolarkę okienną. Planowany termin zakończenia zadania to 31 sierpnia 2011 r.

Każdorazowo oddzielnym zarządzeniem powoływana była komisja przetargowa do prowadzonych postępowań na wyłonienie projektanta lub wykonawcy oraz komisja odbiorowa do przeprowadzenia końcowych odbiorów inwestycji.

7.3. Ochrona Środowiska

1. Ilość decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia - 13 szt.
2. Rowy melioracyjne - system odwodnienia powierzchniowego jak co roku był poddany pracom konserwacyjnym polegającym na dwukrotnym wykoszeniu, wygrabieniu oraz usunięciu śmieci. Ponadto odmulono rzekę Pichną na odcinku od zbiornika Kępina do ul. Łąkowej oraz od ul. Kościelnej do przepustu pod ul. Mickiewicza (dawne Przedsiębiorstwo Komunalne), a także rowy opaskowe wokół zbiornika Kępiny i w rejonie ul. Wrzosowej.
3. Zieleń miejska:
 - 1) decyzje - wycinka drzew – 131 szt.;
 - 2) wycinka w pasie drogowym - około 150 szt.;
 - 3) pielęgnacja zieleni, ilość kontroli nasadzeń i drzewostanu – zgodnie z umowami na bieżące utrzymanie w sektorze II i III dokonywane są dwukrotnie w sezonie cięcia pielęgnacyjne – 80 szt. drzew w drzewostanie wysokim, ponadto prowadzone są opryski chemiczne dwukrotnie w sezonie i wyjęcie posuszu w sektorze I, II i III. W ramach umowy na działalność różną prowadzone są na zlecenie prace pielęgnacyjne drzewostanu i zieleni;
 - 4) badanie chorób i szkodników drzew – nie było, prowadzone są opryski drzew - dwukrotnie w sezonie wegetacyjnym;
 - 5) opinie co do usunięcia drzew – 2 opinie;
 - 6) zdobyte dotacje na te przedsięwzięcia – nie było;
 - 7) zagospodarowanie zieleńców, rewaloryzacja zieleni - w 2010 roku zakupiono 235 szt. drzew do nasadzeń na terenie Miasta, zostało zakupionych i posadzonych

około 1900 szt. krzewów różnego gatunku na terenie Miasta Zduńska Wola, zakupiono kwiaty do obsadzenia gazonów, ponadto utrzymanie terenów zieleni odbywa się na bieżąco w sektorach I, II i III, a na pozostałych terenach prace są prowadzone na zlecenie z działalności różnej (koszenie w pasach ulic i terenów miejskich, oczyszczanie ciągów pieszych, redukcja koron drzew, podlewanie nasadzeń, itp.);

- 8) edukacja ekologiczna – akcje sprzątania świata, itd.;
 - 9) ponadto: wykonano przycinkę 534 szt. drzew w pasie dróg pod liniami energetycznymi w porozumieniu z zakładem energetycznym;
 - 10) zezwolenia na psy agresywne – nie było;
 - 11) fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej – zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 20 listopada 2009 r. o zmianie ustawy - Prawo ochrony środowiska oraz niektórych innych ustaw z dniem 1 stycznia 2010 r. czyli dniem wejścia w życie ww ustawy został zlikwidowany fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Dochody z zakresu ochrony środowiska w roku 2010 wyniosły 77.445,43 zł, natomiast wydatki: gospodarka wodna i ściekowa – 35.000, 00 zł, ochrona środowiska (zakup roślin, cięcia pielęgnacyjne) – 20.000,00 zł;
4. Gospodarka wodno - ściekowa: nie podejmowano żadnych znaczących działań w stosunku do aktualnego stanu.
 5. Ceny wody i ścieków - bez zmian, zostały ustalone Zarządzeniem nr 474/09 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 16 grudnia 2009 roku.
 6. Odpady: kontrole umów na wywóz odpadów komunalnych.
 7. Segregacja odpadów – nie było.
 8. Zbiórki wielkogabarytowe - w roku 2010 r. w dniach 14-18 czerwca organizowana była zbiórka odpadów wielkogabarytowych od mieszkańców miasta. Ogółem zebrano 29,18 Mg.
 9. Selektywna zbiórka odpadów komunalnych – na terenie miasta są usytuowane pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w postaci szkła, papieru i butelek PET, tworzące tzw. wysepki ekologiczne. Powyższe wysepki obsługuje firma Remondis.
 10. nadzór nad składowiskiem w Mostkach: ilość kontroli – 5 kontroli z czego 3 razy komisja nie została wpuszczona na teren składowiska.

11. Ilość zebranych odpadów: szkła, papieru i tektury, tworzyw sztucznych. W 2010 roku zebrano odpowiednio: papier 20,16 Mg; tworzywa 56,12 Mg; szkło 92,28 Mg; leków 219,9 kg i baterii - na terenach placówek oświatowych (przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja) oraz placówek handlowych (Arsen, Champion, Brico i Inter Marche) są usytuowane pojemniki do zbiórki zużytych baterii. Obsługuje je firma Reba.
12. Odpady biodegradowalne - nie zbieramy.
13. Ilość wydanych zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli – 2 zezwolenia.
14. Inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest - istnieje niepełna inwentaryzacja materiałów zawierających azbest. Jest na bieżąco uzupełniana. Na dzień dzisiejszy zinwentaryzowano 12.350 m² oraz 0,45 Mg płyt falistych azbestowo-cementowych. Nie wszyscy właściciele wywiązali się z obowiązku poinformowania o obecności eternitu w budynkach, którymi zarządzają.
15. Kosze i ławki uliczne - w roku 2010 zakupiono 30 szt. ławek typu „wiedeńska” i 15 szt. ławek typu „młodzieżowa”.
16. Utrzymanie placów zabaw - powstał nowy plac zabaw na os. Złota przy ul. Topolowej, pozostałe place w ilości 4 szt. są w utrzymaniu bieżącym w sektorze I, II i III.
17. Zakupiono 50 koszy typu „Kacper” i 10 stojaków na worki.
18. Zakupione zostały flagi narodowe w ilości – 150 szt., flagi miejskie – 100 szt., flagi na maszt – 6 szt. i brakujące flagi: Cypru, Izraela i UE.
19. Utrzymanie toalet publicznych – szalet miejski jest w utrzymaniu bieżącym w sektorze II. Wykonano remont dachu na szalecte miejskim. Zakupiono dwie kabiny typu TOI-TOI. Posiadamy 15 kabin TOI-TOI z czego dwie są do likwidacji.
20. Cmentarze - realizacja nadzoru – 2 kontrole.
21. Targowiska utrzymanie – realizacja nadzoru – bieżący nadzór (sprawdzanie porządku, czystości, itp.).
22. Bezdomne psy i koty - w 2010 roku w hotelu dla zwierząt pozostały z lat ubiegłych 34 zwierzęta, a dodatkowo zgłoszono 51 zwierząt. Łączna ilość zwierząt przebywających w hotelu od roku 2005 do 2010 wynosiła 178 szt.
23. Utrzymanie czystości dróg – umowa z 24 marca 2010 roku na pozimowe i mechaniczne oczyszczanie ulic na terenie Miasta.

24. Ilość wszczętych postępowań w zakresie nałożenia na właścicieli nieruchomości obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów, i obowiązku przyłączenia się do sieci kanalizacyjnej - nie było.
25. Miasto co roku bierze czynny udział w akcji „Sprzątanie świata”. Ponadto organizowana jest akcja zbiórki odpadów wielkogabarytowych. W 2010 roku zebrano 29,180 Mg.
26. Roboty Publiczne:
- 1) odmulanie, pogłębianie i wykaszanie cieków wodnych na odcinku od ul. Podmiejskiej do ul. Podleśnej;
 - 2) koszenie, czyszczenie i wygrabianie skoszonej trawy z rowów D-4, D-6, D-7, D-10, D-11, D-12, D-13, D-14, D-15 na terenie miasta;
 - 3) opryski na chwasty na chodnikach;
 - 4) czyszczenie chodników i pasów zieleni z liści, śmieci, piachu i przyrostów;
 - 5) dozór i sprzątanie w szalecie miejskim i na targowisku przy ul. Mickiewicza oraz prace porządkowe po zakończeniu targowiska;
 - 6) odśnieżanie chodników, parkingów oraz posypywanie chodników piachem;
 - 7) wydano 4 licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową;
 - 8) wydano 17 licencji – na zmianę licencji taxi;
 - 9) wydano 4 decyzje rezygnacji z prowadzenia działalności gospodarczej na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową.
27. Realizacja zadań w zakresie Programu Usuwania Azbestu - miasto nie posiada programu ani pełnej inwentaryzacji.
28. Realizacja zadań w zakresie Programu ochrony środowiska i gospodarki odpadami - w listopadzie 2010 roku została oddana do użytku sortownia odpadów komunalnych na składowisku w Mostkach.
29. Ochrona powietrza – termomodernizacje, wymiany instalacji:
- 1) termomodernizacja Publicznego Przedszkola nr 10 - docieplenie ścian i dachu, wymiana instalacji centralnego ogrzewania wraz ze stolarką okienną i drzwiową - szczegółowy zakres prac do wglądu;
 - 2) wymiana instalacji c.o. w Szkole Podstawowej Nr 13 i Publicznym Gimnazjum Nr 3 - przebudowa istniejącej kotłowni węglowej na nowocześniejszą kotłownię na ekogroszek wraz z wymianą instalacji c.o.

