



**PREZYDENT MIASTA
ZDUŃSKA WOLA**

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
PREZYDENTA MIASTA
ZDUŃSKA WOLA
ZA 2012 ROK**

Zduńska Wola, czerwiec 2013 r.

SPIS TREŚCI

1.	WSTĘP.....	3
2.	ZADANIA SPOŁECZNE.....	3
2.1.	Edukacja.....	3
2.1.1.	Przedszkola.....	3
2.2.	Kultura i Sport.....	6
2.3.	Programy zdrowotne i sprawy społeczne.....	6
2.3.1.	Kluczowe zadania w zakresie ochrony zdrowia.....	7
2.3.2.	Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.....	8
2.3.3.	Pozostałe istotne działania w sferze społecznej.....	8
3.	STRATEGIA, ROZWÓJ I PROMOCJA MIASTA.....	10
3.1.	Strategia i Rozwój Miasta, w tym z udziałem funduszy zewnętrznych.....	10
3.2.	Promocja Miasta.....	10
4.	SPRAWY OBYWATELSKIE.....	11
4.1.	Akty Stanu Cywilnego.....	11
4.2.	Ewidencja ludności, dowody osobiste, ewidencja działalności gospodarczej.....	12
4.3.	Zarządzanie Kryzysowe i Obrona Cywilna.....	13
4.4.	Bezpieczeństwo i porządek publiczny - Straż Miejska.....	14
4.5.	Sprawy BHP i PPOŻ.....	15
4.6.	Ochrona informacji niejawnych.....	16
5.	INFRASTRUKTURA PRZESTRZENNA.....	16
5.1.	Gospodarka Przestrzenna.....	16
5.2.	Gospodarka nieruchomościami.....	19
5.2.1.	Informacja z realizacji art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – jednorazowa opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości. .	19
5.2.2.	Gospodarka mieniem komunalnym.....	19
5.2.3.	Gospodarka lokalowa i dodatki mieszkaniowe.....	20
6.	INWESTYCJE, INFRASTRUKTURA TECHNICZNA, OCHRONA ŚRODOWISKA.....	22
6.1.	Inwestycje.....	22
6.2.	Infrastruktura techniczna, w tym drogi i transport.....	26
6.2.1.	Bieżące utrzymanie dróg.....	26
6.2.2.	Transport zbiorowy.....	26
6.2.3.	Gospodarka komunalna.....	27
6.3.	Ochrona środowiska.....	28
7.	BUDŻET, KONTROLA I AUDYT.....	29
7.1.	Dochody budżetowe i przychody budżetowe.....	29
7.2.	Wydatki budżetowe i rozchody budżetowe.....	30
7.3.	Audyt i Kontrola.....	30
8.	NADZÓR WŁAŚCICIELSKI i KOORDYNACJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.....	36
9.	ZADANIA ORGANIZACYJNO – ADMINISTRACYJNE.....	37
9.1.	Zadania Biura Rady Miasta.....	37
9.2.	Zadania organizacyjno – administracyjne.....	39
9.3.	Obsługa informatyczna.....	41
9.4.	Kancelaria i obsługa interesantów.....	42
9.5.	Gospodarka kadrowa.....	42
10.	PODSUMOWANIE.....	43
11.	DODATKOWE INFORMACJE.....	44

1. WSTĘP

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594) do wyłącznej właściwości Rady Miasta należy przyjmowanie sprawozdań z działalności Prezydenta Miasta. Poniższy materiał stanowi syntetyczne sprawozdanie z działalności Prezydenta Miasta za okres 2012 r.

2. ZADANIA SPOŁECZNE

2.1. Edukacja

2.1.1. Przedszkola

Zakupy i wydatki inwestycyjne realizowane przez przedszkola:

- w Publicznym Przedszkolu Nr 4 rozpoczęto realizację zadania polegającego na wykonaniu nowego ogrodzenia placówki od strony ul. Żeromskiego. Zadanie ukończono w 2013 r. Całkowity koszt zadania – 87 140 zł.,
- w Publicznym Przedszkolu Nr 2 dokonano zakupów na łączną kwotę 26 000 zł., w tym: zakupiono obierak do warzyw w kwocie 6 000 zł. oraz zakupiono urządzenia na plac zabaw w kwocie 20 000 zł.,
- w Publicznym Przedszkolu Nr 3 zakupiono wyposażenie placu zabaw na kwotę 39 943,02 zł.,
- w Publicznym Przedszkolu Nr 4 dokonano zakupów na łączną kwotę 9 404,22 zł., w tym: zakupiono maszynkę do mielenia mięsa w kwocie 3 684,72 zł. oraz urządzenie na plac zabaw (karuzela) w kwocie 5 719,50 zł.,
- w Publicznym Przedszkolu Nr 5 zakupiono urządzenia na plac zabaw w kwocie 39 999,70 zł.,
- w Publicznym Przedszkolu Nr 6 zakupiono urządzenie (autobus) na plac zabaw w kwocie 5 104,50 zł.,
- w Publicznym Przedszkolu Nr 10 dokonano zakupów na łączną kwotę 20 390,49 zł, w tym: urządzenia na plac zabaw w kwocie 15 000 zł. oraz zmywarkę w kwocie 5 390,49 zł.,
- w Publicznym Przedszkolu Nr 11 zakupiono urządzenia na plac zabaw w kwocie 20 000 zł.

Zadania remontowe w przedszkolach:

- naprawa ogrodzenia (Publiczne Przedszkole Nr 2 i 3),
- renowacje parkietów w salach zajęć (Publiczne Przedszkole Nr 2 i 3),
- naprawa dachu i instalacji wodnej (Publiczne Przedszkole Nr 4),
- wykonanie przyłącza elektrycznego o mocy przyłączeniowej 35 kW (Publiczne Przedszkole Nr 10),
- ułożenie nowej kostki brukowej przed budynkiem przedszkola (Publiczne Przedszkole Nr 11).

Szkoły podstawowe i gimnazja

Zakupy i wydatki inwestycyjne realizowane w gimnazjach i szkołach podstawowych:

- w Publicznym Gimnazjum Nr 3 zainstalowano monitoring wizyjny - wartość zadania 6 200 zł.,
- wyremontowano ogrodzenie przy Szkole Podstawowej Nr 11 - na kwotę 56 826 zł.,
- dokonano zakupu 131 sztuk komputerów na kwotę 262 800 zł.:
 - w Szkole Podstawowej Nr 2 - 6 000 zł.,
 - w Szkole Podstawowej Nr 6 - 14 000 zł.,
 - w Szkole Podstawowej Nr 7 - 28 000 zł.,
 - w Zespole Szkół Nr 1 - 40 000 zł.,

w Szkole Podstawowej Nr 10	- 34 000 zł.,
w Szkole Podstawowej Nr 11	- 30 000 zł.,
w Szkole Podstawowej Nr 13	- 30 000 zł.,
w Publicznym Gimnazjum Nr 1	- 40 000 zł.,
w Publicznym Gimnazjum Nr 2	- 10 000 zł.,
w Publicznym Gimnazjum Nr 5	- 30 000 zł.

Środki finansowe na ww. zadania zostały przydzielone zgodnie z potrzebami wykazanymi przez dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych.

Zadania remontowe w gimnazjach:

- remont korytarza (położenie płytek i gresu), naprawa oświetlenia na korytarzu, usunięcie awarii CO i wody zimnej (Publiczne Gimnazjum Nr 1),
- położenie kafelek ściennych w korytarzu na parterze, remont instalacji elektrycznej w eko pracowni (Publiczne Gimnazjum Nr 2),
- utworzono i wyposażono eko pracownie w Publicznym Gimnazjum Nr 2 i w Szkole Podstawowej Nr 6. Zadania zrealizowano ze środków pozyskanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi. W Publicznym Gimnazjum Nr 2 koszt całkowity wyniósł 30 871 zł. Udział szkoły to: remont instalacji elektrycznej w kwocie 850 zł. oraz koszt oprav oświetleniowych w kwocie 1 826 zł.

Reorganizacja sieci szkolnej

Placówki publiczne

Z dniem 1 września 2012 r. utworzono nową jednostkę organizacyjną gminy – Zespół Szkół Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zduńskiej Woli ul. Kilińskiego 27. W Zespół połączono Szkołę Podstawową Nr 9 z Oddziałami Integracyjnymi i Publiczne Gimnazjum Nr 4 z Oddziałami Integracyjnymi.

Placówki niepubliczne

Od września 2012 r. na terenie Miasta Zduńska Wola rozpoczęły działalność dwie niepubliczne placówki oświatowe prowadzone przez osoby fizyczne:

- Niepubliczny Punkt Przedszkolny „Radosny Maluszek” ul. Podleśna 17,
- Niepubliczny Punkt Przedszkolny „Maluszkowo” ul. Jasna 25A.

Placówki zostały wpisane do rejestru niepublicznych placówek oświatowych prowadzonego przez Prezydenta Miasta.

Realizacja zadań w zakresie ustawy Karta Nauczyciela – konkursy na dyrektora, mianowania

W 2012 r. przeprowadzono trzy postępowania konkursowe wyłaniające kandydatów na dyrektorów: Publicznego Przedszkola Nr 3 i 10 oraz Zespołu Szkół Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi. Wyłonionym dyrektorom powierzono funkcje od 01.09.2012 r. na okres 5 lat. Dotychczasowym Dyrektorom Szkół Podstawowych Nr 2 i 10 przedłużono od 01.09.2012 r. pełnienie funkcji na kolejne 5 lat. Dokonano ocen pracy trzech dyrektorów: Publicznego Przedszkola Nr 3, Szkoły Podstawowej Nr 2 oraz Szkoły Podstawowej Nr 10.

W roku 2012 przeprowadzono 17 postępowań egzaminacyjnych. W wyniku złożenia przed komisją egzaminacyjną egzaminu Prezydent Miasta nadał 17 nauczycielom stopień nauczyciela mianowanego.

Dodatek uzupełniający wynagrodzenia, z podaniem średniej za 2012 r. nauczycieli w poszczególnych kategoriach awansu:

- dla nauczycieli stażystów niedopłata wynosiła - **8 846,04 zł.** (średnio na etat 42,46 zł.),
- dla nauczycieli mianowanych niedopłata wynosiła - **84 194,59 zł.** (średnio na etat 62,53 zł.).

Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli

W roku 2012 przeznaczono na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli ogółem środki w wysokości 228 705 zł, w tym:

- przedszkola - w kwocie 49 620 zł.,
- szkoły podstawowe - w kwocie 78 176 zł.,
- gimnazja - w kwocie 56 725 zł.,
- Zespół Szkół Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi - w kwocie 44 184 zł.

W roku 2012 wykorzystano środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w kwocie ogółem 198 680, 18 zł. (86% przyznanej kwoty), w tym:

- przedszkola - w kwocie 46 655,31 zł. (w 94%),
- szkoły podstawowe - w kwocie 71 605,44 zł. (w 91%),
- gimnazja - w kwocie 47 240,84 zł. (w 83%),
- Zespół Szkół Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi - w kwocie 33 178,56 zł. (w 75%).

Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych

Kwota dotacji przeznaczona na ten cel w 2012 roku to 257 641,87 zł, wykorzystano ją w 100 %. Kwotę dotacji wypłacono dla 37 pozytywnie rozpatrzonych wniosków.

Realizacja programu „Wyprawka szkolna”.

Kwota otrzymanej dotacji – 73 210,86 zł., wykorzystano 100 % dotacji. W ramach programu „Wyprawka Szkolna” w roku 2012 z pomocy skorzystało 287 uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych (kwota 61 899,56 zł.) oraz 43 uczniów ze szkół specjalnych i 3 uczniów szkół ponadgimnazjalnych (kwota 11 311,30 zł).

Dowóz uczniów

W roku 2012 w ramach porozumienia pomiędzy Miastem Zduńska Wola a Gminą Zduńska Wola realizowano dowóz uczniów niepełnosprawnych do Szkoły Podstawowej Nr 9 i Publicznego Gimnazjum Nr 4 w Zduńskiej Woli, uzyskane wpływy – 23 290,24 zł., a od 01.09.2012 r. do Zespołu Szkół Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi.

Dowóz uczniów Szkół Podstawowych Nr 6 i Nr 13 na pływalnię w Zespole Szkół Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zduńskiej Woli:

- plan kwota 39 306,00 zł.
- wykonanie kwota 30 272,33 zł. (w 77%).

Uczestnictwo beneficjenta gminy w programach unijnych w zakresie edukacji:

Placówka	Projekt	Całkowita kwota dofinansowania w roku sprawozdawczym
Szkoła Podstawowa Nr 10	„Głodni wiedzy, spragnieni wrażeń”	35 070,09
Publiczne Gimnazjum Nr 1	„Szansa dla wszystkich. Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów PG Nr 1 w Zduńskiej Woli.”	50 008,67
Publiczne Gimnazjum Nr 2	„Nowe horyzonty wiedzy i kultury”	34 703,71
Kwota pozyskanych środków na realizację wszystkich projektów w roku sprawozdawczym		119 782,47

Wszystkie szkoły podstawowe z terenu Miasta Zduńska Wola biorą udział w projekcie „Jestem Wielki” - indywidualizacja nauczania w klasach I-III – kwota dofinansowania w roku sprawozdawczym to: **506 369, 23 zł.**

2.2. Kultura i Sport.

W roku 2012 Miasto przekazało dotacje podmiotowe dla instytucji kultury podległych Miastu:

- Miejski Dom Kultury – w kwocie 958 000,00 zł., jak również dotację celową związaną z wymianą pieca w budynku filii MDK w wysokości 42 000,00 zł.,
- Miejska Biblioteka Publiczna – w kwocie 424 274,00 zł.,
- Muzeum Historii Miasta – w kwocie 305 000,00 zł.

W ramach pozostałej działalności kulturalnej przyznano nagrody za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury. Wspierano przedsięwzięcia kulturalne poprzez zakup nagród dla laureatów konkursów, współorganizację festiwalu „Wyjźdź z domu”.

W ramach działań kulturalnych Miasto było organizatorem obchodów świąt państwowych, patriotycznych oraz lokalnych.

W 2012 r. zlecone zostały do realizacji zadania w ramach otwartych konkursów ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o sporcie oraz uchwały nr XVI/199/11 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu na terenie Miasta Zduńska Wola. Konkursy przeprowadzane były zgodnie z przyjętym Programem Współpracy Miasta Zduńska Wola, a sprawozdanie z realizacji ww. zadań w 2012 r. zostało szczegółowo przedstawione na XXXIV sesji Rady Miasta Zduńska Wola w dniu 25 kwietnia 2013 r.

Przyznano stypendia sportowe w kwocie 20 000,00 zł. dla dziesięciu zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie krajowym i międzynarodowym.

W ramach działań ulepszenia i tworzenia infrastruktury sportowej pokryto koszty utrzymania obiektów sportowych „ORLIK” znajdujących się przy Szkole Podstawowej Nr 10 oraz przy ul. Okrzei 5 w Zduńskiej Woli - Karsznice.

W związku z realizacją nadzoru właścicielskiego przekazywano do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „RELAKS” Sp. z o.o. dopłaty, które stanowiły kapitał rezerwy spółki w wysokości 800 000,00 zł.

W ramach działalności sportowej przyznano nagrody za osiągnięcia sportowe, jak również za działalność sportową. Nagrody otrzymali zawodnicy klubów sportowych oraz trenerzy. Wspierano przedsięwzięcia sportowe poprzez: współorganizację zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych, zakup nagród, zapewnienie opieki medycznej oraz zapewnienie obsługi sędziowskiej.

W 2012 r. funkcjonowała Rada Sportu, która podejmowała działania w zakresie:

- opiniowania ofert otwartych konkursów,
- opiniowania wniosków stypendialnych,
- ustalenia terminarza rocznego planu pracy,
- współorganizacji zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych.

Szczegółowe informacje w zakresie współpracy, wsparcia finansowego jak i poza finansowego przedsięwzięć kulturalnych i sportowych znajdują się w sprawozdaniu z realizacji Programu Współpracy Miasta Zduńska Wola za 2012 r., które zostało przedstawione 25 kwietnia 2013 r. na XXXIV sesji Rady Miasta Zduńska Wola.

2.3. Programy zdrowotne i sprawy społeczne.

W 2012 r. realizowano zadania własne i zlecone gminy związane z polityką społeczną w obszarze: pomoc społeczna, pomoc materialna o charakterze socjalnym dla uczniów, świadczenia rodzinne, fundusz alimentacyjny, wsparcie rodziny i system pieczy zastępczej, opieka nad dziećmi do lat 3, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

przemoc w rodzinie oraz zadań związanych z ochroną zdrowia, w tym zdrowia psychicznego, promocją zdrowia oraz profilaktyką zdrowotną.

Realizowano również zadania Miasta w obszarze wspierania i upowszechniania idei samorządowej nadzorując i koordynując realizację zadań statutowych trzech Wspólnot Lokalnych Osiedli, będących jednostkami pomocniczymi gminy.

Szczegółowe sprawozdania z realizacji ww. zadań za 2012 r. zostały przedstawione:

a) w dniu 28 marca 2013 r. na XXXIII sesji Rady Miasta Zduńska Wola w tym z realizacji:

- zadań z zakresu wspierania rodziny,
- Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2012 – 2016 dla Miasta Zduńska Wola;

b) w dniu 25 kwietnia 2013 r. na XXXIV sesji Rady Miasta Zduńska Wola:

- z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli, w tym z realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2010 – 2020,
- z realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Zduńska Wola na lata 2010-2020,
- z realizacji Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2011 – 2015,
- z oceny zasobów pomocy społecznej na 2012 r. dla Gminy Zduńska Wola.

