Wzór umowy do postępowania przetargowego pn.: „Sukcesywna dostawa artykułów biurowych dla Urzędu Miasta Zduńska Wola”.

**UMOWA \_\_\_\_\_OA\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zawarta w dniu **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** roku w Zduńskiej Woli, pomiędzy:

**Miastem Zduńska Wola**, z siedzibą w Zduńskiej Woli, ul. Stefana Złotnickiego 12, 98-220 Zduńska Wola, reprezentowanym przez Konrada Pokorę - Prezydenta Miasta Zduńska Wola, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a

1. *W przypadku, gdy stroną umowy jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej:*

Panem/nią ………………….. prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ……………………..
z siedzibą w ………………., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG), NIP ………………......., REGON …………........, działającym/ą osobiście,

1. *W przypadku, gdy stroną umowy jest spółka prawa handlowego:*

................................................., z siedzibą w ................................ przy ul. .............................., NIP ………………………….., REGON ……………………., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w …………………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS …………………, reprezentowaną przy zawieraniu umowy przez: ……………………., zgodnie z odpisem z KRS z dnia ……………..,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i dostawa** przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego **artykułów biurowych** w miejscu, czasie, zakresie i na warunkach określonych niniejszą umową, w dokumentach oraz załącznikach stanowiących integralną część niniejszej umowy, a mianowicie:

1) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy;

2) Oferty Wykonawcy - Załącznik nr 2 do umowy;

3) Formularza zamówienia – Załącznik nr 3 do umowy.

2. Termin realizacji przedmiotu umowy obejmuje okres od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. lub do wyczerpania maksymalnej wartości kwoty umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.

3. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego do Wykonawcy w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem w okresie trwania niniejszej umowy, zgodnie z Formularzem zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować poszczególne zamówienia wraz z rozładunkiem na wskazane przez Zamawiającego miejsce na własny koszt w terminie **\_\_ dni** (zgodnie z deklaracją złożoną w Ofercie Wykonawcy - Załącznik nr 2 do umowy) od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego (przy czym dnia złożenia zamówienia nie uwzględnia się przy obliczaniu wyżej wymienionego terminu) w dowolnej formie na numer fax: (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / na adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lub od daty otrzymania przez Wykonawcę zamówienia, jeżeli zostało ono wysłane pisemnie na adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Wykonawca zobowiązuje się udzielić okresu gwarancji dla produktów z pozycji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Oferty Wykonawcy (Formularza Ofertowego) w ilości **\_\_\_\_\_ miesięcy**  (zgodnie z deklaracją złożoną w Ofercie Wykonawcy - Załącznik nr 2 do umowy).

5. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu artykułów i ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne włącznie z karami przewidzianymi w § 3 umowy.

6. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem artykułów oferowanych Zamawiającemu oraz, że artykuły te są fabrycznie nowe, wolne od wad, praw osób trzecich i spełnią wszelkie normy stawiane towarom przez prawo polskie w tym zakresie. Wykonawca na żądanie Zamawiającego winien przedstawić stosowny dokument potwierdzający spełnienie norm lub parametrów wskazanych dla poszczególnych artykułów w SIWZ.

7. Fizyczna dostawa wraz z rozładunkiem realizowana będzie w dni robocze Zamawiającego,tj. poniedziałek – piątek w godzinach 08:00 – 15:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli dostawy w obecności dostawcy.

8. Zamawiającyzastrzega, że rzeczywiste ilości artykułów biurowych wyszczególnione w Załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy będą wynikać z aktualnych potrzebZamawiającegoi mogą odbiegać od ilości podanych w załączniku.

9. Podane przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy ilości poszczególnych artykułów biurowych mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do realizacji przedmiotu zamówienia w podanych ilościach. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie wynikające wyłącznie ze zrealizowanych w całości poszczególnych zamówień. Strony postanawiają, iż w przypadku niewykonania przez Wykonawcę zamówień odpowiadających całości wartości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 z powodu braku zamówień jednostkowych (w związku z tym, iż okażą się niepotrzebne) Wykonawca nie ma prawa żądania zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia i nie przysługują mu żadne roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego w tym zakresie.

10. Wszelkie koszty transportu, koszty ubezpieczenia oraz opakowania artykułów biurowych na czas trwania transportu do siedziby Zamawiającego ponosiWykonawca.

11. Wykonawca zobowiązuje się, że ceny jednostkowe artykułów biurowych, wskazane w Ofercie Wykonawcy nie ulegną zmianie przez okres ważności umowy.

**§ 2.**

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiającyzapłaci na rzecz Wykonawcywynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych w całości poszczególnych zamówień, jednakże łącznie za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy kwotę łączną wynagrodzenia nie wyższą niż: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych netto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł \_\_/100), powiększoną o podatek VAT, tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł \_\_/100), co stanowi łącznie kwotę wynagrodzenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **złotych brutto** (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł \_\_/100), wynikającą ze złożonej Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy. Należność będzie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy w banku:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr rachunku bankowego \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcyzwiązane z realizacją przedmiotu umowy.

3. Wartość poszczególnych zamówień jest obliczana na podstawie podanych w Ofercie Wykonawcycen jednostkowych dla poszczególnych asortymentów objętych umową.

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie za każdą dostawę zrealizowaną w całości zgodnie z zamówieniem złożonym przez Zamawiającego, na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w **terminie 30 dni od daty** otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.

6. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.

**§ 3.**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronieWykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (§ 4 ust. 1 pkt 1 umowy),ZamawiającyzapłaciWykonawcykarę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.

