

**Protokół nr 28/21**  
**z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 2 lutego 2021 r.**  
**w godz. 13:00- 14:40.**

Lista obecności członków Komisji stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący Komisji Piotr Pacelt, otworzył posiedzenie witając członków Komisji.

**Punkt 1**

**Ustalenie porządku obrad.**

Członkowie Komisji otrzymali proponowany porządek za pośrednictwem programu eSesja. Na zapytanie Przewodniczącego obrad, czy ktoś z członków wnosi uwagi do proponowanego porządku obrad:

uwag nie zgłoszono.

**Proponowany porządek obrad**

1. Ustalenie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołów nr 26/20 oraz 27/20 z poprzednich posiedzeń Komisji.
3. Kontynuacja kontroli pn. „Analiza kosztów budowy basenu i przyszłych zasad funkcjonowania budowanego basenu przy ul. Kobusiewicza”.
4. Kontynuacja kontroli pn. „Kontrola w zakresie wywozu śmieci - realizacja dotychczasowych umów, zestawienie kosztów ponoszonych przez mieszkańców z wysokością środków wypłacanych wykonawcy”.
5. Kontynuacja kontroli pn. „Realizacja planu utwardzania dróg miejskich”.
6. Opracowanie planu Komisji na 2021 r.
7. Sprawy różne.

**Punkt 2**

**Przyjęcie protokołów nr 26/20 oraz 27/20 z poprzednich posiedzeń Komisji.**

Przewodniczący Komisji Piotr Pacelt poinformował, iż protokół poprzedniego posiedzenia nr 26/20 był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miasta oraz przesłany członkom Komisji za pośrednictwem Informatora programu eSesja i członkowie Komisji mieli możliwość zapoznania się z jego treścią.

Uwag nie zgłoszono.

Głosowano w sprawie:  
przyjęcia protokołu nr 26/20

**Wyniki głosowania**

ZA: 4, PRZECIWI: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (4)

Łukasz Goldman, Renata Kosińska-Graf, Piotr Pacelt, Tomasz Pohl

NIEOBECNI (1)

Damian Kunert

Protokół przyjęto.

Przewodniczący Komisji Piotr Pacelt poinformował, iż protokół poprzedniego posiedzenia nr 27/20 był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miasta oraz przesłany członkom Komisji za pośrednictwem Informatora programu eSesja i członkowie Komisji mieli możliwość zapoznania się z jego treścią.

Uwag nie zgłoszono

Głosowano w sprawie:  
przyjęcia protokołu nr 27/20

**Wyniki głosowania**

ZA: 4, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

**Wyniki imienne:**

ZA (4)

Łukasz Goldman, Renata Kosińska-Graf, Piotr Pacelt, Tomasz Pohl

NIEOBECNI (1)

Damian Kunert

Protokół przyjęto.

**Punkt 3**

**Kontynuacja kontroli pn. „Analiza kosztów budowy basenu i przyszłych zasad funkcjonowania budowanego basenu przy ul. Kobusiewicza”.**

W posiedzeniu Komisji uczestniczyła Pani Jolanta Zięba – Gzik Dyrektor Centrum Sportowo - Rekreacyjnego RELAKS w Zduńskiej Woli, która poinformowała, iż Spółka MPWiK i jej Dział Techniczny zajmuje się budową i odbiorami na budowanym basenie i poprosiła o zadanie pytań wyznaczonym do tego pracownikom spółki i jej władzom.

Członkowie Komisji zwrócili się do Dyrektora Jolanty Zięby - Gzik z pytaniami dotyczącymi kwestii funkcjonowania basenów m.in: ochrony obiektu, obsługi ratowników oraz sprzątnięcia obiektu.

Wyjaśnień udzieliła Pani Jolanta Zięba – Gzik Dyrektor Centrum Sportowo - Rekreacyjnego RELAKS w Zduńskiej Woli informując, iż jeśli chodzi o ochronę – jest to zadanie zlecone na zewnątrz - szacunek wartości zamówienia to ok. 110-180 tys. zł, przy założeniu 1 pracownika ochrony na miejscu przy monitoringu i patrol interwencyjny w dyspozycji na wezwanie.

Ratownicy – to również zadanie zlecone na zewnątrz – szacunek 70 tys. zł, miesięcznie min. 5 ratowników, planuje się ich pracę na basenie w godzinach 6-22, na dużym basenie w godzinach 6-9, na pozostałej części obiektu w godzinach 9-22.

Obsługa techniczna podbasenia minimum 8 pracowników, ale biorąc pod uwagę urlopy, zwolnienia i przypadki losowe to powinno być 9-10 pracowników. Niezbędne kasjerki, obsługa saunarium i szatni to ok 8 osób. Sprzątnięcie – zadanie zlecone na zewnątrz od zamknięcia obiektu do godz. 2 w nocy – szacunek 55 tys. zł miesięcznie.