Uchwały Rady Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	XLVI/455/10	05.02.2010 r.	w sprawie zmiany Wieloletniego Programu Inwestycyjnego na lata 2010-2014	w trakcie realizacji
2.	LV/558/10	25.08.2010 r.	w sprawie zaliczenia dróg lokalnych miejskich do kategorii dróg gminnych w Zduńskiej Woli	zrealizowana
3.	LV/559/10	25.08.2010 r.	w sprawie określenia na 2011 r. liczby nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na terenie miasta Zduńska Wola.	zrealizowana

Zarządzenia Prezydenta Miasta

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	27 /10	27.01.2010 r.	w sprawie powołania komisji przetargowej ds. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wykonanie pozimowego przykrawężnikowego oczyszczenia ulic miejskich na terenie Miasta Zduńska Wola w latach 2010-2012 oraz wykonanie mechanicznego oczyszczania ulic miejskich na terenie Miasta Zduńska Wola w latach 2010-2012” .	zrealizowane
2.	29/10	28.01.2010 r.	W sprawie powołania komisji przetargowej ds. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Prowadzenie działalności różnej z zakresu gospodarki komunalnej na terenie miasta Zduńska Wola w latach 2010-2011”	zrealizowane
3.	466 /10	29.11.2010 r.	w sprawie powołania komisji przetargowej ds. przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „ochrona przed bezdomnymi zwierzętami oraz zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom doprowadzonym z terenu miasta Zduńska Wola w roku 2011”	zrealizowane

8. BUDŻET, KONTROLA I AUDYT

8.1. Dochody

(szczegółowy opis źródeł dochodów oraz stanu zaległości został zamieszczony w sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta za 2010 rok).

W celu realizacji zadań w zakresie dochodów w roku 2010 podejmowano następujące działania:

- 1) działalność w zakresie ustalenia wysokości podatków i opłat lokalnych polegała na:
 - a) wydaniu 13.764 decyzji w zakresie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, środków transportowych i opłaty skarbowej,
 - b) przyjęciu 525 deklaracji podatkowych,
 - c) przeprowadzeniu jednej kontroli podatkowej,
 - d) przeprowadzeniu dwóch kontroli w zakresie prawidłowości poboru opłaty targowej;
- 2) egzekucja zaległości podatkowych wymagała wystawienia 3.530 upomnień oraz wystawienia 885 tytułów wykonawczych. Zaległości podatkowe na dzień 31 grudnia 2010 roku wyniosły ogółem 2.623.024,69 zł z czego za rok 2010 1.229.988,15 zł. Średni poziom ściągłości podatków lokalnych (liczony jako stosunek zaległości za rok 2010 do przypisu za rok 2010) wyniósł 92,02%. Złożono również 20 wniosków o wpis hipoteki przymusowej;
- 3) na wniosek podatników i organów uprawnionych wydano następujące zaświadczenia:
 - a) 214 zaświadczeń w zakresie figurowania w ewidencji podatników,
 - b) 22 zaświadczenia o niezaleganiu w opłatach podatków na rzecz budżetu miasta,
 - c) 53 zaświadczenia u udzieleniu pomocy publicznej de minimis;
- 4) wydano 11 decyzji w zakresie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego podatnikom podatku rolnego. Zwroty uzyskało ogółem 8 podatników na łączną kwotę 1.892,10 zł;
- 5) wystawiono 131 dyspozycji w zakresie zwrotu nadpłaconych podatków;
- 6) dokonano przypisów 1714 mandatów karnych kredytowanych (nałożonych przez Straż Miejską) na łączną kwotę 227.720,00 zł. W zakresie windykacji nałożonych mandatów wysłano 682 wezwania do zapłaty oraz wystawiono 68 tytułów

wykonawczych. Ściągalność mandatów w roku 2010 kształtowała się na poziomie 78%;

- 7) przypis opłaty z tytułu przekształcenia wieczystego użytkowania gruntu w prawo własności wyniósł 17.808,88 zł i w tej wysokości dochody te zostały zrealizowane;
- 8) przypis dochodów z tytułu sprzedaży nieruchomości za 2010 rok wyniósł 1.357.615,31 zł natomiast wpłaty w roku 2010 wyniosły 1.365.709,27 zł;
- 9) przypis dochodów z tytułu najmu i dzierżawy składników majątkowych wyniósł w 2010 roku 478.740,74 zł a wpływy do budżetu wyniosły 463.391,55 zł;
- 10) windykacja pozostałych należności budżetu miasta wymagała wystawienia 1.567 wezwań do zapłaty oraz przekazania radcy prawnemu 11 wniosków w celu podjęcia egzekucji sądowej. Zaległości pozostałe na dzień 31 grudnia 2010 roku wyniosły ogółem 521.268,80 zł z czego za rok 2010 49574,30 zł. Średni poziom ściągalności pozostałych (liczony jako stosunek zaległości za rok 2010 do przypisu za rok 2010) wyniósł 92,73%;
- 11) w roku 2010 wpłynęło ogółem 35 wniosków o udzielenie ulg w spłacie należności podatkowych:
 - wydano 18 decyzji o umorzeniu zaległości na kwotę - 245.525,53 zł,
 - wydano 5 decyzji o rozłożeniu na raty spłaty zaległości w wysokości - 92.501,80 zł,
 - wydano 5 decyzji o odmowie udzielenia ulg w spłacie zaległości,
 - 7 postępowań umorzono z uwagi na ich bezprzedmiotowość.

Wykaz podmiotów, którym udzielono ulg, odroczeń, umorzeń, rozłożenia na raty w kwocie powyżej 500,00zł (został zamieszczony w BIP).

Lp.	Imię i nazwisko (nazwa) podatnika	Kwota pomocy ogółem(w zł) 3=(4 do 7)	Rodzaje pomocy (kwoty w zł)				Przyczyna udzielonej pomocy
			Udzielone ulgi	Odroczenia	umorzenia	Rozłożenia na raty	
1	Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej	102.078,25	-	-	102.078,25	-	Ważny interes podatnika i ważny interes publiczny
2	Browar Staropolski Sp. z o. o.	77.203,00	-	-	-	77.203,00	ważny interes podatnika i ważny interes publiczny
3	Wspólnota Lokalna Osiedla 1000-lecia	834,00	-	-	834,00	-	ważny interes publiczny
4	Barbara Chmielnicka	834,00	-	-	834,00	-	ważny interes podatnika
5	Jadwiga Urbaniak	825,00	-	-	825,00	-	ważny interes podatnika
6	Zwoltex Sp. z o.o.	132.042,00	-	-	132.042,00	-	ważny interes podatnika
7	Marek Stodulski	7.055,28	-	-	7.055,28	-	ważny interes podatnika

8	Palka Krystyna	12.604,00	-	-	-	12.604,00	ważny interes podatnika
9	Jadwiga i Wojciech Perzyńscy	817,00	-	-	817,00	-	ważny interes podatnika
10	Tomasz Jaszczak Krzysztof Jaszczak Maria Popłońska	966,40	-	-	-	966,40	ważny interes podatnika
11	Dariusz Segiet	1.175,90	-	-	-	1.175,90	ważny interes podatnika
12	Anna Segiet	1.175,90	-	-	-	1.175,90	ważny interes podatnika
13	Agnieszka Fraszczak	1.175,90	-	-	-	1.175,90	ważny interes podatnika
14	Anna Kubiak	795,00	-	-	-	795,00	ważny interes podatnika
15	Elżbieta Pająk	4.000,00	-	-	-	4.000,00	ważny interes podatnika
16	Anna Walaszek	6.476,00	-	-	-	6.476,00	ważny interes podatnika
17	Grażyna Szewczyk	3.789,00	-	-	-	3.789,00	ważny interes podatnika