Natomiast w dniu 20 czerwca 2013 r. na XXXV sesji Rady Miasta zostanie przedstawione sprawozdanie finansowe Samodzielnego Publicznego Zakładu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli za rok 2012, w tym sprawozdanie z działalności SPZPOZ za 2012 rok.

2.3.1. Kluczowe zadania w zakresie ochrony zdrowia.

W 2012 r. Miasto Zduńska Wola realizując zadania własne gminy w obszarze ochrony zdrowia, tworzyło warunki sprzyjające zdrowiu poprzez między innymi realizację programów zdrowotnych, promujących zdrowie i profilaktykę. W ramach powyższych zadań realizowano program zdrowotny pn.: „Program profilaktyczny wczesnego wykrywania raka piersi dla kobiet zamieszkałych na terenie Miasta Zduńska Wola”, w którym wzięło udział łącznie 1705 kobiet. Program finansowany był z budżetu Miasta Zduńska Wola. Całkowity koszt programu wyniósł 45 000 zł.

Natomiast z inicjatywy Miasta Zduńska Wola Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej jako jednostka podległa realizował:

- „Program profilaktyki zdrowotnej dla dzieci i młodzieży w zakresie przeciwdziałania cukrzycy”, w którym uczestniczyło 2602 uczniów szkół podstawowych i gimnazjów,
- akcję bezpłatnych szczepień przeciwko grypie dla 200 pacjentów przychodni powyżej 65 roku życia,
- program profilaktyczny pn.: „Zapobieganie rozwojowi niedowidzenia – wczesne wykrywanie wad wzroku i zezu u dzieci w wieku 4-5 lat”. W wyniku ogłoszonego konkursu na realizację powyższego programu Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej w przychodni przy ul. Srebrnej otrzymał z Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi środki finansowe w wysokości 3 920 zł. W programie wzięło udział 56 dzieci.

W 2012 r. Miasto Zduńska Wola czynnie uczestniczyło w działaniach na rzecz zwiększenia frekwencji kobiet w przedziale wiekowym 50-69 zgłaszających się na badania mammograficzne w ramach Populacyjnego Programu Wczesnego Wykrywania Raka Piersi finansowanego z środków NFZ, organizując przy Urzędzie Miasta comiesięczne akcje bezpłatnych badań mammograficznych w porozumieniu z placówkami realizującymi ww. program. Za powyższe działania Miasto Zduńska Wola zostało wyróżnione przez Polską Unię Onkologiczną w konkursie „Zdrowa Gmina”.

Ponadto w ramach realizowanych zadań w zakresie ochrony i promocji zdrowia podjęto współpracę z:

- Gabinetem Słuchu przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Podstawowej Opieki Zdrowotnej przy ul. Srebrnej 11 inicjując od 16 marca 2012 r. cykl bezpłatnych badań słuchu dla mieszkańców Miasta w ramach programu „Radość Słyszenia”, w wielomiesięcznym programie wzięło udział ponad 400 osób,
- Fundacją Ronalda McDonalda w celu realizacji akcji profilaktycznych badań USG dla dzieci od 9 miesiąca życia do 6 lat. Z badań w dniach 22-24 października 2012 r. skorzystało 180 dzieci,
- ze Stowarzyszeniem Diabetyków Zarząd Miejsko - Powiatowy w Zduńskiej Woli zorganizowano w kwietniu i październiku spotkania edukacyjne dotyczące przeciwdziałania cukrzycy, w ramach których przeprowadzono badania, konsultacje z zakresu diabetologii oraz wykład lekarza specjalisty i diabetyka; skorzystało z nich ponad 400 osób,
- Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Łodzi, z którym zorganizowano w dniu 26 maja 2012 r., podczas Jarmarku Zduńskowolskiego akcją poboru krwi,
- Poradnią Dermatologiczną przy ul. Dybowskiego 6 w Zduńskiej Woli, gdzie pod patronatem Polskiego Towarzystwa Dermatologicznego oraz Chirurgii Onkologicznej w dniu 31 maja 2012 r. zorganizowano bezpłatne badania przesiewowe pod kątem wczesnego wykrycia czerniaka. Skorzystało z niego 30 osób.

W marcu 2012 r. podpisano porozumienie ze Starostwem Powiatowym w Zduńskiej Woli w sprawie realizacji zadania pn.: „Dofinansowanie zakupu aparatu RTG wraz z niezbędnym wyposażeniem dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Zduńskiej Woli”. Miasto Zduńska Wola na zakup aparatu RTG przekaze w latach 2012-2017 środki na ogólną kwotę 296 200 zł. W 2012 roku przekazano kwotę 95 360 zł.

2.3.2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Miasto Zduńska Wola zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie współpracowało z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w ramach przyjętego uchwałą nr XV/194/11 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 30 listopada 2011 r. Programu współpracy Miasta Zduńska Wola z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok. Szczegółowe sprawozdanie z realizacji „Programu” za 2012 r. zostało przedstawione na XXXIV sesji Rady Miasta Zduńska Wola w dniu 25 kwietnia 2013 r.

2.3.3. Pozostałe istotne działania w sferze społecznej.

W 2012 r. Miasto na realizację zadań własnych w obszarze pomocy społecznej otrzymało na podstawie podpisanych umów następujące środki finansowe:

- 709 299,30 zł. zgodnie z umową ramową nr UDA-POKL.07.01.01-10-003/08-00 zawartą w dniu 01 października 2008 r. pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi jako instytucją pośredniczącą II stopnia, a Miastem Zduńska Wola, aneksowaną w dniu 24 maja 2012 r. w celu realizacji V etapu projektu „Maksymilian”, mającego na celu kompleksowe wsparcie klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej służące aktywności zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym ze względu na długotrwałe bezrobocie (ze wsparcia w ramach projektu skorzystało 89 osób bezrobotnych),
- 410 498 zł. zgodnie z porozumieniem nr 169/2012 zawartym w dniu 15 marca 2012 r. pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Miastem Zduńska Wola, aneksowanym w dniu 10 sierpnia

2012 r. na program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” mającego na celu zapewnienie pomocy w formie posiłku lub zapewnienie świadczeń pieniężnych na zakup posiłku lub żywności. Programem objęto 1917 osób, w tym 784 dzieci i młodzieży,

- 11 415,60 zł. zgodnie z umową nr 12/Asystent rodziny/2012 zawartą w dniu 09 sierpnia 2012 r. pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Miastem Zduńska Wola o wsparcie realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach: Resortowego programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 „Asystent Rodziny”,
- 6 722,00 zł. zgodnie z umową nr 9/2012 zawartą w dniu 14 listopada 2012 r. pomiędzy Wojewodą Łódzkim a Miastem Zduńska Wola przekazanej w formie dotacji celowej z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań własnych gminy wynikających z ustawy, z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Dotacja została wykorzystana na refundację poniesionych wydatków w związku z uchwałą nr XVIII/227/12 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na terenie Miasta Zduńska Wola,
- 2 102,40 zł. zgodnie z porozumieniem nr RIPRP.SAF. 5511/2/ES/2012 zawartym w dniu 16 kwietnia 2012 r. pomiędzy Starostą Zduńskowolskim a Miastem Zduńska Wola w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych. Dotacja została wykorzystana na refundację poniesionych wydatków w związku z uchwałą nr XVII/219/11 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie przyjęcia rocznego planu potrzeb w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych w 2012 r. na terenie Miasta Zduńska Wola. W ramach prac zatrudniono 2 osoby bezrobotne na okres 6 miesięcy.

W 2012 r. Miasto Zduńska Wola na udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym realizowanej zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty wydatkowało kwotę 347 355,00 zł., w tym 277 884,00 zł. dotacji z budżetu państwa oraz 69 471,00 zł. środków z budżetu Miasta. Z pomocy skorzystało 404 uczniów. Zgodnie z uchwałą nr LIV/554/10 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 29 lipca 2010 r. upoważnionym do wydawania decyzji administracyjnych związanych z udzielaniem ww. pomocy został Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnej w Zduńskiej Woli.

W 2012 r. Prezydent Miasta Zduńska Wola podpisał łącznie 67 umów, w tym:

- 10 umów na realizację zadań zleconych do realizacji w ramach ogłoszonego konkursu ofert zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 1 umowę na realizację zadania w zakresie promocji zdrowia oraz programu zdrowotnego realizowanego zgodnie z art. 55 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej przez Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej,
- 53 umowy na realizację zadań zapisanych w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2012 r. w zakresie realizowanych programów edukacyjno - wychowawczych w szkołach oraz organizowanych pozalekcyjnych zajęć sportowo – rekreacyjnych, spektakli, warsztatów i koncertów, zgodnie z zapisami ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- 2 umowy w związku z rozstrzygniętym przetargiem nieograniczonym zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w zakresie organizacji wypoczynku letniego z programem profilaktycznym,
- 1 umowę w sprawie przekazania dotacji celowej podmiotowi prowadzącemu niepubliczny żłobek na terenie Miasta Zduńska Wola, na każde dziecko objęte opieką w żłobku zgodnie z art. 60 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

3. STRATEGIA, ROZWÓJ I PROMOCJA MIASTA

3.1. Strategia i Rozwój Miasta, w tym z udziałem funduszy zewnętrznych.

W roku 2012 zakończone zostały działania związane z przygotowaniem Strategii Rozwoju Miasta Zduńska Wola do roku 2020. Prace nad opracowaniem dokumentu prowadzone były w roku 2011. W celu opracowania strategii powołana została rada programowa oraz zespoły robocze, w skład których wchodziłi: przedstawiciele władz Miasta, Rady Miasta, jednostek organizacyjnych, podmiotów gospodarczych oraz organizacji pozarządowych, a także najważniejszych instytucji z terenu Miasta. W dniu 1 marca 2012 r. podjęto uchwałę w sprawie przyjęcia dokumentu, który zawiera kierunki rozwoju Miasta, misję, cele główne, strategiczne i szczegółowe oraz zadania realizacyjne zapewniające osiągnięcie wytyczonych celów.

W ramach działań związanych z funduszami zewnętrznymi zrealizowano następujące zadania:

- **Rozbudowa ul. Zielonej na odcinku od ul. Dąbrowskiego do ul. Kilińskiego** - wniosek o dofinansowanie zadania z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój,
- **Przebudowa targowiska miejskiego ul. Mickiewicza 11B** - wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, Działanie: Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej,
- **Internet bez barier szansą na lepsze jutro w Zduńskiej Woli** – umowa o dofinansowanie zadania w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje”,
- **I Festiwal Ekologiczny w Zduńskiej Woli** – wniosek o dofinansowanie oraz realizacja zadania przy współudziale środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi,
- **Laboratorium ekologiczne - zaprojektowanie i utworzenie eko pracowni w Publicznym Gimnazjum Nr 2 im. św. Alojzego Orione w Zduńskiej Woli** – wniosek o dofinansowanie oraz realizacja zadania przy współudziale środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi (realizator Publiczne Gimnazjum Nr 2),
- **Zaplanowanie i utworzenie Pracowni Edukacji Ekologicznej przy Szkole Podstawowej Nr 6 w Zduńskiej Woli** – wniosek o dofinansowanie oraz realizacja zadania przy współudziale środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi (realizator Szkoła Podstawowa Nr 6),
- **Jestem wielki** – projekt realizowany we wszystkich szkołach podstawowych z terenu Miasta Zduńska Wola obejmujący indywidualizację nauczania w klasach I-III.

3.2. Promocja Miasta.

W ramach promocji Miasta w roku 2012 realizowano zarówno promocję wewnętrzną, jak i zewnętrzną.

W ramach promocji wewnętrznej skierowanej dla mieszkańców Miasta oraz lokalnych przedsiębiorców zrealizowano:

- **Laur przedsiębiorczości** – spotkanie władz Miasta z ludźmi biznesu. Przyznano statuetki „Laur przedsiębiorczości” oraz „Laur Prezydenta Miasta” dla firm oraz ludzi biznesu wyróżniających się swoimi działaniami na rzecz mieszkańców i Miasta,
- **Jarmark Zduńskowolski** – impreza plenerowa dla mieszkańców mająca na celu wypromowanie lokalnych przedsiębiorców, a także przyciągnięcie do Zduńskiej Woli wystawców z innych regionów. W ramach imprezy odbyły się występy artystyczne dla mieszkańców Miasta, konkursy dla dzieci i dorosłych. Na stoiskach zaprezentowało się

około 100 wystawców. Przyznano nagrodę za najładniejsze stoisko oraz „Lokalną markę jakości”,

- **Biesiada Zduńskowolska** – impreza plenerowa z okazji 120-lecia istnienia browaru zduńskowolskiego,
- **I Festiwal Ekologiczny w Zduńskiej Woli** – impreza plenerowa połączona z kampanią informacyjną dotyczącą nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi. W ramach festiwalu zrealizowano konkursy ekologiczne dla dzieci i młodzieży, przeprowadzono warsztaty edukacyjne. Podczas festiwalu odbyła się wystawa prac złożonych na konkursy. W ramach kampanii informacyjnej wydrukowano ulotki oraz plakaty, które zostały rozpropagowane wśród mieszkańców Miasta oraz do miejsc publicznych, stworzono ogłoszenia prasowe oraz spot reklamowy w telewizji lokalnej.

W ramach promocji zewnętrznej zrealizowano:

- **Turniej Piłki Nożnej Miast Partnerskich** – impreza plenerowa, w której wzięły udział drużyny z Valmiery – miasta partnerskiego oraz z Teresina - miasta członkowskiego Związku Gmin Maksymilianowych,
- **Wyjazd delegacji do Pietrasanty (Włochy) 17-21.04.2012 r.** - wizyta przedstawicieli Miasta i środowisk kulturalnych w celu zacieśnienia współpracy z miastem partnerskim oraz ustalenia wspólnych przedsięwzięć,
- **Wyjazd młodzieży z Liceum Plastycznego do Pietrasanty na kurs języka włoskiego** – w ramach wizyty młodzież brała udział w kursie języka włoskiego, poznawała Pietrasantę, a także promowała tam nasze Miasto,
- **Wyjazd młodzieży z Miejskiego Domu Kultury do Zarasai** – zespół taneczny z Miejskiego Domu Kultury brał udział w festiwalu kultury i reprezentował Miasto Zduńska Wola.

Ponadto w ramach promocji Miasta realizowane były następujące działania:

- promocja poprzez media - kwadrans samorządowy w Radiu Niepokalanów, ogłoszenia prasowe i emisje radiowe, Miejski Informator Samorządowy,
- nagrody w konkursach wspieranych przez Prezydenta Miasta,
- pokaz pirotechniczny podczas Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy,
- współorganizacja imprezy artystycznej dla dzieci po przeszczepie serca,
- podpisanie umowy na budowę Ratusza – Zduńskowolskiego Centrum Integracji oraz wmurowanie aktu erekcyjnego,
- spotkanie Prezydenta Miasta ze sportowcami Gatta Active,
- promocja Miasta podczas Parady Schumana oraz na zjeździe szkół im. Jana Pawła II w Wadowicach,
- współorganizacja obchodów 80-lecia Wspólnoty Lokalnej Osiedla Karsznice,
- współorganizacja obchodów 75-lecia KKS Olimpia,
- promocja Miasta podczas imprez sportowych.

4. SPRAWY OBYWATELSKIE

4.1. Akty Stanu Cywilnego.

Rodzaj zdarzenia	2011	2012
Sporządzenie aktu urodzenia	823	785
w tym transkrypcje aktów zagranicznych	81	48
Sporządzenie aktu małżeństwa	303	282

w tym transkrypcje aktów zagranicznych	20	19
Sporządzenie aktu zgonu	503	509
w tym transkrypcje aktów zagranicznych	5	8
Małżeństwa zawierane przed Kierownikiem USC w uroczystej formie	92	106

Wydane dokumenty/wykonane czynności	2011	2012
Zaświadczenia konkordatowe stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa w celu zawarcia małżeństwa przed osobą duchowną w Rzeczypospolitej Polskiej	198	170
Zaświadczenie o zdolności prawnej osoby do zawarcia małżeństwa za granicą	13	16
Określenie zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa na podstawie złożonych zapewnień przez mężczyznę i kobietę	594	606
Odpisy skrócone aktów stanu cywilnego	14780	11372
Odpisy zupełne aktów stanu cywilnego	1892	5923

Odpisy wielojęzyczne aktów stanu cywilnego		834	1260
Decyzje administracyjne:		215	201
w tym	na podstawie ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego	195	186
w tym	na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska	20	15

Jubileusze małżeńskie: Prezydent Miasta uhonorował „Medalami Za Długoletnie Pożycie Małżeńskie” 25 par jubilatów z ponad 50-letnim stażem małżeńskim (odpowiednio w 2011 r. 52 pary).

Jubileusz 100-lecia urodzin obchodziły 3 zduńskowolanki, które osobiście odwiedził Prezydent Miasta składając jubilatkom gratulacje i serdeczne życzenia (w 2011 r. Jubileusz 100-lecia urodzin obchodziła 1 zduńskowolanka).

