

Zduńska Wola, dnia 27 października 2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE na usługę nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn.
Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej 26, 28, 30, 32, 32 A
w Zduńskiej Woli**

I. Znak Sprawy: IM.271.59.2020.JU

II. Zamawiający:

MIASTO ZDUŃSKA WOLA

ul. Złotnickiego 12
98-220 Zduńska Wola
NIP 829-17-08-273
REGON 730 934 424

III. Tryb udzielania zamówienia publicznego:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie:

- art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Miasto Zduńska Wola.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Inwestycja współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 i budżetu państwa oraz ze środków własnych Miasta Zduńska Wola.

1. Wspólny Słownik Zamówień:(CPV): 71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi.

2. Inspektorzy składają wspólną ofertę z wyspecyfikowaniem osób oddelegowanych do pracy:

- w specjalności konstrukcyjno - budowlanej i koordynacja pracy inspektorów nadzoru,
- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Inspektorzy nadzoru inwestorskiego będą pełnić również nadzór nad opracowywaną dokumentacją projektową.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w zakresie poszczególnych branż dla usługi nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. „Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej 26, 28, 30, 32, 32A w Zduńskiej Woli”.

3. Podstawowe obowiązki i prawa Inspektora nadzoru inwestorskiego, którymi powinien kierować się opisane są w art. 25-27 ustawy Prawo budowlane.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego otworzy na terenie Miasta Zduńska Wola Biuro.

Biuro zapewni prawidłowe przechowywanie dokumentacji budowy oraz łączność telefoniczną i elektroniczną z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych.

Biuro zostanie otwarte najpóźniej do 7 stycznia 2021 roku.

Projekt Nr RPLD.04.02.02-10-0019/19 pn. „Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej 26, 28, 30, 32 i 32A w Zduńskiej Woli” dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oraz budżetu państwa

Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym i zapewni pełną dyspozycyjność nadzoru na placu budowy, będzie zobowiązany do czynnego uczestnictwa w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego. Narady będą przeprowadzane nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie. Będzie odpowiedzialny za protokołowanie narad, prowadzenie dokumentacji narad oraz będzie odpowiedzialny za egzekwowanie ustaleń z narad.

Głównym celem narad technicznych będzie identyfikowanie zagrożeń w realizacji inwestycji oraz wypracowywanie rozwiązań minimalizujących ich możliwe skutki. Celem będzie również bieżąca kontrola realizacji harmonogramu rzeczowo finansowego, analiza działań gwarantujących osiągnięcie jak najwyższej jakości realizowanej inwestycji.

W naradach technicznych uczestniczyć będą: Zamawiający, przedstawiciele Użytkownika TBS Złotnicki (w zależności od potrzeb), Wykonawca, Kierownicy budowy i Kierownicy robót, stosownie do potrzeb eksperci. Ponadto zapewni współpracę z osobą prowadzącą nadzór archeologiczny w trakcie realizacji zadania – jeżeli taki wystąpi.

5. Krótka charakterystyka obiektów, na których będzie sprawowany nadzór inwestorski:

Inwestycja przewidziana jest do realizacji w cyklu trzyletnim tj. na lata 2020 – 2022.

Przy planowaniu środków na finansowanie przedsięwzięcia, został przyjęty przez Zamawiającego następujący schemat:

- na przełomie 2020 / 2021 roku opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji administracyjnych zezwalających na realizację robót budowlanych i rozbiórkowych – (5 miesięcy od zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych);
- w latach 2021 – 2022 przeprowadzenie robót budowlanych i odbiory końcowe.

Zamawiający informuje, że na zadanie inwestycyjne, na którym będzie sprawowany przedmiotowy nadzór inwestorski, przeprowadzony został przetarg nieograniczony w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych w systemie „zaprojektuj i wybuduj”. Najkorzystniejszą ofertę złożyło Konsorcjum: Przedsiębiorstwo Budowlane Częstobud Damian Świącik, al. Bohaterów Monte Casino 40, 42-200 Częstochowa i Przedsiębiorstwo Budowlane Budopol, ul. Starowiejska 5, 42-244 Jaskrów.