18	Wiesława Kucharska	3.789,00	-	-	-	3.789,00	ważny interes podatnika
19	Renata Waszak	592,00	-	-	-	592,00	ważny interes podatnika

Wykaz projektów uchwał

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	LII/537/10	24.06.2010 r.	w sprawie zgłoszenia projektu uchwały dotyczącej pomocy publicznej	zrealizowana
2.	LV/562/10	25.08.2010 r.	w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny	w trakcie realizacji
3.	III/7/10	13.12.2010 r.	w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	w trakcie realizacji
4.	III/8/10	13.12.2010 r.	w sprawie ustalenia wzorów informacji podatkowych i deklaracji na podatki	w trakcie realizacji
5.	uchwała nie została przyjęta	30.09.2010 r.	w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej oraz zasad jej poboru na terenie miasta Zduńska Wola	-

DOCHODY BUDŻETOWE ZA ROK 2010
WYKONANIE WG ŹRÓDEŁ

Lp	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	% wykonania
1	PODATKI I OPŁATY LOKALNE	17 826 900,00	19 095 592,81	107,12%
a	podatek od nieruchomości-osoby prawne	10 400 000,00	11 185 332,55	107,55%
	podatek od nieruchomości-osoby fizyczne	3 550 000,00	3 705 208,07	104,37%
b	podatek rolny-osoby prawne	1 000,00	1 215,30	121,53%
	podatek rolny-osoby fizyczne	70 000,00	85 697,35	122,42%
c	podatek leśny-osoby prawne	800,00	908,00	113,50%
	podatek leśny-osoby fizyczne	600,00	722,51	120,42%
d	podatek od środków transportowych-osoby prawne	260 000,00	247 470,22	95,18%
	podatek od środków transportowych-osoby fizyczne	350 000,00	429 372,73	122,68%
e	karta podatkowa	80 000,00	89 965,02	112,46%
f	podatek od spadku i darowizn	130 000,00	160 870,44	123,75%
g	opłata skarbową	750 000,00	639 960,96	85,33%
h	wpływy z opłaty targowej	380 000,00	437 893,20	115,24%
I	wpływy z innych lokalnych opłat na podstawie ustaw	4 500,00	5 592,60	124,28%
j	podatek od czynności cywilno- prawnych	1 150 000,00	1 466 927,86	127,56%
k	rekompensata utraconych dochodów w podatkach i opłatach lok.	700 000,00	638 456,00	91,21%
2	UDZIAŁ W PODATKACH STANOWIĄCYCH DOCHÓD BUDŻETU PAŃSTWA	21 376 858,00	20 955 040,48	98,03%
a	osoby fizyczne	20 276 858,00	19 838 297,00	97,84%
b	osoby prawne	1 100 000,00	1 116 743,48	101,52%
3	SUBWENCJE	24 713 305,00	24 713 305,00	100,00%
a	oświatowa	19 872 146,00	19 872 146,00	100,00%
b	równoważąca	385 037,00	385 037,00	100,00%
c	wyrównawcza	4 456 122,00	4 456 122,00	100,00%
4	DOTACJE CELOWE	31 649 206,86	30 843 085,78	97,45%
a	§ 2010-zadania zlecone	11 500 758,94	11 389 164,56	99,03%
b	§ 2030-zadania zlecone własne	2 506 212,00	2 349 929,67	93,76%
c	dotacje otrzymane z powiatu ze środków UE (Północ-Południe)	9 418 598,00	9 197 477,02	97,65%
d	dotacje na inwestycje ze środków UE (Struga)	1 491 837,00	1 443 823,01	96,78%
e	dotacje z budżetu państwa (Łąkowa-Orione)	1 843 136,00	1 843 135,32	100,00%
f	dotacja z budżetu państwa (Orliki)	1 332 668,00	1 332 668,00	100,00%
g	środki na dofinansowanie inwestycji z innych źródeł	200 000,00	0,00	
h	§ 2007 Dotacja POKL	2 318 640,54	2 292 996,56	98,89%
I	§ 2009 Dotacja POKL	350 161,38	307 201,03	87,73%

j	dotacja na finansowanie remontu budynku dla repatriantów	687 195,00	686 690,61	99,93%
5	DOCHODY Z MAJĄTKU GMINY	3 198 560,00	2 108 140,12	65,91%
a	wpływy ze sprzedaży	2 500 000,00	1 383 518,15	55,34%
b	wpływy z najmu i dzierżawy	425 560,00	463 391,55	108,89%
c	użytkowanie wieczyste	273 000,00	261 230,42	95,69%
6	POZOSTAŁE DOCHODY	6 690 497,00	6 239 217,69	93,25%
a	wpływy za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	733 943,00	757 807,96	103,25%
b	wpływy z usług, w tym: dochody na ochronę środowiska i gospodarki wodnej gminy	55 000,00	72 595,18	131,99%
c	odsetki z podatków	171 000,00	205 657,52	120,27%
d	pozostałe odsetki	89 500,00	58 483,71	65,34%
e	opłata produktowa	3 000,00	2 093,44	69,78%
f	odpis z dochodów zreal. na rzecz budżetu państwa	52 000,00	76 797,99	147,69%
g	dotacje z jst (biblioteki)	128 023,00	128 023,00	100,00%
h	wpływy z różnych dochodów	2 407 531,00	462 677,48	19,22%
I	wpływy z usług	2 870 500,00	2 704 044,59	94,20%
j	wpływy z mandatów Straży Miejskiej	180 000,00	192 287,82	106,83%
k	niewykorzystane środki na wydatki niewygasające	0,00	1 578 749,00	
	OGÓŁEM	105 455 326,86	103 954 381,88	98,58%

8.2. Budżet

W 2010 r. Prezydent Miasta złożył do Rady Miasta 88 zaakceptowanych projektów uchwał dotyczących budżetu miasta. Wszystkie uchwały zostały zrealizowane. Uchwał zmieniających budżet było 37, z tego:

Lp.	Numer	Data	Tytuł Zmiana budżetu (w zł)	Informacja o realizacji
1.	XLVIII/466/10	25.03.2010 r	+ 560.470,00	zrealizowana
2.	XLVIII/467/10	25.03.2010 r	+ 108.203,00	zrealizowana
3.	XLVIII/468/10	25.03.2010 r	+ 43.100,00	zrealizowana
4.	XLVIII/469/10	25.03.2010 r	+ 475,00	zrealizowana
5.	XLVIII/470/10	25.03.2010 r	+ 1.000.000,00	zrealizowana

6.	L/492/10	29.04.2010 r	+ 666.334,00	zrealizowana
7.	L/493/10	29.04.2010 r	+ 666.334,00	zrealizowana
8.	L/494/10	29.04.2010 r	- 281.800,00	zrealizowana
9.	L/496/10	29.04.2010 r	+ 204.376,00	zrealizowana
10.	L/497/10	29.04.2010 r	+ 115.400,00	zrealizowana
11.	L/498/10	29.04.2010 r	+ 478.496,00	zrealizowana
12.	L/499/10	29.04.2010 r	+ 450.000,00	zrealizowana
13.	L/500/10	29.04.2010 r	+ 500.000,00	zrealizowana
14.	L//501/10	29.04.2010 r	+ 700.000,00	zrealizowana
15.	L/502/10	29.04.2010 r	+ 741.700,00	zrealizowana
16.	L/503/10	29.04.2010 r	+ 80.000,00	zrealizowana
17.	L/504/10	29.04.2010 r	+ 60.000,00	zrealizowana
18.	L/505/10	29.04.2010 r	+ 30.000,00	zrealizowana
19.	L/506/10	29.04.2010 r	+ 502.994,48	zrealizowana
20.	LI/522/10	27.05.2010 r	+ 45.500,00	zrealizowana
21.	LII/527/10	24.06.2010 r	+ 1.344,00	zrealizowana
22.	LII/528/10	24.06.2010 r	+ 12.000,00	zrealizowana
23.	LII/530/10	24.06.2010 r	- 24.808,00	zrealizowana
24.	LII/536/10	24.06.2010 r	+ 318.136,57	zrealizowana
25.	LIV/551/10	29.07.2010 r	+ 10.647,00	zrealizowana
26.	LIV/552/10	29.07.2010 r	+ 12.700,00	zrealizowana
27.	LV/565/10	25.08.2010 r	+ 30.000,00	zrealizowana
28.	LV/566/10	25.08.2010 r	+ 22.750,00	zrealizowana
29.	LVI/575/10	22.09.2010 r	+ 469.723,00	zrealizowana
30.	LX/593/10	28.10.2010 r	+ 30.000,00	zrealizowana
31.	LX/594/10	28.10.2010 r	+ 6.148,00	zrealizowana

32.	LX/595/10	28.10.2010 r	+ 21.205,00	zrealizowana
33.	LX/600/10	28.10.2010 r	+ 88.943,00	zrealizowana
34.	III/9/10	13.12.2010 r	+ 103.833,00	zrealizowana
35.	IV/18/10	23.12.2010 r	+ 6.072,00	zrealizowana
36.	IV/19/10	23.12.2010 r	+ 40.000,00	zrealizowana
37.	IV/25/10	23.12.2010 r	+ 100.000,00	zrealizowana
38.	XLVIII/466/10	25.03.2010 r	+ 560.470,00	zrealizowana

Pozostałe uchwały dotyczyły zmian w budżecie miasta, nie zmieniając jego poziomu ogółem. Sprawozdanie z realizacji uchwał przedstawione zostało Radzie Miasta w lutym br.

