

Zduńska Wola, dnia

.....
imię i nazwisko/nazwa

.....
adres

.....
adres poczty elektronicznej

.....
nr telefonu kontaktowego*

**PREZYDENT MIASTA ZDUŃSKA WOLA
UL. STEFANA ŻŁOTNICKIEGO 12
98-220 ZDUŃSKA WOLA**

WNIOSEK O WZIĘCIE UDZIAŁU W DYSKUSJI PUBLICZNEJ W FORMIE ON-LINE

w dniu

W związku z ogłoszeniem i obwieszczeniem Prezydenta Miasta Zduńska Wola składam/składamy wniosek o wzięcie udziału w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Zduńska Wola obejmującego obszar w rejonie ulic:

.....
(nazwa sporządzanego dokumentu)

Dotyczy nieruchomości: *
(adres nieruchomości)

.....
(nr ewidencyjny działki, obręb geodezyjny)

.....
podpis wnioskodawcy/wnioskodawców

** dane nieobowiązkowe*

Urząd czynny jest: w poniedziałki: 7.30–17.00 wtorek – piątek: 7.30–15.30	Urząd Miasta Zduńska Wola Biuro Gospodarki Przestrzennej	Kancelaria czynna jest: w poniedziałki: 7.30–17.00 wtorek – piątek: 7.30–15.30	GP
WNIOSEK O WZIĘCIE UDZIAŁU W DYSKUSJI PUBLICZNEJ W FORMIE ON-LINE			Strona 1/3

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zduńska Wola z siedzibą w Zduńskiej Woli przy ul. Stefana Żłotnickiego 12, tel. 43 825 02 00, fax: 43 825 02 02 e-mail: urząd_miasta@zduńskawola.pl, elektroniczna skrzynka podawcza: link dostępny na stronie http://194.242.104.85/portal_new/portal?id=51965).
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail iod@zduńskawola.pl bądź telefonicznie 43 825 02 82. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Zduńska Wola oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Zduńska Wola. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia oraz art. 6 ust. 1 lit. a w przypadkach wyrażenia zgody na udostępnienie danych kontaktowych w postaci numeru telefonu i/lub adresu poczty elektronicznej. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z realizacji zadań związanych z planowaniem przestrzennym, wykonywanych na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w tym organizacja i udokumentowanie dyskusji publicznej w postaci protokołu. Przebieg dyskusji na spotkaniach on-line zostanie utrwalony w celu i do czasu sporządzenia pisemnego protokołu.
4. Przetwarzanie wizerunku dokonywane jest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) czyli zgody, jaką wyrażacie Państwo uczestnicząc w dyskusji publicznej. Udostępnienie wizerunku do celów uczestnictwa oznacza zgodę na jego przetwarzanie. W dyskusji można uczestniczyć bez udostępnienia wizerunku (należy oznaczyć taką opcję w ustawieniach swojego urządzenia multimedialnego lub wyłączyć transmisję wideo w urządzeniu multimedialnym).
5. Na spotkaniach on-line uczestnicy będą się nawzajem słyszeć i w zależności od udostępnienia wizerunku widzieć. Będzie także widoczna lista uczestników spotkania. Nagranie z przebiegu dyskusji nie będzie upubliczniane przez Biuro Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miasta Zduńska Wola i zostanie usunięte niezwłocznie po sporządzeniu protokołu. Administrator nie odpowiada za upublicznienie nagrań z przebiegu dyskusji przez jej uczestników.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. organom administracji publicznej lub podmiotom działającym na zlecenie organów administracji publicznej w zakresie obowiązujących przepisów lub innym podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne i inne. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
7. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tj. wieczyście. W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu bądź do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia, przy czym prawo to zgodnie z art. 8a ust 1 ustawy przywołanej w pkt. 3 klauzuli, może dodatkowo ulec ograniczeniu o informacje wskazane w art. 15 ust. 1 lit. g ogólnego rozporządzenia (tj. źródło pochodzenia danych), jeżeli ujawnienie tych informacji mogłoby wpłynąć na ochronę praw i wolności osoby, od której dane zostały pozyskane;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.Ponadto w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, posiada Pani/Pan także prawo do:
 - a) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
 - b) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia.
9. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
11. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nierozpoznanie sprawy.
12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Urząd czynny jest: w poniedziałki: 7.30–17.00 wtorek – piątek: 7.30–15.30	Urząd Miasta Zduńska Wola Biuro Gospodarki Przestrzennej	Kancelaria czynna jest: w poniedziałki: 7.30–17.00 wtorek – piątek: 7.30–15.30	GP
WNIOSEK O WZIĘCIE UDZIAŁU W DYSKUSJI PUBLICZNEJ W FORMIE ON-LINE			Strona 2/3

