Kierownik

Urzędu Stanu Cywilnego

w Zduńskiej Woli

**Z g ł o s z e n i e – wniosek o nadanie odznaki**

**„Medalu Za Długoletnie Pożycie Małżeńskie”**

Nazwisko małżonków: .......................................... ................................................

(mężczyzna) (kobieta)

I m i o n a: ........................................... ..................................................

Poprzednie nazwisko: ........................................... ..................................................

Imiona rodziców: ........................................... ..................................................

nazwisko rodowe matki ........................................... ...................................................

Data urodzenia: ........................................... ...................................................

Miejsce urodzenia: ........................................... ...................................................

Nr ewid. PESEL: ........................................... ...................................................

Data zawarcia związku małżeńskiego: ........................................... ....................................................

Miejscowość: .........................................................................................................

USC – nr aktu/rok .........................................................................................................

Stały adres zamieszkania małżonków: ..........................................................................................................

..........................................................................................................

Uwagi: .........................................................................................................

Data:.............................................. Zgłaszający:.........................................................

tel......................................................

Uwaga: dotyczy małżonków – jubilatów,

którzy przeżyli w jednym związku co najmniej 50 lat.

Na postawie art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie numeru telefonu, przez Prezydenta Miasta Zduńska Wola, w celu kontaktowania się ze mną w sprawie przedmiotowego wniosku.

…………………………………………..

data i czytelny podpis

**Klauzula informacyjna   
dotycząca przetwarzania danych osobowych,   
dla których administratorem danych jest Prezydent Miasta Zduńska Wola**

Szanowni Państwo,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych   
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zduńska Wola z siedzibą w Zduńskiej Woli przy   
   ul. Złotnickiego 12, tel.: 438250201 fax: 43 8250202 e-mail:[urzad\_miasta@zdunskawola.pl](mailto:urzad_miasta@zdunskawola.pl).
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail [j.kazimierczak@zdunskawola.pl](mailto:j.kazimierczak@zdunskawola.pl) bądź tel.: 438250282. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Zduńska Wola oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Zduńska Wola. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia oraz art. 6 ust. 1 lit. a w przypadkach wyrażenia zgody na udostępnienie danych kontaktowych w postaci numeru telefonu i/lub adresu poczty elektronicznej.

Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach prawa: ustawie z dnia   
16 października 1992r. o orderach i odznaczeniach (Dz.U. 2019 poz. 25 ze zm.), rozporządzeniu Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania w sprawach   
o nadanie orderów i odznaczeń oraz wzorów odpowiednich dokumentów (Dz.U. Nr 277 poz. 2743 ze zm.). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia sprawy.

1. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. organom administracji publicznej lub podmiotom działającym na zlecenie organów administracji publicznej w zakresie obowiązujących przepisów lub innym podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne i inne. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.   
   o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.), tj. przez okres 25 lat licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pani/Pana sprawy, następnie zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Łodzi, Oddział w Sieradzu. W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu bądź do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
3. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
4. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
5. sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia;
6. ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.

Ponadto w przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody, posiada Pani/Pan także prawo do:

1. usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
2. wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia.

7. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu  
 prawo do jej cofnięcia, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Wycofanie zgody nie  
 wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy  
 uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

9. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania.  
 Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nierozpoznanie sprawy.

10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.