W trakcie roku Prezydent Miasta wydał 105 zarządzeń dotyczących budżetu miasta w ramach swoich kompetencji. 23 zarządzenia zmieniały poziom dochodów i wydatków, z tego:

Lp.	Numer	Data	Tytuł Zmiana budżetu (w zł)	Informacja o realizacji
1.	87/10	8.03.2010 r.	+ 745.421,00	zrealizowane
2.	126/10	30.03.2010 r.	+ 25.500,00	zrealizowane
3.	139/10	9.04.2010 r.	+ 218.555,00	zrealizowane
4.	172/10	30.04.2010 r.	+ 1.833.136,00	zrealizowane
5.	196/10	24.05.2010 r.	+ 84.108,74	zrealizowane
6.	278/10	18.06.2010 r.	+ 25.650,00	zrealizowane
7.	297/10	30.06.2010 r.	+ 25.650,00	zrealizowane
8.	315/10	15.07.2010 r.	+ 66.862,00	zrealizowane
9.	333/10	27.07.2010 r.	+ 14.329,00	zrealizowane
10.	335/10	30.07.2010 r.	+ 708.895,00	zrealizowane
11.	345/10	12.08.2010 r.	+ 58.684,00	zrealizowane

12.	354/10	18.08.2010 r.	+ 82.016,00	zrealizowane
13.	360/10	26.08.2010 r.	+ 31.626,00	zrealizowane
14.	379/10	16.09.2010 r.	+ 4.304,00	zrealizowane
15.	423/10	22.10.2010 r.	+ 114.131,00	zrealizowane
16.	426/10	29.10.2010 r.	+ 153.304,00	zrealizowane
17.	433/10	3.11.2010 r.	+ 950,00	zrealizowane
18.	434/10	4.11.2010 r.	+ 21.605,00	zrealizowane
19.	452/10	18.11.2010 r.	+ 4.043,00	zrealizowane
20.	458/10	24.11.2010 r.	- 52.787,67	zrealizowane
21.	468/10	30.11.2010 r.	+ 102,87	zrealizowane
22.	473/10	6.12.2010 r.	- 24.905,00	zrealizowane
23.	482/10	10.12.2010 r.	- 922,13	zrealizowane

Pozostałe zarządzenia nie skutkowały zmianą poziomu dochodów i wydatków.

Informacja o stanie mienia oraz wykaz podmiotów, którym udzielono ulg, odroczeń, umorzeń została przedstawiona Radzie Miasta w dniu 31 marca 2011 r.

Inwentaryzacja została przeprowadzona zgodnie z Zarządzeniem Nr 415/10 Prezydenta Miasta z dnia 15 października 2010 r. i dotyczyła:

- 1) środków pieniężnych na rachunkach bankowych, sald kredytów i pożyczek, sald należności wobec kontrahentów prowadzących księgi rachunkowe – metodą potwierdzenia sald;
- 2) zobowiązań, należności wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych i z tytułów publicznoprawnych, należności od pracowników, należności spornych i wątpliwych, środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony, gruntów oraz praw zakwalifikowanych do nieruchomości, wartości niematerialnych i prawnych, inwestycji niezakończonych, depozytów środków pieniężnych, udziałów – metodą weryfikacji sald aktywów i pasywów;

- 3) wyposażenia i środków trwałych powierzonych w użytkowanie – metodą spisu z natury;
- 4) rzeczowych składników majątkowych Urzędu Miasta i jednostek pomocniczych oraz obcych składników majątkowych – metodą spisu z natury;
- 5) środków pieniężnych i innych wartości znajdujących się w kasie Urzędu Miasta i kasie MOPS COS obsługującej wypłatę dodatków mieszkaniowych, druków ścisłego zarachowania, znaczków pocztowych, biletów MPK, środków na frankownicy – metodą spisu z natury.

8.3. Kontrola i audyt

Ogólnym celem działalności Biura Audytu i Kontroli jest:

- dostarczanie Prezydentowi Miasta niezależnej oceny systemów zarządzania i kontroli funkcjonujących w Urzędzie Miasta i podległych Miastu jednostkach organizacyjnych, poprzez badanie adekwatności, skuteczności i efektywności systemu kontroli zarządczej, zarządzania ryzykiem;
- świadczenia usług doradczych, poprzez dostarczanie Prezydentowi Miasta opinii, stanowisk w zakresie zleconych tematów, zagadnień;
- wspieranie Prezydenta Miasta w podejmowaniu działań mających na celu eliminowanie bądź obniżanie ryzyk, poprzez redagowanie wniosków, zaleceń pokontrolnych odpowiednio do zaistniałych potrzeb;
- prowadzenie analiz ekonomiczno-finansowych sprawozdań finansowych spółek komunalnych z działalności za okresy roczne i doraźnie wg potrzeb Zgromadzenia Wspólników, którego funkcję pełni Prezydent Miasta.

8.3.1. Kontrola

Sprawozdanie z przebiegu kontroli w 2010 roku w jednostkach organizacyjnych podległych Miastu, w innych jednostkach nadzorowanych przez Urząd Miasta oraz kontroli wewnętrznej i zewnętrznej własnej jednostki (Urzędu Miasta Zduńska Wola).

1. Jednostki podległe Miastu, w tym instytucje kultury.

Lp	Jednostka kontrolowana	Podstawa kontroli wewnętrznej, zakres kontroli; podmiot przeprowadzający kontrolę	Protokół z kontroli numer, data podpisania protokołu, termin przeprowadzenia kontroli	Zalecenia pokontrolne	Termin wykonania zaleceń pokontrolnych informacje Kierowników jednostek o wykonaniu zaleceń
1	2	3	4	5	6
1.	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Nr 238/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli. Zakres: Funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli Nr 1/10; 01.07.2010; 16 – 24 czerwca 2009	Nie występują	Nie dotyczy
2.	Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola	Zarządzenie Nr 392/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 29 września 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Muzeum Historii Miasta Zduńska Wola Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli Nr 3/10 14.10.2010 r.; 1 i 7 października 2010 r	Wystąpienie pokontrolne z dnia 21 października 2010 r.	5 listopada 2010 r. Pismo Dyrektora Muzeum z dnia 4 listopada 2010 r.

3.	Publiczne Przedszkole Nr 3 w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Nr 414/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 14 października 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Publicznym Przedszkolu Nr 3w Zduńskiej Woli. Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli Nr 4/10 18.11.2010 r.; 21-28 października 2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 29 listopada 2010 r.	15 grudnia 2010 r. Pismo Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 z dnia 14 grudnia 2010 r.
4.	Publiczne Przedszkole Nr 5 w Zduńskiej Woli	Zarządzeni Nr 431/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 2 listopada 2010r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Publicznym Przedszkolu Nr 5 w Zduńskiej Woli. Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli Nr 5/10 29.11.2010 r. 4-10 listopada 2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 6 grudnia 2010 r.	21 grudnia 2010r. Pismo Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 5 z dnia 21 grudnia 2010r.
5.	Szkoła Podstawowa Nr 6 im. M. Kopernika w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Nr 445/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 16 listopada 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Szkole Podstawowej Nr 6 im. Mikołaja Kopernika w Zduńskiej Woli. Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli Nr 7/10 03.12.2010 r. 22-29 listopad 2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 9 grudnia 2010 r.	23 grudnia 2010r. Pismo Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 6 z dnia 23 grudnia 2010r.(data wpływu do Urzędu Miasta 3 stycznia 2011r.)
6.	Szkoła Podstawowa Nr 7 im W. Broniewskiego w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Nr 467/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 30 listopada 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Szkole Podstawowej	Protokół kontroli Nr 8/10 16.12.2010 r. 6-8 grudnia 2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 22 grudnia 2010 r.	31 grudnia 2010 r. Pismo Pełniącej Obowiązki

