



PREZYDENT MIASTA
ZDUŃSKA WOLA

Pan
Janusz Derdak
Dyrektor
Publicznego Gimnazjum nr 5
w Zduńskiej Woli

Znak: AK.1711.28.10.2012.IG

Data: 2012-01-17

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie § 35 ust. 1 „Regulaminu Kontroli w Urzędzie Miasta Zduńska Wola” stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 313/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 13 lipca 2010 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Kontroli w Urzędzie Miasta Zduńska Wola w wyniku przeprowadzonej kontroli w dniu 08 grudnia 2011 r. Pani Violetta Bryl-Szlagowska, dyrektor Biura Edukacji Urzędu Miasta Zduńska Wola w Publicznym Gimnazjum nr 5 w Zduńskiej Woli ul. Wileńska 3, w zakresie zasad i sposobu przydzielania i rozliczania godzin nadliczbowych pracowników administracji i obsługi przekazuję Panu niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Ustalenia i wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli nr 28/E/PP/11/III podpisanym w dniu 16 stycznia 2012 r.

Poniżej przedstawiam wnioski i zalecenia pokontrolne, które odnoszą się do stwierdzonych w roku kontroli nieprawidłowości i wskazują na sposób ich wyeliminowania:

1. Dokonać przeglądu, aktualizacji i doprecyzowania unormowań wewnętrznych obowiązujących w placówce w zakresie pracy w godzinach nadliczbowych.
2. Wprowadzić ewidencję pracy w godzinach nadliczbowych oddzielnie dla każdego pracownika z określeniem: godzin zleconych, przepracowanych i rozliczonych.

Stosownie do § 35 ust. 3 w/w Zarządzenia Nr 313/10 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 13 lipca 2010 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Kontroli w Urzędzie Miasta Zduńska Wola, proszę o udzielenie, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, informacji o sposobie wykorzystania wniosków, uwag i zaleceń pokontrolnych oraz o podjętych działaniach zmierzających do ich realizacji, jak również w przypadku niepodjęcia działań, lub odmowie wykonania wniosków i zaleceń pokontrolnych, uzasadnienia tych okoliczności.

PREZYDENT MIASTA

Piotr Niedźwiecki

Do wiadomości:
-Biuro Audytu i Kontroli