Wartość robót, nad którymi będzie sprawowany nadzór inwestorski wynosi 4.650.000 złotych brutto. PFU i audyty energetyczne na przedmiotowe zadanie znajdują się na stronie internetowej Urzędu Miasta Zduńska Wola, w BIP w zakładce ogłoszenia o przetargach.

Budynki nr 26, 28 i 30 są włączone do Gminnej Ewidencji Zabytków i podlegają uzgodnieniom z Łódzkim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. Zamawiający posiada wytyczne od Konserwatora zamieszczone w Programach Funkcjonalno - Użytkowych. Wszystkie budynki położone są na terenie, na którym obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie opracowania dokumentacji i wykonania na jej podstawie robót budowlanych określa Program Funkcjonalno-Użytkowy opracowany dla każdego obiektu oraz wzór umowy, będące załącznikami do SIWZ. Przed wykonaniem dokumentacji Wykonawca robót budowlanych opracuje koncepcje zagospodarowania terenu. Na każdym etapie opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca robót budowlanych ma obowiązek

współpracować z Zamawiającym Miastem Zduńska Wola, Zarządcą budynków TBS Złotnicki Sp. z o.o. w Zduńskiej Woli oraz Inspektorami Nadzoru Inwestorskiego.

Nadzór inwestorski będzie sprawowany nad opracowaniem dokumentacji projektowej dla każdego budynku osobno, w tym w zakresie uzgodnień (m.in. z Łódzkim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków) i decyzji administracyjnych uprawniających do wykonania robót budowlano – montażowych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej oraz wykonaniem robót rozbiórkowych, budowlano – montażowych i termomodernizacyjnych.

A. W ramach dokumentacji Wykonawca robót budowlanych opracuje dla każdego obiektu osobno:

1) dokumentację projektową i kosztorysową, w tym:

- a) projekt rozbiórki garaży, budynków gospodarczych,
- b) projekt zagospodarowania terenu i wiat śmietnikowych,
- c) projekt przyłącza wodociągowego,
- d) projekt budowlano – wykonawczy na kompleksową termomodernizację, w tym wymianę stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, rozbiórkę pieców węglowych z naprawą miejsc po piecach, remont elewacji frontowej i balkonów, remont dachów w tym wymianę belek konstrukcji dachu (jeśli zajdzie taka potrzeba), wymiana obróbek blacharskich, rynien, rur spustowych, kominy wentylacyjne (w tym adaptacja kominów dymowych na wentylacyjne), docieplenie stropu na poddaszu, dachu, izolacja przeciwwilgociowa pozioma i pionowa ścian fundamentowych,
- e) projekt budowlano – wykonawczy instalacji c.o., c.w.u., z.w., instalacji elektrycznej i oświetlenia klatek schodowych, instalacji odgromowej,
- f) projekt organizacji ruchu na czas budowy, roboty związane z wykonaniem i utrzymaniem tymczasowego oznakowania terenu (na czas budowy) – ulica Sieradzka jest ulicą powiatową, przed wykonywaniem robót od strony ulicy Sieradzkiej wymagane jest zgłoszenie tych prac do zarządcy drogi i uzyskanie zgody na zajęcie chodnika (Powiatowy Zarząd Dróg w Zduńskiej Woli, ul. Królewska 10, tel. 43 824 42 38).
- g) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- h) przedmiary robót i kosztorysy z podziałem na poszczególne branże,
- i) uzyskanie niezbędnych warunków technicznych,
- j) wersja elektroniczna dokumentacji,

2) Przyłącze ciepłe i wyposażenie techniczne węzła cieplnego leżą po stronie Zamawiającego – realizowane przez Miejskie Sieci Ciepłe Sp. z o.o. w Zduńskiej Woli. Wykonawca ma obowiązek udostępnić pomieszczenie węzła w celu doprowadzenia przyłącza wysokoparametrowego oraz zainstalowania urządzenia węzła w pomieszczeniu.