		Nr 7 im. W. Broniewskiego w Zduńskiej Woli. Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli			Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 z dnia 30 grudnia 2010 r.
7.	Szkoła Podstawowa Nr 13 im. Kolejarzy Polskich w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Nr 474/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Szkole Podstawowej Nr 13 im. Kolejarzy Polskich w Zduńskiej Woli. Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli Nr 9/10 10.01.2011 r. 13-15 grudnia 2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 17 stycznia 2011 r.	10 lutego 2011 r. Pismo Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 13 z dnia 9 lutego 2011 r.
8.	Publiczne Gimnazjum Nr 1 im. T. Kościuszki w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Nr 476/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Publicznym Gimnazjum Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Zduńskiej Woli. Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli Nr 10/10 14.01.2011 r. 16-20 grudnia 2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 19 stycznia 2011 r.	15 lutego 2011 r. Pismo Dyrektora Publicznego Gimnazjum Nr 1 z dnia 15 lutego 2011 r.
9.	Publiczne Gimnazjum Nr 5 w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Nr 485/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Publicznym Gimnazjum Nr 5 w Zduńskiej Woli. Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki	Protokół kontroli Nr 11/10 20.01.2011 r. 20-22 grudnia 2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 27 stycznia 2011 r.	21 lutego 2011 r. Pismo Dyrektora Publicznego Gimnazjum Nr 5 z dnia 21 lutego 2011 r.

		rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli			
10.	Straż Miejska w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Nr 493/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Straży Miejskiej w Zduńskiej Woli. Zakres: funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki rachunkowości. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli Nr 12/10 28.01.2011 r. 27 grudnia 2010 do 7 stycznia 2011 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 2 lutego 2011 r.	23 luty 2011 r. Pismo Z-cy Komendanta Straży Miejskiej z dnia 22 lutego 2011 r.

2. Kontrole problemowe realizowane przez Urząd Miasta w ramach nadzoru merytorycznego.

Lp	Jednostka kontrolowana	Podstawa kontroli wewnętrznej, zakres kontroli; podmiot przeprowadzający kontrolę	Protokół z kontroli numer, data podpisania protokołu, termin przeprowadzenia kontroli	Zalecenia pokontrolne	Termin wykonania zaleceń pokontrolnych informacje Kierowników jednostek o wykonaniu zaleceń
1	2	3	4	5	6
1.	Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli	§ 5 umowy nr S.P.Z.P.O.Z. 1/2010 z dnia 1 lutego 2010r; prawidłowość wykonywania zadania zleconego z zakresu ochrony zdrowia Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych	Protokół bez numeru; kontrola w dniu 23 kwietnia 2010r	Nie występują	Nie dotyczy
2.	Fundacja Pomocy Osobom Niepełnosprawnym „AMI” w Zduńskiej Woli	§ 8 umowy nr O.P.4/10 z dnia 12 kwietnia 2010r; prawidłowość wydatkowania dotacji i realizacja zadań zgodnie z założonymi celami	Protokół bez numeru; kontrola w dniu 11 czerwca 2010r	Nie występują	Nie dotyczy

		Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych			
3.	Restauracja „MIRAŻ” w Zduńskiej Woli	§ 5 umowy nr ZP – 1/09 z dnia 28 grudnia 2009 r.; sposób realizacji zamówienia – zadania polegającego na wydawaniu jednodaniowych gorących posiłków osobom uprawnionym z terenu Miasta Zduńska Wola Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych	Protokół kontroli nr 1/10; kontrola w dniu 11 maja 2010r	Nie występują	Nie dotyczy
4.	Restauracja „MIRAŻ” w Zduńskiej Woli	§ 5 umowy nr ZP – 1/09 z dnia 28 grudnia 2009r; sposób realizacji zamówienia – zadania polegającego na wydawaniu jednodaniowych gorących posiłków osobom uprawnionym z terenu Miasta Zduńska Wola Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych	Protokół kontroli nr 2/10; kontrola w dniu 16 czerwca 2010r	Nie występują	Nie dotyczy
5.	MGKS „Pogoń-Ekolog” w Zduńskiej Woli	Zarządzenie Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli w Miejsko-Gminnym Klubie Sportowym „Pogoń-Ekolog” w Zduńskiej Woli Zakres: wykonanie umowy nr 10/10 z dnia 17 marca 2010 r. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół kontroli nr 2/10; 09.09.2010 r. 20-25 sierpnia 2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 23 września 2010 r.	22 października 2010 r. Pismo Prezesa Klubu z asygnatą Sekretarza Klubu z dnia 5 października 2010 r. oraz pismo Sekretarza Klubu z dnia 27 października 2010 r.

6.	Składowisko Miejskie w Mostkach	Zarządzenie Nr 432/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli na Składowisku Miejskim w Mostkach Zakres: przegląd przebiegu prac inwestycyjnych i modernizacyjnych prowadzonych na Składowisku, w powiązaniu z umową 1/2004 zawartą w dniu 26 maja 2004 r. w zakresie realizacji przedmiotu umowy "Budowa wolnostojącej linii sortowniczej odpadów stałych komunalnych". Biuro Infrastruktury Technicznej	UWAGA! Kontrola nie doszła do skutku z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy		
7.	Cmentarz Miejski przy ulicy J. Bema w Zduńskiej Woli	Kontrola przeprowadzona przez Biuro Infrastruktury Technicznej Zakres: Przestrzegania warunków określonych w umowie dotyczącej zarządzaniem cmentarzem ze wskazaniem na bieżącą obsługę i utrzymanie czystości. Biuro Infrastruktury Technicznej	Protokół bez numeru: Kontrola w dniu 31 grudnia 2010 r.	Nie występują	Nie dotyczy
8	Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli	§ 5 umowy nr S.P.Z.P.O.Z. 1/2010 z dnia 1 lutego 2010r; prawidłowość wykonywania zadania zleconego z zakresu ochrony zdrowia Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych	Protokół bez numeru; kontrola w dniu 22 października 2010r	Nie występują	Nie dotyczy

9	Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli	§ 5 umowy nr S.P.Z.P.O.Z. 2/2010 z dnia 4 maja 2010r; prawidłowość wykonywania zadania zleconego z zakresu ochrony zdrowia Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych	Protokół bez numeru; kontrola w dniu 15 listopada 2010r	Nie występują	Nie dotyczy
10	Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli	§ 5 umowy nr S.P.Z.P.O.Z. 3/2010 z dnia 4 maja 2010r; prawidłowość wykonywania zadania zleconego z zakresu ochrony zdrowia Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych	Protokół bez numeru; kontrola w dniu 16 listopada 2010r	Nie występują	Nie dotyczy
11	Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli	Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 18 listopada 1999r w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru nad samodzielnymi publicznymi zakładami opieki zdrowotnej i nad jednostkami transportu sanitarnego; realizacja zadań statutowych, dostępności i poziomu udzielanych świadczeń, prawidłowość gospodarowania mieniem, gospodarka finansowa za okres 01.01. - 30.09.2010 r. Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych	Protokół bez numeru; protokół podpisano 17.01.2011r; kontrola w dniach 7-9 i 16 grudnia 2010r	Nie występują	Nie dotyczy

3. Kontrole wewnętrzne własnej jednostki.

Lp	Jednostka kontrolowana	Podstawa kontroli wewnętrznej, zakres kontroli; podmiot przeprowadzający kontrolę	Protokół z kontroli numer, data podpisania protokołu, termin przeprowadzenia kontroli	Zalecenia pokontrolne	Termin wykonania zaleceń pokontrolnych informacje Kierownikó w jednostek o wykonaniu zaleceń
1	2	3	4	5	6
1	Kontrola rzetelności przeprowadzenia inwentaryzacji w roku obrotowym 2009.	Zarządzenie Nr 392/09 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 28 października 2009r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w 2009 roku. Biuro Audytu i Kontroli	Protokół nr 1/W/10; 18.01.2010; 13 – 14 stycznia 2010r	Zarządzenie nr 74/10 Prezydenta Miasta z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie zaleceń pokontrolnych	31 marca 2010 r., 12 marca 2010 r. pismo z wyjaśnieniami Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej, 7 kwietnia 2010 r. wyjaśnienia Skarbnika Miasta
2	Biuro Programów Zdrowotnych i Spraw Społecznych	Zarządzenie nr 42/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 11 lutego 2010r Biuro Audytu i Kontroli	Protokół nr 2/W/10; 19.03.2010; 15 lutego – 11 marca 2010 r.	Zarządzenie nr 113/10 Prezydenta Miasta z dnia 23 marca 2010 r. w sprawie zaleceń pokontrolnych	16 kwietnia 2010 r., 12 kwietnia 2010 r. pismo z wyjaśnieniami Dyrektora Biura PZiSS
3	Komórki organizacyjne z udziałem Stanowiska ds. kadr	Zarządzenie nr 112/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 22 marca 2010r Biuro Audytu i Kontroli	Protokół nr 3/W/10; 19.04.2010; 25 marca - 8 kwietnia 2010r	Zarządzenie nr 171/10 Prezydenta Miasta z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie zaleceń pokontrolnych	17 maja 2010; pisma z wyjaśnieniami od Dyrektorów poszczególnych Biur