4.2. Ewidencja ludności, dowody osobiste, ewidencja działalności gospodarczej.

Realizacja zadań z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych:

Rodzaj zdarzenia	2011	2012
Urodzenia	354	374
Zgony	437	455
Małżeństwa	235	459
Pobyty czasowe		
- Wyjazd czasowy za granicę	3	3
- Zameldowanie z pobytem stałym zagranicznym	37	43

- Zameldowanie na pobyt czasowy spoza Zduńskiej Woli	369	445
- Zameldowanie na pobyt czasowy w obrębie Zduńskiej Woli	443	499
Migracje		
- Ponowne zameldowanie w gminie	234	282
- Zameldowanie na pobyt stały spoza gminy	150	168
Przemeldowanie	763	673
Emigracje	10	4
Wydanie dowodu osobistego	2970	3536
Unieważnienie dowodu osobistego	3468	3955
Nadanie numeru PESEL	461	484
Przyjęcie zgłoszenia o utracie dowodu	531	486
Udostępnienie informacji z gminnego zbioru meldunkowego oraz z ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych	1370	1490
Prowadzone postępowania administracyjne	88	70

Realizacja zadań w zakresie ewidencji działalności gospodarczej:

Rodzaj zdarzenia	2011	2012
wnioski o dokonanie wpisu do ewidencji	357	338
wnioski o dokonanie zmiany wpisu	1002	1015
wnioski o wykreślenie z ewidencji	664	315
wnioski o wpis informacji o zawieszeniu	386	433
wnioski o wpis informacji o wznowieniu	198	237
wnioski o udzielenie informacji o przedsiębiorcy	597	74
Liczba przedsiębiorców na dzień 31 grudnia	3420	3443

Placówki handlowe i usługowe na terenie Miasta:

Branża	Liczba placówek w 2011 r.	Liczba placówek w 2012 r.
Placówki handlowe	1530	1545
Restauracje i inne placówki gastronomiczne	68	62
Catering	60	60
Naprawa obuwia i wyrobów skórzanych	11	11
Fryzjerstwo i zabiegi kosmetyczne	123	131
Naprawa i konserwacja urządzeń gospodarstwa domowego	38	38
Naprawa i konserwacja sprzętu RTV	28	29
Nauka jazdy	15	15
Mechanika pojazdowa	108	102

4.3. Zarządzanie Kryzysowe i Obrona Cywilna.

W okresie sprawozdawczym prowadzono zadania w ramach przygotowań obronnych, obrony cywilnej, zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych RP.

Z uwagi na potrzebę ujednoczenia przedsięwzięć organizacyjnych i rzeczowych związanych z potencjalnymi zagrożeniami opracowano:

- nowy „Plan Obrony Cywilnej Miasta Zduńska Wola”,
- „Plan ewakuacji (przyjęcia ludności, mienia i zwierząt) III stopnia”,
- „Instrukcję organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Prezydenta Miasta na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa”,

Ponadto:

- przeprowadzono postępowania administracyjne w celu przeznaczenia rzeczy ruchomych na uzupełnienie etatowych potrzeb wynikających z wojennych struktur organizacyjnych jednostek Sił Zbrojnych w uzupełnieniu wniosków Wojskowego Komendanta Uzuppełnień w Sieradzu;
- w dniach 18-25 marca 2012 r. dokonano przeglądu, konserwacji i kompleksowej kontroli punktów alarmowych systemu alarmowego Miasta. Dokonano naprawy 3 punktów alarmowych (ul. Dolna, ul. Karsznicka, ul. Chełmońskiego) i masztu radiowego;
- przeprowadzono kwalifikację wojskową osób urodzonych w 1993 r. Do kwalifikacji wojskowej, która prowadzona była w dniach 27 lutego – 9 marca 2012 r. wezwano 338 mężczyzn urodzonych w 1993 r. i mężczyzn, którzy nie stawili się do kwalifikacji w latach poprzednich oraz 7 kobiet. Do kwalifikacji wojskowej stawiło się łącznie 287 mężczyzn i 6 kobiet;
- wydano 3 pozwolenia na przeprowadzenie zbiórki publicznej na terenie Miasta Zduńska Wola w drodze decyzji administracyjnej;
- dokonano aktualizacji „Planu akcji kurierskiej na terenie Miasta Zduńska Wola”;
- opracowano Plan Działania Formacji Obrony Cywilnej – drużyny wykrywania i alarmowania;
- opracowano dokumentację (ewidencja, karty działania punktów alarmowych, rejestr sprawności) systemu alarmowego.

4.4. Bezpieczeństwo i porządek publiczny - Straż Miejska

Straż Miejska w Zduńskiej Woli została powołana do życia uchwałą Rady Miejskiej w dniu 27 sierpnia 1991 roku. Na przestrzeni 21 lat swej działalności przechodziła wiele reorganizacji i zmian kadrowych.

Z dniem 1 lipca 2012 r., zgodnie z uchwałą nr XVIII/232/12 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie likwidacji jednostki budżetowej Straż Miejska w Zduńskiej Woli i umiejscowienia Straży Miejskiej w strukturze Urzędu Miasta, została ona włączona w struktury Urzędu, za nadaniem regulaminem w drodze zarządzenia nr 266/12 z dnia 14 czerwca 2012 r. Prezydenta Miasta Zduńska Wola w sprawie nadania Regulaminu Straży Miejskiej w Zduńskiej Woli.

W ramach prowadzonej działalności zapewniono współpracę z Sekcją Ruchu Drogowego Powiatowej Komendy Policji w Zduńskiej Woli, która miała miejsce 5 razy i dotyczyła zabezpieczenia następujących imprez: uroczystości 3-go Maja, Boże Ciało, Przemarsz obrońców Radia Maryja, Procesja fatimska, rocznica wprowadzenia Stanu Wojennego. Współpraca ze Strażą Ochrony Kolei to 11 wspólnych patroli.

Straż Miejska 18 razy zabezpieczała akcje prewencyjne na terenie Miasta, były to m.in.: Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, Obchody Dnia Sybiraka, 1 Listopada, Sylwester 2012/2013.

W ramach realizowanych służb patrolowych podejmowano interwencje ze zgłoszeń mieszkańców oraz własne. Wpłynęło 691 zgłoszeń od mieszkańców Miasta, przekazano 136 zgłoszeń własnych do innych instytucji. Jest to liczba mniejsza niż w roku 2011 kiedy wpłynęło 814 zgłoszeń.

Powszechnym problemem jest brak wiedzy mieszkańców Miasta odnośnie umieszczania ogłoszeń i plakatów w miejscach do tego przeznaczonych, co skutkuje negatywnym wpływem na wygląd i estetykę Miasta. Nagminne jest również zaśmiecanie miejsc publicznych takich jak: drogi, ulice, place i zieleńce. Często są akty wandalizmu i niszczenia roślinności, a także urządzeń użytku publicznego. W zakresie ostatniej kategorii, czyli wykroczeń przeciwko urządzeniom użytku publicznego odnotowano 223 interwencje, z czego 148 zakończono pouczeniem, a 75 postępowaniem mandatowym.

Wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji stanowią dużą część wszystkich ujawnionych wykroczeń w 2012 r. Związane jest to przede wszystkim z niewłaściwym parkowaniem pojazdów. Straż Miejska odnotowała podczas patrolowania Miasta 513 wykroczeń w ruchu drogowym. W trakcie roku 2012 r., po wdrożeniu działań dostosowawczych do odpowiednich wymogów prawnych, ponownie uruchomiono fotoradar przy ul. Łaskiej 229, z związku z czym wzmożono zadania ujawniania i rozliczania zarejestrowanych przez to urządzenie wykroczeń polegających na przekroczeniu dopuszczalnej prędkości. Zaewidencjonowano i rozliczono 775 takich wykroczeń.

Strażnicy kontrolowali również stan posesji prywatnych, wspólnot, osiedli, ulic i pozostałych terenów, w tym zielonych pod kątem utrzymania porządku i czystości. W 2012 r. podjęto 27 interwencji w związku z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w tym w 23 przypadkach zastosowano pouczenie, a w 4 nałożono mandat karny. Podjęto 30 interwencji z przepisów prawa miejscowego (przepisy porządkowe), z czego 22 zakończono pouczeniem, a w 8 przypadkach nałożono mandat karny.

Podjęto także 624 interwencje w oparciu o przepisy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, z czego 472 zakończono pouczeniem, a w 152 przypadkach nałożono mandat karny. W roku 2012 Straż Miejska skierowała 8 wniosków o ukaranie do Sąd Rejonowego. Strażnicy miejscy 15 razy interweniowali odwożąc osoby pod wpływem alkoholu do miejsca zamieszkania głównie w miesiącach zimowych ratując zdrowie i życie.

Straż Miejska na co dzień korzysta z monitoringu wizyjnego Miasta. Dzięki obserwacji i szybkiej reakcji udało się ująć na gorącym uczynku osobę malującą farbą pomnik **POLEGŁYCH W WALCE O WYZWOLENIE OJCZYZNY** przy ul. Kobusiewicza.

Straż Miejska jako umundurowana formacja brała czynny udział we wszystkich imprezach na terenie Miasta Zduńska Wola. Łącznie w roku 2012 podjęła **2 622** interwencje.

4.5. Sprawy BHP i PPOŻ

W okresie sprawozdawczym w zakresie Bezpieczeństwa i Higieny Pracy zrealizowano następujące zadania:

- zapewniono udział w przeglądach technicznych:
 - 9 przeglądów placów zabaw na terenie publicznych przedszkoli,
 - 2 przeglądy podręcznego sprzętu gaśniczego na terenie Urzędu Miasta;
- opracowano 15 dokumentacji powypadkowych pracowników,
- zapewniono udział w postępowaniach powypadkowych z udziałem dzieci (publiczne przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja publiczne) razem 96 wypadków,
- prowadzono instruktaże wstępne dla pracowników Urzędu Miasta i podległych jednostek organizacyjnych,
- zorganizowano szkolenia okresowe dla pracowników Urzędu Miasta oraz jednostek podległych – 2 sesje (wiosenna i jesienna),
- opracowano Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego oraz dokonano aktualizacji dokumentacji ryzyka zawodowego i innych dokumentów z zakresu BHP.

4.6. Ochrona informacji niejawnych.

W okresie sprawozdawczym tworzono wewnętrzne akty odnoszące się do problematyki związanej z ochroną informacji niejawnych. W tym zakresie zarządzeniem nr 443/12 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 8 listopada 2012 r. ustalono organizację „Pionu Ochrony Informacji Niejawnych” w Urzędzie Miasta Zduńska Wola w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania ochrony informacji niejawnych. Wprowadzono również Instrukcję dotyczącą szczególnych wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ZASTRZEŻONE” w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Zduńska Wola oraz „Procedury Bezpieczeństwa Eksploatacji” i „Szczególne Wymagania Bezpieczeństwa Teleinformatycznego” (zarządzenia nr 444/12 i 446/12 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 8 listopada 2012 r.) W związku z powyższym powołano także Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego i Administratora Systemu Teleinformatycznego w Urzędzie Miasta Zduńska Wola oraz wyznaczono Kierownika Kancelarii Niejawnej w „Pionie Ochrony Informacji Niejawnych” (zarządzenia nr 445/12 i 448/12 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 8 listopada 2012 r.).

Natomiast zarządzeniem nr 447/12 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 8 listopada 2012 r. powołano specjalną komisję w celu dokonania przeglądu wytworzonych w Urzędzie Miasta materiałów zawierających informacje niejawne oraz ustalenia czy spełniają one ustawowe przesłanki ochrony, a także dokonania w razie potrzeby zmiany lub zniesienia klauzuli tajności.

5. INFRASTRUKTURA PRZESTRZENNA

5.1. Gospodarka Przestrzenna

Prace nad studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola.

W ramach prac nad projektem zmiany studium w 2012 r. wykonano następujące czynności:

- 1) uaktualniono dane dot. istniejących uwarunkowań rozwoju z zakresu wybranych zagadnień społeczno – gospodarczych, stanu i funkcjonowania środowiska przyrodniczego, środowiska kulturalnego, stanu i funkcjonowania układu komunikacyjnego oraz uzbrojenia;
- 2) zaktualizowano część dotyczącą kierunków zagospodarowania przestrzennego, polityki przestrzennej, kierunków rozwoju komunikacji i uzbrojenia, wykazu celów i zadań oraz wykazu zmian;
- 3) przygotowano oraz zaprezentowano na sesji Rady Miasta koncepcję układu komunikacyjnego Miasta Zduńska Wola;
- 4) uaktualniono bazę dotyczącą wnioskowanych lokalizacji wielkopowierzchniowych obiektów handlowych;
- 5) skompletowano wszystkie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia projektu zmiany studium oraz sporządzono ich wykaz;
- 6) zamieszczono ogłoszenie oraz obwieszczenie o przystąpieniu do sporządzenia projektu zmiany studium w lokalnej prasie, na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli w Urzędzie Miasta, w Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola oraz sporządzono ich wykaz;
- 7) zawiadomiono instytucje i organy opiniujące i uzgadniające, wskazane w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, o przystąpieniu do sporządzenia projektu;
- 8) przeanalizowano uwagi, informacje i wnioski zawarte w odpowiedziach na pisma zawiadamiające o przystąpieniu do sporządzenia zmiany studium do instytucji

- opiniujących i uzgadniających;
- 9) dokonano weryfikacji wniosków o zmianę studium złożonych do biura pod kątem własności nieruchomości oraz wstępnej analizy możliwości ich uwzględnienia;
 - 10) zawiadomiono na piśmie o przystąpieniu do sporządzenia projektu zmiany studium osoby i firmy, które wniosowały o zmianę w celu aktualizacji i uszczegółowienia złożonych wniosków;
 - 11) sporządzono karty informacyjne dla polityk, strategii, planów lub programów oraz ich projektów;
 - 12) przygotowano projekt części tekstowej i załączników graficznych w celu zaprezentowania proponowanych zmian na sesję Rady Miasta;
 - 13) zlecono opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko przyrodnicze projektu zmiany studium;
 - 14) przygotowano projekt zmiany studium z 6 rysunkami w celu przekazania do instytucji opiniujących i uzgadniających oraz wyłożenia do publicznego wglądu;
 - 15) wystosowano pisma dotyczące zaopiniowania i uzgodnienia projektu zmiany studium;
 - 16) zamieszczono ogłoszenie oraz obwieszczenie o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany studium oraz sporządzono ich wykaz;
 - 17) zorganizowano dyskusję publiczną nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie, sporządzono protokół z tego zdarzenia;
 - 18) rozpatrzono uwagę zgłoszoną do rozwiązań przyjętych w projekcie, sporządzono stosowny wykaz z uzasadnieniem;
 - 19) przygotowano uchwałę w sprawie uchwalenia projektu zmiany studium z załącznikami tekstowymi i graficznymi oraz uzasadnienie;
 - 20) przygotowano rysunki projektu zmiany studium w formatach A3 oraz skali 1:15 000 w wersji kolorowej i czarno – białej;
 - 21) uaktualniono zbiory dotyczące obiektów wpisanych do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków, pomników przyrody, ogrodów działkowych, terenów zamkniętych, terenów ekologicznych, zmiany przeznaczenia terenów, nazw ulic, wniosków o zmianę studium, sieci gazowniczej;
 - 22) wykonano zbiory bazowe lasów: państwowych, komunalnych i prywatnych;
 - 23) skompletowano dokumentację formalno – prawną w celu dokonania oceny zgodności z prawem przez Wojewodę Łódzkiego.

Zmianę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola przyjęto uchwałą nr XXX/374/12 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 20 grudnia 2012 r.

Prace nad miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.

W ramach prac nad miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego sporządzono:

- 1) **miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu Miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic: Kościelnej, Mickiewicza, Tkackiej, Sieradzkiej i Placu Wolności** (plan nr 38).

Prace nad planem rozpoczęto w październiku 2011 r. W 2012 r. w ramach czynności związanych z procedurą opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wykonano w formie graficznej i tabelarycznej inwentaryzację terenową oraz mapy własności nieruchomości znajdujących się w granicach planu i obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków. Przystąpiono do przygotowania projektu uchwały. Niemniej uchwałą nr XXVII/315/12 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 26 września 2012 r. zmieniono granice opracowania. W związku z powyższym rozpoczęto procedurę sporządzania planu od początku – m.in. zawiadomiono stosowne instytucje i organy o zmianie, ogłoszono zmianę granic opracowania.

- 2) **miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu Miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic: Juliusza, Placu Wolności i Getta Żydowskiego**

(plan nr 39).

Prace nad planem rozpoczęto w październiku 2011 roku. W roku 2012 po uzyskaniu wytycznych instytucji i organów opiniujących i uzgadniających projekt przygotowano projekt planu. Następnie wystąpiono o uzgodnienia i opinie, wprowadzono niezbędne korekty, wyłożono projekt planu do publicznego wglądu, przeprowadzono dyskusję publiczną nad przyjętymi rozwiązaniami oraz wykonano inne wymagane ustawą czynności. W celu dokonania oceny zgodności z prawem uchwałę wraz z kopią dokumentacji formalno – prawnej przekazano do Urzędu Wojewódzkiego. Plan uchwalono na sesji Rady Miasta z dnia 28 czerwca 2012 r.

3) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu Miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic: Lipowej, Murarskiej, Łaskiej i Łódzkiej (plan nr 40).

Prace rozpoczęto w listopadzie 2011 roku. W roku 2012 po uzyskaniu wytycznych instytucji i organów opiniujących i uzgadniających przystąpiono do opracowania wstępnej koncepcji układu komunikacyjnego projektu planu.