B. W ramach inwestycji Wykonawca robót budowlanych zrealizuje:

- 1) roboty związane z zagospodarowaniem podwórza, w tym rozbiórki garaży, budynków gospodarczych, utwardzenie terenu, wiaty śmietnikowe, przyłącze wodociągowe,
- 2) kompleksową termomodernizację obiektu – docieplenie ścian zewnętrznych budynku metodą lekką - mokrą, stropu, dachu, wymianę stolarki okiennej, drzwiowej oraz naprawy, malowanie elewacji frontowej i balkonów, izolację przeciwwilgociową poziomą i pionową ścian fundamentowych, instalację odgromową, kominy wentylacyjne, adaptację kominów dymowych na wentylacyjne;
- 3) budowę instalacji wewnętrznej centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej, zimnej wody wraz z instalacją logoterm do każdego lokalu – każda logoterma wyposażona w licznik ciepła $Q_n-0,6 \text{ m}^3/\text{h}$ (pomiar ciepła zużywanego na cele centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody), oraz w wodomierz

skrzydełkowy Qn-1,5 m³/h (pomiar zużycia wody dla poszczególnych lokatorów), konsolę mocującą oraz układ przyłączy z zaworami odcinającymi.

Przez przystąpieniem do budowy nowej instalacji c.o. należy zdemontować całość instalacji grzewczych w poszczególnych lokalach użytkowych i mieszkalnych. Należy zdemontować wszystkie piece służące do ogrzewania pomieszczeń, oczyścić pomieszczenia z gruzu i wywieźć, zutylizować gruz i sprzęt z rozbiórki. Miejsca po rozbiórce pieców doprowadzić do stanu używalności poprzez naprawę podłóg i ścian w podstawowym zakresie – tj. wylewka posadzkowa, uzupełnienie tynków, zamurowanie otworów włączeniowych w przewody kominowe.

4) budowę instalacji elektrycznej wewnętrznej – zasilanie logoterm, modernizacja oświetlenia klatek schodowych;

5) przygotowanie pomieszczenia na usytuowanie węzła cieplnego, w tym doprowadzenie instalacji wody zimnej, instalacji elektrycznej oraz montaż zbiornika buforowego.

C. Prawidłowe zabezpieczenie terenu robót budowlanych leży po stronie Wykonawcy robót budowlanych. Wszystkie roboty będą wykonywane w zamieszkałych budynkach. Lokatorzy muszą być powiadomieni o zakresie przeprowadzanych prac i mają obowiązek udostępnienia wszystkich pomieszczeń w celu przeprowadzenia robót budowlanych. Po stronie Wykonawcy jest uzgadnianie terminów przeprowadzenia poszczególnych prac z najemcami.

D. Materiały z rozbiórki - gruz z rozbiórek, śmieci i odpady budowlane należy wywieźć i zutylizować. Wykonawca indywidualnie ustali własne odległości odwozu i wkalkuluje w ofertę opłaty za utylizację odpadów, natomiast dokumenty potwierdzające utylizację muszą być dołączone do dokumentacji odbiorowej zadania.

E. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest: w Studium Wykonalności, w Programach Funkcjonalno – Użytkowych oraz we wzorze umowy.

Użyte materiały powinny posiadać wymagane certyfikaty, atesty oraz inne dokumenty uprawniające je do wbudowania w budynkach mieszkalnych. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi określone w przepisach prawa polskiego, posiadać atesty lub świadectwa ITB dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej oraz deklarację zgodności. Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych zamówieniem obowiązywać będą zasady i wymagania określone w:

- 1) PFU i opracowanej na ich podstawie dokumentacji projektowej,
- 2) Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
- 3) obowiązujących normach i warunkach technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

5. Wszelkie odstępstwa od zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi oraz wykonanie robót przekraczających zakres rzeczowy ustalony w dokumentacji projektowej wymagają obowiązkowo zgody Zamawiającego na piśmie, przed ich wykonaniem. Inspektor nadzoru nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą zadania inwestycyjnego. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego na piśmie. W takim przypadku Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie nadzorował realizację robót dodatkowych w ramach zawartej umowy ryczałtowej o nadzór inwestorski.