Omawiano również kwestię udostępniania obiektu grupom zorganizowanym – szkółki i obiekt ma być otwarty ale w taki sposób, aby dostępność torów pływackich dla mieszkańców była zachowana (maksymalnie 3 tory miałyby być zarezerwowane).

Dyrektor Jolanta Zięba – Gzik poinformowała, iż koszt roczny utrzymania obiektu szacuje na 4,5 mln zł.

Koszty jakie generuje obiekt to konieczność corocznej wymiany wody w nieckach basenowych, natomiast miesięcznie koszt wody to ok. 10-15 tys. zł.

Niezbędne są zakupy części brakującego wyposażenia m.in: przewijaki dla dzieci, szczotki do toalet, stanowiska dezynfekcji rąk, narzędzia dla pracowników do obsługi urządzeń, odkurzacz basenowy, deski do pływania, koła ratunkowe, makarony do nauki pływania, podbieraki, sejfy, krótkofalówki – szacunek razem ok. 100 tys. zł.

Otwarcie obiektu jest uzależnione także od zniesienia obostrzeń związanych z COVID-19.

W związku z powyższym Komisja postanowiła zwrócić się pismem do MPWiK Sp. z o.o. z zapytaniem o postęp robót budowlanych, zaawansowanie prac odbiorowych i planowane uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu oraz ewentualne kary umowne za opóźnienia przy budowie Centrum Rekreacyjnego - Sportowego RELAKS w Zduńskiej Woli oraz poprosiła o obecność pracownika merytorycznego, który po przyjęciu zaproszenia odpowie na pytania członków Komisji.

#### **Punkt 4**

**Kontynuacja kontroli pn. „Kontrola w zakresie wywozu śmieci - realizacja dotychczasowych umów, zestawienie kosztów ponoszonych przez mieszkańców z wysokością środków wypłacanych wykonawcy”.**

Na posiedzeniu członkowie Komisji zapoznali się z pisemnymi wyjaśnieniami Prezydenta Miasta Zduńska Wola z dnia 28 stycznia 2021 r., znak: RM.0012.3.4.2020 dotyczącymi niezakończonego rozliczenia usługi za ostatnie dwa miesiące roku i informacją, że spór sądowy nie dotyczył realizacji kontrolowanego zadania, tylko zmiany sposobu jego wykonywania w kolejnych miesiącach. Członkowie Komisji przyjęli wyjaśnienia i nie zgłosili żadnych uwag.

#### **Punkt 5**

**Kontynuacja kontroli pn. „Realizacja planu utwardzania dróg miejskich”.**

W posiedzeniu Komisji uczestniczył Zastępca Prezydenta Miasta Paweł Szewczyk, który przekazał dane dotyczące obecnego stanu dróg gruntowych, posiadanych dokumentacji na ich przebudowę, przesłanek przesuwania niektórych inwestycji, czy ich łączenia (zalewanie).

Zastępca Prezydenta Miasta Paweł Szewczyk poinformował, iż dotychczasowe inwestycje pozwoliły na utwardzenie dróg gruntowych w następujących latach:

- 2019 – 1.125 mb,
- 2020 – 2.000 mb,
- 2021 – 3.280 mb – plan.

Szczegółowe zestawienie dróg posiadanych, przeznaczonych do utwardzenia, w tym z nawierzchnią z gruntu rodzimego oraz wzmocnionych żwirem Komisja otrzyma w formie pisemnej.

#### **Punkt 6**

**Opracowanie planu Komisji na 2021 r.**

Radni ustalili wstępne propozycje do Planu pracy:

1. Analiza zbywania i nabywania nieruchomości – zasadność, procedura przez Miasto Zduńska Wola – III kwartał;
2. Analiza funkcjonowania spółki MPGK w Zduńskiej Woli- IV kwartał;
3. Zasadność wydatkowania środków przez MOSiR na cele sportowe - IV kwartał.

Ponadto, Komisja kontynuować będzie kontrole rozpoczęte w 2020 r.:

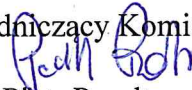
1. Analiza kosztów budowy i przyszłych zasad funkcjonowania budowanego basenu przy ul. Kobusiewicza.
2. Kontrola w zakresie wywozu śmieci – realizacja dotychczasowych umów, zestawienie kosztów ponoszonych przez mieszkańców z wysokością środków wypłacanych wykonawcy.
3. Realizacja planu utwardzania dróg miejskich.

Ustalono, że ostateczna propozycja planu pracy zostanie opracowana na kolejnym posiedzeniu Komisji.

**Punkt 7**  
**Sprawy różne.**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Piotr Pacelt poinformował, iż kolejne posiedzenie zaplanowano na dzień 16 lutego 2021 r. na godz. 14:00.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący Komisji  
  
Piotr Pacelt