Inne kierunkowe analizy i opracowania oraz wydane decyzje

W 2012 r. wykonano kierunkowe analizy i opracowania oraz wydano decyzje, w zakresie jak poniżej:

- 1) **Program opieki nad zabytkami dla Miasta Zduńska Wola na lata 2013 – 2016**, w ramach którego:
 - a) zaktualizowano tekst projektu,
 - b) rozpisano wg kompetencji poszczególnych komórek organizacyjnych priorytety i cele wynikające z przepisów prawa, przewidziane do realizacji przez Urząd Miasta oraz wysłano do zaopiniowania przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta,
 - c) zorganizowano spotkanie z udziałem m.in. autora opracowania w celu przeanalizowania i uzgodnienia zadań wytyczonych w projekcie, wskazanych do realizacji,
 - d) uzyskano pozytywną opinię wojewódzkiego konserwatora zabytków.Program opieki nad zabytkami dla Miasta Zduńska Wola na lata 2013 – 2016 przyjęto uchwałą nr XXX/375/12 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 20 grudnia 2012 r.
- 2) **objekty miejskie objęte gminną ewidencją zabytków w zakresie wykonania ocen ich stanu technicznego**, w ramach której:
 - a) wyselekcjonowano z ewidencji wszystkie obiekty stanowiące mienie Miasta,
 - b) sporządzono tabelaryczny wykaz obiektów z informacjami dotyczącymi poszczególnych nieruchomości;
- 3) **analiza zapisów w obowiązujących miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego Miasta Zduńska Wola dotyczących realizacji ogrodzeń, umieszczania reklam oraz kolorystyki obiektów**, w ramach którego:
 - a) przeanalizowano zapisy w obowiązujących planach miejscowych z podziałem na wyznaczone główne obszary funkcjonalne Miasta tj.: obszar śródmieścia, dzielnicę przemysłową oraz dzielnice (osiedla) mieszkaniowe,
 - b) przygotowano mapy z zaznaczeniem obowiązujących planów, obszaru centrum, śródmieścia oraz strefą ochrony konserwatorskiej,
 - c) zaproponowano zapisy dotyczące realizacji ogrodzeń, umieszczania reklam oraz kolorystyki obiektów w nowych planach;
- 4) **analiza terenu dla zlokalizowania nowego obiektu szkoły muzycznej**: m.in. sporządzono wypis i wyrys z projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu Miasta Zduńska Wola obejmującego obszar położony w rejonie ulic: Juliusza, Placu Wolności i Getta Żydowskiego oraz dokonano obliczeń powierzchni

- zabudowy dla nieruchomości przy ulicy Getta Żydowskiego nr 2 oraz Placu Wolności nr 14, 15 i 16;
- 5) **analiza działek będących własnością Miasta pod budowę bloku wielorodzinnego** z uwzględnieniem miejsc parkingowych i infrastruktury;
 - 6) **analiza zagospodarowania terenów przedszkoli** funkcjonujących na terenie Miasta Zduńska Wola, z procentowym określeniem powierzchni zabudowy oraz powierzchni działki i ich stosunku;
 - 7) mapa posterunków energetycznych i rejonów ich obsługi;
 - 8) mapa okręgów wyborczych;
 - 9) na bieżąco uaktualniano rejestr wniosków, planów miejscowych i wydanych decyzji;
 - 10) sprawozdanie dotyczące planowania przestrzennego w Mieście Zduńska Wola dla Głównego Urzędu Statystycznego. Przygotowano informacje dotyczące 33 obowiązujących i opracowywanych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w tym m.in. następujące dane;
 - 11) wydano 81 decyzji o warunkach zabudowy, dla potrzeb wydania których prowadzone były postępowania administracyjne z udziałem ok. 650 stron tj. osób fizycznych lub prawnych, którym przesłano korespondencję w formie zawiadamiania o wszczęciu postępowania administracyjnego i dokumentu kończącego postępowanie, czyli decyzji. Ponadto poszczególne decyzje w formie projektu przed ich wydaniem każdorazowo przesyłano do organów uzgadniających;
 - 12) wydano 7 decyzji dla inwestycji publicznych, takich jak:
 - a) sieć kanalizacji sanitarnej w ul. Jarosława Dąbrowskiego,
 - b) sieć wodociągowa w ul. Karsznickiej,
 - c) rozbudowa sieci gazowej w ulicy św. Alojzego Orione,
 - d) rozbudowa sieci elektroenergetycznej z oświetleniem terenu przy ul. Kolejowej 6,
 - e) sieć gazowa w ulicy Przemysłowej,
 - f) sieć wodociągowa na odcinku ul. Opiesińskiej,
 - g) przebudowa i rozbudowa sieci elektroenergetycznej SN i NN w ul. Paprockiej i Zduńskiej;
 - 13) sporządzono 61 wypisów i wyrysów z obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta;
 - 14) wydano 160 zaświadczeń i informacji o przeznaczeniu terenów położonych na terenie Miasta.

5.2. Gospodarka nieruchomościami.

5.2.1. Informacja z realizacji art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – jednorazowa opłata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 37 ust. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Prezydent Miasta przedłożył Radzie Miasta informację z realizacji art. 36 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym za rok 2012. Materiał ten został przyjęty przez Radę Miasta na XXXV sesji Rady Miasta Zduńska Wola w dniu 23 maja 2013 r.

5.2.2. Gospodarka mieniem komunalnym.

Opracowanie z realizacji zadań zatytułowane „Sprawozdanie w sprawie gospodarowania mieniem komunalnym za rok 2012 /realizacja uchwały nr IX/90/11 Rady Miasta Zduńska Wola na sesji Rady Miasta XXXV z dnia 26 maja 2011 r.” przedłożono

Radzie Miasta, które zostało przyjęte na XXXV sesji Rady Miasta Zduńska Wola w dniu 23 maja 2013 r.

5.2.3. Gospodarka lokalowa i dodatki mieszkaniowe.

Gospodarka lokalowa

W zakresie gospodarki lokalowej w roku 2012 Prezydent Miasta wykonywał zadania określone w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, do których należy zapewnianie lokali socjalnych i lokali zamiennych, zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach, a także wskazywanie pomieszczeń tymczasowych.

Miniony rok był rokiem trudnym ze względu na znikomą w stosunku do potrzeb liczbę zwalnających się do ponownego zasiedlenia lokali, w tym zwłaszcza lokali w blokach, co uniemożliwiło realizację wielu pilnych spraw mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Miasta Zduńska Wola. W roku 2012 Prezydent Miasta rozdysponował 59 lokali, w tym 56 w starym zasobie mieszkaniowym i 3 w blokach. Sposób rozdysponowania lokali przedstawia się następująco:

- lokale zamienne – 7;
- lokale socjalne – 36;
- lokale oddane w najem na czas nieoznaczony – 14, z czego 2 na zwiększenie powierzchni lokali przyległych;
- pomieszczenia tymczasowe – 2.

Wśród zrealizowanych w 2012 r. kluczowych zadań w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Miasta wymienić należy wyprowadzenie lokatorów z budynków mieszkalno - użytkowych położonych przy Placu Wolności, objętych projektem inwestycyjnym pn.: „Rewitalizacja Centrum Miasta Zduńska Wola”. Podkreślenia wymaga, że wykonanie tego zadania nie przeszkodziło w realizacji innych pilnych, nie planowanych wcześniej na 2012 r. spraw, w tym m.in. wyprowadzenia lokatorów z budynku drewnianego przy ul. Łaskiej 41, którego stan, jak wykazał ostatni przegląd techniczny, uległ znacznemu pogorszeniu i stwarzał zagrożenie dla życia i bezpieczeństwa mieszkańców. Bez pomocy nie zostali również osiągający niskie dochody lokatorzy 2 budynków (nie wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta), które zostały przez organ nadzoru budowlanego wyłączone z użytkowania, gdyż stwarzały zagrożenie dla lokatorów. W III kwartale 2012 r. Prezydent Miasta podjął decyzję o przystąpieniu do tworzenia na rok 2013 listy osób zakwalifikowanych do oddania w najem lokali socjalnych oraz listy zamian na wolne lokale. Projekty tych list utworzone zostały w grudniu 2012 r.

W 2012 r. zmianie uległy zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta. Przygotowany przez Prezydenta Miasta projekt uchwały w ww. zakresie został podjęty przez Radę Miasta w październiku 2012 r., a w życie wszedł w II połowie grudnia 2012 r. Uchwała ta jest kluczowym dokumentem dla realizacji zadań z zakresu gospodarki lokalowej, gdyż określa w szczególności:

- wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu;
- warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy;
- kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego;
- warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach;

- tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej;
- zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy;
- kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m².

W sierpniu 2012 r. Prezydent Miasta dokonał zmiany stawki maksymalnej czynszu za najem 1 m² powierzchni użytkowej lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Miasta z dotychczasowej stawki w wysokości 3,70 zł na 4,00 zł. Stawka ta, w dacie jej ustalania stanowiła zaledwie 1,35% wartości odtworzeniowej powierzchni lokalu. W uchwale nr XXIX/317/08 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Zduńska Wola na lata 2009-2013, zmienionej uchwałą nr VII/58/11 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 31 marca 2011 r., uchwałą nr XI/137/11 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 23 sierpnia 2011 r. oraz uchwałą nr XXVIII/335/12 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 25 października 2012 r., określono, że w latach objętych Programem, należy podejmować działania zmierzające do zwiększenia stawki maksymalnej czynszu do poziomu 3% wartości odtworzeniowej w roku 2013, co oznacza że obecnie stawka ta powinna wynosić 8,74 zł/m² powierzchni użytkowej lokalu, a co mogłoby spowodować jednak odwrotny od zakładanego efekt, a mianowicie wzrost liczby dłużników i wielkości zadłużenia. W roku 2012 w celu ułatwienia spłaty zadłużenia czynszowego dłużnikom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, zajmującym lokale w mieszkaniowym zasobie Miasta Zduńska Wola, wprowadzony został przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego „ZŁOTNICKI” Sp. z o.o. w Zduńskiej Woli pilotażowy program, umożliwiający odpracowanie zadłużenia. Program ten spotkał się z zainteresowaniem ze strony dłużników, wobec czego w październiku 2012 r. Prezydent Miasta przedłożył Radzie Miasta projekt uchwały zmieniającej Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2009-2013 m. in. Poprzez wprowadzenie do końca 2013 r. możliwości odpracowania przez dłużników zadłużenia czynszowego z uwzględnieniem nadzoru społecznego udzielanej pomocy.

Liczba dłużników oraz stan zadłużenia byłyby zdecydowanie wyższe, gdyby nie udzielona w roku 2012 pomoc finansowa w formie dodatku mieszkaniowego.

Dodatki mieszkaniowe

Informacja o wykonaniu zadań w zakresie wypłaty dodatków mieszkaniowych:

- 2011 rok – 1.530.776,13 zł.
- 2012 rok – 1.596.754,63 zł.

Dane statystyczne z zakresu dodatków mieszkaniowych:

Dla poszczególnych zasobów mieszkaniowych kwoty dodatków mieszkaniowych kształtowały się następująco:

- dla zasobów gminnych - 772 431,74 zł. (48,38% ogólnego wykonania)
- dla zasobów spółdzielczych - 522 415,11 zł. (32,72% ogólnego wykonania)
- dla wspólnot mieszkaniowych - 65 975,15 zł. (4,13% ogólnego wykonania)
- dla zasobów prywatnych - 152 189,14 zł. (9,53% ogólnego wykonania)
- dla zasobów stanowiących własność TBS- 37 295,37 zł. (2,33% ogólnego wykonania)
- dla innych zasobów - 46 448,12 zł. (2,91% ogólnego wykonania).

Średni dodatek mieszkaniowy (miesięcznie) wyniósł - 182,26 zł.,

Najwyższy dodatek mieszkaniowy (miesięcznie) wyniósł - 557,89 zł.,

Najniższy dodatek mieszkaniowy (miesięcznie) wyniósł - 15,69 zł.

Podobnie jak w latach ubiegłych, wszystkie występujące o pomoc gospodarstwa domowe spełniające kryteria określone w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, otrzymały pomoc w pełnej wysokości.

6. INWESTYCJE, INFRASTRUKTURA TECHNICZNA, OCHRONA ŚRODOWISKA

6.1. Inwestycje.

Na przestrzeni 2012 r. realizowano zadania inwestycyjne, o których mowa niżej:

1) Rewitalizacja Centrum Miasta Zduńska Wola

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa VI. Odnowa obszarów miejskich, Działanie VI.1. Rewitalizacja obszarów problemowych. Wartość całego projektu wynosi 32 411 945,71 zł. Wartość dofinansowania projektu stanowi 11 999 290,14 zł.

Celem projektu jest m.in.:

- zwiększenie atrakcyjności centrum Miasta dla mieszkańców Miasta i regionu, a także dostępności społeczności lokalnej do instytucji kultury,
- podniesienie oferty kulturalnej Miasta i regionu,
- poprawa estetyki centrum Miasta i zmiana wizerunku tego obszaru,
- poprawa jakości życia mieszkańców rewitalizowanych kamienic.

W ramach przedsięwzięcia realizowane są następujące inwestycje:

- odbudowa budynku Ratusza – Zduńskowolskiego Centrum Integracji wraz z zagospodarowaniem terenu wokół budynku,
- przebudowa 5 kamienic na Placu Wolności nr 3, 5, 6, 9 i 9 A,
- rozbiórka kamienicy nr 22.

W budynku Ratusza znajdować się będzie: sala widowiskowa na 400 osób, sala kameralna na 150 osób, przestrzeń wystawiennicza, sala wielofunkcyjna, kawiarnia, biuro informacji turystycznej, sala posiedzeń Rady Miasta, klub integracji społecznej, Miejska Świetlica Środowiskowa oraz wieża widokowa z zegarem. Ponadto Ratusz stanowić będzie siedzibę Miejskiego Domu Kultury oraz Urzędu Stanu Cywilnego.

W roku 2012 wyłoniono wykonawcę robót budowlanych na odbudowę budynku Ratusza - firmę Intracom Constructions Societe Anonyme Technical and Steel Constructions Spółka Akcyjna Oddział w Krakowie, która złożyła ofertę z najniższą ceną – 19 555 935,98 zł. Na przetarg wpłynęło 14 ofert z całej Polski. Komisja przetargowa wykluczyła 9 firm z dalszego postępowania. Ostatecznej ocenie podlegały oferty 5 firm. Umowa z firmą INTRAKAT została podpisana dnia 14 marca 2012 r.

W dniu 9 lipca 2012 r. na Placu Wolności Prezydent Miasta razem z Witoldem Stępnem - Marszałkiem Województwa Łódzkiego, Janem Wyrowińskim - Wicemarszałkiem Senatu oraz Markiem Trzczańskim - senatorem VII kadencji wmurowali tubę z aktem erekcyjnym pod odbudowę Ratusza. W tubie umieszczone zostały dodatkowe materiały dotyczące historii projektu, budynku Ratusza wraz z materiałami prasowymi i telewizyjnymi na pamiątkę dla przyszłych pokoleń. Wśród zaproszonych gości na uroczystości znaleźli się m.in.: poseł na Sejm Rzeczypospolitej Minister Sprawiedliwości - Krzysztof Kwiatkowski, senator Andrzej Owczarek, posłowie: Agnieszka Hanajczyk, Artur Dunin, Cezary Olejniczak, Cezary Tomczyk oraz Grzegorz Schreiber.

Do dnia 31 grudnia 2012 r. wykonano stan surowy obiektu Ratusza, przyłącza wod-kan., montaż ślusarki okiennej, prace murowe, tynkarskie, izolacje oraz rozprowadzane instalacje wod-kan., elektryczne w budynku. Zrealizowano również roboty dodatkowe: prace archeologiczne związane z odnalezieniem, wykopaniem i skatalogowaniem fundamentów starego ratusza, usunięcie i utylizację asfaltu, wycinę drzew kolidujących z inwestycją, przestawienie pomnika Marszałka Józefa Piłsudskiego. Drzewa, które kolidowały z inwestycją zostały umiejscowione na innych terenach będących własnością Miasta. Ponadto wyłoniony

został wykonawca projektu aranżacji wnętrz dla budynku Ratusza. W trybie ciągłym realizowany jest nadzór inwestorski oraz nadzór autorski nad inwestycją.

W dniu 4 czerwca 2012 r. podpisana została umowa na remont kamienicy przy Placu Wolności 9 i 9 A z firmą PPHU „Projnad” z Sieradza na kwotę 1 327 603,10 zł. Do końca grudnia 2012 r. w rewitalizowanych kamienicach wykonano następujące prace: roboty fundamentowe, wymieniono stropy, konstrukcję dachu wraz z pokryciem pierwszą warstwą papy termozgrzewalnej i dociepleniem dachu, wymieniono stolarkę okienną, wszystkie wewnętrzne instalacje. Bardzo zły stan remontowanych kamienic, a w szczególności zła jakość fundamentów przyczyniły się do znacznego spowolnienia prac remontowych. Z uwagi na bardzo złe warunki atmosferyczne (ujemne temperatury) przerwano prace polegające na wykonywaniu tynków wewnętrznych i wylewek posadzkowych. Mając na uwadze powyższe okoliczności zakończenie inwestycji planowane na 31 grudnia 2012 r. zrealizowane zostanie w 2013 r. Do wykonania pozostała realizacja tynków zewnętrznych, docieplenie ścian, wykonanie elewacji, roboty wykończeniowe wewnątrz budynku oraz zagospodarowanie terenu wokół budynku. Rewitalizacja pozostałych kamienic objętych projektem zaplanowana została na 2013 rok.

2) Termomodernizacja obiektów oświatowych: Szkoły Podstawowej Nr 2, Szkoły Podstawowej Nr 11, Publicznego Przedszkola Nr 3 w Zduńskiej Woli.

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa II. Ochrona środowiska, zapobieganie zagrożeniom i energetyka, Działanie II.6. Ochrona powietrza, a także przy współudziale środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi. Cel główny projektu: Ochrona środowiska, w tym środowiska ludzkiego oraz wzrost znaczenia środowiska, jako czynnika stymulującego rozwój społeczno - gospodarczy poprzez poprawę jakości powietrza.