V. Termin realizacji zamówienia

Od zawarcia umowy na nadzór inwestorski do 30 listopada 2022 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca – Inspektor nadzoru inwestorskiego powinien spełniać następujące wymagania:

Powinien posiadać niezbędne uprawnienia wykonawcze do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w branży określonej w zamówieniu - dotyczy osób fizycznych - bądź dysponować osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia wykonawcze do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

Przez uprawnienia budowlane, o których mowa powyżej Zamawiający rozumie uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272) lub zamierzający świadczyć usługi transgraniczne w rozumieniu przepisów tej ustawy oraz art. 20a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117).

VII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

1. Dokument stwierdzający prawo osoby (osób) podpisującej ofertę do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o uzyskanie przedmiotowego zamówienia publicznego, w szczególności aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, pełnomocnictwo.
2. Wykaz osób wskazanych do realizacji zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2.
3. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień wykonawczych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bądź o dysponowaniu takimi osobami (art. 12 i 12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1183 t.j. ze zm.).

Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia, według formuły „spełnia” - „nie spełnia”.

VIII. Kryteria oceny ofert.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Lp.	Nazwa kryterium	Opis	Waga kryterium
1.	Cena oferty brutto	Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.	100,00%

IX. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa **w dniu 6 listopada 2020 r. o godzinie 11.00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w Kancelarii Urzędu Miasta Zduńska Wola, ul. Złotnickiego 12, oznaczając kopertę zgodnie z pkt. X ppkt 5.
4. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania – niezwłocznie.
5. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania o zamówienie publiczne pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w miejsce i w czasie określonym w ppkt. 1 i ppkt. 3.
- 6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6 listopada 2020 roku o godz. 12:00 w Urzędzie Miasta Zduńska Wola, ul. Złotnickiego 12 pok. Nr 301 (Biuro Inwestycji Miejskich).**
- 7. Z otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół i zamieszczony w BIP.**

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu.
2. Oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem.
3. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
7. Wymaga się, by oferta była dostarczona do Zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania;
8. Na kopercie /opakowaniu/ umieścić:
 - a) nazwę i adres Zamawiającego
 - b) nazwę i adres Wykonawcy – dopuszcza się odcisk pieczęci z nazwą Wykonawcy
 - c) napis:

Oferta na **Usługę nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. „Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej 26, 28, 30, 32, 32 A w Zduńskiej Woli”** w branżach:
- w specjalności konstrukcyjno - budowlanej,
- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

Projekt Nr RPLD.04.02.02-10-0019/19 pn. „Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej 26, 28, 30, 32 i 32A w Zduńskiej Woli” dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oraz budżetu państwa

- w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Nie otwierać przed r. godz.”.

9. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści. Wykonawca nie ma obowiązku załączenia wzoru umowy do składanej oferty (złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją postanowień wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 2).

10. Składane dokumenty i zaświadczenia powinny posiadać aktualne daty zgodnie z wymaganiami Zapytania Ofertowego oraz powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, w szczególności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.

XI. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **2.000,00 PLN** (słownie: jeden dwa tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Uwaga! Wadium wnoszone w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych należy zdeponować przed upływem terminu składania ofert w Kasie Urzędu Miasta Zduńska Wola (budynek nr 4, parter, pokój nr 411). Z treści tych dokumentów musi wynikać bezwarunkowe, (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium. Wyżej wymienione gwarancje nie mogą wprowadzać żadnych dodatkowych warunków merytorycznych. Ponadto wadium wniesione w formie gwarancji musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, co oznacza, że dochodzenie roszczenia z tytułu zapłaty wadium nie może być utrudnione.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy Zamawiającego:

Ludowy Bank Spółdzielczy nr konta 81 9279 0007 0071 1166 2000 0120.

4. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą, określony w rozdziale XIV Zapytania ofertowego.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego tj. do 6 listopada 2020 r. godz. 11:00.

Projekt Nr RPLD.04.02.02-10-0019/19 pn. „Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej 26, 28, 30, 32 i 32A w Zduńskiej Woli” dofinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Woj. Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oraz budżetu państwa

XII. Istotne postanowienia, które znajdują się w umowie:

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

XIII. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

1. Zamawiający ustala, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie bądź faksem, lub drogą elektroniczną na adres: j.ulatowska@zdunskawola.pl z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.
2. Zamawiający wymaga, aby oferty wraz z dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego, były składane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Do kontaktów z Wykonawcami uprawnieni są pracownicy Urzędu Miasta w Zduńskiej Woli:
Jolanta Ulatowska – Inspektor Biuro Inwestycji Miejskich – tel. 43 825 02 98,
Piotr Borkiewicz – Dyrektor Biura Inwestycji Miejskich – tel. 43 825 02 33.