4	Biuro Finansowo – Budżetowe, Biuro Dochodów	Zarządzenie nr 152/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 19 kwietnia 2010r Biuro Audytu i Kontroli	Protokół nr 4/W/10; 24.05.2010; 23 kwietnia - 6 maja 2010r	Zarządzenie nr 239/10 Prezydenta Miasta z dnia 11 czerwca 2010r w sprawie zaleceń pokontrolnych	12 lipca 2010 r.; pismo z wyjaśnieniem Skarbnika z dnia 8 lipca 2010 r.
5	Biuro Gospodarki Nieruchomościami Dział Gospodarki Lokalowej	Zarządzenie nr 192/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 19 maja 2010r Biuro Audytu i Kontroli	Protokół nr 5/W/10; 14.06.2010; 24 maja - 31 maja 2010r	Nie występują	Nie dotyczy

4. Kontrole zewnętrzne własnej jednostki.

Lp	Jednostka kontrolowana	Podstawa kontroli zewnętrznej, zakres kontroli; podmiot przeprowadzający kontrolę	Protokół z kontroli numer, data podpisania protokołu, termin przeprowadzenia kontroli	Zalecenia pokontrolne	Termin wykonania zaleceń pokontrolnych informacje Kierowników jednostek o wykonaniu zaleceń
1	2	3	4	5	6
1.	Urząd Miasta	Urząd Marszałkowski w Łodzi. Kontrola na zakończenie realizacji projektu "Przebudowa Publicznego Gimnazjum nr 3 przy ul. 1-go Maja – dobudowa sali gimnastycznej"	Informacja pokontrolna z dnia 11 lutego 2010 roku; 20 – 22 stycznia 2010r	Nie występują	Nie dotyczy
2.	Urząd Miasta	Państwowa Inspekcja Pracy Oddział w Sieradzu Wybrane zagadnienia z prawa pracy	Protokół kontroli z 19.02.2010r.; 9 lutego 2010r	Wystąpienie z 25 lutego 2010r, nakaz z 25 lutego 2010r	20 marca 2010 r.; pisma z wyjaśnieniami i Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 17 marca 2010 r.

3.	Urząd Miasta	Regionalna Izba Obrachunkowa w Łodzi Kompleksowa kontrola gospodarki finansowej i zamówień publicznych	Protokół z kontroli 23.08.2010 r. 9 marca – 21 maja 2010 r.	Pismo z dnia 20 października 2010 r.	20 listopada 2010 r.; pismo Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 19 listopada 2010 r. w sprawie sposobu wykorzystania wniosków pokontrolnych
4.	Urząd Miasta	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Łodzi Prawidłowość utrzymania i użytkowania komunalnych obiektów budowlanych w latach 2007-2010(30 czerwca)	Protokół kontroli 19.07.2010 r.	Wystąpienie pokontrolne z dnia 18 sierpnia 2010 r.	18 września 2010 r.; pismo Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 6 września 2010 r. w sprawie sposobu wykorzystania wniosków pokontrolnych
5.	Urząd Miasta	Państwowa Inspekcja Pracy Oddział w Sieradzu Wybrane zagadnienia z prawa pracy	Protokół kontroli z 25 czerwca 2010r; 18, 22, 25 czerwca 2010r	Nakaz	15 i 31 lipca 2010 r.; pisma z wyjaśnieniam i Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 14 lipca 2010 r.

8.3.2. Audyt

W związku z powierzeniem z dniem 1 kwietnia 2010 r. funkcji II Zastępcy Prezydenta Miasta osobie prowadzącej audyt wewnętrzny, w obszarze audytu na przestrzeni 2010 podjęto działania:

W okresie I kwartału 2010 r. audytor wewnętrzny zrealizował priorytetowe czynności w sferze prowadzenia audytu, które wynikały z przepisów prawa, w tym w szczególności: dokonał weryfikacji i aktualizacji wewnętrznych procedur audytowych na kanwie nowelizacji przepisów ustawy o finansach publicznych i przepisów wykonawczych, które wydano w dacie 1 lutego 2010 r., z mocą wejścia w życie 8 lutego 2010 r, w obszarze audytu dotyczących przeprowadzania dokumentowania audytu wewnętrznego, a mianowicie:

- znowelizowano Księgę Procedur;
- znowelizowano Regulamin Audytu Wewnętrznego Urzędu Miasta Zduńska Wola w drodze Zarządzenia Nr 100/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 12 marca 2010 r.;
- znowelizowano Kartę audytu wewnętrznego i Kodeks etyki Audytora Wewnętrznego w drodze Zarządzenia Nr 101/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 12 marca 2010 r.

Powierzono realizację dwóch zadań audytowych ujętych w planie audytu na 2010 rok audytorowi zewnętrznemu, który zrealizował je w tematach:

- „System gromadzenia dochodów i ich zwrotu, w tym prowadzenia rachunkowości dochodów i ewidencjonowania należności”;
- „Realizacja inwestycji, w tym system monitorowania zakresu rzeczowego i finansowego”.

W wyniku zrealizowanych zadań audytor wydał rekomendacje, które obejmują biura (wg obecnej struktury organizacyjnej) Biuro Dochodów i Biuro Inwestycji i Infrastruktury Technicznej.

Audytor wydając rekomendacje ocenił, że w procesach objętych badaniem nie wystąpiły istotne ryzyka.

Rzecznik Dyscypliny Finansów Publicznych

W 2010 roku Prezydent Miasta w jednym przypadku wystąpił do Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych z zawiadomieniem naruszenia dyscypliny finansów publicznych, mając na uwadze wskazanie kontrolującego, że w przedmiotowej sprawie szkodliwość czynu jest niewielka, ale decyzja o znikomym stopniu szkodliwości i braku dochodzenia odpowiedzialności leży w kompetencji wskazanego organu.

Rzecznik Dyscypliny Finansów Publicznych w uzasadnieniu wydanego postanowienia o umorzeniu postępowania wyjaśniającego uznał, że nastąpiło naruszenie dyscypliny finansów publicznych, ale z uwagi na znikomy stopień szkodliwości dla finansów publicznych nie dochodzi się odpowiedzialności.

Zarządzenia Prezydenta Miasta

Wydane pozostałe (poza wskazanymi w sprawozdaniu z kontroli i w zakresie audytu) zarządzenia Prezydenta Miasta przygotowywane merytorycznie w 2010 r. przez Biuro Audytu i Kontroli:

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	313/10	13.07.2010 r.	w sprawie przyjęcia Regulaminu Kontroli w Urzędzie Miasta Zduńska Wola;	zrealizowane
2.	355/10	18.08.2010 r.	w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 127/2002 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 8 października 2002 roku w sprawie ustalenia procedur kontroli finansowej w Urzędzie Miasta Zduńska Wola;	zrealizowane
3.	437/10	09.11.2010 r.	w sprawie wprowadzenia Regulaminu Kontroli Zarządczej w Urzędzie Miasta Zduńska Wola;	zrealizowane
4.	438/10	09.11.2010 r.	w sprawie powołania zespołu ds. zarządzania ryzykiem w Urzędzie Miasta Zduńska Wola;	zrealizowane

Pozostałe zadania zrealizowane przez Biuro Audytu i Kontroli

W roku 2010 r. dokonano analiz ekonomiczno-finansowych spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, z 100 % udziałami Miasta Zduńska Wola, tj.:

- 5 analiz, w oparciu o sprawozdania finansowe spółek za 2009 rok;
- 5 analiz, w oparciu o sprawozdania finansowe spółek za I półrocze 2010 r., które zgodnie z planem pracy Radzie Miasta, były przedmiotem obrad na sesji.

8.4. Skargi wnioski

Ewidencja skarg i wniosków jest umiejscowiona w Biurze Audytu i Kontroli. Biura merytoryczne mają obowiązek zgłaszania, w celu stosownej rejestracji, wpływających skarg i wniosków dekretowanych do rozpatrzenia wg merytorycznej właściwości.