W ramach ww. zadania w roku 2012 wykonano termomodernizację:

- Publicznego Przedszkola Nr 3 - docieplenie 942 m² ścian oraz 495 m² dachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, w ramach prac towarzyszących przebudowanie wejścia do budynku oraz tarasu, likwidacja studzienek deszczowych;
- Szkoły Podstawowej Nr 11 - docieplenie 1426 m² ścian oraz 1253 m² dachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, w ramach prac towarzyszących przebudowa schodów wejściowych oraz likwidacja zsyków;
- Szkoły Podstawowej Nr 2 - docieplenie 1408 m² ścian oraz 1065 m² dachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, w ramach prac towarzyszących przebudowa schodów zewnętrznych z płytkami i barierkami oraz wymiana wyspów do wrzucania opału.

3) Przebudowa ulic dojazdowych: Kanałowej i Lipowej do terenów położonych w Łódzkiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej w Zduńskiej Woli

Dnia 24 września 2012 r. zawarta została umowa z firmą PPHU „Drochod” w Zduńskiej Woli o wartości 1 157 748,39 zł. na realizację inwestycji polegającej na przebudowie:

- ul. Kanałowej na odcinku od ul. Moniuszki do ul. Lipowej o dł. 309,57 m;
- ul. Lipowej na odcinku od ul. Kanałowej do ul. Wschodniej o dł. 203,4 m.

Zakres robót obejmuje: budowę jezdni, chodników dla pieszych, ścieżek rowerowych, zjazdów do posesji, ciągów pieszo - rowerowego oraz budowę kanalizacji deszczowej. Na realizację zadania Miasto uzyskało dofinansowanie w wysokości 1 000 000,00 zł. z Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Łodzi. Inwestycja realizowana jest w cyklu dwuletnim. Termin zakończenia inwestycji planowany jest na II kwartał 2013 r.

4) Połączenie sieci dróg dojazdowych ŁSSE w Zduńskiej Woli z ul. Przemysłową i ul. Łódzką.

Na podstawie umowy zawartej dnia 11 grudnia 2012 r. z firmą BUD-TRANS M. Karbowski z Sieradza o wartości 209 106,53 zł. w ramach inwestycji przebudowane zostanie skrzyżowanie ulic Moniuszki z ul. Kanałową na odcinku od ul. Przemysłowej do ul. Kanałowej o dł. 1155 m².

Wykonany zostanie również remont ul. Lipowej na podstawie zawartej umowy z dnia 11 grudnia 2012 r. z firmą „Dromak” Sp. z o.o w Zduńskiej Woli o wartości 152 773,87 zł. na dwóch odcinkach:

- od ul. Łódzkiej do ul. Kanałowej o długości 202 m i szer. 4 m;
- od ul. Wschodniej do EC o długości 260 m i szer. 5 m.

Inwestycja realizowana jest w cyklu dwuletnim. Termin zakończenia inwestycji planowany jest na II kwartał 2013 r.

5) Rozbudowa ul. Zielonej na odcinku od ul. Dąbrowskiego do ul. Kilińskiego.

W roku 2012 złożony został wniosek o dofinansowanie. Realizację tak bardzo oczekiwaną i potrzebną inwestycji zaplanowano na 2013 rok. Zadanie realizowane w ramach Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój. Zakres zadania: przebudowa drogi o dł. 489 mb, budowa chodników, ścieżki rowerowej, budowa zjazdów i parkingów, budowa kanalizacji deszczowej o dł. 482 mb oraz wodociągu na brakującym odcinku o dł. 196 mb, budowa kanalizacji sanitarnej na brakującym odcinku o dł. 98,87 mb, budowa dwustronnego oświetlenia ulicznego, przebudowa istniejącego układu zasilania elektroenergetycznego, przebudowa słupowej linii telekomunikacyjnej.

6) Przebudowa targowiska miejskiego ul. Mickiewicza w ramach PROW na lata 2007-2013.

W roku 2012 zrealizowano dokumentację projektową na przebudowę targowiska. Realizacja inwestycji planowana jest na lata 2013 - 2015. Zadanie realizowane w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, Działanie: Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej. Głównym celem projektu jest rozwój lokalnej przedsiębiorczości poprzez przebudowę targowiska miejskiego w Zduńskiej Woli. W ramach zadania zostaną wykonane następujące prace: targowisko zostanie utwardzone i wyposażone w odpływ wody deszczowej. Wykonane zostaną przyłącza do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektroenergetycznej. Połowa powierzchni przeznaczona zostanie do sprzedaży towarów rolno - spożywczych, na części targowiska powstaną zadaszone stoiska. Targowisko zostanie podzielone na odpowiednio oznaczone sekcje, w których sprzedawane będą danego typu asortymenty, wyróżnione poprzez eksponowanie logotypu „Mój Rynek”. Ponadto wyremontowany zostanie budynek administracyjny oraz budynek gospodarczo - sanitarny. Wykonany zostanie parking dla klientów targowiska o nawierzchni brukowej. Całkowita kosztorysowa wartość projektu wynosi: 5 122 744,96 zł., w tym koszty kwalifikowane: 4 170 025,76 zł. Dofinansowanie w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich w wysokości 1 000 000,00 zł. (maksymalna wartość dofinansowania), pozostałość nakładów do realizacji ze środków własnych Miasta: 4 122 744,96 zł.

7) Internet bez barier szansą na lepsze jutro w Zduńskiej Woli

W roku 2012 podpisana została umowa o dofinansowanie projektu. Zadanie realizowane w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje”. Głównym celem projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Miasta Zduńska Wola skierowane do 30 gospodarstw domowych, które spełniają

kryteria określone w regulaminie i upoważniają do otrzymania wsparcia. Miasto planuje zakup 30 zestawów komputerowych z systemem operacyjnym wraz z dostępem do internetu, szkolenia grupowe i indywidualne, budowa portalu www.bezbarier.zdunskawola.pl. Planowany termin realizacji projektu: lata 2013 - 2014. Całkowita wartość projektu: 234 637,00 zł. Koszty kwalifikowane: 234 637,00 zł. Dofinansowanie EFRR 85%: 199 441,45 zł, z tego: budżet środków europejskich 169 525,23 zł. Publiczne środki krajowe 29 916,22 zł. Budżet Miasta: 35 195,55 zł.

8) Rozbudowa hali sportowej Szkoły Podstawowej Nr 6

W wyniku zawartej umowy z Romanem Sowińskim prowadzącym firmę F.H.U „Skala” z Żywca w roku 2012 opracowano koncepcję architektoniczną rozbudowy hali sportowej o stałą widownię wraz z oszacowaniem kosztów rozbudowy. Wartość wydatkowanych środków – 6 000,00 zł.

Dokumentacja przyszłościowa

W ramach środków przewidzianych na przygotowanie dokumentacji przyszłościowej zlecone zostało przygotowanie dokumentacji projektowej na: **wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej na przebudowę dróg: ul. Kanałowa, Lipowa i Moniuszki położone w Łódzkiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej**. Przedmiotem zadania było wykonanie dokumentacji budowlanej i wykonawczej na przebudowę dróg położonych w ŁSSE ul. Kanałowej, Lipowej i Moniuszki. Na podstawie umowy zawartej z Przedsiębiorstwem Projektowo-Wykonawczym „NIWELLA” w Bełchatowie na realizację dokumentacji wydatkowano kwotę 28 843,50 zł. Dla realizacji powyższej dokumentacji firma geodezyjna „Geoplan” w Zduńskiej Woli opracowała mapę do celów projektowych w postaci matrycy lewostronnej i matrycy numerycznej- wartość opracowania 5 200 zł.

Pozostałe zadania inwestycyjne realizowane w ramach przebudowy ulic w 2012 r.:

- **Przebudowa ulicy Lipowej** - Zakres przebudowy obejmuje odcinek od ul. Łódzkiej do ul. Kanałowej o dł. 202 m oraz o szerokości 4 m oraz odcinek od ul. Wschodniej o długości 260 m i szerokości 5 m. Wykonawcą robót drogowych jest firma „Dromak” Sp. z o.o. Wartość umowy na roboty budowlane wynosi 152 773,87 zł., z terminem zakończenia w maju 2013 r.
- **Przebudowa ulicy Klonowej** - Inwestycja obejmuje całą długość ulicy wraz z budową kanalizacji deszczowej. Zadanie realizuje Przedsiębiorstwo Robót Inżynieryjno-Drogowych TURDROG Zygmunt Kucharski z Turku. Zadanie dofinansowywane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego. Realizacja zadania w cyklu dwuletnim 2012 -2013 r. Rozpoczęcie realizacji robót nastąpiło w dniu 10 maja 2012 r., z planowanym zakończeniem zadania 31 sierpnia 2013 r. W ramach I etapu wykonano:
 - a) jezdnię asfaltową o długości 346,15 m;
 - b) nawierzchnię chodnika, ścieżki rowerowej zjazdów i pasów postojowych z kostki betonowej o łącznej powierzchni 1 787,97 m²;
 - c) kanalizację deszczową (rury HOBAS) o długości 268,5 m.

Wartość wykonanych w 2012 roku robót - 1 083 806,53 zł.

- **Przebudowa ulicy Kopernika** - Zakres przebudowy odcinek od ul. Poprzecznej do ul. Spółdzielczej w ramach którego wykonano 724 m jezdni o nawierzchni bitumicznej o szerokości 6 m. Wykonawcą robót drogowych jest Przedsiębiorstwo Robót Drogowych S.A. z Poddębic. Wartość umowy na roboty budowlane opiewa na kwotę 343 539,00 zł. W roku 2012 wykonano przebudowę częściową istniejącej nawierzchni z tłuczni kamiennego oraz górną warstwę podbudowy z asfaltu. Pozostała do wykonania warstwa

ścieralna oraz utwardzenie poboczy. Termin zakończenia robót zaplanowano na koniec maja 2013 r.

6.2. Infrastruktura techniczna, w tym drogi i transport.

6.2.1. Bieżące utrzymanie dróg.

W ramach bieżącego utrzymania dróg podejmowane były działania mające na celu poprawę stanu najbardziej zniszczonych i obciążonych ruchem dróg i ciągów pieszych, a także urządzania dróg w nowych terenach budownictwa mieszkaniowego. Z uwagi na określony zasób środków finansowych realizowane były zadania w tym zakresie wyłącznie na zaspokojenie najpilniejszych potrzeb. W roku 2012 wydatkowano na ww. zadania kwotę 319 999,02 zł, z czego wykonano:

- remont ulic żuźlowych, gruntowych i tłuczniowych jak: Traugutta, Zduńska, Polna, Leszczynowa, Zielonogórska (od linii PKP do Wiśniowej), Olimpijska, Turystyczna, Czeremchy, Orzechowa, Leśna, Cyprysowa, Cedrowa, Kosodrzewiny, Kalinowa, Tischnera, Popieluszki, Sienkiewicza, Wyszyńskiego, Twardowskiego, Poświatowskiej, Łanowa, Kwiatowa, Żurawia, Braterska, Daleka, Jarzębinowa, Maratońska, Sportowa, Agrestowa, Dębowa, Laskowa, Nowomiejska, Kacza, Kwiatowa, Strzelecka, Wspólna. Wykonawca: PPHU DROCHOD ze Zduńskiej Woli;
- remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych i betonowych: Mostowa, Wileńska, Chełmońskiego, Narutowicza, Klasztorna, Lipowa, Murarska, Pomorska, Aleje Kościuszki, Tomaszewskiego, Szymanowskiego, Konwaliowa, Zielona, Topolowa (YOMB-y), Wilcza (OMB-y), Klonowa, Zachodnia, Jagiełły. Wykonawca: Pabich S.C. ze Zduńskiej Woli;
- nawierzchnię z tłucznia kamiennego: Leszczynowa, Polna, Gałczyńskiego, Lniana, Graniczna, Wspólna. Wykonawca: PPHU DROCHOD ze Zduńskiej Woli;
- remont chodników: ul. Mickiewicza (odcinek od ul. KEN do ul. Tkackiej), ul. Reja, ul. Królewska, ul. Kręta, ciąg pieszy łączący ul. Wieniawskiego z ul. Malczewskiego. Wykonawca: FHU s.c. Wiesława Łuczak, ul. Łęczycka 2, 99-210 Uniejów;
- wykonanie nawierzchni bitumicznej na parkingu przy Miejskim Domu Kultury przy ulicy 1 – go Maja.

W ramach zimowego utrzymania dróg podejmowano działania polegające na odśnieżaniu dróg, chodników, parkingów, usuwaniu śliskości pasów drogowych mieszanką piaskowo-solną. Prowadzono także działania mające na celu zapewnienie oznakowania poziomego i pionowego dróg gminnych.

Ponadto wypełniając funkcje Zarządcy dróg w ramach bieżących zadań:

- wydano 52 decyzje administracyjne na zjazdy indywidualne i publiczne z dróg gminnych (miejskich);
- wydano 222 decyzje administracyjne na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie w pasie drogowym urządzeń niezwiązanych z funkcjonowaniem dróg;
- dokonano 102 uzgodnień lokalizacji urządzeń w pasie drogowym;
- uzgodniono 95 projektów organizacji ruchu;
- wydano 26 warunków technicznych na włączenie do kanalizacji deszczowej;
- rozpatrzono 257 indywidualnych spraw związanych z drogami gminnymi (miejskimi).

6.2.2. Transport zbiorowy

Zgodnie z nową ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym, określającą zasady organizacji rynku transportu publicznego, zarządzania usługami przewozowymi na terenie Miasta, w tym w zakresie przewozów o charakterze użyteczności publicznej – organizatorem publicznego transportu zbiorowego stał się Prezydent Miasta. Wobec powyższego zawarto z gminami sąsiednimi porozumienie międzygminne w sprawie

organizacji publicznego transportu zbiorowego. Stronami zawartego porozumienia przez Miasto zostały: Gmina Zduńska Wola, Gmina i Miasto Szadek, Gmina Zapolice, Gmina Sędziejowice. Powyższe gminy powierzyły Miastu Zduńska Wola zadanie własne w zakresie realizacji usług przewozu mieszkańców w ramach publicznego transportu zbiorowego. Operatorem usług zostało Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o.o. w Zduńskiej Woli. Wykupiono usługi przewozowe w 2012 r. w ilości 916 135,5 wozokilometrów na łączną kwotę 2.698 209,88 zł. (w tym Miasto Zduńska Wola wydatkowało kwotę 1 971 335,18 zł.). Na terenie Miasta Zduńska Wola znajduje się 135 urządzeń przystankowych, w tym 26 wiat. Koszt bieżącego utrzymania przystanków autobusowych komunikacji miejskiej w 2012 r. wyniósł 48 000,00 zł.

6.2.3. Gospodarka komunalna.

W ramach zadań o charakterze usług komunalnych zapewniono:

- bieżące oczyszczanie dróg gminnych (miejskich) – na ten cel poniesiono wydatki w wysokości 101 471,07 zł.;
- obsługę opróżniania koszy - na ten cel poniesiono wydatki w wysokości 35 276,11 zł.;
- poziomowe przykrawężnikowe oczyszczanie ulic miejskich i mechaniczne omiatanie ulic gminnych (miejskich) - na ten cel poniesiono wydatki w wysokości 158 795,80 zł.;
- utrzymanie zieleni przydrożnej, na co się składały takie usługi jak: cięcia techniczne drzew znajdujących się w pasach drogowych ulic miejskich, formowanie koron drzew, pielęgnacja nasadzeń (pielenie, przycinanie, nawożenie), wykonanie oprysków zapobiegających chorobom i szkodnikom, itd., jak również wycinka drzew, na które Miasto uzyskało decyzję Starosty Zduńskowolskiego;
- bieżące oczyszczanie terenów miejskich w podziale na sektory - na ten cel poniesiono wydatki w wysokości 120 794,90 zł.;
- utrzymanie terenów miejskich (w tym działalność różna: zbieranie padliny, flagowanie Miasta i obsługa komunalna imprez plenerowych) – na te zadania poniesiono wydatki w wysokości 137 826,88 zł.

Ponadto na przestrzeni 2012 r. w ramach gospodarki komunalnej realizowano zadania związane z:

- zapewnieniem oświetlenia ulic, placów i dróg, w związku z którymi poniesiono wydatki:
 - na energię elektryczną w wysokości 1 549 629,94 zł.,
 - na konserwację i remonty urządzeń oświetleniowych w wysokości 24 321,61 zł.;
- konserwacją kanalizacji deszczowej, na którą wydatkowano kwotę 30 242,30 zł.;
- prowadzeniem cmentarza miejskiego przy ul. Bema, z tego tytułu poniesiono koszty związane z zarządzaniem ww. nieruchomością w wysokości 211 470,13 zł.;
- prowadzeniem targowisk miejskich - na te zadania wydatkowano ogółem kwotę 25 717,60 zł., przy czym na nią w szczególności składał się wywóz nieczystości stałych z targowiska przy ul. Adama Mickiewicza - kwota 12 261 zł, pobór energii elektrycznej - kwota 6.210,68 zł.;
- ochroną przed bezdomnymi zwierzętami, przy czym w ramach programu opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Zduńska Wola:
 - dokonano zakupu 1000 sztuk mikrochipów z przywieszkami i 3 czytników w łącznej kwocie 11 070 zł.;
 - zrealizowano usługę chipowania 582 psów, za wprowadzeniem ich do Ogólnopolskiej Bazy Danych w okresie od sierpnia do grudnia 2012 r., wydatki na ten cel poniesiono w kwocie 94 690 zł.;

- odłowiono 144 psy i 46 kotów, przeprowadzono 43 adopcje psów i 9 adopcje kotów, przy czym wg stanu na dzień 31 grudnia 2012 r. w schronisku przebywało 228 psów i 28 kotów, przy koszcie ich utrzymania w wysokości 480 700.83 zł.;
- zapewniono realizację usług weterynaryjnych, które kosztowały Miasto 7 550 zł;
- wykonano ulotki „Karta Praw i Obowiązków Właścicieli Zwierząt” ponosząc wydatki na ten cel w wysokości 1 806,87 zł.