XIV. Termin związania ofertą:

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni przyjmując, że pierwszym dniem związania ofertą jest dzień otwarcia ofert.

XV. Zastrzeżenia Zamawiającego:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku braku wystarczających środków finansowych zarezerwowanych na jego realizację.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz oferty.

Załącznik nr 2: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 3: Wzór umowy.

Z up. PREZYDENTA MIASTA


Piotr Borkiewicz
DYREKTOR
BIURA INWESTYCJI MIEJSKICH

.....
Podpis Dyrektora Biura

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

Dane Wykonawcy:

.....

.....

tel.

e-mail

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w formie zapytania ofertowego pn.: **Usługa nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. „Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej 26, 28, 30, 32, 32 A w Zduńskiej Woli” w branżach:**

- w specjalności konstrukcyjno - budowlanej za kwotę netto zł
 - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych za kwotę netto zł
 - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych za kwotę netto zł
- na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym,

łącznie:

kwota netto: zł

podatek VAT:zł.

kwota brutto: zł

Osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru i koordynatora w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, posiada uprawnienia budowlane nr z dnia

Osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiada uprawnienia budowlane nr z dnia

Osoba pełniąca funkcję Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiada uprawnienia budowlane nr z dnia

Do oferty załączam (wymienić jakie dokumenty lub oświadczenia):

1.
2.
3.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

pn.: Usługa nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. „Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej 26, 28, 30, 32, 32 A w Zduńskiej Woli”.

lp.	Osoba do sprawowania nadzoru inwestorskiego	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Podstawa dysponowania
1.				
2.				
3.				

_____, dnia _____ 2020 r.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego
WZÓR umowy

Umowa nr IM/..... /2020

zawarta w dniu roku, w Zduńskiej Woli pomiędzy:
Miastem Zduńska Wola, z siedzibą ul. St. Złotnickiego 12, 98 -220 Zduńska Wola, NIP 829-17-08-273,
REGON 730 934 424, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Zduńska Wola:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym,

a

.....
..... NIP, Regon,
zwanym (ą) dalej „Wykonawcą,”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia w oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usługi w zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn. Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej nr 26, 28, 30, 32 i 32 A, zwanego dalej „zadaniem inwestycyjnym”.

2. W imieniu Wykonawcy funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie:

- - w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, pełniący również funkcję koordynatora inspektorów nadzoru, posiadający uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez, członek posiadający wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;

- - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadający uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez, członek posiadający wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;

- - w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadający uprawnienia budowlane nr z dnia wydane przez, członek posiadający wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;

zwani dalej „Inspektorem nadzoru”.

3. Wykonawca oświadcza, że Inspektorzy nadzoru dysponują wiedzą, doświadczeniem oraz umiejętnościami niezbędnymi do należytego wykonania umowy i zobowiązują się wykonać ją z należytą starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, a także dbając o interesy Zamawiającego.

§ 2

1. Zakres działania Inspektora nadzoru reguluje ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisy i rozporządzenia wykonawcze do tej ustawy.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy nadzorowanego zadania inwestycyjnego określają Programy Funkcjonalno Użytkowe, Audyty Energetyczne opracowane dla każdego budynku, będące załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 3