Corocznie, Biuro Audytu i Kontroli składa do Prezydenta Miasta sprawozdanie z przebiegu rozpatrywania spraw zarejestrowanych w ewidencji skarg i wniosków. W roku 2010 zarejestrowano w ewidencji skarg i wniosków 24 sprawy, w tym 5 skarg było rozpatrywanych przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego (Uchwała nr L/516/10 Rady Miasta z dnia 29 kwietnia 2010r. , Uchwała nr L/517/10 Rady Miasta z dnia 29 kwietnia 2010 r., Uchwała nr L/518/10 Rady Miasta z dnia 29 kwietnia 2010 r., Uchwała nr LVII/585/10 Rady Miasta z dnia 30 września 2010 r., Uchwała nr V/44/11 Rady Miasta z dnia 27 stycznia 2011 r.).

Sposób załatwienia: odpowiedzi na zarejestrowane skargi udzielano w formie pisemnej. Odpowiedzi na skargi rozpatrywane w ramach organu wykonawczego były udzielane: przez Prezydenta Miasta, Zastępcę Prezydenta Miasta, w jednym przypadku odpowiedzi udzielił Dyrektor merytorycznego biura, w 2 przypadkach przekazano sprawę w drodze postanowienia do rozpatrzenia przez TBS „Złotnicki” spółka z o.o w Zduńskiej Woli - wg właściwości. Adresatami odpowiedzi były zainteresowane strony, występujące w danej sprawie.

9. NADZÓR WŁAŚCICIELSKI I ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Główne realizowane zadania :

- prowadzenie spraw związanych z obsługą Zgromadzenia Wspólników pięciu spółek komunalnych, którego funkcję pełni Prezydent Miasta;
- utrzymanie współpracy i przepływu istotnych informacji z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta, które realizują zadania merytoryczne Miasta, przenoszące się na zadania statutowe spółek komunalnych;
- wykonywanie zadań związanych z funkcją koordynatora ds. zamówień publicznych w Urzędzie Miasta w zakresie planowania zamówień na szczeblu Urzędu Miasta, agregowanie planów jednostkowych sporządzanych na szczeblu komórek organizacyjnych, monitorowanie przebiegu realizacji planu w oparciu o okresową sprawozdawczość.

Zadania w sferze koordynacji zamówień publicznych

W 2010 roku w ramach merytorycznych zagadnień w sferze koordynacji zamówień publicznych wydano następujące zarządzenia Prezydenta Miasta:

Lp.	Numer	Data	Tytuł	Informacja o realizacji
1.	71/10	24.02.2010 r.	wprowadzenia wzorów zarządzeń Prezydenta Miasta Zduńska Wola w sprawie powołania komisji przetargowej.	zrealizowane
2.	306/10	08.07.2010 r.	wprowadzenia zmian w Załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr 71/10 z dnia 24 lutego 2010 r. w sprawie wprowadzenia wzorów Zarządzeń Prezydenta Miasta Zduńska Wola w sprawie powołania komisji przetargowej.	zrealizowane
3.	314/10	13.07.2010 r.	wprowadzenia zmian w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 71/10 z dnia 24 lutego 2010 r. w sprawie wprowadzenia wzorów Zarządzeń Prezydenta Miasta Zduńska Wola	zrealizowane

			w sprawie powołania komisji przetargowej.	
4.	404/10	06.10.2010 r.	w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki pracowników samorządowych Urzędu Miasta Zduńska Wola	zrealizowane
5.	439/10	10.11.2010 r.	w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 429/09 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 19 listopada 2009 r.	zrealizowane
6.	440/10	10.11.2010 r.	W sprawie wprowadzenia ramowych wewnętrznych wzorów sprawozdań z realizacji zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.	zrealizowane

W oparciu o budżet na 2010 rok dokonano agregacji w skali Urzędu Miasta składanych jednostkowych planów zamówień publicznych przez komórki organizacyjne, w podziale na progi kwotowe zgodnie z regulacjami wewnętrznymi, za opisem przedmiotu zamówienia wg kodów Wspólnego Słownika Zamówień. Plany jednostkowe jak i zbiorcze w skali Urzędu Miasta zamówień publicznych podlegały w ciągu roku korektom w miarę zachodzących zmian w budżecie Miasta i planie finansowym Urzędu Miasta.

W okresie objętym sprawozdaniem, zgodnie z zapisami Zarządzenia Nr 429/09 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie procedury planowania i wszczynania zamówień publicznych realizowanych w ramach ustawy – Prawo zamówień publicznych i poza ustawą, zostało sporządzonych 20 korekt zbiorczych planów zamówień publicznych, po 5 korekt na każdy przedział kwotowy.

Sporządzono, zgodnie z zapisami Procedury zamówień publicznych w trybie ustawy „Prawo zamówień publicznych” i poza ustawą, wprowadzonej Zarządzeniem Nr 204/10 z dnia 26 maja 2010 r. w sprawie wprowadzenia procedur wewnętrznych obowiązujących w Urzędzie Miasta Zduńska Wola „Sprawozdanie z przebiegu zamówień publicznych realizowanych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola według kodów CPV w I półroczu 2010 r.” wg podziału kwotowego zgodnie z regulacjami, w postaci analizy przekrojowej realizowanego planu zamówień publicznych w oparciu o plany zamówień publicznych jak i dane zawarte w programie EUROBUDŻET.

W sferze zadań związanych z nadzorem właścicielskim

W ramach nadzoru właścicielskiego Samodzielne Stanowisko ds. Nadzoru Właścicielskiego i Koordynacji Zamówień Publicznych wykonało w 2010 r. zadania związane z przygotowaniem i obsługą posiedzeń Zgromadzenia Wspólników, których zakres odzwierciedla poniższe zestawienie:

L.p.	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	Numer Protokołu Zgromadzenia Wspólników	Liczba podjętych uchwał	Uwagi
1.	Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „RELAKS” Spółka z o. o. w Zduńskiej Woli	01/10	1	Wysokość i termin przekazania dopłat.
		02/10	1	Wysokość wynagrodzenia dla p.o. Prezesa Zarządu.
		03/10	1	Odwołanie pełnomocnika.
		04/10	1	Zmiana Uchwały Nr 01/01/10.
		05/10	2	Wysokość wynagrodzenia członków Rady Nadzorczej; Wysokość i termin dopłat.

		06/10	9	Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników – udzielenie absolutorium organom spółki i podjęcie uchwał zgodnie z zapisem Ksh, zatwierdzających roczne sprawozdanie finansowe Spółki.
		07/10	1	Wyznaczenie Przewodniczącego i zastępcy Rady Nadzorczej.
		08/10	1	Wniesienie udziałów z formie pieniężnej.
		09/10	1	Zatwierdzenie Regulaminu Rady Nadzorczej.
		10/10	1	Wysokość wynagrodzenia dla Prezesa Zarządu.
		11/10	1	Zgoda na świadczenia dodatkowe Prezesowi Zarządu.
		11/10	1	Wysokość i termin przekazania dopłat.
	Razem	11	21	w tym: Nadzwyczajne Zgromadzenia Wspólników –10 posiedzeń, podjęcie 12 uchwał.
2.	Towarzystwo Budownictwa Społecznego „ZŁOTNICKI”	01/10	1	Odwołanie członka Rady Nadzorczej.

	Spółka z o. o. w Zduńskiej Woli	02/10	1	Odwołanie pełnomocnika.
		03/10	1	Powołanie członka Rady Nadzorczej.
		04/10	1	Wysokość wynagrodzenia członków Rady Nadzorczej.
		05/10	6	Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników – udzielenie absolutorium organom spółki i podjęcie uchwał zgodnie z zapisem Ksh, zatwierdzających roczne sprawozdanie finansowe Spółki oraz zatwierdzenie planów Spółki na 2010 rok.
	Razem	5	10	w tym: Nadzwyczajne Zgromadzenia Wspólników – 4 posiedzenia, podjęcie 4 uchwał.
3.	Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji w Zduńskiej Woli Spółka z o. o.	01/10	2	Odwołanie pełnomocnika; - Konwalidacja umowy o pracę Prezesa Zarządu.
		02/10	1	Zatwierdzenie Planu rzeczowo-finansowego na 2010 rok