6.3. Ochrona środowiska.

Zadania wykonane w roku 2012 w ramach ochrony środowiska to w szczególności:

- wydano 170 decyzji administracyjnych na wycinkę drzew;
- ogłoszono i rozstrzygnięto postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na odmulenie stawów parkowych, z realizacją na 2013 rok;
- prowadzono postępowania związane z oceną oddziaływania na środowisko, za wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach ze zgodą na realizację przedsięwzięć;
- utrzymanie terenów rekreacyjnych (w tym placów zabaw) oraz terenów z urzędzoną zielenią zlokalizowanych w północnej i południowej części Miasta (wraz z Parkiem Miejskim oraz zbiornikiem „Kępina”).

Ponadto w związku z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zasadniczo w okresie II półrocza 2012 r.:

- opracowano koncepcję wdrożenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Miasta wraz z podstawami formalno-prawnymi wdrożenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi (w tym opracowano zbiór projektów uchwał regulujących ten obszar zadań nałożonych na gminy przepisami ww. ustawy, które zostały poddane procedowaniu na przestrzeni IV kwartału 2012 r. i I kwartału 2013 r.);
- opracowano ulotkę informacyjną dla mieszkańców o ogólnym zarysie systemu gospodarki odpadami komunalnymi, jak i opublikowano informację w tym zakresie w gazecie „Ekstra”;
- przygotowywano się metodologicznie do procesu rejestrowania firm odbierających odpady komunalne w rejestrze działalności regulowanej w powiązaniu z Centralną Ewidencją i Informacją o Działalności Gospodarczej;
- podjęto działania w zakresie kontynuacji gromadzenia w sposób selektywny odpadów w miejscach lokalizacji tzw. wysepek ekologicznych.

W ramach zadań w sferze infrastruktury technicznej organizowano roboty publiczne i interwencyjne na terenie Miasta, w wyniku których w szczególności:

- zatrudniono 3 osoby w ramach robót publicznych w wyniku zawarcia umowy pomiędzy Miastem a Powiatowym Urzędem Pracy;
- powierzono 22 osobom na okres od 1 do 3 miesięcy w ramach umowy zlecenia zadania o charakterze prac użytecznych, porządkowych na co wydatkowano kwotę 51 980 zł.

Poprzez realizację zadań w ramach robót publicznych, prac społecznie użytecznych, jak i w wyniku pracy osób odpracowujących wyroki sądowe kierowanych z Sądu Rejonowego w Zduńskiej Woli wykonywano m. in. następujące prace:

- odmulanie dna rowów w celu utrzymania wymaganej głębokości i zapewnienia odpływu wody (rów D-2 na odcinku od ul. Opiesińskiej do ul. Getta Żydowskiego, rów D-4 na ul. Sosnowej, rów D-12 na ul. Łanowej, rów D-16 na odcinku ul. Struga do ul. Kanałowej);
- odmulanie przepustów;
- wykaszanie skarp i dna rowów oraz terenów przyległych do nich na terenie Miasta, wygrabianie skoszonej trawy z dna rowów i skarp;
- naprawa uszkodzonych umocnień dna i skarp rowów;
- oczyszczanie przydrożnych rowów z odpadów i śmieci, profilowanie skarp.

W związku z ww. zadaniami tytułem robót publicznych w roku 2012 poniesiono:

- wydatki z tytułu wynagrodzeń osobowych za pracę wykonaną w ramach robót publicznych w wysokości 25 814,64 zł.;
- wydatki niezaliczane do kosztów wynagrodzeń osobowych w wysokości 4 638,09 zł. (obejmujące świadczenia w zakresie odzieży roboczej, środków czystości, itd.);
- wydatki na zakup materiałów i wyposażenia (części do kosiarek, paliwo do kosiarek, środki chemiczne, narzędzia, itp.) w łącznej wysokości 17 684,88 zł.;
- wydatki na zakup usług naprawy sprzętu (naprawy kos spalinowych, dmuchaw) w wysokości 4 751,45 zł.

7. BUDŻET, KONTROLA I AUDYT

7.1. Dochody budżetowe i przychody budżetowe

W ramach poboru należności budżetu w 2012 r. realizowano zadania w zakresie:

- 1) ustalenia wysokości podatków i opłat lokalnych polegające na:
 - wydaniu 14 534 decyzji w zakresie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, środków transportowych i opłaty skarbowej,
 - przyjęciu 597 deklaracji podatkowych,
 - przeprowadzeniu 3 kontroli w zakresie prawidłowości poboru opłaty targowej;
- 2) egzekucji zaległości podatkowych polegających na wystawieniu 3 293 upomnień oraz wystawieniu 949 tytułów wykonawczych. Zaległości podatkowe na dzień 31 grudnia 2012 r. wyniosły ogółem 1 590 223,42 zł., z czego przypadało na rok 2012 w wysokości 617.651,27 zł. Średni poziom ściągłości podatków lokalnych (liczony jako stosunek zaległości za rok 2012 do przypisu za rok 2012) wyniósł 96,45%. Złożono również 13 wniosków o wpis hipoteki przymusowej;
- 3) wydawania zaświadczeń na wnioski organów i osób uprawnionych polegające na wydaniu:
 - 105 zaświadczeń w zakresie figurowania w ewidencji podatników,
 - 25 zaświadczeń o niezaleganiu w opłatach podatków na rzecz budżetu Miasta,
 - 19 zaświadczeń o udzieleniu pomocy publicznej de minimis;
- 4) wydania 7 decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego podatnikom podatku rolnego. Zwroty uzyskało ogółem 6 podatników na łączną kwotę 1 659,89 zł.;
- 5) dokonania przypisów 1 324 mandatów karnych kredytowych (nałożonych przez Straż Miejską) na łączną kwotę 164.700 zł. W zakresie windykacji nałożonych mandatów wystawiono 714 tytułów wykonawczych;
- 6) windykacji pozostałych należności budżetu Miasta polegających na wystawieniu 1032 wezwań do zapłaty oraz przekazaniu radcy prawnemu 22 wniosków w celu podjęcia egzekucji sądowej. Zaległości pozostałe na dzień 31 grudnia 2012 r. wyniosły ogółem 472 014,97 zł., z czego za rok 2012 przypada kwota 45 919,95 zł. Średni poziom ściągłości pozostałych (liczony jako stosunek zaległości za rok 2012 do przypisu za rok 2012) wyniósł 92,89%.

W roku 2012 wpłynęły ogółem 22 wnioski o udzielenie ulg w spłacie należności podatkowych:

- wydano 4 decyzje o rozłożeniu na raty płatności zaległości na kwotę 1 607 834,70 zł.,
- wydano 2 decyzje o umorzeniu zaległości na kwotę 27 986,00 zł.,
- wydano 3 decyzje o odroczeniu terminu płatności na kwotę 84 328,80 zł.,
- wydano 7 decyzji o odmowie udzielenia ulg w spłacie zaległości,
- 3 postępowania umorzono z uwagi na ich bezzasadność,
- 3 wnioski pozostawiono bez rozpatrzenia.

Wpłynęło również 11 wniosków o zajęcie stanowiska w zakresie udzielenia ulg w spłacie należności stanowiących dochody budżetu Miasta, a realizowanych przez Urząd Skarbowy w Zduńskiej Woli - w 5 przypadkach wyrażono zgodę na udzielenie ulgi, a w 6 odmówiono.

W 2012 r. przeprowadzono postępowanie przetargowe na zadanie pn.: „Udzielenie długoterminowego kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu miasta w 2012 r. oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów”. Jako najkorzystniejszą wybrano ofertę Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Łodzi. Uwzględniając potrzeby budżetu zaciągnięto zobowiązanie kredytowe w wysokości 1 029 265,00 zł.

7.2. Wydatki budżetowe i rozchody budżetowe

Wydatki i rozchody Miasta Zduńska Wola wyniosły ogółem:

- plan wydatków 107 048 898,90 zł., wykonanie wydatków 100 535 966,75 zł., tj. w 93,9 %;
- plan rozchodów 5 964 966,00 zł., wykonanie rozchodów 6 214 034,53 zł., tj. w 104,1 %.

Szczegółowy opis dochodów i przychodów, wydatków i rozchodów ujmuje Sprawozdanie Prezydenta Miasta Zduńska Wola z wykonania budżetu Miasta Zduńska Wola za 2012 r.

7.3. Audyt i Kontrola

Audyt wewnętrzny

Praca audytu wewnętrznego i kontroli odbywa się na podstawie rocznego planu. Zaplanowane na 2012 rok czynności audytowe (zapewniające i doradcze) oraz ich realizacja zostały przedstawione w poniższej tabeli:

Lp.	Zagadnienie/ temat	Przebieg realizacji audytu		Uwagi
		Założony w planie rocznym	Faktyczny	
1.	Przeprowadzenie czynności sprawdzających zadania pn.: „Ocena przestrzegania polityki bezpieczeństwa w Urzędzie Miasta”	12 dni roboczych	11 dni roboczych	
2.	Działania w sferze monitorowania wdrażania rekomendacji zadania audytowego „System zarządzania zasobami rzeczowymi i osobowymi w Straży Miejskiej, organizacja i system wykonywania zadań statutowych”	Poza planem	4 dni	
3.	Realizacja czynności doradczych w zakresie analiz ekonomiczno-finansowych spółek	Budżet założony w planie łącznie na usługi	22 dni robocze	Analizą objęto 5 spółek komunalnych

	komunalnych za 2011 r. i założeń planowych na 2012 r. na potrzeby Zgromadzenia Wspólników.	doradcze w skali roku - 40 dni.		
4.	Realizacja zadania audytowego „System organizacji, zarządzanie zasobami. Realizacja zadań statutowych w powiązaniu z gospodarką finansową Miejskiej Biblioteki Publicznej w Zduńskiej Woli.”	35 dni roboczych	35 dni roboczych	
5.	Realizacja zadania audytowego „Przygotowanie metodologiczno – organizacyjne do realizacji projektu „Rewitalizacja Centrum Miasta Zduńska Wola”.	40 dni roboczych	40 dni roboczych	
6.	Realizacja czynności doradczych w zakresie dokonania weryfikacji kosztów stanowiących niezbędne przychody MPWiK dla określenia taryf za zbiorowe dostarczanie wody i zbiorowe odprowadzanie ścieków.	Poza planem	7 dni roboczych	

Ponadto w 2012 r. wykonywano także na przestrzeni I kwartału czynności związane z prowadzeniem rejestru informacji o stanie kontroli zarządczej za 2011 rok, wraz z wydaniem opinii o skuteczności i efektywności systemu kontroli zarządczej na poziomie I i II, na potrzeby złożenia przez Prezydenta Miasta informacji o stanie kontroli zarządczej.

W II połowie 2012 r. audytor wewnętrzny zapewnił nadzór i możliwość odbywania praktyki audytowej w wymiarze 1/2 czasu pracy pracownikowi zatrudnionemu na Samodzielnym Stanowisku ds. Kontroli.

Kontrole objęte planem i poza planem oraz kontrole zewnętrzne przeprowadzone w Urzędzie Miasta Zduńska Wola w 2012 r.

Kontrole przeprowadzone przez Urząd Miasta Zduńska Wola w 2012 r.			
Lp.	Zakres kontroli	Jednostka kontrolowana	Podstawa dokonania kontroli
1.	Funkcjonowanie środowiska wewnętrznego i mechanizmów kontroli na przykładzie polityki	Szkoła Podstawowa Nr 13 im. Kolejarzy Polskich	Zarządzenie Nr 69/12 z dnia 07.02.2012 r.

	rachunkowości	<p>Szkoła Podstawowa Nr 7 im. W. Broniewskiego</p> <p>Publiczne Gimnazjum Nr 1 im. T. Kościuszki</p> <p>Publiczne Gimnazjum Nr 5</p> <p>Publiczne Przedszkole Nr 2</p> <p>Publiczne Przedszkole Nr 3</p> <p>Publiczne Przedszkole Nr 4</p> <p>Publiczne Przedszkole Nr 5</p>	<p>Zarządzenie Nr 86/12 z dnia 07.02.2012 r.</p> <p>Zarządzenie Nr 97/12 z dnia 27.02.2012 r.</p> <p>Zarządzenie Nr 115/12 z dnia 14.03.2012 r.</p> <p>Zarządzenie Nr 149/12 z dnia 03.04.2012 r.</p> <p>Zarządzenie Nr 158/12 z dnia 12.04.2012 r.</p> <p>Zarządzenie Nr 172/12 z dnia 26.04.2012 r.</p> <p>Zarządzenie Nr 188/12 z dnia 14.05.2012 r.</p>
2.	Windykacja i egzekucja należności alimentacyjnych	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Centrum Opieki Socjalnych	Zarządzenie Nr 211/12 z dnia 28.05.2012 r.
3.	Kontrola wykonywanych remontów i przygotowania do zasiedlenia 12 lokali socjalnych uzyskanych w związku z dokonanymi z urzędu zamianami na lokale w budynku przy ul. Złotej 8b	TBS „ZŁOTNICKI” Sp. z o. o.	Upoważnienie Nr 0052.62.2012 z dnia 12.04.2012 r. oraz Upoważnienie Nr 0052.63.2012 z dnia 12.04.2012 r.
4.	Kontrola warunków i jakości sprawowanej opieki oraz zgodności realizowanych działań ze statutem żłobka UWAGA: Kontrola odbyła się w 2012 roku trzykrotnie	Niepubliczny Żłobek „MALUSZKOWO” s.c. Justyna Kaczmarek – Śmigielska, Kamil Śmigielski	Upoważnienie Nr 0052.70.2012 z dnia 29.05.2012 r. oraz Upoważnienie Nr 0052.71.2012 z dnia 29.05.2012 r., Upoważnienie Nr 0052.117.2012 z dnia 01.10.2012 r., Upoważnienie Nr 0052.118.2012 z dnia 01.10.2012 r.
5.	Kontrola realizacji przeglądów technicznych i wpisów do ksiąg obiektów w wybranych budynkach w Zduńskiej Woli	TBS „ZŁOTNICKI” Sp. z o. o. w Zduńskiej Woli	Upoważnienie Nr 0052.76.2012 z dnia 19.06.2012 r., Upoważnienie Nr 0052.77.2012 z dnia 19.06.2012 r.,

			Upoważnienie Nr 0052.95.2012 z dnia 30.07.2012 r., Upoważnienie Nr 0052.96.2012 z dnia 30.07.2012 r.
6.	Przestrzeganie wymagań określonych w art. 35 Ustawy o usługach turystycznych	1. „BIESIADA” Agnieszka Klemżyńska 2. Usługi hotelarskie „UNINY” 3. PPH „AGAD” Agnieszka Czacherska 4. PPUH NOCLEGI Olga Sitko 5. Andrzej Sienkiewicz PPUH - „STAR-POL” Usługi Hotelarskie „OPIS”	Zarządzenie Nr 285/12 z dnia 25.06.2012 r., Upoważnienie Nr 0052.86.2012 z dnia 25.06.2012 r., Upoważnienie Nr 0052.87.2012 z dnia 25.06.2012 r.
7.	Kontrola jakości zarządzania Cmentarzem Miejskim UWAGA: Kontrola przeprowadzona dwukrotnie w ciągu 2012 roku	Cmentarz Miejski	Upoważnienie Nr 0052.147.2012 z dnia 17.12.2012 r., Upoważnienie Nr 0052.148.2012 z dnia 17.12.2012 r.
8.	Zgodność realizacji zadań z przyjętymi harmonogramami oraz prawidłowość wykorzystania udzielonych dotacji na realizację przedsięwzięć w zakresie rozwoju sportu – prowadzenie szkolenia sportowego, organizację i udział w zawodach oraz rozgrywkach sportowych w ramach zawartych umów	1. Międzyszkolny Klub Sportowy „PARK”, 2. Tenisowy Uczniowski Klub Sportowy 3. Miejski Międzyszkolny Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „SPRINT” 4. Międzyszkolny Klub Sportowy 5. Szkolny Klub Strzelectwa Sportowego LOK „SOKÓŁ” 6. Kolejowy Klub Sportowy „OLIMPIA” 7. Rugby Klub Zduńska Wola	Zarządzenie Nr 389/12 z dnia 25.09.2012 r.