1. Termin wykonania zlecenia – wykonania usługi nadzoru inwestorskiego - związany jest z terminem wykonania robót budowlanych w zakresie realizacji zadania inwestycyjnego.
2. Pełnienie usługi nadzoru inwestorskiego objęte zamówieniem pn. Termomodernizacja budynków komunalnych przy ul. Sieradzkiej nr 26, 28, 30, 32 i 32 A, realizowane będzie przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego oraz w okresie gwarancyjnym wynoszącym 84 miesiące od dnia zakończenia i odbioru końcowego zadania inwestycyjnego.
3. Przez zakończenie realizacji zadania inwestycyjnego należy rozumieć wykonanie wszystkich robót związanych z wykonaniem zamówienia. Za datę zakończenia budowy Strony uznają zgłoszenie skutecznej gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych i potwierdzenie jej przez Inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy.
4. Terminy wykonania umowy:
 - 1) rozpoczęcie pełnienia nadzoru inwestorskiego – od dnia zawarcia umowy,
 - 2) nadzór nad opracowywaniem dokumentacji projektowej przez wykonawcę zadania inwestycyjnego – 5 m-cy od zawarcia umowy przez wykonawcę zadania inwestycyjnego tj. od 08.10.2020 r.,
 - 3) nadzór nad robotami budowlano - montażowymi i zagospodarowaniem terenu - 25 m-cy od zawarcia umowy przez wykonawcę zadania inwestycyjnego tj. od 08.10.2020 r.,
 - 4) planowany termin zakończenia nadzoru inwestorskiego – po upływie okresu gwarancyjnego zadania inwestycyjnego (84 miesiące od odbioru końcowego zadania inwestycyjnego).

§ 4

1. Zadania Inspektora nadzoru inwestorskiego w czasie realizacji umowy:
 - 1) Podstawowe obowiązki i uprawnienia Inspektora nadzoru określają art. 25 i 26 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
 - 2) Inspektor nadzoru reprezentuje interesy Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami (w tym Prawa budowlanego), zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy.
 - 3) Inspektor nadzoru wypełnia obowiązki i odpowiada za wszelkie decyzje, które podejmuje w ramach kompetencji określonych szczegółowo w niniejszej umowie oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
 - 4) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego otworzy na terenie Miasta Zduńska Wola najpóźniej do 7 stycznia 2021 roku Biuro, które zapewni prawidłowe przechowywanie dokumentacji budowy oraz łączność telefoniczną i elektroniczną z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych.
2. Do obowiązków Inspektora nadzoru należy między innymi:
 - 1) zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego i posiadanie niezbędnych uprawnień wykonawczych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w branżach określonych w zamówieniu - dotyczy osób fizycznych - bądź dysponują osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia wykonawcze do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
 - 2) zapoznanie się z dokumentacją prawną, terenem budowy, jego zagospodarowaniem i uzbrojeniem,
 - 3) udział w uzgadnianiu rozwiązań projektowych w ramach realizowanego zamówienia,
 - 4) nadzór nad opracowywaniem dokumentacji projektowej przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego w zakresie zastosowanych rozwiązań projektowych na termomodernizowanych obiektach,
 - 5) udział w protokolarnym przekazaniu placu budowy oraz pozostawanie w dyspozycji Zamawiającego przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego,
 - 6) nadzorowanie realizacji inwestycji, a także opiniowanie płatności i ewentualnych dodatkowych żądań Wykonawcy zadania inwestycyjnego,