**INFORMACJE DOTYCZĄCE FORMY PRZEPROWADZENIA I ZASADY UDZIAŁU
W DYSKUSJI PUBLICZNEJ W FORMIE ON-LINE**

1. Dyskusja publiczna organizowana jest zgodnie z art. 17 pkt 9 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2020 r. poz. 293 ze zm.).
2. Dyskusja publiczna prowadzona jest za pomocą środków porozumiewania się na odległość (art. 8d ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).
3. Organizatorem dyskusji publicznej jest Prezydent Miasta Zduńska Wola, w imieniu którego dyskusję przeprowadzi Biuro Gospodarki Przestrzennej Dział Miejska Pracownia Urbanistyczna.
4. Dyskusja publiczna przeprowadzona zostanie on-line z wykorzystaniem platformy ZOOM.
5. Udział w dyskusji publicznej możliwy jest wyłącznie po złożeniu prawidłowo wypełnionego wniosku o wzięcie udziału w dyskusji publicznej w formie on-line, w terminie określonym w ogłoszeniu i obwieszczeniu o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu miasta Zduńska Wola.
6. Złożenie wniosku jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszych zasad.
7. Złożenie wniosku oznacza zapoznanie się z załączoną klauzulą informacyjną RODO.
8. Po weryfikacji wniosku, na wskazany we wniosku adres email, przesłane zostanie potwierdzenie wraz z linkiem umożliwiającym udział w dyskusji publicznej. Dołączenie do dyskusji możliwe jest do czasu jej zakończenia.
9. Organizator nie odpowiada za problemy techniczne występujące po stronie Uczestnika, które utrudniają lub uniemożliwiają mu uczestnictwo w dyskusji publicznej (problemy z połączeniem internetowym lub sprzętem, za pomocą którego Uczestnik korzysta z Internetu).
10. Link umożliwiający udział w dyskusji aktywny będzie w dniu dyskusji publicznej w czasie jej trwania.
11. Podczas dyskusji możliwe będzie zabieranie głosu poprzez:
 - a) wypowiedź ustną – wyłącznie fonia lub z możliwością udostępnienia swojego wizerunku (zgłoszenie poprzez opcję „podnieś rękę” - przed zabraniem głosu należy podać imię i nazwisko),
 - b) wypowiedź ustna nie może być dłuższa niż 3 minuty,
 - c) wypowiedź pisemną z możliwością zadawania pytań w formie zapisu tekstowego na czacie.
12. Pytania niezwiązane z tematem dyskusji, w tym nie dotyczące ustaleń projektu planu, zawierające treści wulgarne lub obraźliwe nie będą odczytywane (tekst) lub zostaną przerwane (wypowiedź ustna).
13. Składanie uwag w trakcie dyskusji będzie możliwe ustnie do protokołu lub poprzez przesłanie ich na adres urząd_miasta@zdunskawola.pl, (formularz wniosku dostępny pod adresem <http://www.zdunskawola.pl/pl/projekty-planow-miejscowych>).
14. Instrukcja dołączania do dyskusji publicznej i obsługi platformy ZOOM podczas dyskusji publicznej zamieszczona jest pod adresem <http://www.zdunskawola.pl/pl/projekty-planow-miejscowych>.

Urząd czynny jest: w poniedziałki: 7.30–17.00 wtorek – piątek: 7.30–15.30	Urząd Miasta Zduńska Wola Biuro Gospodarki Przestrzennej	Kancelaria czynna jest: w poniedziałki: 7.30–17.00 wtorek – piątek: 7.30–15.30	GP
WNIOSEK O WZIĘCIE UDZIAŁU W DYSKUSJI PUBLICZNEJ W FORMIE ON-LINE			Strona 3/3