

ZK-IV.431.3.2011

Łódź, dnia 3 marca 2011 r.

Pan

Piotr Niedźwiecki

Prezydent Miasta Zduńska Wola

Wystąpienie pokontrolne

1. Charakterystyka kontroli

Działając zgodnie § 3 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), pracownicy Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŁUW w Łodzi przeprowadzili w dniu 03.03.2011r. kontrolę problemową z zagadnień ewidencjonowania sprzętu obrony cywilnej, przechowywania sprzętu OC w magazynach, wybrakowania oraz inwentaryzacji sprzętu, w Urzędzie Miasta Zduńska Wola.

Celem kontroli było sprawdzenie sposobu ewidencjonowania sprzętu OC, prowadzenia konserwacji, przechowywania sprzętu w magazynach, prowadzenie wybrakowania i inwentaryzacji sprzętu, jak również udzielenie merytorycznej pomocy i instruktażu w rozwiązywaniu występujących problemów z zakresu gospodarowania sprzętem obrony cywilnej.

Jednostką organizacyjną Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi przeprowadzającą kontrolę był Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

2. Synteza ustaleń kontroli i ocena kontrolowanej działalności

Z ustaleń wynika, iż ewidencja sprzętu OC prowadzona jest zgodnie z Zarządzeniem Nr 223/2000 Wojewody Łódzkiego – Szefa OC województwa z dnia 06.11.2000 r. Sprzęt jest zaewidencjonowany w książce inwentarzowej według lat produkcji. Stan ewidencyjny jest uzgadniany z WBiZK ŁUW w Łodzi. W zakresie obowiązków pracownika odpowiedzialnego za

sprawy OC znajduje się zapis o ponoszeniu odpowiedzialności za powierzony sprzęt, przyjęta została także deklaracja o materialnej odpowiedzialności wraz z zobowiązaniem do przestrzegania przepisów w zakresie gospodarki materiałowej i ewidencji zapasów w magazynie zgodnie z Instrukcją w sprawie szczegółowych zasad ewidencji i obrotu rzeczowymi składnikami majątku Obrony Cywilnej.

Magazyn sprzętu OC jest w trakcie zmiany pomieszczenia. Nowy magazyn o powierzchni około 20 m² jest ogrzewany, założone są okna antywłamaniowe.

Sprzęt w magazynie jest konserwowany, fakt ten jest odnotowywany w dzienniku konserwacji. Opracowany został plan konserwacji sprzętu OC na lata 2010 – 2011. Ogólna wartość sprzętu wg danych na 31.12.2010r. wynosi 15979,90 zł. Sprzęt jest ubezpieczony od kradzieży i zdarzeń losowych w ramach ogólnego ubezpieczenia Urzędu Miasta. Inwentaryzacja sprzętu OC odbyła się zgodnie z wytycznymi Dyrektora WBiZK. Zarządzeniem Prezydenta Miasta Nr 115/08 z dnia 15 kwietnia 2008r. powołano komisję inwentaryzacyjną, która dokonała spisu z natury. Protokół inwentaryzacyjny przesłany został do WBiZK ŁUW w Łodzi

Należy:

1. Przed przeniesieniem do nowego pomieszczenia magazynowego zakonserwować sprzęt OC.
2. Umieścić w widocznym miejscu tablicę informacyjną z wymaganymi dokumentami /instrukcja ppoż., instrukcja magazynowa, plan ewakuacji sprzętu na wypadek zagrożenia/
3. Wyposażyć magazyn w zalegalizowaną gaśnicę ppoż.
4. Prowadzić pomiar wilgotności powietrza w magazynie OC.
5. Wyposażyć drzwi wejściowe do magazynu w dwa zamki patentowe.

Ustalenia kontroli zostały szczegółowo opisane w protokole kontroli Nr ZK-IV.431.3.2011 sporządzonym i przekazanym do jednostki kontrolowanej.

W terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego należy przesłać pisemną informację o sposobie wykorzystania uwag w nim zawartych oraz o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych lub przyczynach ich nie wykonania.

Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi
ul. Piotrkowska 104, 90 – 926 ŁÓDŹ
www.lodzkie.eu; sekretariat@lodz.uw.gov.pl

Z up. Wojewody Łódzkiego
Jacek Rączyński
Dyrektor Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

STARSZY SPECJALISTA
H. Mokroguńska
Honorata Mokroguńska

KIEROWNIK ODDZIAŁU
OBRONY CYWILNEJ
Agnieszka Kleinschmidt
Agnieszka Kleinschmidt

1089