

Pani
Barbara Siemienkowicz
Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 2
w Zduńskiej Woli

AK.1711.11.2016

data: 28 czerwca 2016 roku

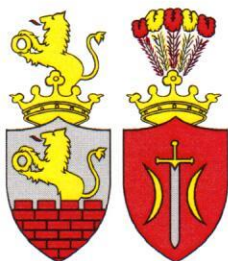
WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późniejszymi zmianami) oraz Zarządzenia nr 140/16 Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 27 maja 2016 roku w sprawie przeprowadzenia kontroli w Szkole Podstawowej Nr 2 w Zduńskiej Woli, w dniach 30 maja – 14 czerwca 2016 roku, Inspektor ds. kontroli w Urzędzie Miasta Zduńska Wola skontrolował prawidłowość organizacji pracy szkoły oraz gospodarkę finansową placówki.

W związku z kontrolą doraźną wykonywaną poza planem kontroli na 2016 rok, której wyniki przedstawione zostały w protokole kontroli nr 11/AK/PP/16 podpisanym w dniu 20 czerwca 2016 roku, Prezydent Miasta Zduńska Wola przekazuje Pani Dyrektor niniejsze wystąpienie pokontrolne.

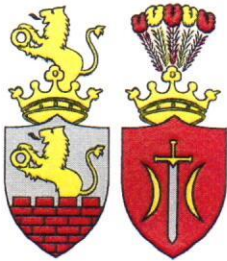
Prezydent Miasta Zduńska Wola ocenia funkcjonowanie organizacji pracy szkoły oraz gospodarkę finansową placówki jako prawidłowe, aczkolwiek obciążone uchybieniami, które wymagają działań naprawczych, tj.:

- 1) Organizację pracy Szkoły Podstawowej Nr 2 na rok szkolny 2015/2016 reguluje arkusz organizacyjny placówki, z którego wynika, iż dyrektor Szkoły ma realizować 3 godziny ponadwymiarowe tygodniowo. Mając na uwadze art. 42 ust. 6 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn. zm.), zwanej dalej KN, dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz nauczycielowi pełniącemu inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczycielowi, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć w zależności od wielkości i typu szkoły oraz warunków pracy lub zwalnia się ich od obowiązku realizacji tych zajęć. Zgodnie z ust. 7 ww. artykułu organ prowadzący szkołę określił zasady udzielania i rozmiar obniżek Uchwałą Nr IX/99/11 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 26.05.2011 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz ustalenia wymiaru czasu pracy innych pracowników pedagogicznych, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach podległych Miastu Zduńska Wola (z



późniejszymi zmianami). Wyżej wskazana Uchwała dla Dyrektora Szkoły liczącej od 17 do 25 oddziałów obniża tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych o 15 godzin. Zgodnie z art. 42a ust. 3 KN nauczyciel korzystający z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nie może mieć godzin ponadwymiarowych, z wyjątkiem nauczycieli, o których mowa w art. 42 ust. 6 ustawy, czyli dyrektora, wicedyrektora lub innego nauczyciela, który pełni inne stanowisko kierownicze w szkole, a także nauczyciela, który obowiązki kierownicze pełni w zastępstwie. W związku z pełnieniem innych obowiązków, wskazanym nauczycielom obniża się tygodniowy wymiar godzin zajęć, który staje się jego tygodniowym obowiązkowym wymiarem zajęć. W celu ustalenia maksymalnej dopuszczalnej liczby godzin ponadwymiarowych należy odwołać się do art. 35 ust. 1 KN, który stanowi, iż w szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania, nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć $\frac{1}{4}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym $\frac{1}{2}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Tygodniowy wymiar godzin Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 wynosi 3 godziny dydaktyczne, natomiast za dopuszczalną maksymalną liczbę godzin ponadwymiarowych należy przyjąć $\frac{1}{2}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć czyli 1,5 godziny w zaokrągleniu – 2 godziny ponadwymiarowe. W przyjętym arkuszu organizacyjnym Szkoły Podstawowej Nr 2 w Zduńskiej Woli na rok szkolny 2015/2016 przyjęta liczba godzin ponadwymiarowych przypisana do realizacji Dyrektorowi Szkoły – 3 godziny tygodniowo, jest niezgodna z ww. przepisami prawa.

- 2) W Szkole Podstawowej Nr 2 w Zduńskiej Woli w 2015 r. dokonywano wydatkowania środków na wykonanie usług remontowych na podstawie podpisanych umów. W jednym przypadku umowa została podpisana w dniu 28.01.2015 r., natomiast dyspozycja zaangażowania wydatków budżetowych została wystawiona w dniu 18.02.2015 r. co jest niezgodne z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi w placówce.
- 3) Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 przedkłada do służb księgowych w Zduńskiej Woli wykazy godzin nadliczbowych dotyczących pracowników obsługi. W jednym z wykazów sporządzonym w dniu 25.05.2015 r. Dyrektor placówki wskazał jako okres obejmujący przepracowane godziny nadliczbowe przez pracowników obsługi dni od 18.05.2015 r. do 29.05.2015. W dniu 26.05.2015 r. sporządzono listę płac dla pracowników administracji i obsługi Sygnatura: 26sp. Lista została zatwierdzona przez upoważnione osoby do wypłaty w dniu 28.05.2015 r. Na podstawie art. 85 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) wynagrodzenie za pracę płatne jest raz w miesiącu i dokonuje się go za pracę wykonaną, więc co do zasady wypłacane jest z dołu. Nieprawidłowe zatem jest wypłacenie wynagrodzenia w dniu 28.05.2015 r. za godziny nadliczbowe zrealizowane w dniu 29.05.2015 r., czyli po dniu wypłaty wynagrodzenia.



Przedstawiając powyższe oceny i uwagi, Prezydent Miasta Zduńska Wola wnosi o:

1. przydzielanie godzin ponadwymiarowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
2. przestrzeganie procedur wewnętrznych obowiązujących w Szkole, w szczególności dotyczących zaangażowania wydatków budżetowych,
3. dokonywanie wypłat godzin nadliczbowych dla pracowników obsługi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Prezydent Miasta Zduńska Wola oczekuje przedstawienia przez Panią Dyrektor, w terminie do dnia 12 lipca 2016 roku, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków pokontrolnych bądź o działaniach podjętych w celu realizacji wniosków pokontrolnych lub przyczynach niepodjęcia takich działań.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne otrzymują:

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 w Zduńskiej Woli,
2. Biuro Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miasta Zduńska Wola,
3. Biuro Audytu i Kontroli Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Nadzór nad przebiegiem wykonania wniosków pokontrolnych sprawuje Dyrektor Biura Edukacji, Kultury, Sportu i Promocji Urzędu Miasta Zduńska Wola.

PREZYDENT MIASTA

Piotr Niedźwiecki