

**UCHWAŁA NR XXXII/261/16
RADY MIASTA ZDUŃSKA WOLA**

z dnia 29 grudnia 2016 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty
budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446, z 2015 r. poz. 397, 774 i 1505 oraz z 2016 r. poz. 1330, 1887 i 1948) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach budowlanych przy zabytku - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 2) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą przyznano dotację z budżetu Miasta Zduńska Wola na prace lub roboty budowlane przy zabytku;
- 3) środkach publicznych - należy przez to rozumieć środki finansowe określone przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 2. 1. Z budżetu Miasta Zduńska Wola mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku znajdującym się w granicach administracyjnych Miasta Zduńska Wola.

2. Dotacja może zostać udzielona podmiotom posiadającym tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

3. Dotacja może zostać udzielona na prace lub roboty budowlane przy zabytku określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Dotacja może zostać udzielona na prace lub roboty budowlane przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

§ 3. 1. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa uchwała budżetowa.

2. Dotacja z budżetu Miasta Zduńska Wola może zostać udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, z zastrzeżeniem art. 82 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 4. 1. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę i adres siedziby wnioskodawcy;
- 2) dane zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków;
- 3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 4) wnioskowaną kwotę dotacji;
- 5) zakres prac, które mają być objęte dotacją;
- 6) termin zakończenia prac objętych wnioskiem;

- 7) wykaz prac lub robót budowlanych przy zabytku wykonanych w okresie 5 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, z podaniem łącznej wysokości nakładów poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym wysokość i źródło środków publicznych uzyskanych na ich wykonanie;
- 8) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki do innych podmiotów.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, stanowi jej integralną część.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy załączyć:

- 1) kopię decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku, poświadczoną za zgodność z oryginałem;
- 2) kopię projektu i kopię pozwolenia na budowę poświadczoną za zgodność z oryginałem, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym, jeśli dotyczy to danego wnioskodawcy;
- 3) aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 4) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku na prowadzenie prac lub robót budowlanych, w przypadku, gdy nie on jest wnioskodawcą (wnioskodawcami);
- 5) kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków, poświadczoną za zgodność z oryginałem;
- 6) harmonogram przewidywanych prac ze wskazaniem źródeł ich finansowania oraz ich kosztorys;
- 7) kosztorys prac objętych wnioskiem o udzielenie dotacji;
- 8) pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika.

4. Wnioskodawca będący przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji dołącza również wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808) albo oświadczenia i informacje o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku według zasad określonych w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 wyżej wymienionej ustawy, a także wyciąg z właściwego rejestru, jeżeli wnioskodawca podlega wpisowi do takiego rejestru.

5. Dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytku udziela się podmiotom, o których mowa w ust. 4, z uwzględnieniem zasad określonych w przepisach prawa regulujących udzielanie pomocy publicznej.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem jej w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie dotacji kierowany jest do Prezydenta Miasta.

2. Wniosek podlega sprawdzeniu pod względem formalno-prawnym przez Prezydenta Miasta.

3. Wniosek o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 15 marca roku, w którym wnioskodawca zamierza wykonać prace lub roboty budowlane przy zabytku.

4. Wniosek złożony po terminie lub niespełniający wymogów § 4 ust. 1-4, nie będzie rozpatrywany.

§ 6. 1. Dotacji udziela Rada Miasta w drodze uchwały.

2. Przy rozpatrywaniu wniosku o udzielenie dotacji oraz ustalenia jej wysokości uwzględnia się:

- 1) dostępność zabytku dla turystów oraz społeczności lokalnej;
- 2) stan techniczny zabytku;

- 3) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego, w szczególności jego walory historyczne, artystyczne lub naukowe;
- 4) konieczność przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac lub robót budowlanych przy zabytku;
- 5) możliwości finansowe budżetu Miasta Zduńska Wola;
- 6) racjonalność zamierzeń wnioskodawcy, w tym koszty realizacji planowanych prac lub robót budowlanych przy zabytku;
- 7) wysokość innych źródeł finansowania prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz ich zakres.