- 7) zapewnienie stałego nadzoru nad realizacją inwestycji, w tym dopilnowanie aby realizacja odbywała się zgodnie z zapisami umownymi z Wykonawcą zadania inwestycyjnego,
- 8) regularne dokonywanie wpisów w dzienniku budowy w zakresie powierzonych czynności nadzoru inwestorskiego,
- 9) kontrola dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, atestów, instrukcji obsługi i innych dokumentów związanych z wbudowywanymi materiałami, wyrobami i urządzeniami w celu niedopuszczenia do zastosowania materiałów, wyrobów i urządzeń wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie na terenie Polski,
- 10) kontrola składowania i przechowywania materiałów, wyrobów oraz urządzeń na terenie budowy,
- 11) nadzorowanie procesu inwestycyjnego obejmującego roboty budowlane i dostawy materiałów budowlanych,
- 12) nadzorowanie procesu przygotowania dokumentów odbiorowych przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego, uczestniczenie w odbiorach, przekazaniu do użytkowania i rozliczeniach zadania inwestycyjnego,
- 13) czynny udział w organizowanych naradach technicznych, zwoływanych w zależności od potrzeb na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym dokumentowanie przebiegu narad poprzez spisywanie protokołów ustaleń oraz egzekwowanie ustaleń z narad,
- 14) sprawowanie nadzoru nad zabezpieczeniem przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego terenu budowy w przypadku wypowiedzenia umowy, rozliczenie wykonanego zakresu umowy w przypadku jej wypowiedzenia,
- 15) udział w przeglądach technicznych w okresie gwarancji oraz w odbiorze przed upływem okresu gwarancji,
- 16) zapewnienie współpracy z osobą prowadzącą nadzór archeologiczny w trakcie realizacji zadania – jeżeli taki wystąpi,
- 17) zapewnienie współpracy z PGE Dystrybucja S.A. oraz Orange Polska S.A – jeśli wystąpi taka potrzeba,
- 18) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu –w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia odbioru przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego,
- 19) kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego zasad BHP,
- 20) sprawdzanie pod względem merytorycznym konieczności wykonania ewentualnych robót zamiennych lub dodatkowych,
- 21) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą zadania inwestycyjnego cen jednostkowych zastosowanych zamiennych rozwiązań, materiałów, urządzeń,
- 22) kontrolowanie Wykonawcy zadania inwestycyjnego oraz podwykonawców robót w zakresie spełniania wymogu zatrudnienia pracowników fizycznych na podstawie umowy o pracę, zgodnie z regulacjami opisanymi w paragrafie 11 umowy na roboty budowlane zawartej z Wykonawcą zadania inwestycyjnego.

3. Wszelkie odstępstwa od zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi oraz wykonanie robót przekraczających zakres rzeczowy ustalony w dokumentacji projektowej wymagają obowiązkowo zgody Zamawiającego na piśmie, przed ich wykonaniem. Inspektor nadzoru nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą zadania inwestycyjnego. Jeżeli takie sytuacje wystąpią, zwiększenie kosztów musi być zatwierdzone przez Zamawiającego na piśmie. W takim przypadku Inspektor nadzoru będzie nadzorował realizację robót dodatkowych w ramach podpisanej umowy ryczałtowej o nadzór inwestorski.

4. Zadania Inspektora nadzoru w czasie trwania okresu gwarancji i rękojmi zadania inwestycyjnego:

- 1) Inspektor nadzoru zobowiązany jest w okresie gwarancji i rękojmi do udziału w przeglądach gwarancyjnych zwoływanych przez Zamawiającego.
- 2) Przeglądy techniczne w okresie gwarancji będą organizowane w zależności od potrzeb, w przypadku ujawnienia wad i usterek na zadaniu inwestycyjnym.

3) Przegląd na zakończenie okresu gwarancji zostanie przeprowadzony na minimum dwa miesiące przez jego upływem.

4) Inspektor nadzoru zobowiązany jest do nadzorowania realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi, i poświadczenia ich wykonania.

§ 5

Strony postanawiają, iż w przypadku zaistnienia konieczności wykonywania zlecenia przy użyciu maszyn i urządzeń, Wykonawca użyje własnych maszyn i urządzeń.

§ 6

1. Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi w zakresie pełnienia obowiązków Wykonawcy w kwocie netto złotych (słownie: /100 złotych) plus podatek VAT w wysokości% tj. złotych (słownie: /100 złotych), w łącznej wysokości brutto złotych (słownie złotych: /100).

2. Strony postanawiają, iż wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy będzie płacone w częściach i będzie rozliczane przez Zamawiającego po rozpoczęciu wykonywania robót budowlanych, po zaakceptowaniu i podpisaniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego protokołu odbioru częściowego. Protokół odbioru częściowego musi zawierać opis i wartości zrealizowanych robót zgodnie z wykonanymi elementami (etapami) harmonogramu rzeczowo – finansowego z uwzględnieniem procentowego zaawansowania robót. Rozliczenie będzie płacone na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury VAT zestawieniu wartości wykonanych robót i proporcjonalnie przeliczoną wartością pełnienia nadzoru inwestorskiego, zgodnie z elementami (etapami) ujętymi w protokołach odbioru częściowego, sporządzonymi narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane (przez co Strony rozumieją wynagrodzenie objęte fakturami VAT wystawionymi przez Wykonawcę).