		<p>8. Miejsko – Gminny Uczniowski Klub Sportowy „POGOŃ – EKOLOG”</p> <p>9. Integracyjny Klub Sportowy „START”</p> <p>10. Uczniowski Klub Sportowy „OLIMPIJCZYK”</p> <p>11. Stowarzyszenie Karate Tradycyjne</p> <p>12. Zduńskowolskie Towarzystwo Cyklistów</p>	
9.	Kontrola zgodności warunków bytowych obiektu wypoczynkowego ze złożoną ofertą	Ośrodek Wypoczynkowy „KAMA – Meblarz” Sękocin gm Witkowo	Upoważnienie Nr 0052.72.2012 z dnia 01.06.2012 r.
10.	Kontrola wykonywania zakresu umów i przyznanych dotacji, związanych z realizacją programów profilaktycznych i zdrowotnych dla mieszkańców Miasta Zduńska Wola w 2012 roku oraz prawidłowość wykonywania zakresu umowy i przyznanej dotacji przez Urząd Miasta, związanej z realizacją programu profilaktycznego w ramach Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	Samodzielny Publiczny Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej	Zarządzenie Nr 414/12 z dnia 15.10.2012 r., Zarządzenie Nr 415/12 z dnia 15.10.2012 r.
11.	Prawidłowość wydatkowania dotacji otrzymanych w ramach podpisanych umów na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym dla mieszkańców Miasta Zduńska Wola w 2012 roku oraz prawidłowość wykorzystania udzielonych dotacji na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym wśród dzieci i młodzieży	Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego	Zarządzenie Nr 416/12 z dnia 15.10.2012 r., Zarządzenie Nr 417/12 z dnia 15.10.2012 r.
12.	Prawidłowość zawierania umów najmu wybranych lokali i ich aktualizacja, w tym w sytuacji	TBS „ZŁOTNICKI” Sp. z o. o.	Upoważnienie Nr 0052.140.2012 z dnia 07.11.2012 r.,

	zmiany najemcy		Upoważnienie Nr 0052.141.2012 z dnia 07.11.2012 r.
13.	Ocena prawidłowości wykonywania zadania publicznego w zakresie wydatkowania przekazanej dotacji	Niepubliczny Żłobek „MALUSZKOWO” sc. Justyna Kaczmarek – Śmigielska, Kamil Śmigielski	Upoważnienie Nr 0052.145.2012 z dnia 12.12.2012 r., Upoważnienie Nr 0052.146.2012 z dnia 12.12.2012 r.

Kontrole wewnętrzne przeprowadzone w Urzędzie Miasta Zduńska Wola w 2012 r.

Lp.	Zakres kontroli	Komórka kontrolowana	Podstawa dokonania kontroli
1.	Przebieg obsługi interesantów przez Biuro Obsługi Interesantów oraz obieg dokumentów w rozpatrywaniu spraw dotyczących dodatków mieszkaniowych, podatków od nieruchomości i wniosków wymagających wydania decyzji	Biuro Obsługi Interesantów	Zarządzenie Nr 271/12 z dnia 20.06.2012 r.
2.	Kontrola zabezpieczania dokumentów po zakończeniu pracy w pomieszczeniach, w których zlokalizowane są zbiory danych zawierających dane osobowe oraz w pomieszczeniach, w których przetwarzane są dane poza zbiorem	Wszystkie Biura Urzędu Miasta Zduńska Wola	Wykonywanie zadań przez Administratora Bezpieczeństwa Informacji
3.	Kontrola rzetelności przeprowadzenia inwentaryzacji w roku obrotowym 2012 w Urzędzie Miasta	Urząd Miasta	Zarządzenie nr 406/12 z dnia 03.10.2012 r.

Kontrole zewnętrzne przeprowadzone w Urzędzie Miasta Zduńska Wola w 2012 r.

Lp.	Instytucja kontrolująca	Zakres kontroli
1.	Urząd Marszałkowski w Łodzi	Projekt „Głodni wiedzy spragnieni wrażeń” (SP10) Projekt „Szansa dla wszystkich. Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów PG nr 1 w Zduńskiej Woli” (PG1). Projekt „Jestem wielki”
2.	Łódzki Urząd Wojewódzki	Kontrola utrzymania w gotowości do działania radiowego systemu alarmowania, wchodzącego w skład wojewódzkiego SWO i SWA
3.	Najwyższa Izba Kontroli	Kontrola utrzymania czystości i porządku w Mieście Zduńska Wola w latach 2010 – 2011
4.	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zduńskiej Woli	Kontrola w zakresie sprawowania bieżącego nadzoru sanitarnego nad warunkami higieny środowiska – ocena stanu sanitarnego toalet na targowisku miejskim

5.	Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie	Kontrola realizacji przedsięwzięć powstałych w wyniku finansowego wsparcia udzielonego ze środków Funduszu Dopłat na podstawie ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali socjalnych, mieszkań chronionych, noclegowni i domów dla bezdomnych
6.	Starostwo Powiatowe w Zduńskiej Woli	Kontrola problemowa realizacji zadań w zakresie Obrony Cywilnej
7.	Urząd Kontroli Skarbowej w Łodzi	Celowość i zgodność z prawem gospodarowania środkami publicznymi w roku 2010.

8. NADZÓR WŁAŚCICIELSKI I KOORDYNACJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Realizacja zadań nadzoru właścicielskiego

W ramach pełnienia funkcji Zgromadzenia Wspólników w spółkach prawa handlowego, w których Miasto Zduńska Wola posiada 100% udziałów w roku 2012:

- w Spółce MOSiR „RELAKS” w Zduńskiej Woli podjęto 16 uchwał na 8 posiedzeniach Zgromadzenia Wspólników (w tym 8 uchwał na Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników);
- w Spółce TBS „ZŁOTNICKI” w Zduńskiej Woli podjęto 10 uchwał na 2 posiedzeniach Zgromadzenia Wspólników (w tym 9 uchwał na Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników);
- w Spółce MPWiK podjęto 23 uchwały na 8 posiedzeniach Zgromadzenia Wspólników (w tym 10 uchwał na Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników). Na siódmym posiedzeniu Zgromadzenia Wspólników podjęto uchwałę nr 21/07/12 w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego MPWiK w Zduńskiej Woli Sp. z o. o. poprzez wniesienie aportu niepieniężnego w postaci wodno - kanalizacyjnych urządzeń przesyłowych zlokalizowanych w Zduńskiej Woli na kwotę 3 593 000,00 zł.;
- w Spółce MPK w Zduńskiej Woli podjęto 7 uchwał na 2 posiedzeniach Zgromadzenia Wspólników (w tym 6 uchwał na Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników);
- w Spółce MSC w Zduńskiej Woli podjęto 14 uchwał na 6 posiedzeniach Zgromadzenia Wspólników (w tym 8 na Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników).

Ponadto Prezydent Miasta wydał zarządzenie nr 310/12 z dnia 19 lipca 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej członkom zarządów spółek prawa handlowego, w których Miasto Zduńska Wola posiada udziały oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

Zadania zrealizowane w ramach koordynacji zamówień publicznych

W ramach koordynacji zamówień publicznych wykonywane są zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami wewnętrznymi w zakresie:

- planowania i monitorowania zamówień publicznych w skali Urzędu Miasta na podstawie zarządzenia nr 511/11 z dnia 30 grudnia 2011 r. Prezydenta Miasta Zduńska Wola w sprawie wprowadzenia zasad planowania zamówień publicznych realizowanych w ramach ustawy - Prawo zamówień publicznych, jak i zamówień publicznych realizowanych poza ustawą;
- realizowania przez komórki organizacyjne zgodnie z obowiązującym budżetem Miasta na dany rok zamówień publicznych w ramach ustawy, jak i poza ustawą na podstawie zarządzenia nr 512/11 z 30 grudnia 2011 r. Prezydenta Miasta Zduńska Wola w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola, których wartość w skali roku nie przekracza wyrażonej w złotych netto równowartości kwoty 14 000 euro i zarządzenia nr 513/11 z 30 grudnia 2011 r. Prezydenta

Miasta Zduńska Wola w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola, realizowanych w ramach ustawy – Prawo zamówień publicznych;

- agregowanie danych na potrzeby sprawozdawczości z wykonania zamówień publicznych.

W związku z powyższym w 2012 r. na podstawie cząstkowych sprawozdań przygotowanych przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu zostały sporządzone 3 sprawozdania z realizacji zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Zduńska Wola (za 2011 r., za I półrocze, za III kwartał 2012 r.) zarówno poniżej 14 000 euro, jak i w ramach ustawy.

Zgodnie z danymi zawartymi w sprawozdaniu przedłożonym Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych za 2012 r. w Urzędzie Miasta Zduńska Wola zrealizowano:

- 6 przetargów nieograniczonych na kwotę 7 336 660,09 zł. na roboty budowlane;
- 4 przetargi nieograniczone na kwotę 250 519,28 zł. na dostawy;
- 13 przetargów nieograniczonych na kwotę 2 174 9876,98 zł. na usługi;
- 4 zamówienia z wolnej ręki na kwotę 165 807,36 zł. na usługi,

w ramach zamówień, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro, a jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, oraz:

- 1 przetarg nieograniczony na kwotę 1 821 089,61 zł. na usługi;
- 1 przetarg nieograniczony na kwotę 1 569 313,44 zł. na dostawy;
- 2 przetargi nieograniczone na kwotę 17 067 735,65 zł. na roboty budowlane;
- 1 negocjacje bez ogłoszenia na kwotę 1 725 057,26 zł. na usługi,

w ramach zamówień o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

9. ZADANIA ORGANIZACYJNO – ADMINISTRACYJNE

9.1. Zadania Biura Rady Miasta

W okresie sprawozdawczym zapewniono obsługę kancelaryjno - biurową oraz techniczną Radzie Miasta i jej komisjom oraz Młodzieżowej Radzie Miasta.

W 2012 r., w związku z art. 419 § 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r.- Kodeks wyborczy Prezydent Miasta przedłożył Radzie Miasta wniosek w sprawie podziału Miasta Zduńska Wola na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym. Rada Miasta Zduńska Wola podjęła w tej sprawie uchwałę nr XXVI/305/12 z dnia 30 sierpnia 2012 r.

Następnie we wrześniu 2012 r., w związku z art. 12 § 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy Prezydent Miasta przedłożył Radzie Miasta wniosek w sprawie podziału Miasta Zduńska Wola na stałe obwody głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych – uchwała nr XXVII/314/12 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 26 września 2012 r.

W 2012 r. kontynuowano prace związane z nadaniem nowych statutów Wspólnotom Lokalnym działającym na terenie Miasta Zduńska Wola. Przygotowano projekty uchwał, których treść skonsultowano z mieszkańcami:

- Wspólnoty Lokalnej Osiedla 1000-lecia w Zduńskiej Woli w dniu 12 czerwca 2012 r.;
- Wspólnoty Lokalnej Osiedla Karsznice w Zduńskiej Woli w dniu 11 czerwca 2012 r.;
- Wspólnoty Lokalnej Osiedla Nowe Miasto w Zduńskiej Woli w dniu 15 czerwca 2012 r.

Mieszkańcy Wspólnot Lokalnych pozytywnie zaopiniowali projekty nowych statutów, które następnie przedłożono Radzie Miasta celem ich zatwierdzenia. Rada Miasta Zduńska Wola podjęła w tej sprawie na sesji w dniu 28 czerwca 2012 r. stosowne uchwały

(nr XXV/300/12 – w sprawie Statutu Wspólnoty Lokalnej Osiedla Karsznice w Zduńskiej Woli, nr XXV/300/12 – w sprawie Statutu Wspólnoty Lokalnej Osiedla 1000-lecia w Zduńskiej Woli, nr XXV/301/12 – w sprawie Statutu Wspólnoty Lokalnej Osiedla Nowe Miasto w Zduńskiej Woli).

Od dnia 21 sierpnia 2012 r. Wspólnoty Lokalne Osiedli 1000-lecia, Nowego Miasta oraz Karsznice działają w oparciu o ich zapisy.

W okresie sprawozdawczym odbyły się Ogólne Zebrania Mieszkańców Wspólnot Lokalnych, na których przeprowadzono wybory zarządów – Wspólnoty Lokalnej Osiedla Karsznice w dniu 12 marca 2012 r. oraz Wspólnoty Lokalnej Osiedla Nowe Miasto w dniu 25 kwietnia 2012 r. Ponadto, w związku z rezygnacją Pana Sławomira Jabłońskiego z funkcji Przewodniczącego Zarządu w dniu 12 czerwca 2012 r. odbyło się Ogólne Zebranie Mieszkańców Wspólnoty Lokalnej Osiedla 1000-lecia, podczas którego przeprowadzono wybory Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego Zarządu.

Prezydent Miasta udzielał odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych Rady Miasta (ogółem 181) oraz wnioski obywatelskie złożone przez mieszkańców Miasta podczas sesji i w trakcie dyżurów radnych (ogółem 115), w miarę możliwości je realizował. Wykaz interpelacji i wniosków radnych zawiera rejestr interpelacji i wniosków zgłoszonych przez radnych Rady Miasta Zduńska Wola, kadencja 2010 – 2014, rok 2012, natomiast wniosków obywatelskich rejestr wniosków i postulatów mieszkańców i innych podmiotów do Rady Miasta oraz spotkań z mieszkańcami i innymi podmiotami, kadencja 2010 – 2014, rok 2012.

Mając na uwadze wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży naszego Miasta prowadzono sprawy w sferze tworzenia, organizacji i obsługi spotkań i posiedzeń odbywanych w ramach pracy Młodzieżowej Rady Miasta. Radni Młodzieżowej Rady Miasta w kadencji 2011/2012 oraz w kadencji 2012/2013, na mocy podjętych uchwał, przy pomocy pracowników Urzędu Miasta, jednostek podległych i komunalnych osób prawnych:

- w dniu 11 kwietnia 2012 r. zapewнили pomoc przy śniadaniu wielkanocnym organizowanym przez Publiczne Gimnazjum Nr 1 im. Tadeusza Kościuszki w Zduńskiej Woli;
- w miesiącu maju 2012 r. ruszyli z akcją Młodzieżowej Rady Miasta Zduńska Wola pn.: „ABC poprawnego zachowania w autobusie”; w ramach akcji w autobusach Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacji w Zduńskiej Woli zostały wywieszone plakaty promujące zasady poprawnego zachowania;
- w dniu 28 marca 2012 r. wygrabili liście z terenu przyległego do placu zabaw przy Publicznym Przedszkolu Nr 11 w Zduńskiej Woli, natomiast w dniu 10 maja 2012 r. dokonali renowacji placu zabaw poprzez pomalowanie starych urządzeń;
- 18 maja 2012 r. zorganizowali Turniej Piłki Siatkowej o Puchar Prezydenta Miasta Zduńska Wola, który rozegrano w dwóch kategoriach wiekowych: uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych na hali sportowej przy Szkole Podstawowej Nr 6 w Zduńskiej Woli;
- ogłosili konkurs na logo Młodzieżowej Rady Miasta; wyniki konkursu przedstawił na IV sesji w dniu 24 maja 2012 r. Prezydent Miasta, który wspólnie z Przewodniczącą Młodzieżowej Rady Miasta dokonał wręczenia nagród oraz dyplomów;
- w dniu 1 czerwca 2012 r. zapewнили pomoc przy organizacji obchodów Dnia Dziecka oraz koncertu muzyki rozrywkowej organizowanego przez Miejski Dom Kultury w Zduńskiej Woli;
- w dniach 29 listopada - 11 grudnia 2012 r. wzięli udział w akcji „Szlachetna paczka”; młodzi radni na koleżeńskich zbiórkach pieniędzy przeprowadzonych:
 - w dniu 29 listopada 2012 r. na sesji Rady Miasta Zduńska Wola,
 - w dniu 30 listopada 2012 r. na sesji Rady Powiatu Zduńskowolskiego,
 - w dniu 3 grudnia 2012 r. w Urzędzie Miasta Zduńska Wola,

- w dniach 28 - 7 grudnia 2012 r. we własnym gronie, zebrali kwotę 2 611,65 zł.; następnie za pośrednictwem strony internetowej www.szlachetnapaczka.pl dokonano wyboru rodziny, dla której zakupiono z zebranych środków: ubrania, artykuły spożywcze, artykuły chemiczne, książki, dwa materace, węgiel. W dniu 11 grudnia 2012 r. przedstawiciele Prezydium Młodzieżowej Rady Miasta wraz z wolontariuszami Stowarzyszenia „WIOSNA” oraz przedstawicielem Urzędu Miasta Zduńska Wola przekazali wybranej Rodzinie 13 odświętnie przygotowanych paczek z zakupami.

9.2. Zadania organizacyjno – administracyjne

Zadania sfery organizacyjnej

W okresie sprawozdawczym realizowano czynności związane z funkcjami reprezentacyjnymi organu wykonawczego, w tym związane z organizacją i obsługą spotkań, narad i wszelkich uroczystości odbywających się na terenie Urzędu z uwzględnieniem dbałości o jego wystrój i estetykę. W tym zakresie zorganizowano 9 konferencji prasowych, 38 uroczystości upamiętniających najważniejsze święta i wydarzenia zarówno o randze państwowej, jak i lokalnej. Ponadto odbyło się 281 różnego rodzaju spotkań m. in. z przedstawicielami władz administracji publicznej, przedsiębiorcami oraz interesantami, a także 12 narad z kierownictwem Urzędu w celu omówienia bieżących spraw poszczególnych komórek organizacyjnych.

Ponadto współtworzono wewnętrzne akty regulujące organizację pracy i funkcjonowanie Urzędu. W tym zakresie zarządzeniem nr 107/12 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 5 marca 2012 r. przyjęty został nowy Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Zduńska Wola. Natomiast w związku z obowiązkiem nałożonym dyspozycją art. 67 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o zmianie ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2009 r. Nr 18, poz. 97 z późn. zm.) w zakresie przekazania do systemu Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) w terminie do dnia 30 czerwca 2012 r. danych o przedsiębiorcach wykonujących aktualnie działalność gospodarczą w zakresie: uzyskania, cofnięcia, utraty i wygaśnięcia uprawnień wynikających z wydanych zezwoleń lub licencji, a także uzyskania wpisów do rejestrów działalności regulowanej, zakazów wykonywania działalności określonej w tych przepisach oraz wykreśleń z tych rejestrów, zarządzeniem nr 277/12 z dnia 21 czerwca 2012 r. Prezydenta Miasta Zduńska Wola wskazano pracowników uprawnionych do przekazywania przedmiotowych danych.