3. Uchwała Rady Miasta o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę podmiotu;
- 2) nazwę zabytku;
- 3) rodzaj prac lub robót budowlanych przy zabytku;
- 4) kwotę dotacji.

§ 7. Uchwała Rady Miasta, określona w § 6 ust. 3, stanowi podstawę zawarcia przez Prezydenta Miasta umowy z beneficjentem o udzielenie dotacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 9. Traci moc uchwała nr X/85/15 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 9 lipca 2015 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków zmieniona uchwałą nr XXIX/222/16 Rady Miasta Zduńska Wola z dnia 21 października 2016 r.

§ 10. Regulacje dotyczące udzielania dotacji stanowiącej pomoc de minimis, zawarte w niniejszej uchwale, stosuje się do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 11. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Zduńskiej Woli w Urzędzie Miasta oraz w Pasażu Powstańców Śląskich i przy ul. 1-go Maja, a także poprzez zamieszczenie jej treści na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zduńska Wola.

Przewodniczący Rady
Miasta Zduńska Wola

Witold Gwiazda

Załącznik do uchwały nr XXXII/261/16
Rady Miasta Zduńska Wola
z dnia 29 grudnia 2016 r.

**PREZYDENT MIASTA
ZDUŃSKA WOLA**

WZÓR WNIOSKU
o udzielenie w roku

**dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków**

Wnioskodawca:

.....
.....
.....
(imię, nazwisko i miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwa i adres siedziby wnioskodawcy)

Dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków:

Miejscowość
Gmina
Powiat
Nazwa zabytku:
.....
.....

Zabytek został wpisany w księdze rejestru¹ pod numerem
Dokładny adres zabytku:
.....
.....

Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr
w Sądzie Rejonowym w

Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

.....
.....

Wnioskowana kwota dotacji:

.....
słownie
.....
.....

¹ Jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy częściach składowych zabytku lub jego przynależności, należy podać numer rejestru, pod jakim wpisane zostały te części lub przynależności.

Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Termin zakończenia prac objętych wnioskiem:

.....

Wykaz prac lub robót budowlanych przy zabytku wykonanych w okresie 5 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, z podaniem łącznej wysokości nakładów poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym wysokość i źródło środków publicznych uzyskanych na ich wykonanie:

Rok	Zakres przeprowadzonych prac lub robót budowlanych	Łączna wysokość poniesionych nakładów	Dofinansowanie ze środków publicznych (wysokość i źródło)

Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki do innych podmiotów:

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o przyznane dotacji lub który przyznał dotację	Tak/nie²	Wysokość wnioskowanej lub przyznanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Organ stanowiący samorządu województwa		
Organ stanowiący powiatu		

² Jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację lub wnioskodawcy przyznano dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać wyraz „tak”, w przeciwnym przypadku wpisać wyraz „nie”.

Wykaz załączników do wniosku:

1. kopia decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku, poświadczona za zgodność z oryginałem;
2. kopia projektu i kopia pozwolenia na budowę poświadczona za zgodność z oryginałem, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym (w przypadku, gdy pozwolenie jest wymagane) lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
3. aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
4. zgoda właściciela (współwłaścicieli) zabytku na prowadzenie prac lub robót budowlanych, w przypadku, gdy nie on jest wnioskodawcą (wnioskodawcami);
5. kopia decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków, poświadczona za zgodność z oryginałem;
6. harmonogram przewidywanych prac ze wskazaniem źródeł ich finansowania oraz ich kosztorys;
7. kosztorys prac objętych wnioskiem o udzielenie dotacji;
8. pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika;
9. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, o których mowa w art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808) albo oświadczenia i informacje o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku według zasad określonych w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 wyżej wymienionej ustawy, a także wyciąg z właściwego rejestru, jeżeli wnioskodawca podlega wpisowi do takiego rejestru - (jeśli dotyczy).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)