3. Termin zapłaty wynosi do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.

5. Wynagrodzenie będzie uiszczane przez Zamawiającego na rachunek bankowy w nr, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego, po uprzedniej akceptacji faktury przez Zamawiającego stosownie do postanowień umowy.

6. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.

7. W razie przerwania robót, wykonanie usługi zostanie zawieszona lub zakończona bez prawa dochodzenia odszkodowania lub wyrównania start, a wynagrodzenie zostanie zapłacone proporcjonalnie do zakresu nadzoru.

8. Zmiana zakresu rzeczowego i finansowego robót nie będzie podstawą zmiany wartości niniejszej umowy.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

a) jeżeli Inspektor nadzoru nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie (m. in. brak wpisów w dziennik budowy),

b) jeżeli Inspektor nadzoru wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków w odpowiednim terminie określonym przez Zamawiającego (m. in. brak wizyt na budowie potwierdzonych wpisami do dziennika budowy),

c) w razie złożenia wniosku o wszczęcie wobec Wykonawcy postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,



- d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt a lub b niniejszego paragrafu, Inspektorowi nadzoru nie przysługuje prawo do wynagrodzenia nawet za dotychczas wykonane czynności.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 pkt c lub d niniejszego paragrafu, Inspektor nadzoru może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu proporcjonalnie do umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
 - b) za każdy udowodniony przypadek nie zachowania należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków Inspektora nadzoru - w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 – za każde naruszenie;
 - c) w przypadku nieobecności Inspektora nadzoru w trakcie narady technicznej, odbiorów częściowych, końcowych lub pogwarancyjnych robót - w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, odrębnie za każdy nieusprawiedliwiony przypadek nieobecności w wyznaczonym terminie;
 - d) w przypadku nieutworzenia w wyznaczonym terminie na terenie miasta Zduńska Wola Bura Inspektora nadzoru inwestorskiego - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w całości albo w części w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego (z wyłączeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy), w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z należności (nawet niewymagalnych) udokumentowanych fakturą wystawianą przez Wykonawcę.
4. Jeżeli szkody poniesione przez Strony przewyższą wysokość zastrzeżonych kar umownych, każda ze Stron może dochodzić pozostałej części odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawa zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.

§ 11

Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy nie mogą bez zgody Zamawiającego być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie (art. 509 § 1 Kodeksu Cywilnego).

§ 12

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwym dla Zamawiającego sądom powszechnym.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Z up. PREZIDENTA MIASTA

Piotr Borkiewicz
DYREKTOR
BIURA INWESTYCJI MIEJSKICH

**Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania danych osobowych,
dla których administratorem danych jest Prezydent Miasta Zduńska Wola**

Szanowni Państwo,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zduńska Wola z siedzibą w Zduńskiej Woli przy ul. Stefana Żłotnickiego 12, tel.: 43 825 02 00, fax: 43 825-02-02, e-mail: urząd_miasta@zdunskawola.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@zdunskawola.pl bądź telefonicznie 43 825-02-82 lub 43 825-02-00 wew. 282. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Zduńska Wola oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji zawartej umowy. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze jako na ~~Zleceniodawcy~~/Zamawiającym, przy czym podstawą prawną przetwarzania danych będą także przepisy regulujące obowiązki podatkowe, obowiązki z zakresu ubezpieczeń społecznych, przy czym Administrator przetwarza dane osobowe ~~Zleceniobiorcy~~/Wykonawcy/~~Najemcy~~ jedynie w zakresie i celu wynikającym z umowy i przepisów prawa.

4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. organom administracji publicznej lub podmiotom działającym na zlecenie organów administracji publicznej w zakresie obowiązujących przepisów lub innym podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne i inne. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.), tj. przez okres trwania umowy oraz okresu gwarancyjnego i archiwalnego – lat.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.

7. W związku z realizacją umowy dane osobowe ~~Zleceniobiorcy~~/Wykonawcy nie będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie będzie mogło być zrealizowane; podobnie ze względu na to, że zasadniczą podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, lecz dane nie będą przetwarzane wyłącznie automatycznie nie będzie mogło być zrealizowane prawo do przeniesienia danych na podstawie art. 20 RODO.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy i jej realizacja.
10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.