Istotne znaczenie dla organizacji i funkcjonowania Urzędu miało wykonanie czynności związanych z likwidacją jednostki budżetowej Straż Miejska w Zduńskiej Woli, która z dniem 1 lipca 2012 r. została włączona w struktury Urzędu stając się jego kolejną komórką organizacyjną. Komisja powołana zarządzeniem nr 292/12 z dnia 28 czerwca 2012 r. Prezydenta Miasta Zduńska Wola dokonała przejęcia mienia i dokumentacji od likwidowanej jednostki rozpoczynając proces wdrażania w Straży poszczególnych procedur obowiązujących w Urzędzie w zakresie m. in. udzielania zamówień publicznych, spraw finansowych, kadrowych, administracyjnych, teleinformatycznych.

W sferze odnoszącej się do działania archiwum zakładowego Urzędu przeprowadzono skontrum dokumentacji na podstawie zarządzenia nr 9/12 z dnia 9 stycznia 2012 r. Prezydenta Miasta Zduńska Wola, które miało na celu porównanie zapisów w środkach ewidencyjnych ze stanem faktycznym dokumentacji w archiwum zakładowym oraz stwierdzenie i wyjaśnienie różnic między zapisami w środkach ewidencyjnych, a stanem faktycznym dokumentacji oraz ustalenie ewentualnych braków. Rozpoczął się również proces dokonywania oceny celem wydzielenia przeznaczonej do przekazania na makulaturę lub zniszczenie dokumentacji

niearchiwalnej. Ponadto kontynuowano tworzenie elektronicznej ewidencji dokumentacji zgromadzonej w archiwum.

Zadania sfery administracyjnej.

W okresie sprawozdawczym realizowano czynności związane z zapewnieniem prawidłowego, technicznego funkcjonowania Urzędu oraz związane z administrowaniem budynkami i lokalami Urzędu, w tym z przeprowadzeniem obowiązkowych przeglądów okresowych i niezbędnych remontów.

W wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych udzielono zamówień, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 14 000 euro, a jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, następującym Wykonawcom:

- Firmie „Inwemer System” Sp. z o.o. z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim na zadanie pn.: „Świadczenie usług w zakresie sprzątania pomieszczeń biurowych w budynkach należących do Urzędu Miasta Zduńska Wola przy ul. Złotnickiego 12, ul. Złotnickiego 13 oraz ul. Złotnickiego 3 na okres 12 miesięcy” na kwotę 62 417,83 zł. netto (tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony);
- Firmie „GROSS” Wazia Sp.j. z siedzibą w Łodzi na zadanie pn.: „Dostawa papieru kserograficznego oraz artykułów biurowych dla Urzędu Miasta Zduńska Wola w roku 2012” na kwotę 14 948,25 zł. netto (tryb udzielenia zamówienia: zapytanie o cenę);
- Firmie „Polski Związek Motorowy” Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group na zadanie pn.: „Ubezpieczenie jednostek organizacyjnych Miasta Zduńska Wola na okres jednego roku” na kwotę 202 716,50 zł. netto (tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony).

Wszczęte zostało również postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w celu dokonania wyboru wykonawcy w zakresie świadczenia usług pocztowych na rzecz Urzędu. Konieczność przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w tym zakresie wyniknęła z obowiązku wdrożenia przez Polskę przyjętej przez Parlament Europejski tzw. dyrektywy pocztowej nr 97/67/WE, zmienionej dyrektywami 2002/39/WE i 2008/6/WE, które stanowią uwieńczenie reformy pocztowej w Unii Europejskiej. Na podstawie wspomnianej dyrektywy określono, że liberalizacja rynku usług pocztowych w Polsce ma nastąpić nie później niż do 31 grudnia 2012 r. Oznaczało to, iż w tej dacie Poczta Polska S.A. utraciła sprawowany przez lata faktyczny monopol w zakresie świadczenia usług zastrzeżonych (przesyłki o wadze do 50 g), a jednostki należące do sektora finansów publicznych nie mogą już udzielać zamówień publicznych temu operatorowi w trybie zamówienia z wolnej ręki. Postępowanie przetargowe na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Urzędu Miasta Zduńska Wola na okres 24 miesięcy wygrała Poczta Polska S.A. za cenę 362 542,40 zł netto.

Kolejnym postępowaniem wszczętym w 2012 r. było udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania o cenę pn.: „Sukcesywna dostawa papieru kserograficznego oraz artykułów biurowych dla Urzędu Miasta Zduńska Wola w roku 2013”. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania została podpisana umowa z firmą „CORRECT” E. Mikas, J. Mikas Spółka Jawna, z siedzibą w Zduńskiej Woli przy ul. Lawendowej 12/14, na kwotę 38 330,23 zł. netto.

W pozostałym zakresie postępowania o udzielenie zamówień publicznych prowadzone były na podstawie wewnętrznych regulacji obowiązujących w Urzędzie Miasta Zduńska Wola, ponieważ wartość tych zamówień nie przekraczała 14 000 euro.

W zakresie administrowania budynkami i lokalami Urzędu przeprowadzono następujące prace remontowe:

- dokonano naprawy tynków zewnętrznych wraz z malowaniem elewacji budynku nr 4 Urzędu za kwotę 23 699,24 zł;
- wykonano remont 3 pomieszczeń i przedsionka w budynku nr 4, użytkowanych przez Biuro Dochodów poprzez odgrzybienie, wykonanie posadzek cementowych w miejsce podłóg z drewnianych desek ułożonych na legarach wraz z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowych i cieplnych oraz zagruntowanie i malowanie ścian za cenę 16 234,88 zł;
- wymieniono stolarkę otworową okienną w pomieszczeniach zajmowanych przez Biura: Edukacji, Kultury i Sportu (5 okien), Gospodarki Lokalowej (1 okno) oraz Finansowo-Budżetowe (1 okno) za cenę 11.847,94 zł. (rozliczenie za wykonane prace remontowe pomiędzy Miastem, a wynajmującą pomieszczenia Parafią pw. WNMP w Zduńskiej Woli nastąpiło poprzez potrącenie z tytułu czynszu za wynajem);
- naprawiono murowane ogrodzenie na wewnętrznym parkingu Urzędu za kwotę 7 614,82 zł.;
- wykonano prace malarskie w pomieszczeniach zajmowanych przez: Sekretarza Miasta, Doradcę Prezydenta, Biuro Gospodarki Nieruchomościami (pok. 415, 416 i 421), Biuro Informatyki (pok. 204), Samodzielne Stanowisko ds. Kadr (pok. 205), Biuro Rozwoju i Inwestycji (pok. 301 i 303);
- wykonano malowanie korytarzy i klatki schodowej w budynku nr 2, holu wejściowego w budynku nr 1 oraz holu wejściowego w budynku nr 3;
- wykonano remont 2 pomieszczeń, korytarza i klatki schodowej, znajdujących się na piętrze budynku nr 1 (wejście od strony USC);
- wymieniono meble w pomieszczeniu Samodzielnego Stanowiska ds. Kadr (pok. 205) oraz wyposażono Biuro Rozwoju i Inwestycji (pok. 303) w 2 duże regały przesuwne;
- odnowiono 36 krzeseł w Sali Ślubów Urzędu Stanu Cywilnego poprzez wykonanie nowych obić tapicerskich;
- zakupiono meble kuchenne, stoły oraz krzesła w celu wyposażenia pomieszczenia socjalnego dla pracowników Urzędu Miasta Zduńska Wola;
- zamontowano żaluzje pionowe w pok. nr 113 i 114 w celu poprawy warunków pracy.

9.3. Obsługa informatyczna

W 2012 roku prowadzono zadania w zakresie stałego nadzoru nad informatycznym aspektem pracy Urzędu Miasta. Realizacja zadań obejmowała:

- administrowanie i zarządzanie sprzętem, w tym zakup i wdrożenie nowego serwera oraz 5 stanowisk komputerowych związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o gospodarce odpadami;
- administrowanie oprogramowaniem zainstalowanym na sprzęcie komputerowym posiadanym przez Urząd Miasta, w tym instalację i wdrożenie dodatkowych modułów związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o gospodarce odpadami, wdrożenie oprogramowania pozwalającego na sprawne zarządzanie posiadanymi licencjami, oprogramowania Mienie wraz z instalacją i nadaniem uprawnień dla użytkowników oraz zakup nowego urządzenia i oprogramowania do backupu i jego wdrożenie;
- dostosowywanie środowiska informatycznego do zachodzących zmian w działalności biur jak i poszczególnych pracowników;
- realizację działań mających na celu zapewnienie ciągłości działania Biuletynu Informacji Publicznej zgodnie z § 21. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie biuletynu informacji publicznej;
- prowadzenie spraw związanych z ochroną danych osobowych oraz podpisem elektronicznym;

- administrowanie skrzynkami e-mail użytkowników;
- przejście, wdrożenie i aktualizację oprogramowania użytkowanego przez Straż Miejską;
- udział przy tworzeniu dokumentacji niezbędnej przy przetwarzaniu informacji niejawnych.

9.4. Kancelaria i obsługa interesantów

W okresie sprawozdawczym w Urzędzie Miasta zarejestrowano w systemie elektronicznego obiegu dokumentów 19 133 wpływających pism, w roku 2011 liczba ta wynosiła 19 391 dokumentów.

Z danych ewidencji obiegu korespondencji wynika, że komórki organizacyjne Urzędu Miasta w oparciu o przyjmowaną korespondencję założyły:

- w 2012 roku – 14 561 spraw,
- w 2011 roku - 12 168 spraw.

Ponadto oprócz czynności typowo kancelaryjnych (przyjmowanie przesyłek wpływających, rejestracja, dystrybucja na komórki organizacyjne, jak i wysyłanie korespondencji oraz monitoring obiegu wpływającej korespondencji) zadania w sferze obsługi interesantów w 2012 roku koncentrowały się na:

- udzielaniu informacji o zadaniach Miasta realizowanych przez komórki merytoryczne, w tym w szczególności wymagających złożenia stosownych wniosków, deklaracji podatkowych, informacji;
- wydawaniu druków zgodnie z istniejącymi procedurami spraw realizowanych przez komórki merytoryczne;
- przyjmowaniu i dokonywaniu weryfikacji składanych dokumentów w aspekcie ich formalnej i merytorycznej poprawności oraz pomoc w wypełnianiu niektórych druków, w tym przyjmowanie wniosków o dodatki mieszkaniowe, które w roku 2012 r. wpłynęły w liczbie 1.689;
- przyjmowaniu pism, wniosków, wystąpień kierowanych przez interesantów w formie elektronicznej (w tym za pośrednictwem e-PUAP przyjęto 6 spraw);
- prowadzeniu spraw związanych z obsługą kancelaryjną przesyłek wychodzących z poszczególnych komórek organizacyjnych, za odpowiednią dystrybucją korespondencji do adresatów wg wskazanego sposobu doręczenia (usługi pocztowe, jak i przez gońców w oparciu o zawarte umowy cywilnoprawne). Nadmienia się, że dodatkowo obsłudze korespondencji wychodzącej w ramach czynności przygotowania przesyłek do ekspedycji przez pracowników komórki wykonującej czynności kancelaryjne podlegały także sprawy kierowane z ramienia Straży Miejskiej w Zduńskiej Woli, wskutek włączenia jej z dniem 1 lipca 2012 r. w strukturę organizacyjną Urzędu Miasta (liczba wystosowanych przesyłek z tego tytułu w okresie II półrocza 2012 roku – 3 437).

Ponadto ze szczebla kierownika te same komórki dokonano w miesiącu grudniu 2012 r. zakończenia czynności aktualizacyjnych procedur postępowania w szesnastu procesach wykonawczych objętych stosownymi regulacjami Prezydenta. Znowelizowane procedury wprowadzono zarządzeniem nr 495/12 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia procesów wewnętrznych obowiązujących w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.

9.5. Gospodarka kadrowa

Zatrudnienie, nabory pracowników i służba przygotowawcza

Średnie zatrudnienie w 2012 roku wyniosło 122,96 etatu, w tym osoby zatrudniane na podstawie umowy o pracę na czas określony, obejmujący czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika w pracy. Z dniem 1 lipca 2012 r. zwiększyło się zatrudnienie w Urzędzie o 10 osób w związku z przejściem w jego struktury organizacyjne zatrudnionych w Straży Miejskiej.

W dniu 31 grudnia 2012 r. w wyniku rozwiązania z dniem 1 stycznia 2013 r. Biura Promocji, Rozwoju, Kultury i Sportu, którego zadania w sferze promocji Miasta przejął Miejski Dom Kultury w Zduńskiej Woli dokonano czynności związanych z rozwiązaniem umów o pracę z pracownikami, którzy podjęli zatrudnienie w Miejskim Domu Kultury.

W wyniku współpracy z Powiatowym Urzędem Pracy od sierpnia 2012 r. Urząd Miasta przyjął na staż 5 stażystów. Staże są kontynuowane w 2013 r.

Z prośbą o przyjęcie na praktyki zawodowe wystąpiło 11 osób. Wszystkim osobom umożliwiono odbycie praktyk.

Działalność socjalna

Działalnością socjalną objęci byli wszyscy pracownicy Urzędu oraz emeryci, renciści i byli pracownicy Urzędu, którzy odeszli na świadczenie przedemerytalne, a nie podjęli nigdzie zatrudnienia.

Szkolenia

W 2012 r. indywidualnymi szkoleniami objęto 46 pracowników. Pracownicy uczestniczyli również w szkoleniu zbiorowym, zorganizowanym na terenie Urzędu Miasta.

Ponadto na Samodzielnym Stanowisku ds. Kadr na bieżąco prowadzony jest rejestr upoważnień, nadzór na etatami i funduszem wynagrodzeń osobowych pracowników, czasem pracy, badaniami profilaktycznymi i aktualnym stanem szkoleń BHP. Sporządzana jest również wymagana przez GUS sprawozdawczość.

10. PODSUMOWANIE

Rok 2012 był kolejnym rokiem, w którym udało się urzeczywistnić plan kluczowych projektów Miasta Zduńska Wola, których realizacja w zdecydowanym stopniu nastąpiła przy udziale środków Unii. Najważniejszym pod względem skali jest projekt Rewitalizacji Centrum Miasta Zduńska Wola – Zduńskowolskie Centrum Integracji. Wielozadaniowość działalności inwestycyjnej odzwierciedla rozdział szósty sprawozdania.

Rok 2012 to również zakończenie pracy nad ważnym dokumentem rozwojowym – Strategią Rozwoju Miasta, który został przyjęty w drodze stosownej uchwały. Wykonano także wiele istotnych analiz przestrzenno - urbanistycznych terenów zabudowanych, których szczegółowy wykaz ujęto w rozdziale piątym.

W sferze działalności transportowej wprowadzono do realizacji w 2012 roku przewozy publicznego transportu zbiorowego w granicach administracyjnych Miasta oraz w granicach administracyjnych gmin ościennych, które to zadanie jest realizowane przez operatora - Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacji Sp. z o.o. w Zduńskiej Woli, w oparciu o nowe definicje jego finansowania, które zostały nadane w drodze znowelizowanej ustawy o publicznym transporcie zbiorowym w powiązaniu z odpowiednimi rozporządzeniami (WE).

W takcie 2012 roku rozpoczęto prace przygotowawcze procesu gospodarki odpadami od strony metodologicznej, jak i formalno-prawnej, będącego skutkiem nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Zadanie bardzo złożone, skomplikowane w aspekcie organizacyjnym, merytorycznym jak i finansowym, o dużym ryzyku operacyjnym, wymagającym zaangażowania wielu komórek organizacyjnych Urzędu Miasta.

Na uwagę zasługuje też fakt likwidacji Straży Miejskiej jako jednostki budżetowej w trakcie 2012 roku i włączenie jej w struktury Urzędu Miasta. Proces ten był obciążony znaczną pracochłonnością i zakończony pozytywnym wynikiem dzięki zaangażowaniu merytorycznych pracowników Urzędu, jak i Straży Miejskiej.

Jak wskazuje przedłożone sprawozdanie w 2012 roku realizowano mnogość ważnych zadań Miasta, w tym nowatorskich, które nakładane są na Miasto stosownymi przepisami prawa. Oprócz nich realizowane są przez pracowników także zadania, które koncentrują się na zapewnieniu funkcjonowania Urzędu, które to zadania i wkład pracy pracowników w ich

wykonywanie nie są widoczne dla otoczenia a jakże są istotne w zapewnieniu odpowiedniej infrastruktury kadrowej, technicznej i technologicznej, z orientacją na utrzymanie ciągłości działalności, w tym platformy informatycznej, uwzględniającej także nowe moduły niezbędne w obsłudze systemu gospodarki odpadami.

Przedkładając powyższe sprawozdanie pragnę podziękować Radnym Rady Miasta za aktywną współpracę, podejmowanie inicjatyw, współdziałanie w Komisjach Rady oraz w innych działających zespołach, Dyrektorom i pracownikom Urzędu Miasta oraz jednostek organizacyjnych, a także wszystkim, którzy przyczynili się do wykonanych przez Miasto w 2012 roku zadań, których kluczowy zakres i skalę obrazuje niniejsze sprawozdanie.

11. DODATKOWE INFORMACJE

Wykaz uchwał, których projekty zostały przygotowane przez merytoryczne biura zawiera rejestr uchwał Rady Miasta Zduńska Wola z 2012 r. (w układzie chronologicznym oraz w układzie tabelarycznym) http://www.zdunskawola.pl/portal_new/portal?id=70734.

Wykaz zarządzeń, których projekty zostały przygotowane przez merytoryczne biura zawiera rejestr zarządzeń Prezydenta Miasta Zduńska Wola z 2012 r. http://www.zdunskawola.pl/portal_new/portal?id=70746.