3. W przypadku nie dokonania wymiany towaru wadliwego na wolny od wad w terminie określonym w § 5 ust. 4 umowy, Zamawiającyzastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 0,1% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemukary umowne za niewykonanie poszczególnego zamówienia w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy:

1) w wysokości 3% łącznej wartości wynagrodzenia brutto (§ 2 ust. 1 umowy) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc aż do upływu trzeciego dnia od daty złożenia poszczególnego zamówienia przez Zamawiającego;

2) w wysokości 0,5% łącznej wartości wynagrodzenia brutto (§ 2 ust. 1 umowy) za każdy kolejny dzień opóźnienia począwszy od czwartego dnia od daty złożenia poszczególnego zamówienia przez Zamawiającego.

 Wykonanie zamówienia rozumiane jest jako dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę wszystkich artykułów spełniających przynajmniej parametry wskazane w SIWZ stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy z poszczególnego zamówienia w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 4 umowy.

5. W przypadkach określonych w ust. 3 i 4, gdy zwłoka przekroczy 14 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy i naliczenia dodatkowo kary umownej w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.

6. Zapłata kar umownych nie zwalniaWykonawcyod obowiązku wykonania umowy.

7. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-5, będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia całkowitego (nawet niewymagalnego) na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.

8. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

**§ 4.**

1. Zamawiający oprócz innych przypadków wskazanych w umowie może odstąpić od umowy w sytuacjach, gdy:

 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

 2) Wykonawcadopuścił się rażącego naruszenia postanowień umowy (w szczególności opóźnienia w dostawie poszczególnego zamówienia przedmiotu umowy przekraczającego 14 dni lub dwukrotnego dostarczenia przez Wykonawcę, przedmiotu umowy o cechach niezgodnych z  opisem w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia) - wówczas Zamawiający zobowiązuje się przed złożeniem oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy wezwać Wykonawcę na piśmie do należytego wykonywania zobowiązań przyjętych w umowie, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym jego upływie będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z płatnością za dostawy przez okres dłuższy niż 60 dni.

**§ 5.**

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych wyrobach, w szczególności jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone wyroby:

 1) stanowią własność osoby trzeciej, albo jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej;

 2) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono je w stanie niekompletnym czy uszkodzonym.

2. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień.

3. Na dostarczone w ramach danego zamówienia produkty Wykonawca udziela gwarancji wynoszącej 12 miesięcy liczonej od dnia ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego, natomiast dla artykułów z pozycji ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Formularza Ofertowego gwarancji wynoszącej \_\_\_\_\_\_\_ miesiące (zgodnie z deklaracją złożoną w Ofercie Wykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy).

4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad oferowanych produktów, w szczególności jeżeli w trakcie umowy Zamawiającystwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów wymaganych przez Zamawiającego w SIWZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej ich wymiany na nowe, wolne od wad, w terminie do trzech dni roboczych Zamawiającego (tj. poniedziałek – piątek w godz. 08:00 – 15:00) licząc od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego wady. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku wymiany produktów na nowe wolne od wad, okres gwarancji biegnie na nowo, od daty ich odbioru.

5. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

**§ 6**

1. Zamawiający dopuszcza niżej wymienione zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w następujących przypadkach:
2. zmiana sposobu spełnienia świadczenia będzie możliwa w przypadku:
3. zmian przepisów aktów prawnych normujących wykonanie przedmiotu zamówienia w tym aktów prawa miejscowego; w takim przypadku sposób spełnienia świadczenia zostanie zmieniony na zgodny z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
4. zmiany wskazanych w ofercie artykułów na inne, spełniające warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie artykułów wskazanych w ofercie;
5. zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa w przypadku:
6. zaistnienia siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
7. wystąpienia siły wyższej pod warunkiem, że Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o wystąpieniu zdarzenia siły wyższej nie później aniżeli w ciągu 2 dni od dnia w/w zdarzenia. Przesunięcie terminu następuje o ilość dni, w których zdarzenie siły wyższej wystąpiło lub na czas usunięcia skutków działania siły wyższej,
8. wystąpienia konieczności wykonania zamówień dodatkowych, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
9. wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 Zmawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu/ów realizacji zamówienia o czas trwania przeszkody w realizacji umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2.

3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają pisemnej zgody pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach i unormowaniach Prawa zamówień publicznych. Aneksy opatrzone zostaną kolejnymi numerami.

**§ 7.**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z realizacją niniejszej umowy, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, zaś jeden - Wykonawca.

Załączniki do umowy stanowią:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy,

2. Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 2 do umowy,

3. Formularz zamówienia – Załącznik nr 3 do umowy.

 **Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik Nr 3 do umowy**

Wzór Formularza zamówienia

**URZĄD MIASTA ZDUŃSKA WOLA**

**ul. Złotnickiego 12**

**98-220 Zduńska Wola**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(dane Wykonawcy)*

Znak sprawy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

Dotyczy: złożenia zamówienia zgodnie z umową zawartą dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego na zadanie pn.: „Sukcesywna dostawa artykułów biurowych dla Urzędu Miasta Zduńska Wola”.

**FORMULARZ ZAMÓWIENIA**

Miasto Zduńska Wola z siedzibą przy ul. S. Złotnickiego 12, 98-220 Zduńska Wola, zamawia część artykułów biurowych z wygranego przez Państwa firmę postępowania zgodnie z poniższym zestawieniem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | poz. z Oferty Wykonawcy | **NAZWA I OPIS ARTYKUŁU** | **JM** | **ILOŚĆ** |
| 1 |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(podpis osoby upoważnionej)*