		03/10	1	Wysokość wynagrodzenia członków Rady Nadzorczej.
		04/10	8	Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników – udzielenie absolutorium organom spółki i podjęcie uchwał zgodnie z zapisem Ksh, zatwierdzających roczne sprawozdanie finansowe Spółki.
		05/10	1	Powołanie członka Rady Nadzorczej.
		06/10	1	Zatwierdzenie korekty Planu rzeczowo-finansowego na 2010 r.
	Razem	6	14	w tym: Nadzwyczajne Zgromadzenia Wspólników – 5 posiedzeń, podjętych 6 uchwał.
4.	Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Zduńskiej Woli Spółka z o. o.	01/10	1	Odwołanie pełnomocnika.
		02/10	1	Wysokość wynagrodzenia członków Rady Nadzorczej.
		03/10	6	Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników – udzielenie absolutorium organom spółki i podjęcie uchwał zgodnie z zapisem Ksh, zatwierdzających roczne sprawozdanie

				finansowe Spółki oraz zatwierdzenie planu techniczno- ekonomicznego na 2010 rok.
		04/10	1	Akt notarialny Repertorium A 5183/2010 – zmiana Aktu Przekształcenia Przedsiębiorstwa Komunalnego w Spółkę z o. o.
		05/10	1	Przyjęcie Regulaminu zbywania i zastawiania udziałów w MPWiK.
		06/10	1	Zatwierdzenie korekty Planu techniczno – ekonomicznego na 2010 rok
		07/10	1	Akt notarialny Repertorium A 8179/2010 – zmiana Aktu Przekształcenia Przedsiębiorstwa Komunalnego w Spółkę z o. o.
		08/10	1	Wyrażenie zgody na ustanowienie hipoteki na nieruchomości.
	Razem	8	13	w tym: Nadzwyczajne Zgromadzenia Wspólników – 7 posiedzeń, podjętych 7 uchwał
5.	Miejskie Sieci Ciepłe w Zduńskiej Woli Spółka z o. o.	01/10	1	Odwołanie pełnomocnika.
		02/10	1	Zatwierdzenie zmian w Regulaminie Rady Nadzorczej.
		03/10	1	Zatwierdzenie Planu finansowo-technicznego na 2010 rok

		04/10	2	Przyznanie nagrody jubileuszowej Prezesowi Zarządu; Ustalenie wynagrodzenia członków Rady Nadzorczej
		05/10	5	Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników – udzielenie absolutorium organom spółki i podjęcie uchwał zgodnie z zapisem Ksh w zakresie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Spółki.
	Razem	5	10	w tym: Nadzwyczajne Zgromadzenia Wspólników – 4 posiedzenia, podjętych 5 uchwał.

W ramach podjętych uchwał Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników spółki: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „RELAKS” Spółka z o. o. w Zduńskiej Woli znajdują się uchwały, które wykonują zapisu budżetu Miasta na 2010 roku w zakresie:

- wniesienia dopłat na finansowanie bieżącej działalności Spółki w 2010 roku w wysokości 1 485 000,00 (słownie: jeden milion czterysta osiemdziesiąt pięć tysięcy) ujętej w budżecie Miasta tj.;
- objęcia udziałów w liczbie 420 o wartości nominalnej 500 złotych każdy w drodze wniesienia aportu pieniężnego w kwocie 210.000 zł z przeznaczeniem na: budowę oświetlenia płyty boiska sportowego o sztucznej nawierzchni, zakup kontenerów szatniowych wraz z wykonaniem przyłączy oraz zakup niezbędnego sprzętu sportowego, co wykonuje Uchwałą Nr LII/538/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 24 maja 2010 roku.

W ramach nadzoru właścicielskiego zapewniono na przestrzeni 2010 roku współpracę z komórkami merytorycznymi Urzędu Miasta w zakresie ich zadań merytorycznych powiązanych z zadaniami statutowymi spółek komunalnych, jak i spraw będących w kręgu wzajemnego zainteresowania między spółkami komunalnymi.

W kręgu zainteresowania nadzoru właścicielskiego, w wyniku przepływu informacji z ramienia komórek merytorycznych były w szczególności takie zagadnienia jak:

- system rozliczeń za energię ciepłą w TBS „Złotnicki” względem spółki MSC, z tytułu świadczenia usług zarządzania zasobami;
- analiza kształtowania się stawek czynszu w mieszkalnych zasobach komunalnych zarządzanych przez TBS „Złotnicki” w ramach umowy dzierżawy oraz w zasobach własnych TBS;
- wykup usług przewozowych przez Miasto, w aspekcie ponoszonych kosztów eksploatacyjnych przez spółkę MPK.

Pozostałe zadania zrealizowane na Samodzielnym Stanowisku ds. Nadzoru Właścicielskiego i Koordynacji Zamówień Publicznych.

Na zlecenie Prezydenta Miasta Zduńska Wola w okresie I kwartału 2010 roku dokonano opracowania kompendium w zakresie przebiegu współpracy Miasta w ramach realizacji zadań związanych z gospodarką odpadami z dzierżawcą Składowiska Odpadów w Mostkach. Opracowania dokonano na bazie zawartych umów i posiadanych dokumentów przez Biuro merytoryczne jak i innych danych związanych z przedmiotową sprawą dostępnych z urzędu.

10. PODSUMOWANIE

Przedstawiając pierwszy raz Radzie Miasta Zduńska Wola sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta z realizacji działań merytorycznych, pragnę zwrócić uwagę, iż 2010 rok był jednocześnie rokiem szczególnym, z uwagi na ostatni rok kadencji władz samorządowych.

Najważniejszymi zadaniami jakie przyjął do realizacji Samorząd Miasta była realizacja zadań z zakresu transportu, które w wydatkach budżetu ogółem stanowiły 23,69 %, co odpowiada kwocie 27.890.416,12 zł z tego wydatki majątkowe to kwota 22.890.450,70 zł. W ramach partnerstwa samorządowego realizowano wspólnie ze Starostwem Powiatowym w Zduńskiej Woli najważniejsze zadanie inwestycyjne w zakresie układu transportowego, dofinansowane z UE w ramach RPO Województwa Łódzkiego pn. „Poprawa dostępności komunikacyjnej województwa łódzkiego poprzez przebudowę infrastruktury transportowej Północ – Południe w powiecie zduńskowolskim i łaskim” oraz zadania na drogach gminnych: ul. Struga, ul. Orione, ul. Łąkowa, cz. ul. Leśmiana i ul. Ogrodowa, w części realizowane w ramach dotacji z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych. Ponadto rozpoczęto przebudowę drogi osiedlowej przy ul. Srebrnej i Szkolnej.

Na szczególną uwagę zasługuje również realizacja w Mieście Zduńska Wola dwóch nowych obiektów sportowych – boisk „Orlik” w ramach dofinansowania z programu rządowego przy udziale dotacji Urzędu Marszałkowskiego. Zrealizowano kompleks boisk przy Szkole Podstawowej Nr 10 za kwotę 1.283.161,93 zł oraz na Osiedlu Karsznice za kwotę 1.188.501,75 zł. Wydatki inwestycyjne na poprawę bazy sportowej wyniosły łącznie 7,9 % w stosunku do ogółu wydatków majątkowych Miasta tj. kwoty 31.171.308,20 zł.

W 2010 roku dokonano również kompleksowej termomodernizacji Publicznego Przedszkola Nr 10, co jest bardzo istotne z uwagi na pilną potrzebę modernizacji jeszcze kilku placówek oświatowych w naszym Mieście. Aktualnie projekty nasze są na II miejscu w ramach RPO Województwa Łódzkiego na liście rezerwowej i być może uda się uzyskać dofinansowanie realizacji tych zadań, tym bardziej, iż wykonane zadanie modernizacji Przedszkola Nr 10 jest objęte całym wnioskowanym projektem.

Ważnym przedsięwzięciem Samorządu była realizacja przez TBS, jako inwestora zastępczego budynku mieszkalnego w ramach zadania wieloletniego, którego zakończenie jest przewidziane na 2011 r.

Samorząd Miasta Zduńska Wola za priorytet uznał w 2010 roku Projekt Rewitalizacji Centrum Miasta wraz z Ratuszem i kamienicami. W 2010 roku trwały prace koncepcyjno-projektowe i przygotowawcze, aby łącznie z uchwalonym przez Radę Miasta Programem Rewitalizacji Centrum Miasta Projekt ten mógł być złożony do Urzędu Marszałkowskiego w ramach listy zadań indykatywnych wyznaczonych do dofinansowania ze środków finansowych UE. To ważne przedsięwzięcie jest zadaniem wieloletnim, przewidzianym do realizacji w okresie 2010 – 2014.

Za realizację zadań oraz wspólną pracę pragnę podziękować pracownikom Urzędu Miasta, organizacjom sportowym, instytucjom kultury oraz pracownikom oświaty.

Dziękuję za współpracę Radnym Rady Miasta Zduńska Wola oraz wszystkim, którzy przyczynili się, aby rok 2010 mógł być uznany za dobry i rozwojowy dla naszych mieszkańców.

Sprawozdanie opracowane zostało przez dyrektorów, kierowników i pracowników biur w oparciu o wytyczne Sekretarza Miasta.

Zduńska Wola, dnia 20.06.2011 r.